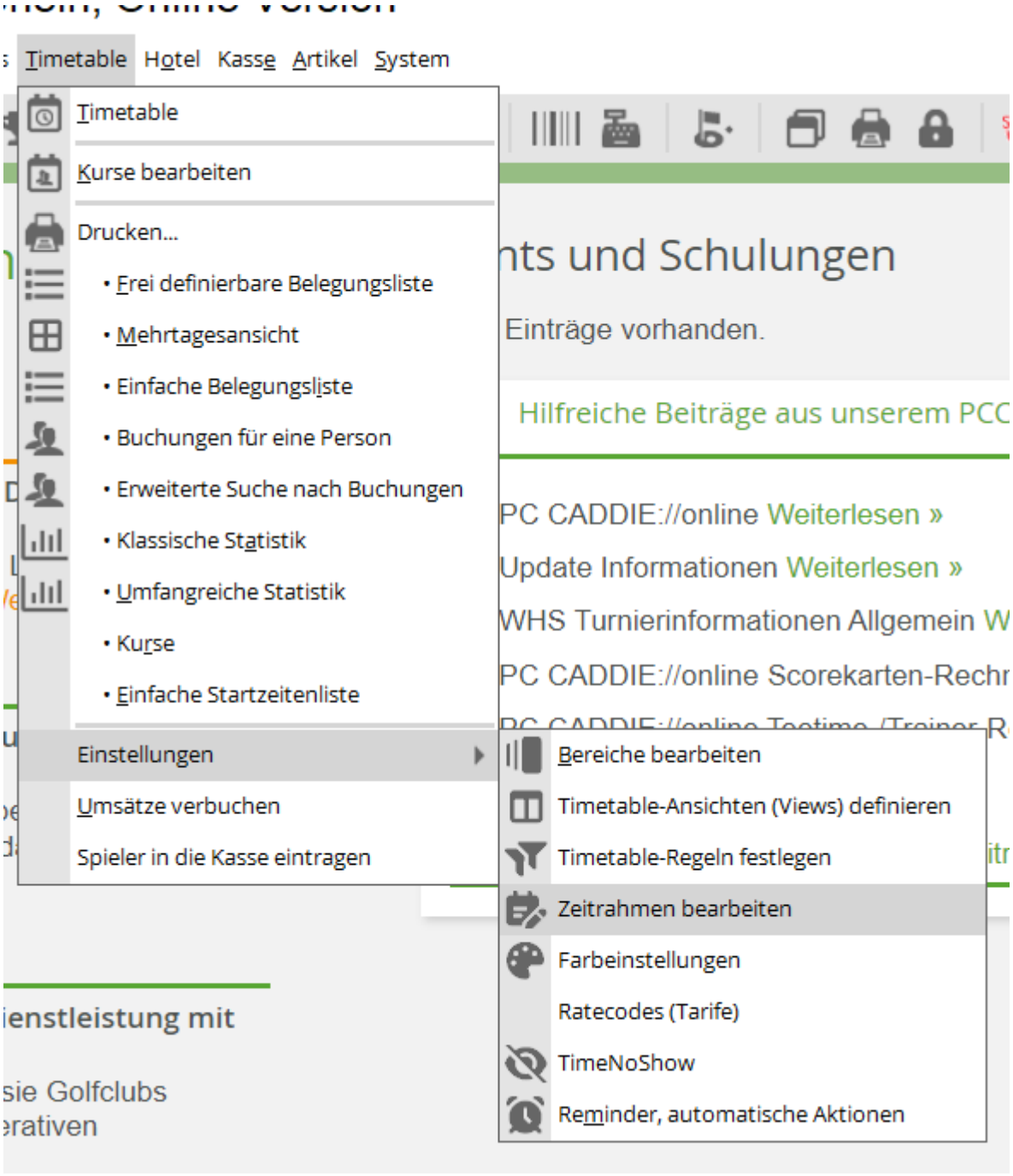
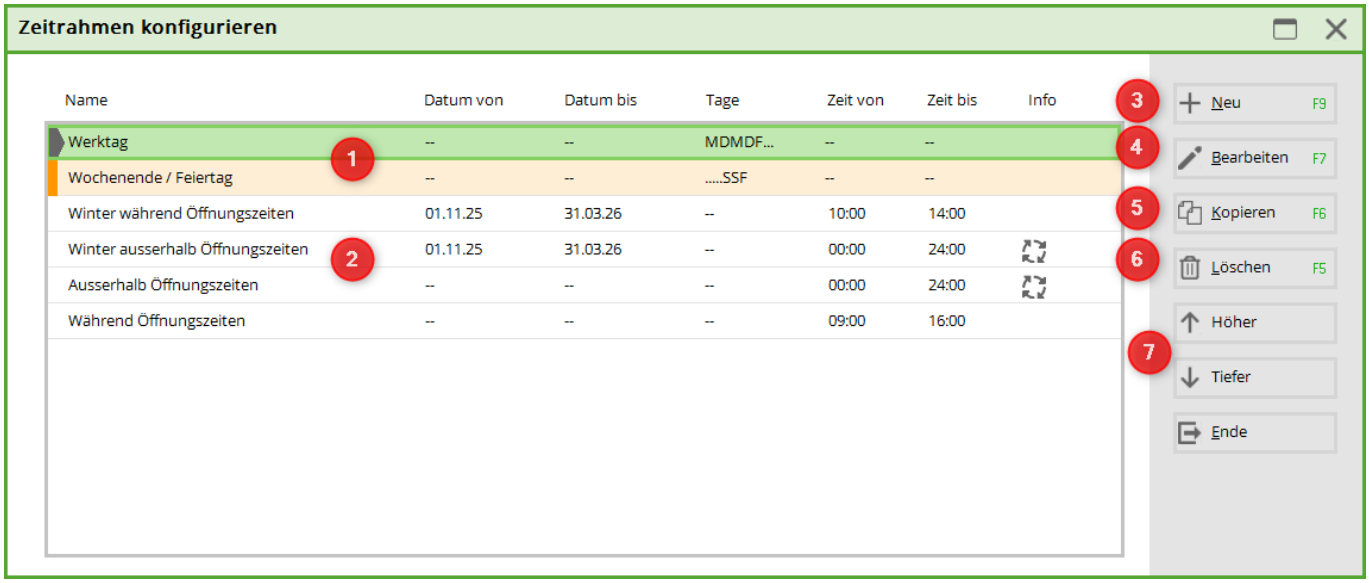
# Timeframe - Configurer le cadre temporel

