

# Définir les règles du Timetable

Avec les règles Timetable, vous limitez en règle générale les possibilités de réservation à certaines personnes, à des horaires définis ou à des parcours, que PC CADDIE reconnaît et traite automatiquement.



Pour définir ces limitations automatiques, vous devez d'abord répondre à deux questions fondamentales :

**1. QUI PEUT réserver, quand, comment et éventuellement combien de fois ou pas encore ou plus du tout ?**

**2. QUAND s'applique pour QUI quel prix de green fee différent ?**



Exemples de restrictions tirées de la pratique :

- Toutes les 30 minutes, les heures de départ ne peuvent être réservées que par les membres.
- 1 seule heure de départ possible le week-end
- Les joueurs ne peuvent être réservés qu'une seule fois par heure de départ
- Joueurs ne pouvant être réservés qu'une seule fois en l'espace de 4 heures

Vous pouvez donc exclure des groupes de personnes, fixer des limites de temps et de nombre et afficher les règles en couleur dans le Timetable local pour plus de clarté.


Vous définissez les règles du Timetable / les restrictions de réservation dans PC CADDIE sous l'option de menu **Timetable/Définir les règles du Timetable** ou dans le Timetable avec la combinaison de touches **Ctrl + F11**

Bezeichnung	Personen	Tage	Von	Bis	Artikel	Gültig	Kat.	Rate	Beleg
01.06.22-31.08.22: Von Juni bis August	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00		von 01.06.22 bis 31.08.22 LIMITDAT			
*I Buchungen können ev. nach hinten	*ALLE*	MDMDFSSF	09:00	10:00					
16.02.22-16.02.22: *Y Heute Platz schi	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00		von 16.02.22 bis 16.02.22			
25.05.20-29.05.20: Max 2 Buchungen	*ALLE*	MDMDF.F	00:00	24:00		von 25.05.20 bis 29.05.20 LIMITDAT			
Nur 1 Buchung pro Tag entweder auf	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00					
Sonnenaufgang und Sonnenuntergang	Sonnenauf_sonnenur	MDMDFSSF	00:00	24:00					
nur 5 Runden pro Jahr	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00					
Flighttrennung im TT	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00		FTCHK			
Hotel: Spezialpreis PCC	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00	Doppelzimmer		DZ	pcc	2
01.03.19-01.03.19: GF mit Preisebene	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00	GF mit Preisebenen	von 01.03.19 bis 01.03.19			
GF Mitglieder	*MITG*	MDMDFSSF	00:00	24:00	A: GF Mitglieder				
Abo	*GAST*	MDMDFSSF	00:00	24:00	10er Karte - Einlösung. Rest <F>				
GF Gäste	*GAST*	MDMDFSSF	00:00	24:00	A: GF - Gäste - WT				
Spieler nur einmal pro Startzeit bu	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00					
31.12.15-31.12.15: *I Heute ist Aerifizi	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00		von 31.12.15 bis 31.12.15			
15.11.15-30.11.15: *K Morgenfrost	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	08:00		von 15.11.15 bis 30.11.15			

- Dans cette fenêtre, on voit un aperçu des règles du Timetable.

1. Si une zone Timetable est ouverte, vous pouvez afficher uniquement les règles Timetable de

cette zone en cochant la case correspondante. La zone des règles à afficher peut être modifiée à l'aide du champ de sélection, quelle que soit la zone ouverte en arrière-plan.

2. Les règles avec informations sur les couleurs peuvent être illustrées dans le Timetable.
3. En outre, une plage de comptes est attribuée au Timetable dans cette fenêtre. Dans cet exemple, il s'agit du domaine comptable TOTAL. Les articles pour les règles de prix sont extraits de ce domaine comptable.
4. Les règles sur fond gris sont actuellement inactives. Elles sont soit dotées d'une validité dans le passé ou dans le futur, soit ont été cochées par le biais de la règle (cliquer sur la règle, cliquer sur modifier en bas et cocher en bas à gauche cette *Désactiver temporairement la règle* ). Cela est particulièrement utile lorsque les règles ne sont utilisées que sporadiquement.
5. Les règles sont interrogées selon le principe de la cascade, c'est-à-dire de haut en bas. Créez les règles les plus importantes en premier, car la première règle qui convient sera appliquée. Avec les boutons *Plus haut* et *Plus bas* permettent de déplacer les règles.
6. Si vous avez créé une nouvelle règle ou adapté une règle existante, celle-ci peut être testée via cette option. Pour cela, lisez la description ci-dessous.
7.  Les règles du Timetable sont interrogées et enregistrées en ligne toutes les 1 heure pour les modules en ligne. Si vous avez modifié quelque chose dans cette fenêtre, qui doit s'appliquer dès maintenant, les règles doivent être modifiées par le biais du [Clubmanager](#) dans le menu Teetimes sous Timetable-Regels.

## A noter

Nous allons maintenant vous expliquer des fonctions de filtrage simples pour rendre la création de règles Timetable plus compréhensible. Les principes suivants doivent être respectés.



Suivez toujours le principe de base : **La règle Timetable parle toujours d'une „restriction“ ou d'une „interdiction“ - valable pour un certain groupe de personnes, pour une durée déterminée.** La désignation doit être suffisamment parlante pour que le groupe de personnes ou l'utilisateur la comprenne - même lors de la [PC CADDIE://online](#) réservation.



Divisez les règles en portions et travaillez „interdiction“ par „interdiction“ séparément, au fur et à mesure.



Veillez noter que pour la détermination du prix/de l'article, la règle située plus haut a une priorité plus élevée.



Pour ne rien oublier, il pourrait être utile d'esquisser au préalable un schéma de classement.

Cliquez sur **Nouveau** (F9) pour créer une règle :

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit

Artikel

Buchungsbeschränkung

Darstellung

Bereiche

Info

Personen:  ▼ Definieren

▼

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

▼

▶ Feiertage eingeben

Zeit:  Uhr bis  Uhr

Dauer:  Pause jeweils

Nur gültig:  bis:

Regel wirksam ab:  :  Uhr

Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:  ▼

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

✓ OK F12

✕ **Abbruch**

## Filter + temps | Quand et pour qui la règle s'applique-t-elle ?

Nous allons maintenant vous montrer comment utiliser les différents champs de cette fonction en commençant par la languette **Filter + Zeit**:

### Timetable-Regel bearbeiten ☐ ✕

**1** Bezeichnung:

**2** Personen:  Definieren

**3** Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

**4** ▶ Feiertage eingeben

**5** Zeit:  Uhr bis  Uhr

**6** Dauer:  Pause jeweils

**7** Nur gültig:  bis:

**8** Regel wirksam ab:  :  Uhr

**9** Regel aufheben ab:  :  Uhr

**10** Diese Regel gilt für:

**11** Ratencode:

**11** Zimmer-Kategorie:

**11** Personen pro Buchung:

**11** Zusatz-Optionen:

**12**  Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

✓ OK F2

✕ Abbruch

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

1 Bezeichnung:

✓ **OK** F12

Filter + Zeit

Artikel

Buchungsbeschränkung

Darstellung

Bereiche

Info

2 Personen:

(neutral) ▼

Definieren

3 Filter muss für den Spieler passen ▼

4 Tage:

Mo
  Di
  Mi
  Do
  Fr
  Sa
  So

zusätzlich auch an Feiertagen ▼

5 ▶ Feiertage eingeben

6 Zeit:

00:00

Uhr

bis

24:00

Uhr

7 Dauer:

Pause jeweils

8 Nur gültig:

..

bis:

..

9 Regel wirksam ab:

:

Uhr

10 Regel aufheben ab:

:

Uhr

11 Diese Regel gilt für:

(alle Buchungsarten) ▼

12 Ratencode (Tarif):

...

13 Personen pro Buchung:

14 Position der Person:

15 Dauer in Minuten :

Hotel-Parameter:

Zimmer-Kategorie:

16 Aufenthaltsdauer in Tagen:

Aufenthaltstag:

17 Zusatz-Optionen:

18  Diese Regel vorübergehend deaktivieren

F5

✓ **OK** F12

✕ **Abbruch**

1. **Désignation** Indiquez ici brièvement la règle (ou l'interdiction). La désignation doit être suffisamment explicite pour que le client final puisse la comprendre lors de la réservation. [PC CADDIE://online](http://www.pccaddie.com/online) peut comprendre la réservation.
  2. **Personnes** Déterminez le groupe de personnes pour votre filtre. Vous pouvez sélectionner un groupe existant dans la liste ou définir un nouveau groupe de personnes en cliquant sur le bouton **Définir** en cliquant sur le bouton.
- !
- La règle „neutre“ dans notre exemple est destinée à „Toutes les personnes“.
3. En même temps, vous devez définir ici si le joueur est contrôlé avec la règle et le filtre de

personnes (ce qui a du sens pour les règles de handicap) ou „seulement“ la personne qui réserve, c'est-à-dire la personne inscrite (cette option est par exemple sélectionnée lorsque les invités ne peuvent pas réserver eux-mêmes, mais que vous souhaitez autoriser un membre à réserver également un joueur invité).

Filter muss für den Spieler passen
Passend für den Spieler ODER buchende Person
Passend für den Spieler UND buchende Person
Nur buchende Person prüfen
Negation: Spieler, für die der Filter NICHT passt
Negation: Filter passt NICHT für Spieler ODER Buchenden
Negation: Filter passt NICHT für Spieler UND Buchenden
Negation: Filter passt NICHT für Buchenden
Nur buchende Person prüfen und Referenz LEER
Nur buchende Person prüfen und Referenz ANGEGEBEN

4. **Jours** Réfléchissez aux jours auxquels la règle doit s'appliquer et activez-la d'un clic de souris.



Dans notre exemple, nous avons coché tous les jours.

5. **Jours fériés** En cliquant sur le bouton **Saisir les jours fériés** on peut les définir soi-même.



Il est important que les jours fériés soient saisis dans l'ordre des dates. Dans la sélection, on dispose des options suivantes :

nicht wenn der Tag Feiertag ist
zusätzlich auch an Feiertagen
egal ob der Tag Feiertag ist
nur wenn diese Tage auch Feiertag sind

L'option 1 remplit la signification „ne s'applique pas aux jours fériés“, la 2ème option s'applique à tous les jours fériés. L'option 3 s'occupe de l'exemple du samedi : Si le samedi est un jour férié, cette règle ne s'applique plus aux samedis fériés (car „jour férié“ n'a pas été coché), mais elle ne devrait pas s'appliquer à tous les jours fériés - c'est pourquoi les choix 1 et 2 n'ont pas été pertinents pour ce cas et le choix 3 est devenu nécessaire. L'option 4 peut encore être utile si vous voulez créer une règle qui uniquement s'applique si un lundi est un jour férié, vous pouvez donc l'utiliser pour créer des règles spéciales pour les lundis de Pâques et de Pentecôte.

6. **Heure** Définissez dans ce champ le cadre temporel du filtre.



Dans notre cas, le filtre se réfère à la journée entière, c'est pourquoi nous avons laissé ce champ vide.

7. **Durée** Vous avez ici la possibilité de définir la durée du filtre. Définissez des pauses pour garantir des fenêtres de réservation. (par ex. les réservations pour les invités ne sont possibles qu'à l'heure pleine, etc.)


8. **Valable uniquement du/au** Si une règle ne doit pas être appliquée toute l'année, il est possible de définir ici la période souhaitée.

9. **Règle effective à partir de** Vous pouvez définir ici à partir de quel moment, par exemple, un blocage doit s'appliquer (par ex. si les réservations de dernière minute auprès d'un pro ne peuvent être effectuées que par téléphone).

10. **Supprimer la règle à partir du** Vous pouvez définir ici à partir de quel moment, par exemple, un blocage est libéré pour la réservation (par ex. si les heures de départ peuvent être réservées 5 jours à l'avance mais seulement à partir de 8 heures du matin).

11. **Cette règle est valable pour** Définissez ici si une règle ne doit s'appliquer qu'à un type de réservation limité.

(alle Buchungsarten)
Hauptbuchungen
Hauptbuchungen ohne Folgebuchung (9-Löcher)
Hauptbuchungen mit Folgebuchung (18-Löcher)
Folgebuchungen

12. **Code de taux**
13. **Personnes par réservation**
14. **Position de la personne**
15. **Durée en minutes**
16. **Toutes ces options** vous n'en avez besoin que si vous travaillez avec le module PC CADDIE Hôtel.
17. **Options supplémentaires**
18. **Désactiver temporairement cette règle**  Ne supprimez pas une règle, mais désactivez-la provisoirement jusqu'à ce que vous soyez sûr qu'elle ne sera certainement plus utilisée.

## Article | Quand quel article s'applique-t-il ?

Lorsqu'une règle est définie comme décrit précédemment, vous pouvez, dans l'onglet **Article** sélectionner un article souhaité qui s'applique à la règle que vous avez créée.



Exceptions pour les articles : Dans l'article, vous pouvez définir le groupe de personnes - ([Article automatique](#)), pour lequel l'exception doit s'appliquer. S'il n'y a pas d'exception, l'article de base est pris.

Timetable-Regel bearbeiten
☐ ✕

Bezeichnung:

✓ OK F12  
✕ Abbruch

Filter + Zeit	Artikel	Buchungsbeschränkung	Darstellung	Bereiche	Info
Grund-Artikel:	<input type="text" value="gawt_0301"/>	GF - Gäste - WT	70.00	☰	⋮
1. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
2. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
3. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
4. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
Für Buchungen mit					
Folgebuchung:	<input type="text"/>			☰	⋮
1. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
2. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
3. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
4. Ausnahme:	<input type="text"/>			☰	⋮
Unterartikel:	<input type="text" value="Unterartikel mit Artikel-Automatik automatisch"/>				
Sonderpreis:	<input type="text"/>	(LEER = Artikelpreis)			

Exemple de cas : tous les hôtes paient un prix fixe pour le green fee le week-end et les jours fériés.  
 Exception : les clients ayant le statut de membre intéressé ne paient rien le week-end, mais paient les jours fériés.

L'article sur les greenfees se présente comme suit : En cliquant sur le bouton **Automatique** on peut définir les exceptions. Tous les invités paient le prix fixé pendant les jours de semaine.