Timetable - Réglages - Modifier le cadre temporel




Configurer les cadres horaires

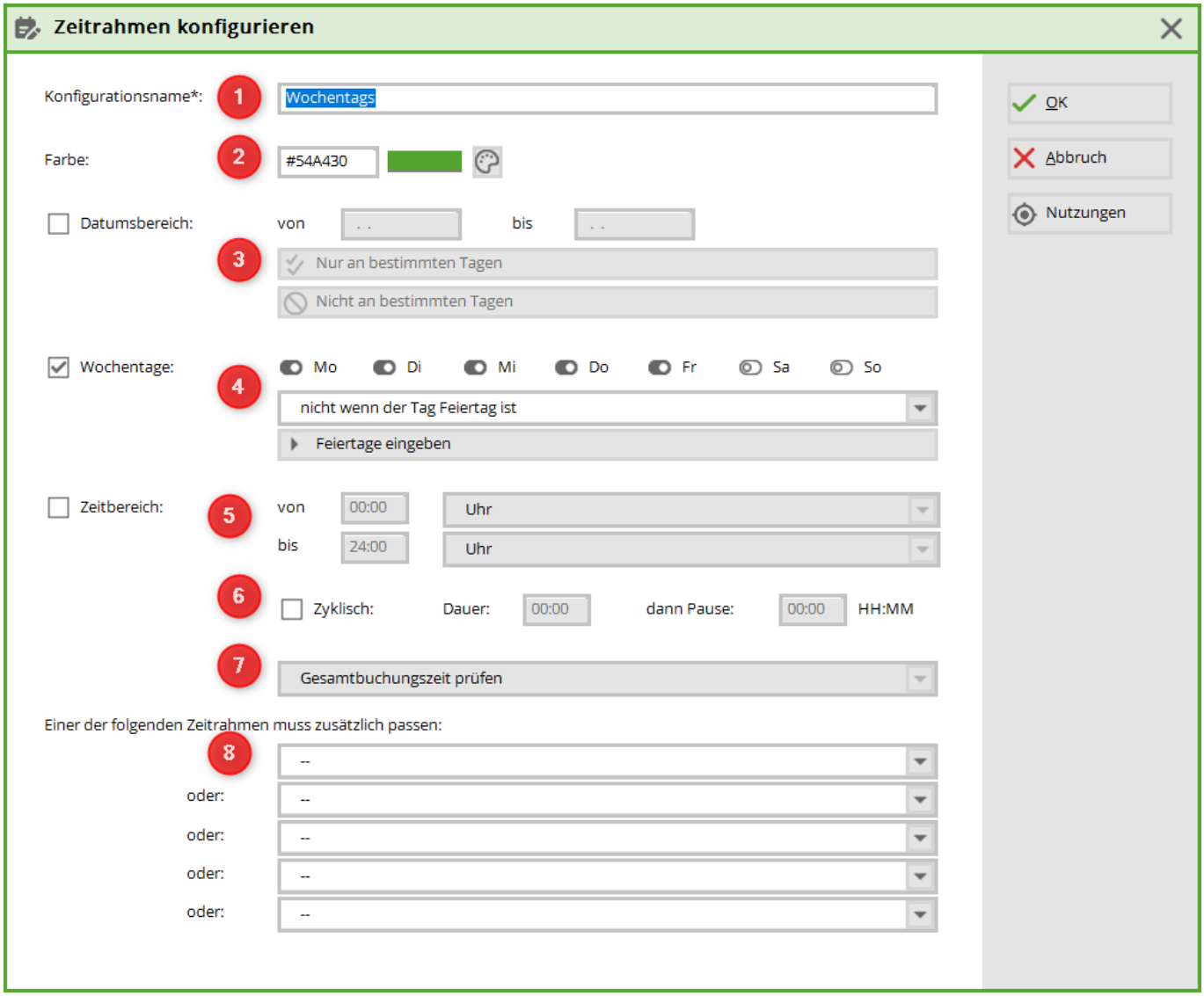



1. Cadres horaires prédéfinis
2. Cadres temporels créés individuellement
3. Créer un nouveau cadre horaire
4. Modifier des cadres temporels existants
5. Créer une copie
6. Supprimer
7. Adapter l'ordre

# Créer un cadre temporel

Sous Configurer les cadres horaires & Nouveau, vous pouvez créer d'autres cadres horaires.

Explication :