The screenshot shows the 'Artikel' configuration window in PC CADDIE. The 'Automatik' tab is active, showing a filter configuration for the article 'GF - Gäste - WT'. The filter is set to 'Heimatclub-Gruppe' and 'INBC'. The 'Mitglied/Gast' section is set to 'nur Gäste'. The 'Tage' (Days) section is set to 'nicht wenn der Tag Feiertag ist' with checkboxes for Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So. The 'Zeit' (Time) section is set to 'von: 00:00 bis: 24:00'. The 'Direktwahl' (Direct selection) section is set to 'falls Filter passend'.

- Ce type de règle sert à attribuer automatiquement des articles dans une période. Cela peut être très pratique au quotidien, car lors de la création de la réservation, l'article est automatiquement placé dans la réservation. Ainsi, le jour du match, il suffit d'imprimer et/ou d'encaisser le greenfee.
- Ces règles sont nécessaires pour le [Terminal client](#) et pour le paiement en ligne.
- Il est judicieux d'installer cette règle avec des articles qui contiennent plusieurs sous-articles, c'est-à-dire que vous mettez dans l'onglet **Article** un article et définissez les exceptions dans l'article lui-même. Il est également possible d'imaginer ici un article avec ou sans écriture consécutive.

## Restriction d'écriture | Quelles sont les restrictions ?

Pour automatiser les restrictions dans PC CADDIE avec une règle Timetable, les fonctions de restriction de réservation sont disponibles.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

1 Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

2 Reservierungen je Spieler:  5 Insgesamt buchbare Plätze:

3 Maximale Hcp-Differenz:  6 Maximale Hcp-Summe:

4 Maximalzahl Hcp-Klasse 6:

7  Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum... 8 um den reservierten Tag +/- jeweils getrennt zählen

9 ... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

10  nur die Tage dieser Regel einrechnen

11 ...maximal  Buchungen  Löcher

12 ...maximal belegte Tage:

13 ...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/>	18 Loch	1801	▲
<input type="checkbox"/>	9 Loch	0901	▼

14 Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

15  Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

16  Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK F2

Abbruch

1. **Réservable à l'avance** Définissez ici combien de jours à l'avance le groupe de personnes concerné (défini dans l'onglet Filtre et temps) peut réserver.




Pour les golfs suisses, la possibilité de pré-réserver doit être complétée par des règles séparées, afin que celles-ci puissent être prises en compte sur golfsuisse.



Pour les terrains de golf non suisses, la possibilité de pré-réserver pour les membres et les invités est définie dans le Timetable et le [PC CADDIE://online Gestionnaire de club](#) dans le règlement.

2. **A l'intérieur d'un tee time** La valeur indique combien de fois une personne peut s'inscrire

elle-même dans le même tee time (par ex. pour réserver pour un ami).

3. **Différence maximale de handicap dans le flight.** La différence de handicap entre le meilleur et le plus mauvais joueur ne doit pas dépasser cette valeur.
4. **Classe d'handicap maximale 6** Vous pouvez définir ici qu'au maximum le nombre saisi de joueurs de la classe d'handicap 6 peuvent s'inscrire par flight. Attention : le contrôle de cette règle ne fonctionne que si un joueur avec un handicap élevé veut s'inscrire en plus des joueurs déjà inscrits. Si plusieurs joueurs de classe 6 veulent s'inscrire au cours d'une même réservation, cela ne peut pas être intercepté.
5. **Total des parcours pouvant être réservés.** ce champ vous permet de définir combien de personnes peuvent jouer dans le flight. Ainsi, vous avez par exemple la possibilité de définir que pendant une certaine période de la journée, seuls des flights de 2 ou 3 joueurs peuvent être réservés.
6. **Somme maximale des handicaps dans le flight** Le total de tous les handicaps dans une partie ne doit pas dépasser cette valeur.
7. **Tenir compte de l'info supplémentaire en cas de séparation des joueurs** La liste des joueurs déposée pour les tournois [Séparation des flights](#) (également appelée liste noire. Des informations supplémentaires qui sont déposées pour les joueurs qui ne peuvent pas être placés ensemble dans un flight) peuvent également être consultées avec cette option pour les réservations des heures de départ.
8. - **dans la période**
  - **A partir du jour d'enregistrement zählen:** Cela compte les inscriptions / trous à partir du jour de l'inscription. C'est utile par ex. si un client souhaite qu'un maximum de X écritures soient effectuées dans les 14 prochains jours ou, le cas échéant, si le calcul doit être effectué sur l'année - par ex. 10 écritures au maximum en 365 jours.
  - **Pour le jour réservé +/- compter séparément :** Ici, on compte X jours dans le futur et dans le passé en partant du jour de réservation (  PAS du jour où la réservation est effectuée).
  - **Pour compter le jour réservé +/- au total :** Cela signifie, pour trois jours et une réservation le lundi, que PC CADDIE compte les jours suivants en combinaison : Sa., Di., Lu. / Di., Lu., Di. / Lu., Di., Me.
  - **A partir du lundi à / avant la date (Kalenderwoche):** Cela compte les réservations dans une semaine calendaire. On peut ainsi définir qu'entre le lundi et le dimanche (ou à partir du jour des options suivantes pour une semaine calendaire), seules x réservations peuvent être effectuées.
9. **... pour x jours (y compris le jour de départ)** On saisit ici le nombre de jours pour lesquels la facture doit être valable, comme indiqué au point 8. (par ex. en l'espace de 7 jours, max. 1 réservation).
10. **Ne prendre en compte que les jours de la règle** Il s'agit d'une option importante pour que seules les écritures / trous des jours pour lesquels la règle est valable soient calculés.
11. **maximum x réservations / trous** (Ce point fait partie du point 12.)
12. **Nombre maximal de jours occupés** En relation avec le point 11, on saisit ici une limitation des réservations qui résulte de réservations individuelles, d'un nombre maximal de trous (par ex. 36 trous maximum peuvent être joués en l'espace de 7 jours) ou d'un nombre maximal de jours occupés (par ex. on peut certes faire autant de réservations que l'on souhaite, mais celles-ci doivent être effectuées le même jour).



Si vous installez une limitation des réservations en référence à un nombre maximal de trous, il est impératif que dans les zones concernées [Timetable](#) le nombre de trous.

X

Suchkürzel: 
Sortierung:

Name:

✓ OK
✗ Abbruch

Option B
Option C
Stornierung
Views
Publizieren

Grundeinstellungen
Information
Buchung
Folgebuchung
Option A

Raster: Start:  Uhr  
Ende:  Uhr  
Abstand:

Standard-Dauer:

Grenz-Zahl:  Personen

Im Voraus buchbar:  Tage für Gäste:  Tage

Anzahl Löcher:  
Platzkennung (A/B/C):

Grundfarbe:

Status:

Buchungsgruppen:  Wahl

Adress-Datensatz: 
🖨️ 📧

Platz-Datensatz:  
🖨️ 📧

13. **vérifier également dans ces domaines** Si la limitation des réservations s'applique à l'ensemble de l'installation, indiquez ici dans quelles zones PC CADDIE doit rechercher les réservations et les compter.



Veillez ne cocher ici que si la règle doit s'appliquer à l'ensemble.

14. **Intervalle de temps minimal entre les écritures** Définissez ici le temps qui doit s'écouler entre les différents Teetimes.



Cela peut différer selon le domaine (parcours de 9 trous ou de 18 trous), de sorte que l'on peut éventuellement créer 2 règles.

15. **Ignorer les réservations passées lors du contrôle** Les réservations qui se situent dans le passé au moment de la réservation sont ignorées dans le comptage. Ainsi, on peut par exemple créer une règle qui n'autorise qu'une seule réservation par jour, tout en donnant au joueur la possibilité de réserver une autre heure de départ pour le même jour, après avoir pris le départ ou terminé le tour.
16. **Compter les réservations de référence chez le réservataire** Ceci permet de compter non seulement les réservations du joueur, mais aussi toutes les réservations que le joueur a faites en tant que personne qui réserve pour d'autres joueurs. Ainsi, on peut par exemple définir qu'une personne ne peut pas réserver plus d'un vol par jour. Pour cet exemple, il faudrait alors

cocher 4 réservations par jour.



Règles pour une certaine période : on peut faire en sorte que les règles tiennent compte de la date de début et de fin, qui est définie dans l'onglet *Filter+Temps* et qui s'applique en principe à la règle. Pour que cela soit possible, il faut définir dans la règle, dans l'onglet *Représentation* sous „Spécial“, inscrire ceci : LIMITDATFT

The screenshot shows a dialog box titled "Timetable-Regel bearbeiten". It has several tabs: "Filter + Zeit", "Artikel", "Buchungsbeschränkung", "Darstellung" (selected), "Bereiche", and "Info". On the right side, there are buttons for "OK" (with a green checkmark) and "Abbruch" (with a red X). The "Darstellung" tab contains the following fields:

- Bezeichnung: [empty text box]
- Warnung: A list with three options: "Keine Warnung bezüglich Filter" (selected), "Bei nicht passenden Personen warnen", and "Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen".
- Farbe: #000000 with a color picker icon.
- Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online: (keine Auswahl) [dropdown]
- Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren: alle [dropdown]
- Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten
- Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet: von: [empty] bis: [empty]
- Spezial: LIMITDATFT [text box, highlighted with a red box]
- Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung): [empty text area]

## Présentation | Comment la règle se présente-t-elle à l'extérieur ?

Dans ce dialogue, vous définissez la représentation d'une règle vers l'extérieur. A ce stade, nous trouvons des réponses aux questions suivantes :



Un avertissement doit-il être affiché ?



Si oui, laquelle ?



La règle est-elle d'application générale ou seulement pour certaines procédures de réservation ?



Une représentation en couleur doit-elle être visible dans le Timetable ? etc.

**Timetable-Regel bearbeiten** ☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

**1** Warnung: ^

Keine Warnung bezüglich Filter

Bei nicht passenden Personen warnen

Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen v

**2** Farbe:

**3** Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:  
\*! Regel-Bezeichnung als Information online anzeigen v

**4** Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:  
 v

**5**  Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

**6** Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
 von:  bis:

**7** Spezial:

**8** Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):  
^

✓ OK F12

✕ Abbruch

1. **Avertissement** Définissez ici si et quand un avertissement doit être émis si cette règle entre en vigueur.



Si un avertissement est activé, il est possible de pas de réservation peut être effectuée en ligne, la personne qui effectue la réservation reçoit à la place l'information sur le client, qui est

indiquée dans le **désignation** ou sous le point 8.



Gardez la définition de la règle courte et claire.

- **Pas d'avertissement concernant Filter:** Tous les paramètres définis dans l'onglet **Limitation des écritures** doivent être saisis avec **Pas d'avertissement concernant le filtre** sinon la règle se bloque sans autre contrôle - même si seul le filtre convient (p. ex. Toutes les personnes).
- **Pour les personnes qui ne correspondent pas warnen:** Cette option permet de bloquer toutes les personnes qui ne correspondent pas au filtre de personnes défini sous **Filtre + temps** que vous avez défini.
- **Pour les personnes correspondant au filtre warnen:** Ceci bloque toutes les personnes qui correspondent au filtre de personnes défini sous **Filtre + temps** sont définies, sont bloquées.
- **Toujours avertir lorsque le cadre temporel stimmt:** Vous bloquez ainsi toutes les réservations, quelle que soit la valeur définie dans le filtre de personnes sous **Filtre + temps** est définie. Vous avez par exemple besoin de cette option pour débloquer les réservations 5 jours avant le rendez-vous à partir de 8 heures du matin. Pour cela, il faudrait définir la règle comme ci-dessus sous **Filtre + Heure** point 9, doit être supprimée.

2. **Couleur** Mettez en évidence une règle avec une couleur supplémentaire. Celle-ci peut ainsi être affichée dans le Timetable et facilite la vue d'ensemble grâce à un soutien visuel supplémentaire (par ex. les tee times auxquels seuls les membres ont accès sont mis en évidence par une couleur). Ces couleurs ne sont pas reprises dans les [PC CADDIE://online](#) services sont reprises.

3. **Fonction spéciale pour PC CADDIE:online** Cette fonction permet de visualiser les règles à l'aide d'entrées spéciales. L'avantage est que l'on peut voir directement ce qui est éventuellement autorisé ou non. Nous avons donné quelques exemples plus loin dans le texte.

- Les règles marquées avec **couleur rouge** bloquent toutes les écritures, indépendamment de ce qui a été saisi dans les autres onglets ou du filtre de personnes sélectionné :

*M	Text 'Nur für Mitglieder buchbar!' online anzeigen
*T	Text 'Nur telefonisch buchbar!' online anzeigen
*L	Text 'Nur lokal buchbar!' online anzeigen
*Q	Nur für Mitglieder buchbar, mit Anzeige der Regel-Bezeichnung
*J	Nur für Gäste buchbar, mit Anzeige der Regel-Bezeichnung
*K	Keine Buchung, mit Anzeige der Regel-Bezeichnung
*D	Buchung deaktiviert - ohne Textanzeige
*U	Die Zeit ist 'unbuchbar'
*N	Buchung deaktiviert, Stopp-Symbole anzeigen

- Ceux qui sont marqués **couleur jaune** bloque l'ensemble du vol dès qu'une réservation a été effectuée. Ce paramètre est souvent utilisé pour les réservations chez les professionnels du golf, lorsque vous souhaitez qu'une personne puisse réserver une leçon pour elle-même et pour quelqu'un d'autre, mais qu'aucune personne étrangère ne puisse s'ajouter aux réservations déjà effectuées :

*S	Vollständiges Blocken der Zeit, sobald ein Spieler gebucht
----	--

- Ceux qui ont une **couleur verte** ne sont pas des blocages, mais sont destinés à des règles informatives. Ils permettent par exemple d'indiquer que vous proposez des prix spéciaux à certaines heures ou que des travaux d'entretien sont en cours sur le parcours :

*\$	Anzeige als Angebot/Schnäppchen mit Regel-Bezeichnung
*I	Regel-Bezeichnung als Information online anzeigen
*G	Regel-Bezeichnung als Information für den GANZEN Tag anzeigen
*P	Bild anzeigen
*W	Zu dieser Zeit sind Hunde erlaubt

- Les couleurs de **en gris** Les réglages sur fond gris sont toujours valables pour toute la journée, à l'exception de la dernière option, et il n'est pas possible de faire des réservations. Ce réglage est nécessaire lorsque, par exemple, vous autorisez la visualisation des heures de départ sur les 9 trous du fond, mais que celles-ci ne peuvent pas être réservées.

*-	Timetable an dem Tag einsehbar, aber nicht buchbar
*+	Timetable an dem Tag einsehbar, nicht buchbar - Bezeichnung anzeigen
*X	Timetable an dem Tag ausgeblendet
*Y	Timetable an dem Tag ausgeblendet - Bezeichnung anzeigen
*A	Zeitblock des Filters im Timetable jeweils ausblenden

4. **Cette règle s'applique aux procédures de réservation suivantes** Déterminez ici pour quelles procédures de réservation (uniquement en ligne, uniquement sur place, les deux, etc.) la règle doit être appliquée.

5. **Ignorer la règle uniquement avec des droits spéciaux** Si cette option est activée, cette règle ne peut plus être contournée par les collaborateurs locaux disposant d'un accès de base et empêche une réservation. Les collaborateurs doivent avoir le statut de superviseur ou un accès complet au chiffre d'affaires pour pouvoir effectuer une réservation malgré une telle règle.

6. **Application à partir du jour d'enregistrement** La règle s'applique à partir du jour d'enregistrement pour les X jours à venir : par ex. pour les 3 prochains jours → jours 1 à 3 / pour demain → jours 1 à 1.

7. **Spécial** Il est possible de saisir ici des commandes spéciales pour des règles qui ne peuvent pas être créées via les paramètres par défaut. PC CADDIE distingue les commandes suivantes :

- **FAREA:0901** Les réservations automatiques suivantes sont effectuées avec cette règle au moment souhaité sur une autre zone de réservation suivante que la normale (adaptation possible). 0901 représente une abréviation Timetable quelconque. Par exemple, les trous 10-18 sont fermés le lundi, les réservations suivantes doivent alors être comptabilisées sur le parcours 9 trous.

- **MAXPR:2** ou **MAXPR:1** Dans une partie, il peut y avoir au maximum 2 joueurs d'autorisation de parcours.

- **MAXC6:2** Dans une partie, 2 joueurs de la catégorie HCP 6 au maximum peuvent être réservés.



Ici, il est pas de adaptation possible, il s'agit d'une règle fixe.



8. **Information du client en cas de blocage** Veuillez remplir ce champ uniquement si le champ **Désignation** est trop court. Sinon, vous risquez de chercher très longtemps quelle règle est compétente pour cela, par exemple en ligne.

**PC CADDIE://online Règles de jeu : Vous trouverez ici quelques exemples pratiques concernant le point 3 :**

**\*M Réserveation réservée aux membres !**

Du point de vue de la base de données en ligne, la personne inscrite doit donc être membre du club pour pouvoir réserver.

Zeit	- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
08:00	Nur für Mitglieder!			
08:10	Nur für Mitglieder!			
08:20	Nur für Mitglieder!			
08:30	Nur für Mitglieder!			

**\*D Réserveation désactivée - sans affichage de texte**

Dans ce cas, les heures non réservables sont affichées en gris et sans information. Le texte n'est pas visible.

Zeit	- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
08:00				
08:10				
08:20				
08:30				

**\*L Afficher en ligne le texte 'Réservable uniquement localement !**

Zeit	- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
08:00	Nur lokal buchbar.			
08:10				
08:20	Nur lokal buchbar.			
08:30				

**\*\$ Affichage en tant qu'offre/bénéfice avec désignation de la règle (offre spéciale)**

Ce paramètre informe certes, mais ne bloque pas la réservation. Veuillez faire particulièrement attention à la désignation.

Zeit	- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
08:00	☘ Sunrise Greenfee für nur € 30 statt € 50			
08:10				
08:20	☘ Sunrise Greenfee für nur € 30 statt € 50			
08:30				

## Domaines | Pour quels domaines de réservation cette règle s'applique-t-elle ?

Dans l'onglet **Domaines** vous pouvez définir à quelles plages de Timetable la règle doit s'appliquer. Ici, il faut toujours cocher une plage quelconque :

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

OK F12  
 Abbruch

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | **Bereiche** | Info

Bereiche:

<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	1801
<input type="checkbox"/>	9 Loch	0901
<input type="checkbox"/>	Back 9	1810
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1
<input type="checkbox"/>	Cart 2	C2
<input type="checkbox"/>	Cart 3	C3
<input type="checkbox"/>	Hotel	HOTL
<input type="checkbox"/>	John	JOHN
<input type="checkbox"/>	Klaus	KLAU
<input type="checkbox"/>	Peter	PETE
<input type="checkbox"/>	Salle de conférence	CONF
<input type="checkbox"/>	Tester Timo	TETI
<input type="checkbox"/>	Willi	WILL
<input type="checkbox"/>	Cart 1 ele	C1EL

Sous Domaines, vous déterminez exclusivement à quels parcours/entraîneurs, etc. la règle doit en outre s'appliquer.

Contrairement à la capture d'écran ci-dessous, il vérifie sous l'onglet **Domaines** n'est justement PAS global. Pour cela, les domaines se trouvent encore une fois dans l'onglet **Limitation des écritures**. Mais ces cases sont rarement cochées :

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:  Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:  Maximale Hcp-Summe:

Maximalzahl Hcp-Klasse 6:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/> 18 Loch	1801	▲
<input type="checkbox"/> 9 Loch	0901	▼

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK F12

Abbruch

## Tester les règles de réservation

Testez maintenant les règles de manière approfondie. Via le menu **Timetable/Définir les règles de Timetable** vous accédez à la boîte de dialogue principale des règles Timetable. Sélectionnez la règle à tester et cliquez sur le bouton Test. **Test.**

Regeln testen
\_ □ ✕

Bereich: 18 Loch

Datum: 14.09.20

Zeit: 15:40 Uhr  mit Folgebuchung

Spieler: gha Ghisletti, Tamara ☰ ...

Buchender: gha Ghisletti, Tamara ☰ ...

Prüfen:  Lokale Regeln  Internet-Regeln  
 Timetable-Selfservice

Flags:

▶ Prüfen F7

Regeln:

Flighttrennung im TT
GF Mitglieder
(GF Gäste)
Spieler nur einmal innerhalb von 5

Vorbuchbar: 0

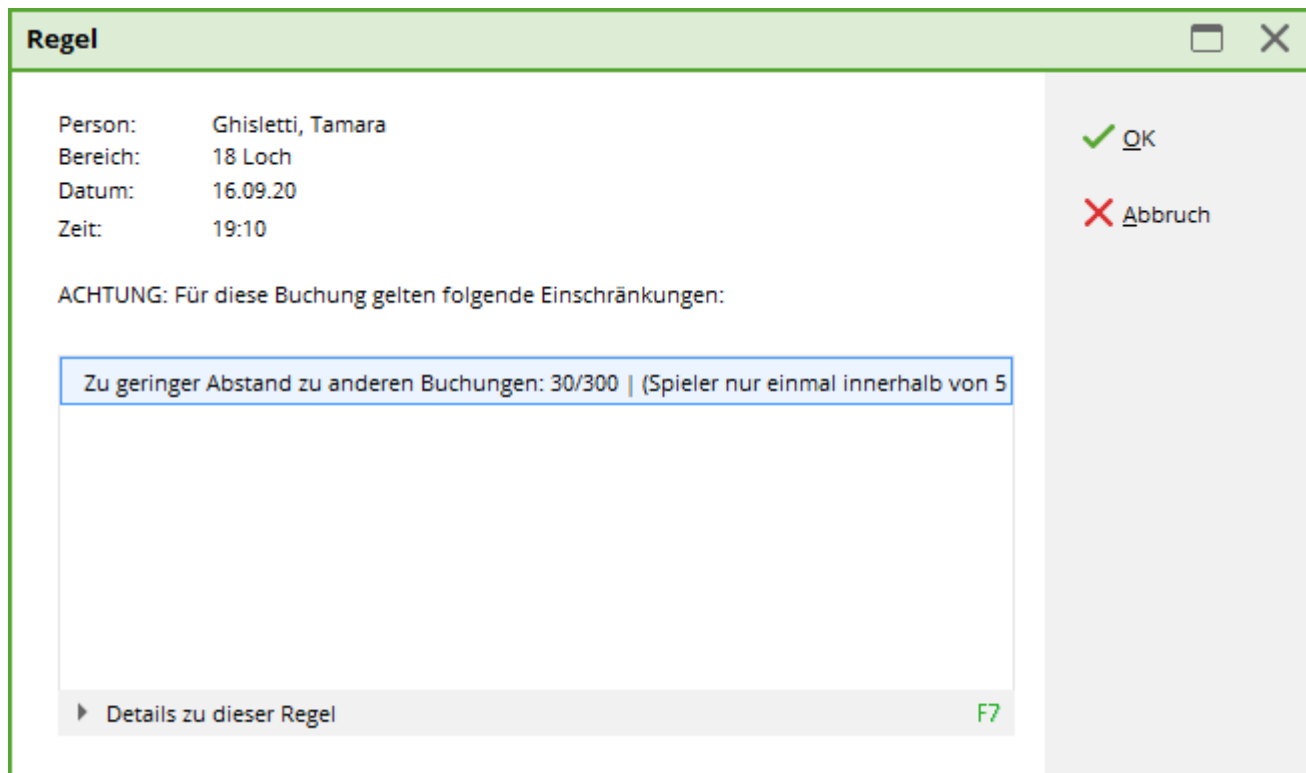
Artikel: 000000010000 GF Mitglieder ☰ ...

GF\_GF Mitglieder -

Preis: 0.00

Buchung am: 14.09.20 08:08 Uhr

Définissez la personne, la date et l'heure de la réservation souhaitée et testez vos paramètres. PC CADDIE vous montre toutes les règles qui sont actives à ce moment-là. Les entrées entre parenthèses sont certes valables pour la période sélectionnée, mais n'avertissent pas ou ne limitent pas pour cette personne/réservation. Les entrées sans parenthèses entraîneraient un avertissement.



Cet avertissement peut être modifié en fonction de l'onglet **Représentation** s'affiche également dans le Timetable si une réservation correspondante est effectuée.



Définissez dans les règles des noms clairs ou des informations à afficher.



Via **Réservation le** vous pouvez effectivement faire comme si le jour important pour vous était „X“.

## Comparer les règles de réservation en ligne

Pour que les règles de Time-Table nouvellement créées soient immédiatement actives pour les réservations en ligne, elles doivent être comparées dans le gestionnaire de club. Pour ce faire, cliquez sur le lien sur votre bureau d'information :

Deutsch | English | Français

**28 OKT** **Vorbereitet in den Jahresrechnungslauf**  
Workshop am 4. November um 9.30 Uhr.  
...weiterlesen

**16 OKT** **Kassensicherungsverordnung: Offene Ladenkasse statt PC-Kasse**  
Über die Ausrüstung mit TSE und DSFinV-K.  
...weiterlesen

**08 OKT** **World Handicap System**  
Erste Infos zum World Handicap System!  
Kassensicherungsverordnung: Offene Ladenkasse statt PC-Kasse | 21. Oktober.  
...weiterlesen

**02 OKT** **WHS: Vorbereitung der Stammbblätter für Handicap-Index bis Mitte November**  
Für passive Mitglieder und Neumitglieder.  
...weiterlesen

**28 SEP** **Reminder – TSE-Bestellfrist am 30. September**  
Nun auch in allen Bundesländern.  
...weiterlesen

Übersicht Alle Nachrichten

**PC CADDIE**  
1://online

Verbesserungsvorschläge  
13 neue Vorschläge in diesem Monat  
Neue Vorschläge  
Vorschlag einreichen

Teetime-Reservierung  
Clubmanager

Turnier-Management  
Anmeldung 0 Turnier(e)  
Startliste 0 Turnier(e)  
Ergebnisse 0 Turnier(e)  
Turnieradministration  
Clubmanager

WahFCMC

Mittwoch, 04.11.2020  
PC CADDIE Tipps + Tricks Workshop:  
Vorbereitungen Jahresrechnungen 2021 - Machen

Mittwoch, 11.11.2020  
PC CADDIE Tipps + Tricks Workshop: WHS - World  
Handicap System: Teil 3 - Machen Sie mit!

Mittwoch, 18.11.2020  
PC CADDIE Tipps + Tricks Workshop: WHS - World  
Handicap System: Teil 4 - Machen Sie mit!

puis sur Teetimes :

**PC CADDIE** Clubmanager: XXXXXXXXXX

- Start
- Notfall
- Kunden
- Anlage / Club
- Online-Service
- Online-CRM
- Benachrichtigungen
- Service-Seiten
- Turniere
- Platzbelegung
- Scorekarten-Rechner
- Teetimes
- Marshal / Starter
- Texte
- News
- App News
- Mail-Kategorien
- InfoScreen
- Sponsoren
- Datenschutz
- Dateimanager

**Start**

Willkommen im PC CADDIE://online Clubmanager

Sie können Einstellungen für Ihre PC CADDIE://online Services vornehmen, die Online-Benutzerkonten Ihrer Kunden verwalten, die InfoScreen-Einstellungen tätigen und vieles mehr.  
Zu Ihrer Information finden Sie hier die zugehörige Online-Dokumentation.

Kontaktieren Sie uns immer gerne bei Fragen und Anliegen.

**Info**

Nummer: XXXXXXXXXX

Name: XXXXXXXXXX

Kontakt: XXXXXXXXXX

Homepage: XXXXXXXXXX

Online-Server: XXXXXXXXXX

PC CADDIE Version: XXXXXXXXXX

Online-Passwort: XXXXXXXXXX

Infodesktop-Passwort: XXXXXXXXXX

**Sprachen**

Sprache des Clubs: Deutsch

Online freigegebene Sprachen: Deutsch English Français Italiano

Online Standardsprache: de,en

PC CADDIE://online ist ein Service der PC CADDIE//online GmbH & Co. KG  
Telefon: +49 2642 9854 120 | email: support@pccaddie-online.de

et comparer les règles du Timetable en ligne avec les règles locales :

## Teetimes

### Einstellungen

Einstellungen bearbeiten

Timetable-Bereiche

Timetable-Regeln

Artikel & Services

Freiertage

Personenkategorien

### Timetable-Regeln

Mit dem lokalen System abgleichen

	Titel	Status	Bereiche	Ta
1	*\$ Early Morning - statt CHF 50 nur CHF 35	deaktiviert	1801	M
2	*\$ Preis für 2 Tage	deaktiviert	1801	M

## Copier les règles du Timetable

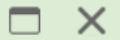
En sélectionnant une règle dans la liste avec la souris, en maintenant la touche Ctrl (ou la touche Ctrl pour les claviers internationaux) enfoncée et en cliquant sur „Nouveau“, vous pouvez créer une copie exacte de la règle sélectionnée et la réenregistrer, par exemple avec des horaires différents, etc.

## Exemple de règles tirées de la pratique

### Contrôle des personnes /INTRANET

Les personnes qui n'appartiennent pas à une association ou qui ne sont pas membres valables (DE,CH,AT) ne peuvent pas s'inscrire.

# Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung:   
 Regel aktiv F5

OK F12

Abbruch

Filter + Zeit   Artikel   Buchungsbeschränkung   Darstellung   Bereiche   Info

Personen: 1

Tage:  Mo    Di    Mi    Do    Fr    Sa    So

Zeit:  Uhr   bis    Uhr  
Dauer:    Pause jeweils     
Nur gültig:    bis:  

Regel wirksam ab:  :  Uhr  
Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:

Ratencode (Tarif):

Personen pro Buchung:    Position der Person:

Dauer in Minuten :

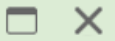
Hotel-Parameter:

Zimmer-Kategorie:

Aufenthaltsdauer in Tagen:    Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

## Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung:

Verbandprüfung

Regel aktiv

F5

OK

F12

Abbruch

Filter + Zeit

Artikel

Buchungsbeschränkung

Darstellung

Bereiche

Info

Warnung:

Keine Warnung bezüglich Filter

2

Bei nicht passenden Personen warnen

Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen

Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe:

#000000



Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:

(keine Auswahl)

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

3

nur Internet

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:

bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

**Kontakte-Filter: TT: Verbandsprüfung Intranet** — ✕

Name

F9

**Personen-Filter** Aufzählung

<input type="checkbox"/>	Handicaps	von	Pro	bis	--
<input type="checkbox"/>	Geburtsdatum	von	..	bis	31.12.2024
<input type="checkbox"/>	Eintrittsdatum	von	..	bis	31.12.2024
<input type="checkbox"/>	Heimatclub	nur	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Geschlecht	nur	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Altersklasse	nur	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Mitgliedschaft	nur	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Status	nur	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Unbenutzt	nur	<input type="text"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Club-Gruppe		<input type="text" value="INTRANET"/>		
<input type="checkbox"/>	Austritts-Datum		<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Clubnummer/-kennung		<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	Covid-Status		<input type="text"/>		

Eintritt/Austritt passend zum:

OK

Negation

Sonderfilterung:

Event

Beitrag

Umsatz

CRM

Logisch

Abbruch

## Seulement 1 réservation dans les 5 heures

1. Créer une nouvelle règle
2. Saisir une désignation compréhensible : **Joueur ne pouvant être réservé qu'une seule fois en l'espace de 5 heures**
3. Onglet Limitation des réservations : Intervalle minimal entre les réservations : 5 heures
4. Onglet Domaines : Sélectionner les domaines auxquels la règle doit s'appliquer
5. Enregistrer et tester dans le [PC CADDIE://online](http://PC CADDIE://online) [Gestionnaire de club](#) télécharger

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:  Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:  Maximale Hcp-Summe:

Maximalzahl Hcp-Klasse 6:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/> 18 Loch	1801	▲
<input type="checkbox"/> 9 Loch	0901	▼

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

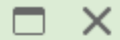
OK F12

Abbruch

## Maximum de x réservations dans la période du/au

1. Créer une nouvelle règle
2. Saisir une désignation compréhensible : **Entre juin et août, 50 tours au maximum peuvent être joués**
3. Onglet Filtre et temps : dans les champs „uniquement valable“, définir la période de/à
4. Onglet Limitation des réservations : 1) pour „Dans la période“, sélectionner : *pour compter le jour réservé +/- au total* et 2) indiquer en dessous le nombre de jours correspondant à la période. 3) cocher l'option *ne compter que les jours de cette règle*
5. Onglet Représentation : pour Spécial *LIMITDATFT* pour que la coche ne regarde pas seulement les jours de la semaine, mais aussi la date de la règle.
6. Onglet Domaines : Cocher la zone à laquelle s'applique la règle et cliquer sur „Valider“.
7. Enregistrer et tester dans le [PC CADDIE://online](http://PC CADDIE://online) [Gestionnaire de club](#) télécharger

# Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung: Von Juni bis August dürfen maximal 50 Runden pro Person gespielt werden

OK F12

Abbruch

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung Darstellung Bereiche Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: 01.06.2022 bis: 31.08.2022

Regel wirksam ab: : Uhr

Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:

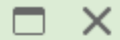
Zimmer-Kategorie: Personen pro Buchung:

Aufenthaltsdauer: Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

# Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung: Von Juni bis August dürfen maximal 50 Runden pro Person gespielt werden

OK F12

Filter + Zeit Artikel **Buchungsbeschränkung** Darstellung Bereiche Info

Abbruch

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:  Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:  Maximale Hcp-Summe:

Maximum Spieler ab Hcp 37:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum... um den reservierten Tag +/- insgesamt zählen

... für 92 Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal 50 Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	1801
<input type="checkbox"/>	9 Loch Platz	9L
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

## Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung: Von Juni bis August dürfen maximal 50 Runden pro Person gespielt werden

✓ OK F12

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung **Darstellung** Bereiche Info

✗ Abbruch

Warnung: Keine Warnung bezüglich Filter  
Bei nicht passenden Personen warnen  
Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen

Farbe: #000000

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:  
(keine Auswahl)

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:  
alle

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial: LIMITDATFT

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: Von Juni bis August dürfen maximal 50 Runden pro Person gespielt werden

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Bereiche:

<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	1801
<input type="checkbox"/>	9 Loch Platz	9L
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1
<input type="checkbox"/>	Cart 2	C2
<input type="checkbox"/>	Cart 3	C3
<input type="checkbox"/>	Hotel	HOTL
<input type="checkbox"/>	John	JOHN
<input type="checkbox"/>	Klaus	KLAU
<input type="checkbox"/>	Peter	PETE
<input type="checkbox"/>	Salle de conférence	CONF
<input type="checkbox"/>	Tester Timo	TETI
<input type="checkbox"/>	Willi	WILL
<input type="checkbox"/>	Front 9	0901
<input type="checkbox"/>	Back 9	1810
<input type="checkbox"/>	Cart 1 ele	C1EL

OK F12

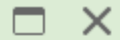
Abbruch

## Déposer des tarifs spéciaux

Faites ressortir visuellement sur le Timetable les modèles de prix spéciaux ou les offres du jour. Si vous le souhaitez, vous pouvez également les rendre visibles en ligne et les réserver pour vos hôtes.

1. Créer une nouvelle règle
2. Saisir une désignation compréhensible : **Sunrise Greenfee pour seulement € 30 au lieu de € 50**
3. Onglet Filtre + heure : définir les heures et les dates auxquelles l'affichage doit avoir lieu.
4. Onglet Présentation : sélectionner la fonction spéciale „\$ Affichage comme offre/bénéfice avec désignation de la règle“.
5. Onglet Domaines : Sélectionner les domaines auxquels la règle doit s'appliquer.
6. Enregistrer et tester dans le [PC CADDIE://online](https://www.pccaddie.com/online) Gestionnaire de club télécharger

# Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung: Sunrise Greenfee für nur € 30 statt € 50

✓ OK F12

✗ Abbruch

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung Darstellung Bereiche Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
▶ Feiertage eingeben

Zeit: 07:00 Uhr bis 09:00 Uhr  
Dauer: Pause jeweils  
Nur gültig: 01.07.2020 bis: 31.08.2020

Regel wirksam ab: : Uhr  
Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:  
Zimmer-Kategorie:  
Personen pro Buchung:  
Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

**Timetable-Regel bearbeiten** ☐ ✕

Bezeichnung:  ✓ OK F12


✕ Abbruch

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | **Darstellung** | Bereiche | Info

Warnung:  ^

Bei nicht passenden Personen warnen

Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen v

Farbe:  

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:

**\*\$ Anzeige als Angebot/Schnäppchen mit Regel-Bezeichnung** v

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

v

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

## Règles informatives, par exemple pour les journées de soins ou avant les tournois avec départ au canon

Veillez à ce que toutes les personnes qui réservent soient informées des travaux effectués sur le parcours ou des greens aëriés :

1. Créer une nouvelle règle
2. Saisir une désignation compréhensible : **Jours d'entretien**
3. Onglet Filtre + temps : définir la période pendant laquelle l'information doit être affichée.
4. Onglet Présentation : sélectionner la fonction spéciale „\*I Afficher la désignation de la règle comme information en ligne“.
5. Onglet Domaines : Sélectionner les domaines auxquels la règle doit s'appliquer.
6. Enregistrer et tester dans le [PC CADDIE://online Gestionnaire de club](#) télécharger

# Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung: **Pflegetage**

✓ OK F12

✗ Abbruch

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung Darstellung Bereiche Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
▶ Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: 05.10.2020 bis: 11.10.2020

Regel wirksam ab: : Uhr

Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Warnung: ^

Keine Warnung bezüglich Filter

Bei nicht passenden Personen warnen

Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen v

Farbe:

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online: v

\*I Regel-Bezeichnung als Information online anzeigen

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren: v

alle

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

✓ OK F12  
✕ Abbruch

## 4 heures avant l'heure réelle, réservation par téléphone uniquement

Cette règle est très pratique, surtout pour les entraîneurs indépendants, afin d'éviter que quelqu'un ne lui réserve une heure 10 minutes plus tôt depuis le parcours, alors que l'entraîneur est en train de prendre son déjeuner, car rien n'a été réservé.

1. Créer une nouvelle règle
2. Saisir une désignation compréhensible : \*K Réservation à court terme possible uniquement par téléphone.



Incompréhensible : 4 h avant l'heure réelle

L'astérisque \*K permet d'afficher directement cette information en ligne. On peut également utiliser \*T pour réservation uniquement par téléphone.

3. Onglet Filtre + heure : **Règle effective à partir de : Le jour du rendez-vous - -4:00**

# heures

### Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung: Kurzfristige Buchung nur telefonisch möglich

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tag:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
▶ Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer:  Pause jeweils

Nur gültig: .. bis: ..

Regel wirksam ab: Am Termin-Tag -4:00 Uhr

Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12  
Abbruch

**Timetable-Regel bearbeiten** ☐ ✕


Bezeichnung:  ✓ OK F12


✗ Abbruch

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | **Darstellung** | Bereiche | Info

Warnung:  ▲

▬

▼ 

Farbe:   

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online: \*T Text 'Nur telefonisch buchbar!' online anzeigen

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchttag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):



Cela correspond à la formule **FROM:-0,-4:00** qui se trouve sous Spécial dans l'onglet **Représentation** peut être saisie.

1. Onglet Zones : Sélectionner les domaines concernés.
2. Onglet Présentation : **Toujours avertir lorsque le cadre temporel convient** cocher la case correspondante.
3. Onglet Représentation : Veuillez attribuer une couleur à cet onglet.

Dans le Timetable local, cela se présente comme suit, le secrétariat est ainsi également averti :

**Timetable** John Suchen Drucken Baster Kurse

	Mi, 16.09.20	Do, 17.09.20	Fr, 18.09.20	Sa, 19.09.20	So, 20.09.20	Mo, 21.09.20	Di, 22.09.20	Mi, 23.09.20
13:30								
13:45								
14:00								
14:15								
14:30								
14:45								
15:00								
15:15								
15:30								
15:45								
16:00								
16:15								
16:30								
16:45								
17:00								
17:15								
17:30								
17:45								
18:00								
18:15								
18:30								
18:45								
19:00								
19:15								
19:30								
19:45								
20:00								

Flighttrennung im TT  
\*T Kurzfristige Buchung nur telefonisch möglich

Flighttrennung im TT, \*T Kurzfristige Buchung nur telefonisch möglich

KW 38 16.09.20 19:15

Dans PC CADDIE://online cela ressemble à ceci :

MENU Login

13:30	Vergangenheit	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
14:00	Kurzfristige Buchun...	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
14:30	Kurzfristige Buchun...	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
15:00	Kurzfristige Buchun...	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
17:00	Kurzfristige Buchun...	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
17:30	Kurzfristige Buchun...	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
18:00	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei
18:30	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei	1 Platz frei

Axel Heck - 15.09.2015, 15:00 Uhr

Diese Zeit ist gesperrt.

**Information:**  
Kurzfristige Buchung nur telefonisch möglich

Schließen

## Réservation 2 jours à l'avance à partir de 7 heures

Languette Filtre + Heure :

Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung: 2 Tage im Voraus buchbar ab 7 Uhr

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung Darstellung Bereiche Info

Personen: (neutral) Definieren

Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

zusätzlich auch an Feiertagen

Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: bis:

Regel wirksam ab: : Uhr

**Regel aufheben ab: 2 Tage vor dem Termin 07:00 Uhr**

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12

Abbruch

Onglet Limitation de la réservation :

entrer ici toujours un jour de moins que la réservation préalable, que le TT reste bloqué en toute sécurité :

Timetable-Regel bearbeiten
☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:	<input type="text"/>	Insgesamt buchbare Plätze:	<input type="text"/>
Maximale Hcp-Differenz:	<input type="text"/>	Maximale Hcp-Summe:	<input type="text"/>
Maximalzahl Hcp-Klasse 6:	<input type="text"/>		

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/> 18 Loch	1801	▲
<input type="checkbox"/> 9 Loch	0901	
<input type="checkbox"/> Back 9	1810	▼

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

✔ OK F12

✕ Abbruch

Languette Repräsentation :

Si ce paramètre est valable pour tous, il n'est pas nécessaire de définir quoi que ce soit ici. Si les membres et les invités ont des possibilités de pré-réservation différentes, les groupes de personnes correspondants doivent être avertis.

## Règle d'hiver pour le parcours

Il y a justement de la neige chez vous ou il n'y a tout simplement pas besoin d'heures de départ pendant l'intersaison (hiver) ? Dans ce cas, la règle Timetable suivante est recommandée.

1. À propos de **Timetable/Règle de Timetable** vous pouvez créer une nouvelle règle.
2. Saisissez dans le **désignation** le texte **règle d'hiver** saisissez

3. **Valable uniquement** dans le cadre temporel **du ... à...**

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: Winterregel

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
▶ Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: 01.11.2020 bis: 28.02.2021

Regel wirksam ab: : Uhr  
Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:  
Zimmer-Kategorie:  
Personen pro Buchung:  
Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12  
Abbruch

4. Dans la languette **Représentation** sélectionnez pour cela l'option **Timetable visible ce jour-là mais non réservable** .

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: Winterregel

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | **Darstellung** | Bereiche | Info

Warnung: Keine Warnung bezüglich Filter  
Bei nicht passenden Personen warnen  
Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen

Farbe: #000000

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:  
\*.- Timetable an dem Tag einsehbar, aber nicht buchbar

Die Regel gilt für diese buchungsverfahren:  
alle

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
von: bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

OK F12  
Abbruch

Allez maintenant dans le [PC CADDIE://online Gestionnaire de club](#) et là sur **Teetimes**. Là, vous pouvez cliquer sur **Consulter les règles du système CADDIE du PC local**, télécharger à nouveau les règles. De même, dans le [PC CADDIE://online Gestionnaire de club](#) vous pouvez utiliser **Textes** publier un texte comme celui-ci :

*Chers membres, chers invités,*

*Pour le moment, vous n'avez pas besoin d'heures de départ. Pour votre information, vous pouvez néanmoins consulter l'occupation. Nous nous tenons personnellement à votre disposition au +49 1234 567890 pour répondre à vos questions et demandes concernant le plus beau passe-temps du monde.*

*Votre équipe du club de golf Sonnenschein*

Voici à quoi ressemble finalement PC CADDIE://online - l'occupation est visible (le gel matinal peut être inséré via des blocages), mais personne ne peut s'inscrire.

MENÜ
Login →

TAGESANSICHT

Datum

Bereich

Anzeigen

AKTUELLE ANZEIGE: SA. 21.11.2015, 18 LOCH PLATZ

Liebe Mitglieder, liebe Gäste,

im Moment benötigen Sie keine Startzeiten. Zu Ihrer Information können Sie die Belegung dennoch einsehen.  
Für Ihre Fragen und Anliegen rund um die schönste Nebensache der Welt stehen wir sehr gerne persönlich unter +49 1234 567890 zur Verfügung.

Ihr Golfclub Sonnenschein Team

Zeit	- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
08:00	Morgenfrost			
08:10	Morgenfrost			
08:20	Morgenfrost			
08:30	Morgenfrost			
08:40	Morgenfrost			
08:50	Morgenfrost			
09:00	Nur lokal buchbar. 📌 Für Gäste nur telefonische Buchung möglich			

⏪
Sa. 21.11.2015, 18 Loch Platz
⏩

Cette règle, avec un texte différent, est également utile pour les installations qui ne nécessitent pas de réservation d'heures de départ les jours ouvrables. Le client peut voir l'occupation informative et sait ainsi exactement quand il ne peut pas jouer.

## Entraîneur hors domicile

Avec une règle comme celle décrite précédemment, on peut rapidement et facilement, avec l'abréviation **\*K** et un texte approprié dans le **Désignation de la règle** bloquer l'entraîneur souhaité pour une période donnée.

## Nombre limité d'inscriptions par compte

Si l'on souhaite limiter le nombre de réservations par utilisateur à un maximum, on définit la règle suivante :

Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung: FONT: Pro Account maximal 2 Spieler online buchbar

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: bis:

Regel wirksam ab: : Uhr  
Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:  
Zimmer-Kategorie:  
Personen pro Buchung:  
Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren (F5)

OK F12  
Abbruch

Il est défini ici que 2 réservations au maximum peuvent être effectuées le jour actuel (dans les +/- jours 0).

Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung: FONT: Pro Account maximal 2 Spieler online buchbar

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Vorbuchbar:  Tage

Maximalzahl Reservierungen:

innerhalb einer Teetime:

innerhalb von +/-  Tagen:

Buchungen:  Löcher:

maximal belegte Tage:

Modus:

nur die Tage dieses Filters einrechnen

auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/>	9 Loch	0901
<input type="checkbox"/>	Back 9	1810
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1
<input type="checkbox"/>	Cart 2	C2
<input type="checkbox"/>	Cart 3	C3
<input type="checkbox"/>	Front 9	1801
<input type="checkbox"/>	Hotel	HOTL

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei der Zählung ignorieren

Maximale Handicap-Differenz im Flight:

Maximale Handicap-Summe im Flight:

OK F12

Abbruch

## Activer la séparation des vols également pour Timetable

Pour les listes de départs dans les compétitions, il existe la „[Séparation des flights](#)“. Lisez le paragraphe „Ordre“ ! On peut aussi activer les mêmes pour le Timetable :


Créez une règle en cliquant sur „nouveau“. Vous pouvez laisser les paramètres par défaut et n'inscrire que ce qui suit dans l'onglet „Présentation“, sous Spécial : FTCHK

Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung: TT-Flighttrennung über Spezial

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | **Darstellung** | Bereiche | Info

Warnung: Keine Warnung bezüglich Filter  
Bei nicht passenden Personen warnen  
Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen  
Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe: #000000 

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:  
[Dropdown]

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:  
[Dropdown: alle]

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
von: [ ] bis: [ ]

Spezial: FTCHK

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):  
Spezielle Flightregel!  
Kontaktieren Sie bei Fragen das Sekretariat!

OK (F12) / Abbruch

Le message suivant apparaît :

Regel

Person: Muster, Angelika  
Bereich: 18 Loch Platz  
Datum: 31.07.19  
Zeit: 17:00

ACHTUNG: Für diese Buchung gelten folgende Einschränkungen:

Special flight rules! (FT01) | (Spezielle Flightregel! | Bitte kontaktieren Sie bei Fragen das Sekretariat nur Fr bis So nötig

Details zu dieser Regel (F7)

OK / Abbruch

## Limite supérieure d'handicap dans le flight : somme max. 144

Si vous souhaitez que la somme des handicaps dans un flight ne dépasse pas une limite supérieure, cette règle doit être créée.

### Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Personen:

Tag:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

Zeit:  Uhr bis  Uhr

Dauer:  Pause jeweils

Nur gültig:  bis:

Regel wirksam ab:  :  Uhr  
Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:  Personen pro Buchung:

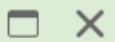
Aufenthaltsdauer:  Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

F12

# Timetable-Regel bearbeiten



Bezeichnung:

OK F12

Abbruch

Filter + Zeit   Artikel   **Buchungsbeschränkung**   Darstellung   Bereiche   Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:    Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:    **Maximale Hcp-Summe:**

Maximum Spieler ab Hcp 37:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen    Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch Platz	1801
<input type="checkbox"/>	18 Loch, 10 Tee	1810
<input type="checkbox"/>	9 Loch	0901
<input type="checkbox"/>	BMW Open	BMW

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | **Darstellung** | Bereiche | Info

Warnung:

- Keine Warnung bezüglich Filter
- Bei nicht passenden Personen warnen**
- Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen
- Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe:

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

OK F12

Abbruch

Réservation en ligne : Le HCP est automatiquement enregistré lors de la réservation et donc vérifié pour chaque joueur, qu'il soit individuel ou en flight.

Local : Le HCP est enregistré pour chaque réservation individuelle et est ainsi averti en cas de dépassement de la limite supérieure.

Lors de la réservation d'un flight entier, la règle ne s'applique que si ce paramètre spécial a été saisi : TIME\_AUTOSAVE. Pour que ce paramètre soit appliqué au bon endroit, veuillez vous adresser à support@pccaddie.com.

### 30 réservations autorisées en été

Vous souhaitez donner à tous la chance de faire des parcours de golf en été et donc limiter le nombre

de réservations pour tous les joueurs.

Définissez la période souhaitée. Dans l'exemple, nous utilisons la période du 01.06.2023 au 31.08.2023.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: 30 Buchungen im Sommer erlaubt

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

**Nur gültig: 01.06.2023 bis: 31.08.2023**

Regel wirksam ab: : Uhr  
Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode (Tarif): ...

Personen pro Buchung: Position der Person:

Dauer in Minuten :

Hotel-Parameter:  
Zimmer-Kategorie:  
Aufenthaltsdauer in Tagen: Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12  
Abbruch

Ensuite, réglez la restriction de réservation correspondante. Ici, il est impératif de cocher la case „ne prendre en compte que les jours de cette règle“.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit   Artikel   **Buchungsbeschränkung**   Darstellung   Bereiche   Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:    Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:    Maximale Hcp-Summe:

Maximum Spieler ab Hcp 37:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...   Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/>	18 Loch Platz	1801
<input type="checkbox"/>	18 Loch, 10 Tee	1810
<input type="checkbox"/>	9 Loch	0901
<input type="checkbox"/>	Andrea	AH

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK   F12

Abbruch

De plus, il est nécessaire de saisir le spécial LIMITDATFT sous „Présentation“ :

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: 30 Buchungen im Sommer erlaubt

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung **Darstellung** Bereiche Info

Warnung: Keine Warnung bezüglich Filter  
 Bei nicht passenden Personen warnen  
 Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen  
 Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe: #000000

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online: (keine Auswahl)

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren: alle

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
 von: bis:

Spezial: **LIMITDATFT**

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

OK F12  
 Abbruch

## Limite de réservation pour une année

Vous souhaitez autoriser un certain nombre de parcours de 9 ou 18 trous par an pour un certain groupe de personnes.

Réglez le filtre de personnes et la période.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: 10 x 9-Loch pro Jahr erlaubt

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung Darstellung Bereiche Info

Personen: TT\_Wenig-Spieler Definieren

Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

zusätzlich auch an Feiertagen

Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: 01.01.2023 bis 31.12.2023

Regel wirksam ab: : Uhr

Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode (Tarif): ...

Personen pro Buchung: Position der Person:

Dauer in Minuten :

Hotel-Parameter:

Zimmer-Kategorie:

Aufenthaltsdauer in Tagen: Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12

Abbruch

Ensuite, réglez la restriction de réservation correspondante. Ici, il est impératif de cocher la case „ne prendre en compte que les jours de cette règle“.

Dans notre exemple, il est possible de réserver aussi bien des 9 trous que des 18 trous, c'est pourquoi ce n'est pas le nombre de réservations qui doit être compté, mais les trous.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit   Artikel   **Buchungsbeschränkung**   Darstellung   Bereiche   Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:    Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:    Maximale Hcp-Summe:

Maximum Spieler ab Hcp 37:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...  ... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/>	18 Loch Platz	1801
<input type="checkbox"/>	18 Loch, 10 Tee	1810
<input type="checkbox"/>	9 Loch	0901
<input type="checkbox"/>	Andrea	AH

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK F12

Abbruch

De plus, il est nécessaire de saisir le spécial LIMITDATFT sous „Représentation“ :

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: 10 x 9-Loch pro Jahr erlaubt

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung **Darstellung** Bereiche Info

Warnung: Keine Warnung bezüglich Filter  
 Bei nicht passenden Personen warnen  
 Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen  
 Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe: #000000

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online: (keine Auswahl)

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren: alle

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
 von: bis:

Spezial: **LIMITDATFT**

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

OK F12

Abbruch

## Paiement et automatisme des articles

### Réserver en ligne 30, 60 ou 90 minutes auprès du formateur

Vous avez activé la possibilité de réserver en ligne 30(25) minutes, 60(50) minutes ou 90(75) minutes

après de l'entraîneur ? Dans ce cas, vous pouvez maintenant également saisir l'automatisme d'article pour le paiement en ligne ou en local.

Créez les articles (individuellement ou en combinaison couleur/taille)

KURSE	Training	o 25min	N	35,00	katzy 1
KURSE	Training	o 50min	N	60,00	katzy 2
KURSE	Training	o 75min	N	90,00	katzy 5

Il faut maintenant créer 3 règles pour les articles.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: PAY: Lara Artikel 25 Min

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Personen: (neutral) Definieren  
Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
zusätzlich auch an Feiertagen  
▶ Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer: Pause jeweils

Nur gültig: .. bis: ..

Regel wirksam ab: : Uhr  
Regel aufheben ab: : Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungstypen)

Ratencode (Tarif):

Personen pro Buchung: Position der Person:

**Dauer in Minuten : 30**

Hotel-Parameter:  
Zimmer-Kategorie:  
Aufenthaltsdauer in Tagen: Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12  
Abbruch

**Important ! Pour la durée, la trame du Timetable doit être respectée. Dans cet exemple, le client dispose de 25 minutes, alors que dans le PC CADDIE local, la grille est de 30 minutes !**

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | **Artikel** | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Grund-Artikel:  Training L  ☰ ...

1. Ausnahme:  ☰ ...

2. Ausnahme:  ☰ ...

3. Ausnahme:  ☰ ...

4. Ausnahme:  ☰ ...

Für Buchungen mit

Folgebuchung:  ☰ ...

1. Ausnahme:  ☰ ...

2. Ausnahme:  ☰ ...

3. Ausnahme:  ☰ ...

4. Ausnahme:  ☰ ...

Unterartikel:  ▼

Sonderpreis:  (LEER = Artikelpreis)

**Important ! Il faut également régler la combinaison couleur/taille : Toujours prendre exactement cet article !**

**Zeit-Buchung: ko**

Datum: 05.12.22 Montag  
 Zeit: 11:00 Runden  
 Dauer: 60 Min 12:00 Maximal

Personen: **Y G i** Bi (6,7), MITGLIED

Artikel: katzy 2 Training L o 50min Wahl  
 Preis: 60,00  Zeitproportiona  
 Buchen für: Individuell für jeden

Buttons: Buchen, Alle löschen, Informieren, Eva Ringelstein Verteilen, Drucken F8, Verbuchen F11, Bezahlen F12, Abbruch

**Durée en minutes et nombre de personnes : dans l'article automatique**

**Abo Anzahl Pers. und Dauer in Min**

Artikel: anda 0500 Eibu-Konto:   
 Bezeichnung: Abo Anzahl Pers. und Dauer in Min Kennung:   
 Gruppe: DR Driving-Range Neu Gruppe Löschen  
 Farbschema: ABO Abo Edit Details  
 Großschsch. Edit Details

Preise / Mengen: Normal Einheits Abos 2.0  
 Kalkulation: MwSt: 0.0 % kein Rabatt

Farben / Größenkombination	Verkauf	500.00	-2.00	EK (netto)	0.00
1 Stunde +1 Gast	20.00	0.00	EK (effektiv)	0.00	
1 Stunde + 2 Gäste	40.00	0.00	VK (brutto)	20.00	
2 Stunden + 1 Gast	40.00	0.00	Marge: 100.00 %		
2 Stunden + 2 Gäste	80.00	0.00	<input type="checkbox"/> Bestandsführung		
1 Stunde Einlösung	0.00	0.00	Mindest-Bestand		
2 Stunden Einlösung	0.00	0.00	Bestand	0	
			Bestellt	0	

Individualisierung:

Einkauf: Lieferant, Best.Nr., Packungs-Einheit, Rabatt 0, Barcode

\*\*\* Erweitert Automatik Bestandteile

Bestimmen Sie hier den Automatik-Filter für den Artikel:  
 Abo Anzahl Pers. und Dauer in Min - 1 Stunde +1 Gast

Gefülltes Info-Feld: Anzahl Personen 2 mit diesem Filter:  
 Dauer in Minuten 60

Mitglied/Gast: Mitglieder und Gäste

Geschlecht:  Altersklasse:  Mitgliedschaft:  Status:  Unbenutzt:

Tag:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
 egal ob der Tag Feiertag ist

Zeit: von: 00:00 bis: 24:00  
 Nur gültig: von: .. bis: ..  
 Folgebuchung: (neutral)

Direktwahl:  falls Filter passend  falls Vorschlag  
 Vorschlag nach:  Priorität:  Preis

Buttons: Neu, Sichern F11, Löschen F8, Kopie -> Neu, Konto, Eingang, Drucken F8, Ende

Remplir chaque combinaison couleur/taille avec la bonne durée ou le bon nombre de personnes.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:  F5

Regel aktiv

OK F12  
 Abbruch

Filter + Zeit	Artikel	Buchungsbeschränkung	Darstellung	Bereiche	Info
Personen: <input type="text" value="(neutral)"/> <input type="button" value="Definieren"/> <input type="text" value="Filter muss für den Spieler passen"/>					
Tage: <input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input checked="" type="checkbox"/> So <input type="text" value="zusätzlich auch an Feiertagen"/> <input type="button" value="Feiertage eingeben"/>					
Zeit: <input type="text" value="00:00"/> Uhr bis <input type="text" value="24:00"/> Uhr Dauer: <input type="text"/> Pause jeweils <input type="text"/> Nur gültig: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>					
Regel wirksam ab: <input type="text"/> : <input type="text"/> Uhr Regel aufheben ab: <input type="text"/> : <input type="text"/> Uhr					
Diese Regel gilt für: <input type="text" value="(alle Buchungsarten)"/>					
Ratencode (Tarif): <input type="text" value="PLP,POPG,&lt;EMPTY&gt;"/> <input type="button" value="..."/>					
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">             Personen pro Buchung: <input type="text" value="1-4"/> Position der Person: <input type="text"/>              Dauer in Minuten : <input type="text" value="60-120"/> </div>					
Hotel-Parameter: Zimmer-Kategorie: <input type="text"/> Aufenthaltsdauer in Tagen: <input type="text"/> Aufenthaltstag: <input type="text"/> Zusatz-Optionen: <input type="text"/>					

et, en règle générale, inscrire la durée et le nombre de personnes avec un trait d'union.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:  F12

Regel aktiv F5

Filter + Zeit	Artikel	Buchungsbeschränkung	Darstellung	Bereiche	Info
Grund-Artikel:	<input type="text" value="anda 0100"/>	Abo Anzahl Pers. und Dauer in Min - Verkauf			<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
1. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
2. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
3. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
4. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
Für Buchungen mit					
Folgebuchung:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
1. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
2. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
3. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
4. Ausnahme:	<input type="text"/>				<input type="button" value="≡"/> <input type="button" value="⋮"/>
Unterartikel:	<input type="text" value="Unterartikel mit Artikel-Automatik automatisch"/>				<input type="button" value="▼"/>
Sonderpreis:	<input type="text"/>	(LEER = Artikelpreis)			

Les sous-articles : Automatique !

## **Paiement en ligne uniquement en dehors des heures d'ouverture**

Timetable-Regeln - 18 Loch Tee 1

Bezeichnung	Personen	Tage	Von	Bis	Artikel	Gültig	Kat.	Rate	Beleg
1. PAY_Gast ausserhalb der Öffnung	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	23:59	A: PAY_GF 9L mit Automatik POP - Gast Erw. - Mo-Fr			POP	
2. PAY_Gast während Öffnungszeiten	*ALLE*	MDMDFSSF	09:00	16:00	A: PAY_GF 9L mit Automatik PLP - Gast Erw. - Mo-Fr			POP,PLP,	
PAY_Mitglied	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00	GF 9 L Mitglied			MITG,<EJ	
PAY_Gast	*ALLE*	MDMDFSSF	00:00	24:00	A: 11_PAY_GF 9 L Gast PONS - Gast Erw. - Mo-Fr			PONS	

nur Regeln für den gewählten Bereich anzeigen: 18 Loch Tee 1 1801  Regeln mit Farbinformation auch im Timetable anzeigen

Timetable-Regel bearbeiten

Bezeichnung: 1. PAY\_Gast ausserhalb der Öffnungszeiten  Regel aktiv

Filter + Zeit	Artikel	Buchungsbeschränkung	Darstellung	Bereiche	Info
Personen:	(neutral)	Filter muss für den Spieler passen			
Tage:	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input checked="" type="checkbox"/> So	zusätzlich auch an Feiertagen			
Zeit:	00:00 Uhr	bis 23:59 Uhr			
Dauer:	8 Std 59 Min	Pause jeweils 7 Std			
Nur gültig:	..	bis: ..			
Regel wirksam ab:					
Regel aufheben ab:					
Diese Regel gilt für:	(alle Buchungsarten)				
Ratencode (Tarif):	POP				
Personen pro Buchung:		Position der Person:			
Dauer in Minuten :					
Hotel-Parameter:					
Zimmer-Kategorie:					
Aufenthaltsdauer in Tagen:		Aufenthaltsstag:			
Zusatz-Optionen:					

1. La règle dure de 0h00 à 23h59.
2. La règle dure 8 heures et 59 minutes à partir de 0h00.
3. Règle en pause pendant 7 heures (après la durée de 8 h 59 min)

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:  OK F12  
 Regel aktiv F5  
Abbruch

Filter + Zeit	Artikel	Buchungsbeschränkung	Darstellung	Bereiche	Info
Personen:	<input type="text" value="(neutral)"/> <input type="button" value="Definieren"/>		<input type="text" value="Filter muss für den Spieler passen"/>		
Tage:	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input checked="" type="checkbox"/> So		<input type="text" value="zusätzlich auch an Feiertagen"/>		
Zeit:	<input type="text" value="09:00"/> Uhr		<input type="text" value="bis 16:00"/> Uhr		
Dauer:	<input type="text"/>		Pause jeweils <input type="text"/>		
Nur gültig:	<input type="text" value=".."/>		bis: <input type="text" value=".."/>		
Regel wirksam ab:	<input type="text"/>		: <input type="text"/> Uhr		
Regel aufheben ab:	<input type="text"/>		: <input type="text"/> Uhr		
Diese Regel gilt für:	<input type="text" value="(alle Buchungsarten)"/>				
Ratencode (Tarif):	<input type="text" value="POP,PLP,&lt;EMPTY&gt;"/> <input type="button" value="..."/>				
Personen pro Buchung:	<input type="text"/>		Position der Person: <input type="text"/>		
Dauer in Minuten :	<input type="text"/>				
Hotel-Parameter:					
Zimmer-Kategorie:	<input type="text"/>				
Aufenthaltsdauer in Tagen:	<input type="text"/>		Aufenthaltstag: <input type="text"/>		
Zusatz-Optionen:	<input type="text"/>				

- alors que la règle 1 ci-dessus fait une pause de 7 heures, cette règle s'applique de 9h à 16h

## Avec des heures de départ fixes - "Golfen unter Social-Distancing" (jouer au golf à distance sociale)

### Mesures Corona au club

Notre système d'heures de départ vous permet d'organiser le jeu en cas d'ouverture des installations de golf dans le cadre d'obligations administratives. Il est possible d'automatiser les restrictions de filtre du système d'heures de départ afin que seul un nombre défini de joueurs du flight soient présents sur le parcours à des intervalles définis - sans aucun contact avec le personnel.

Vous trouverez ici des exemples que vous pouvez paramétrer via les règles du Timetable. Ces exemples peuvent être combinés entre eux. Nous vous recommandons de créer une règle séparée pour chaque restriction ou mesure.

N'hésitez pas à contacter notre hotline d'assistance si vous avez besoin d'aide.

Vous définissez les règles Timetable / les restrictions de réservation dans PC CADDIE sous l'option de

menu **Timetable/Définir les règles du Timetable** ou dans le Timetable avec la combinaison de touches **Ctrl + F11**

## Autoriser un maximum de deux joueurs par flight



Lors de la conférence téléphonique du 28.10.2020 entre la chancelière fédérale et les chefs de gouvernement des Länder, les participants ont pris différentes décisions pour „lutter contre la pandémie de SRAS-Cov2“, qui ont également des répercussions sur les terrains de golf en Allemagne. En ce qui concerne le golf en tant que sport individuel, il est possible de jouer seul, à deux ou avec son propre ménage.



Veillez clarifier la manière dont vous gérez les réservations déjà existantes. Ainsi, il existe certainement déjà des réservations avec 4 personnes qui ne font pas partie du même ménage.



N'oubliez pas que les règles nouvellement créées doivent être comparées dans le gestionnaire de club afin qu'elles soient directement valables en ligne ! La description à ce sujet se trouve plus haut sous **Comparer les règles de réservation en ligne**

Pour limiter le nombre de personnes dans un flight, veuillez créer la règle comme suit :

### onglet „Filtre et temps“ :

- Désignation de la règle : choisissez une désignation univoque, par exemple „Max. 2 personnes par réservation CORONA“.
- Filtre de personnes : Toutes les personnes (neutre)
- Jours et heures : Tous les jours, en plus aussi les jours fériés.
- Heure : de 0:00 à 24:00 heures
- Valable uniquement : indiquez ici la période à laquelle la règle doit s'appliquer.

**Timetable-Regel bearbeiten** ☐ ✕

Bezeichnung:  ✓ OK F12

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info ✗ Abbruch

Personen:  Definieren

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

Zeit:  Uhr bis  Uhr

Dauer:  Pause jeweils

**Nur gültig:  bis:**

Regel wirksam ab:  :  Uhr  
 Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

### Onglet „Limitation des réservations

- Sous Limite de réservation, indiquez dans le champ **Total des parcours pouvant être réservés** saisissez 2.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:  **Insgesamt buchbare Plätze:**

Maximale Hcp-Differenz:  Maximale Hcp-Summe:

Maximalzahl Hcp-Klasse 6:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/> 18 Loch	1801	^
<input type="checkbox"/> 9 Loch	0901	v

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK F12

Abbruch

### Onglet „Représentation“ :

- Sélectionnez „fonctions spéciales pour PC CADDIE:online:“ **\*I Afficher la désignation de la règle comme information en ligne** pour sélectionner la règle.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | **Darstellung** | Bereiche | Info

Warnung:

Farbe:

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
 von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

OK F12  
 Abbruch

### Languette „Domaines“ :

- Sélectionnez ici les zones du Timetable auxquelles cette règle doit s'appliquer. Dans notre exemple, tous les terrains de golf

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

OK F12  
 Abbruch

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | **Bereiche** | Info

Bereiche:

<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	1801	^
<input checked="" type="checkbox"/>	9 Loch	0901	
<input type="checkbox"/>	Back 9	1810	
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1	
<input type="checkbox"/>	Cart 2	C2	
<input type="checkbox"/>	Cart 3	C3	
<input type="checkbox"/>	Hotel	HOTL	
<input type="checkbox"/>	John	JOHN	
<input type="checkbox"/>	Klaus	KLAU	
<input type="checkbox"/>	Peter	PETE	
<input type="checkbox"/>	Salle de conférence	CONF	
<input type="checkbox"/>	Tester Timo	TETI	
<input type="checkbox"/>	Willi	WILL	
<input type="checkbox"/>	Cart 1 ele	C1EL	▼

## Bloquer l'heure de début après une réservation

La règle suivante permet de bloquer une heure de début pour d'autres réservations. Il serait ainsi possible par exemple, que quelqu'un puisse réserver en ligne une heure de départ uniquement pour lui-même ou avec un ami, mais qu'ensuite personne d'„étranger“ ne puisse plus s'y ajouter.

### Onglet „Filtre et temps“ :

- Désignation de la règle : choisissez une désignation univoque, par ex. „Blocage de l'heure de départ après réservation“.
- Filtre de personnes : Toutes les personnes (neutre)
- Jours et heures : Tous les jours, en plus aussi les jours fériés.
- Heure : de 0:00 à 24:00 heures

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Personen: 1  Definieren

Tage: 2  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
  
▶ Feiertage eingeben

Zeit: 3  Uhr bis  Uhr  
Dauer:  Pause jeweils   
Nur gültig:  bis:

Regel wirksam ab:  :  Uhr  
Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:

Ratencode:   
Zimmer-Kategorie:   
Personen pro Buchung:   
Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

✓ OK F12

✕ Abbruch

### Onglet „Représentation“ :

- Fonctions spéciales pour PC CADDIE://online : sélectionnez ici l'option „\*S“ : „Blocage complet du temps dès qu'un joueur est réservé“.
- Indiquez ici l'information client qui doit être affichée en cas de blocage

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Warnung: 

Keine Warnung bezüglich Filter

Bei nicht passenden Personen warnen

Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen

Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe:

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:  
1 \*S Vollständiges Blocken der Zeit, sobald ein Spieler gebucht ▼

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:  
 ▼

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
 von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):  
2 Startzeit bereits belegt, bitte wählen Sie eine andere Zeit ▲▼

✓ OK F12

✕ Abbruch

### Languette „Domaines“ :

- Sélectionnez ici les zones du Timetable auxquelles cette règle doit s'appliquer. Dans notre exemple, tous les terrains de golf



- Désignation de la règle : choisissez une désignation claire, par ex. „Démarrer 10 minutes, pause 20 minutes“.
- Filtre de personnes : Toutes les personnes (neutre)
- Jours et heures : Tous les jours, en plus aussi les jours fériés.
- Heure : 08:10 à 24:00 (10 minutes à partir du début de votre première heure de départ)
- Durée : 20 minutes - Pause : 10 minutes

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:  1

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Personen: 2  ▼ Definieren

Tage: 3  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

▶ Feiertage eingeben

Zeit: 4  Uhr bis  Uhr

Dauer: 5  Pause jeweils

Nur gültig:  bis:

Regel wirksam ab:  :  Uhr

Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

✓ OK F12

✕ Abbruch

## Patte „Représentation

- Avertissement : sélectionnez „Toujours avertir si le cadre temporel est correct“.
- Information client en cas de blocage : saisissez ici l'information qui doit être affichée en cas de blocage

**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Warnung:

Keine Warnung bezüglich Filter

Bei nicht passenden Personen warnen

Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen

Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt 1

Farbe:

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung): 2

Pause zwischen den Startzeiten, nicht buchbar

✓ OK F12

✕ Abbruch

### Languette „Domaines“ :

- Sélectionnez ici les zones du Timetable auxquelles cette règle doit s'appliquer. Dans notre exemple, tous les terrains de golf



**Timetable-Regel bearbeiten**
☐ ✕

Bezeichnung:  1

Filter + Zeit
Artikel
Buchungsbeschränkung
Darstellung
Bereiche
Info

Personen: 2  Definieren

Tage: 3  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So

▶ Feiertage eingeben

Zeit: 4  Uhr bis  Uhr

Dauer:  Pause jeweils

Nur gültig:  bis:

Regel wirksam ab:  :  Uhr

Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für:

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:

Personen pro Buchung:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

✓ OK F12

✕ Abbruch

### Onglet „Représentation“ :

- Avertissement : sélectionner „avertir en cas de personnes non compatibles“.
- Fonctions spéciales pour PC CADDIE://online : afficher en ligne „Réservable uniquement pour les membres“.
- Information client en cas de blocage : Saisissez ici l'information qui doit être affichée, par ex. „Heures de départ réservées aux membres“.

**Timetable-Regel bearbeiten** ☐ ✕

Bezeichnung:

Warnung:

1

Farbe:

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online:

2

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren:

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:

von:  bis:

Spezial:

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

3

F12

### Languette „Domaines“ :

- Sélectionnez ici les zones du Timetable auxquelles cette règle doit s'appliquer. Dans notre exemple, tous les terrains de golf



**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: Nur 1 Buchung pro Tag möglich

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:  Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:  Maximale Hcp-Summe:

Maximalzahl Hcp-Klasse 6:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum... um den reservierten Tag +/- jeweils getrennt zählen

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/> 18 Loch	1801
<input type="checkbox"/> 9 Loch	0901
<input type="checkbox"/> Back 9	1810

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK F12

Abbruch

Vous saisissez la zone à laquelle cette règle s'applique dans l'onglet Zones.

## seulement 1x par jour - seulement avec le réglage de l'écriture suivante

L'essentiel pour cette règle en bref :

Dans les clubs qui proposent alternativement 9 ou 18 trous (avec possibilité de réservation consécutive), c'est-à-dire qui réservent en fait 2x9 trous lorsque 18 trous sont joués, 2 réservations doivent alors être „pensées“ pour 18 trous. N'oubliez pas de cocher les domaines dans lesquels le comptage doit être actif :

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung:

Filter + Zeit | Artikel | **Buchungsbeschränkung** | Darstellung | Bereiche | Info

Vorbuchbar:  Tage

Grenzen innerhalb einer Buchungszeit:

Reservierungen je Spieler:  Insgesamt buchbare Plätze:

Maximale Hcp-Differenz:  Maximale Hcp-Summe:

Maximalzahl Hcp-Klasse 6:

Zusatz-Info zur Spielertrennung beachten

Im Zeitraum...

... für  Tage (einschliesslich Ausgangs-Tag)

nur die Tage dieser Regel einrechnen

...maximal  Buchungen  Löcher

...maximal belegte Tage:

...dabei auch in diesen Bereichen prüfen:

<input type="checkbox"/> Willi	WILL	^
<input checked="" type="checkbox"/> Front 9	0901	
<input checked="" type="checkbox"/> Back 9	1810	v

Minimaler Zeitabstand der Buchungen:

Vergangene Buchungen bei den Prüfungen ignorieren

Referenz-Buchungen beim Buchenden mitzählen

OK F12

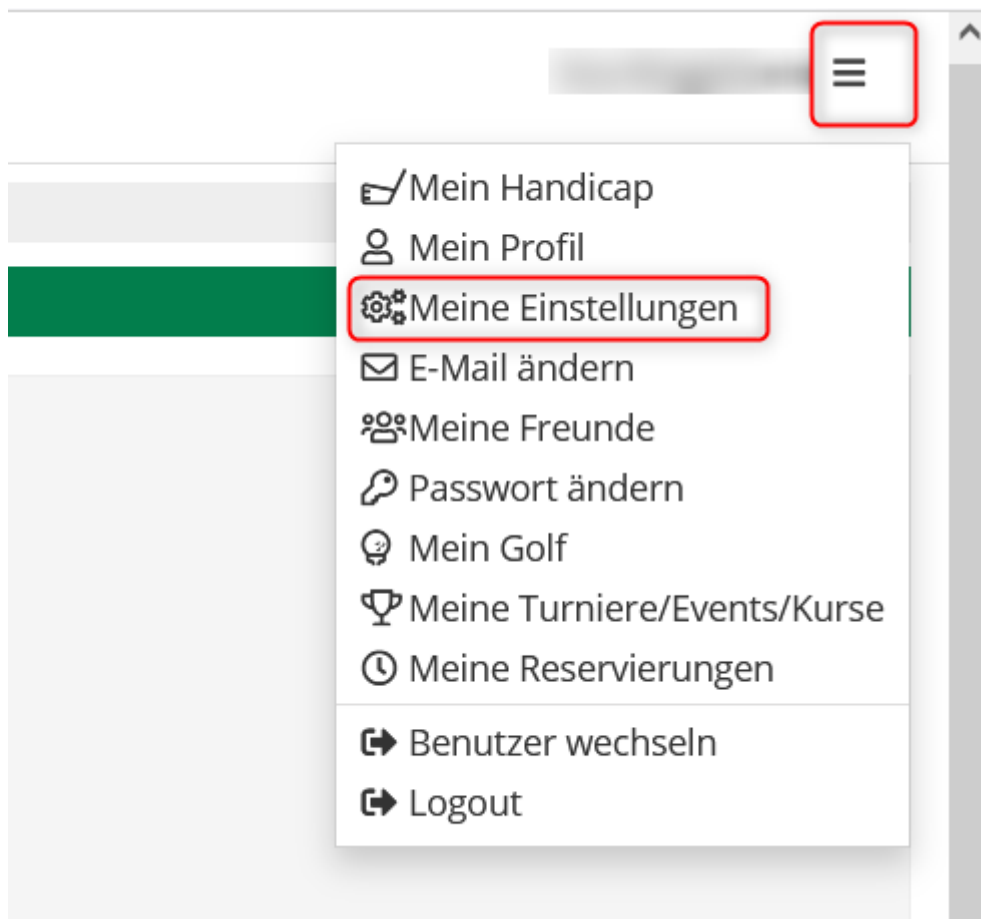
Abbruch

## Golf uniquement avec la 3G - Covid Status Online Login

Seul le golfeur peut déposer son statut Covid dans son propre PC CADDIE online-Login. Il s'agit d'informations facultatives en lien avec le décret réglementant l'allègement des mesures de protection pour éviter la propagation du COVID-19.

Pour aider vos membres, voici une brève description :

Connectez-vous et ouvrez „Mes paramètres“.



Sélectionnez votre statut personnel :

## COVID-19 STATUS

Hierbei handelt es sich um freiwillige Informationen in Verbindung mit der **Verordnung zur Regelung von Erleichterungen von Schutzmaßnahmen zur Verhinderung der Verbreitung von COVID-19**. Diese Informationen kann die jeweilige Golfanlage für die Organisation und Durchführung des Spielbetriebs nutzen. Ggf. besteht eine Nachweispflicht der Angaben vor Ort.

### Persönlicher Status

keine Auswahl 

keine Auswahl

geimpft

genesen



- Ich stimme zu, dass PC CADDIE://online GmbH & Co. KG meinen Impfstatus / meine Information zur Genesung an die Golfanlagen übermitteln darf, bei denen ich eine Buchung vornehme.
- Ich stimme zu, dass mein Impfstatus / meine Information zur Genesung allen Benutzern der PC CADDIE://online APP in Startzeitenübersichten angezeigt wird

Speichern

Abbrechen

1. Acceptation de la transmission des données au club de golf
2. Acceptation de l'affichage du statut dans le Timetable en ligne

Cette possibilité n'existe que pour les **clubs de golf allemands**.

**Tout changement de statut du golfeur dans le login en ligne sera transmis au club de golf lors de la prochaine réservation et remplacera l'ancienne information !**

Pour que ces adaptations soient reprises dans le Caddie local, il est nécessaire de procéder à des adaptations dans le Clubmanager sous Teetimes et ensuite [Paramètres](#).

## Statut du Covid dans le PC CADDIE local - Affichage

Dès qu'ils sont déposés, le club reçoit cette information sous forme de :

- info supplémentaire dans la personne

Merkmale	Adresse	2.Adresse	Zahlung	Infos	Memo
Handicap-Index	--	Best HCP	--	Details	
Heimatclub	gast	Gast		☰ ... +	
Heimatclub-ID					
Geschlecht	2 - ♀ Weiblich				
Altersklasse	4 - Erwachsen				
Mitgliedschaft	0 -				
Status	0 -				
Unbenutzt	0 -				
Zusatz-Info	COVID:T:20211109;COVIDC:20211110			☰	
Geburt	29.12.1974 [46]	Gast-Information			
Eintritt	11.03.2011 [10]	Datenschutz			
Austritt	..				

- Information dans la caisse

**Kasse**

Anmelden (Tester, Timo)

Time Buchungstag 15.11.21

Kunden-Filter  Bediener  Kasse

★ Neu

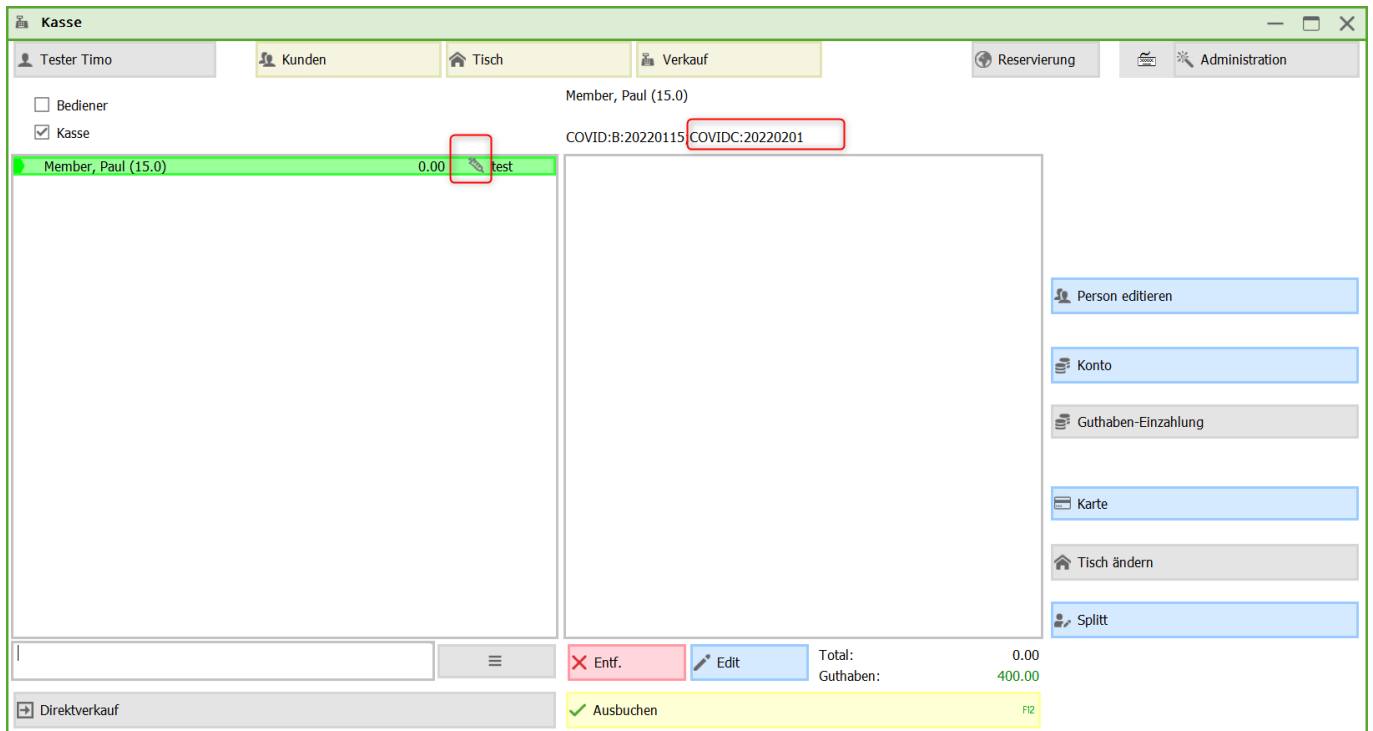
COVID:T:20211109;COVIC

Saldo: 0.00

0.00 test

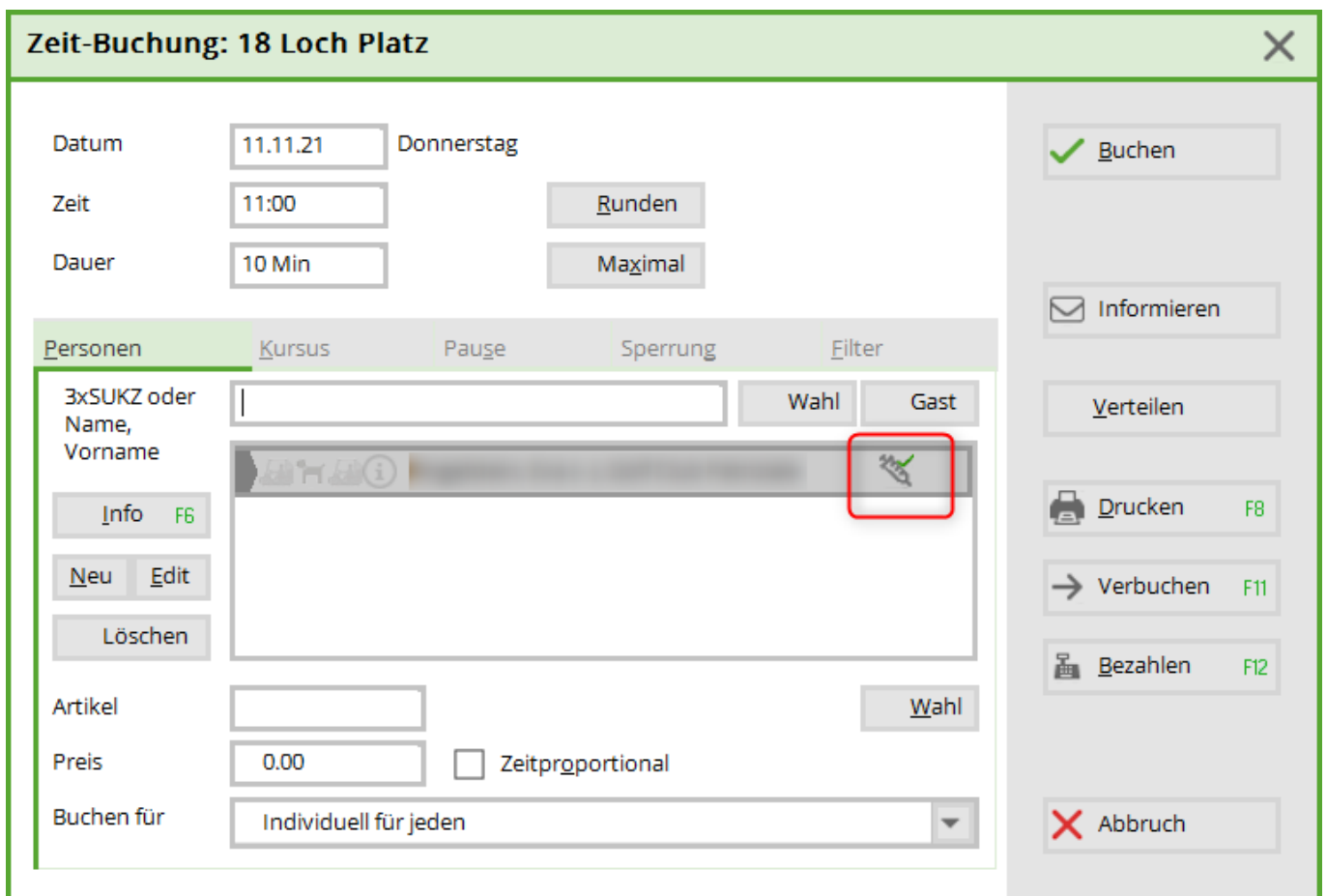
+ - Edit Entf.

et à partir de la version 31.01.2022 en plus



Seule la seringue est affichée. On ne voit si l'examen a eu lieu que sur la date en haut.

- Icône visible dans le Timetable



La coche verte signifie que le statut a été vérifié chez la personne.

**Tout changement de statut du golfeur dans le login en ligne sera transmis au club de golf lors de la prochaine réservation et remplacera l'ancienne information ! La vérification est donc à nouveau supprimée.**

#### **Réservation uniquement avec un certificat Covid**

Si le besoin se fait sentir qu'une réservation ne peut avoir lieu qu'avec un certificat Covid, une règle doit être configurée dans le Timetable.

<b>Numéro</b>	<b>Nom</b>	<b>Description</b>
1.	Ouvrir la fenêtre Définir les règles du Timetable.	Dans l'onglet de PC CADDIE, cliquer sur „Timetable“ puis sur „Définir les règles du Timetable“.
2.	Définir une nouvelle règle	Dans la fenêtre Règles Timetable, cliquer sur „+ Nouveau“.
3.	Désignation et représentation	Dans la fenêtre Editer la règle Timetable, dans l'onglet „Filtre + temps“, donner une désignation („Uniquement réservable avec un certificat Covid“). Dans l'onglet „Présentation“, indiquer MAXCOVID:0 dans la zone de texte „Spécial“. Le 0 représente le nombre de personnes autorisées sans certificat Covid.
4.	Confirmation et enregistrement	Cliquer sur „OK“ et ensuite sur „Enregistrer“.

#### **Golf avec la 3G - Modèle de Timetable Règle**

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: Warnstufe: Golfen nur mit 3G!

Filter + Zeit | Artikel | Buchungsbeschränkung | Darstellung | Bereiche | Info

Personen: (neutral) Definieren  
 Filter muss für den Spieler passen

Tage:  Mo  Di  Mi  Do  Fr  Sa  So  
 zusätzlich auch an Feiertagen  
 ▶ Feiertage eingeben

Zeit: 00:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Dauer:  Pause jeweils

Nur gültig:  bis:

Regel wirksam ab:  :  Uhr  
 Regel aufheben ab:  :  Uhr

Diese Regel gilt für: (alle Buchungsarten)

Ratencode:

Zimmer-Kategorie:  Personen pro Buchung:

Aufenthaltsdauer:  Aufenthaltstag:

Zusatz-Optionen:

Diese Regel vorübergehend deaktivieren F5

OK F12  
 Abbruch

Les articles & les restrictions de réservation ne sont pas remplis.

**Timetable-Regel bearbeiten**

Bezeichnung: Warnstufe: Golfen nur mit 3G

Filter + Zeit Artikel Buchungsbeschränkung Darstellung Bereiche Info

Warnung: Keine Warnung bezüglich Filter  
 Bei nicht passenden Personen warnen  
 Bei zum Personen-Filter passenden Personen warnen  
 Immer warnen, wenn der Zeitrahmen stimmt

Farbe: #000000

Spezielle Funktion bei PC CADDIE://online: \*I Regel-Bezeichnung als Information online anzeigen

Die Regel gilt für diese Buchungsverfahren: alle

Übergehen nur mit besonderen Mitarbeiter-Rechten

Die Regel wird nur für die Tage ab Einbuchtag (heute) angewendet:  
 von: bis:

Spezial: MAXCOVID:0

Kunden-Information bei Sperrung (statt der Bemerkung):

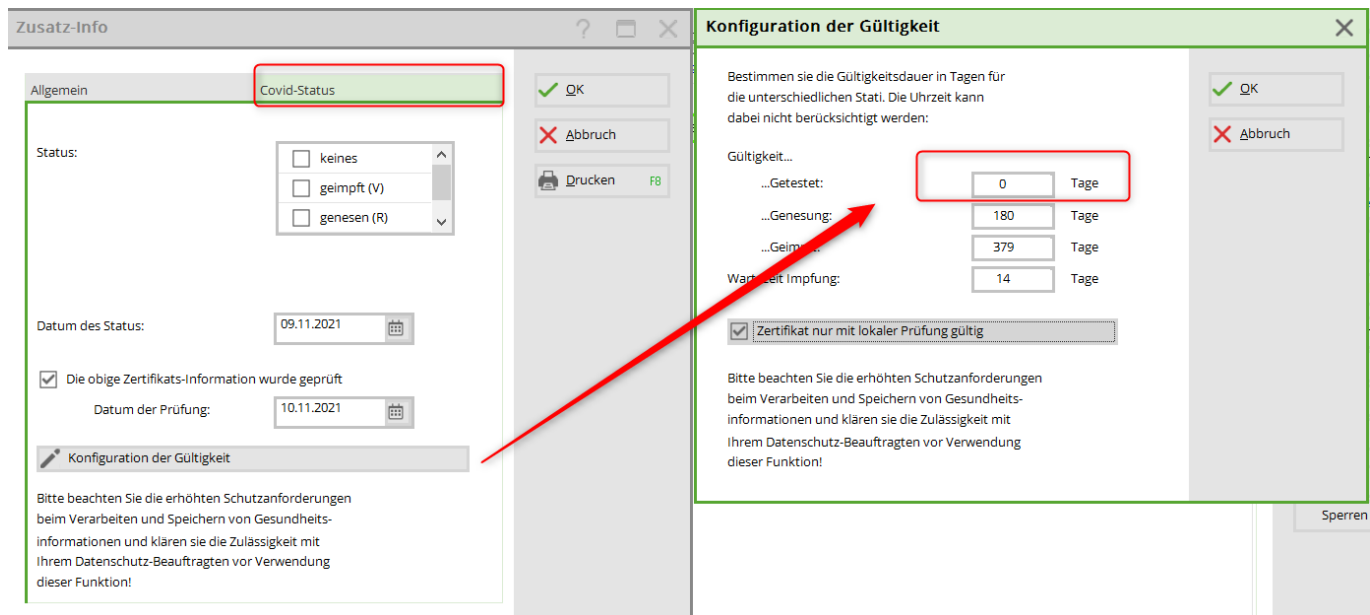
OK F12  
 Abbruch

## Golf avec 2G

Il n'est pas nécessaire de modifier la règle du Timetable 3G. La 2G résulte de la configuration de la validité.

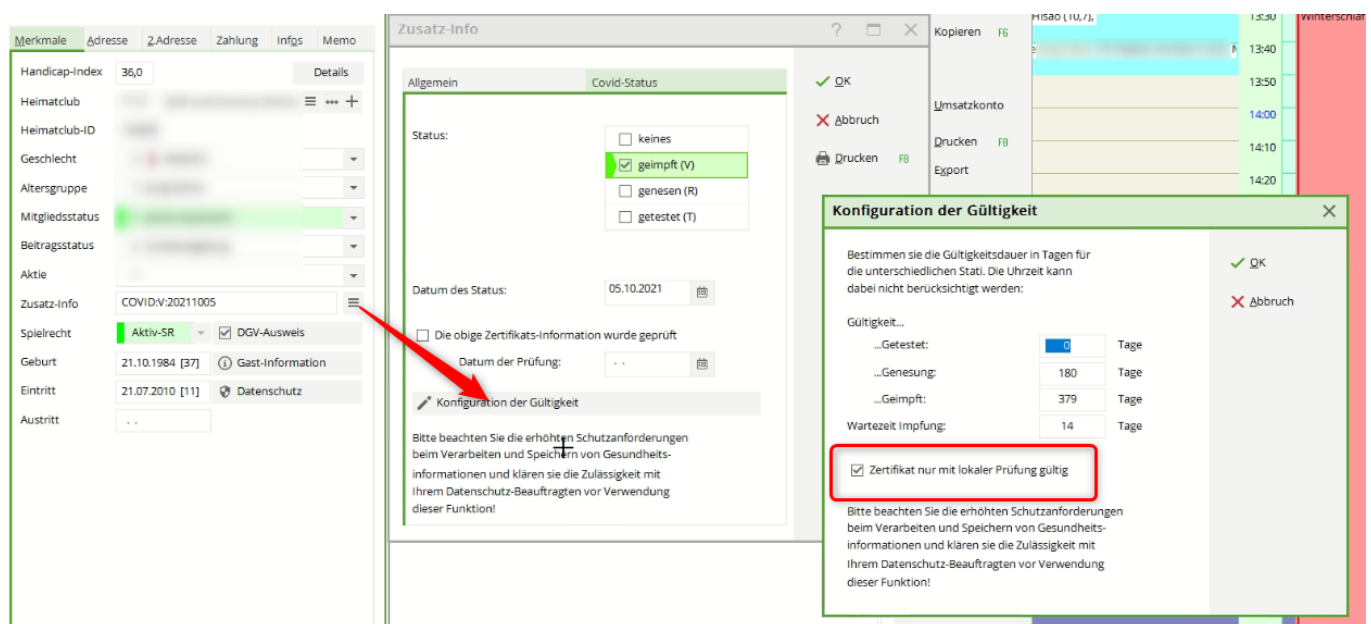
Validité :. Testé = zéro (au lieu de 2 jours)

Dans le Pc Caddie local, on obtient toujours le statut Covid avec la date de test, mais cette personne n'est pas autorisée à réserver parce que la validité manque



## Jouer au golf uniquement avec une 2G certifiée

Si vous souhaitez que seules les personnes dont le certificat a été contrôlé par le secrétariat soient autorisées à réserver, cochez cette case :



N'oubliez pas qu'avec cette règle, seules les personnes dont le certificat de vaccination a déjà été enregistré et vérifié dans les données personnelles du PC CADDIE local peuvent réserver. Tous les joueurs qui devraient/voudraient encore transmettre le statut seront refusés et devront à la fois fournir l'information en personne et la déposer dans le login en ligne.

## Vaccination de booster

Si un client a été boosté, cela peut être saisi dans PC CADDIE avec le statut correspondant. Attention : l'indication du golfeur est prioritaire. Le client doit donc également modifier son statut dans son login

PCCO de vacciné à boosté et adapter la date, sinon le statut enregistré dans PC CADDIE local sera écrasé par celui du login !