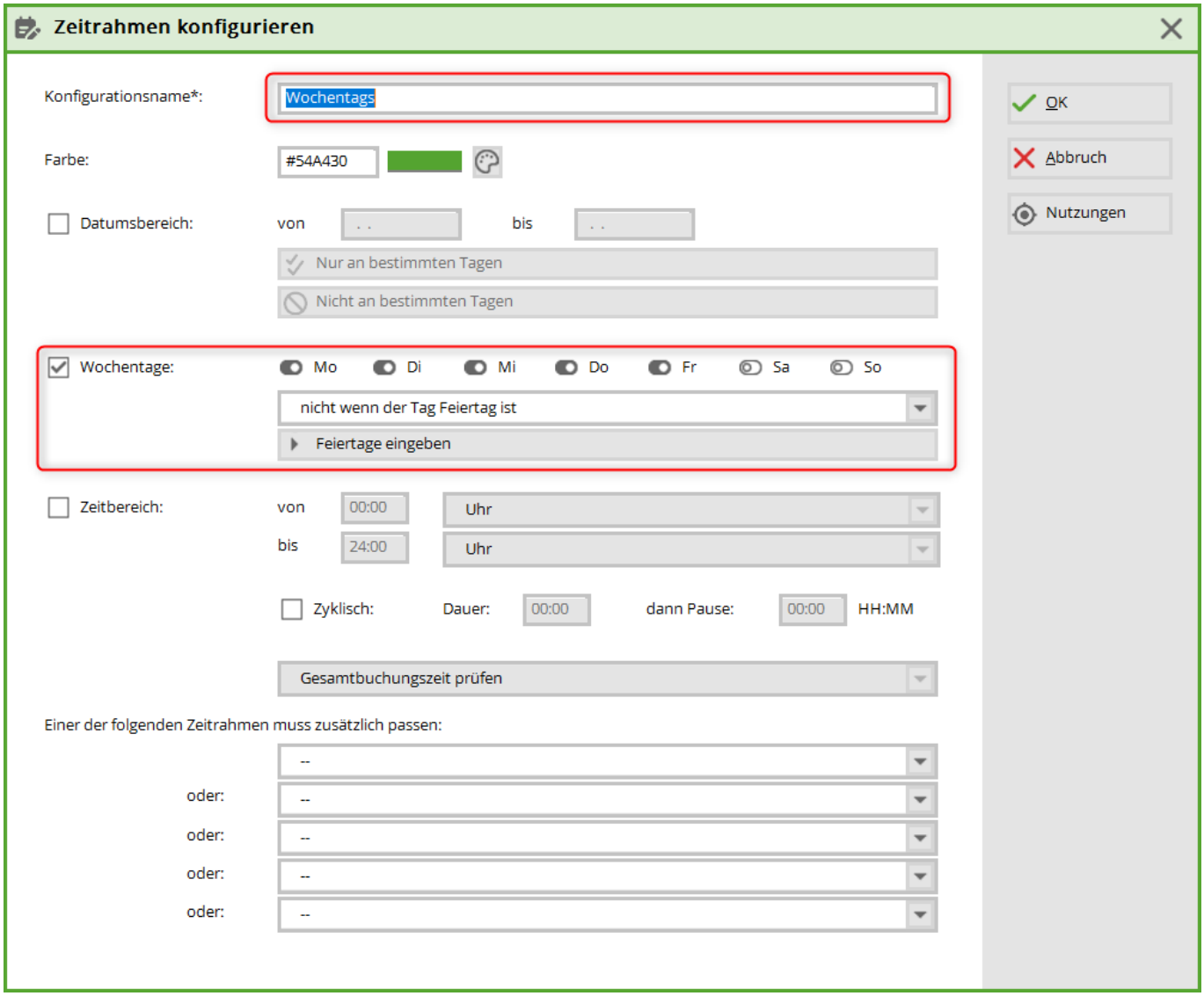


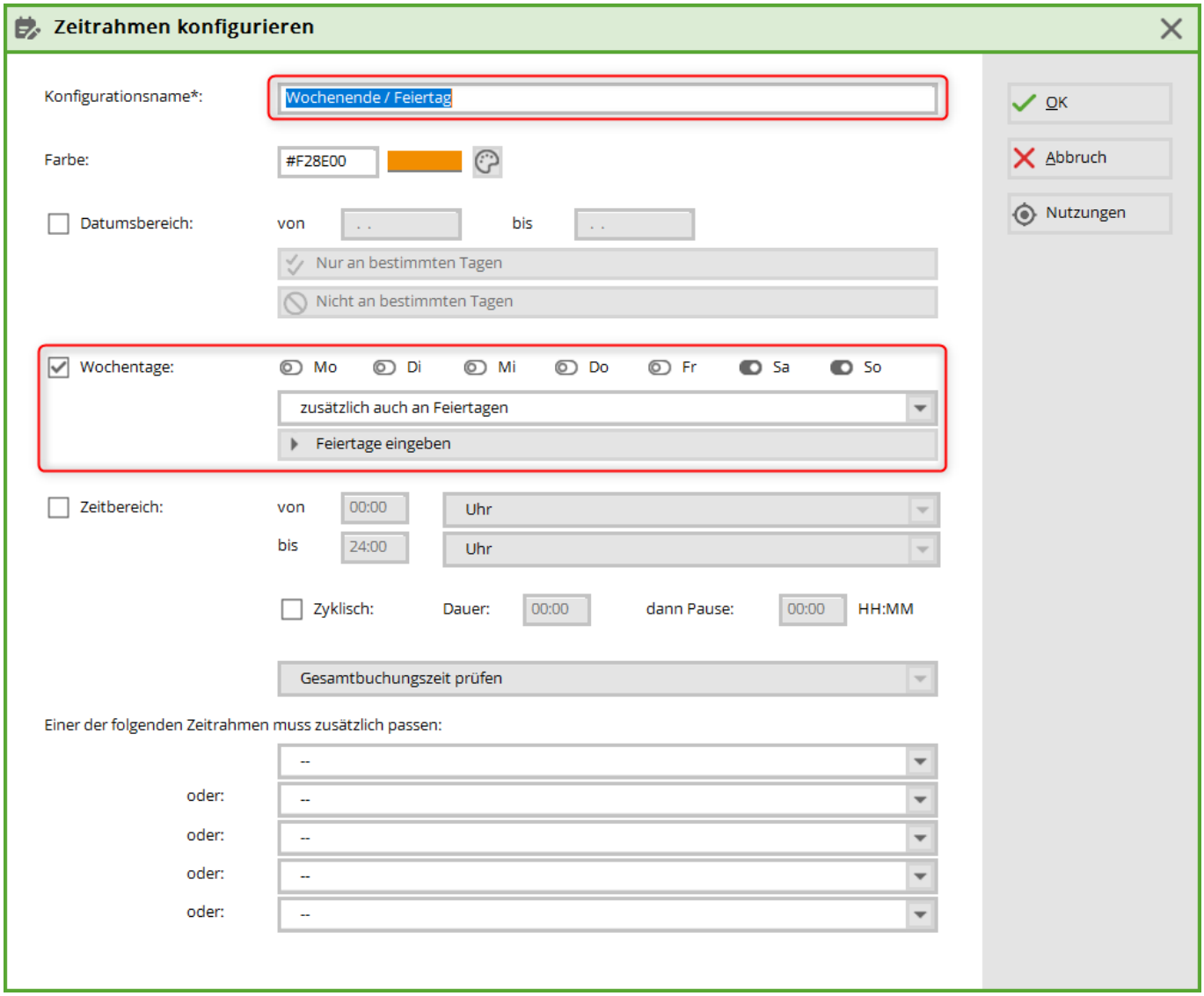

1. Nom du cadre temporel (obligatoire)
2. Couleur pour les distinguer.
3. Plage de dates. Par ex. 01.01.2025 - 31.12.2025 ou sélection de certains jours.
4. Jours de la semaine, y compris les jours fériés
5. Plage horaire. par ex. 09.00 h à 14.00 h
6. Cyclique : par ex. durée dépendant de la plage horaire & pause. Durée 10 heures, puis pause 4 heures
7. Choix du contrôle : contrôler la durée totale de réservation ou contrôler uniquement l'heure de début
8. Sélectionner & combiner plusieurs plages horaires

# Cadres horaires prédéfinis

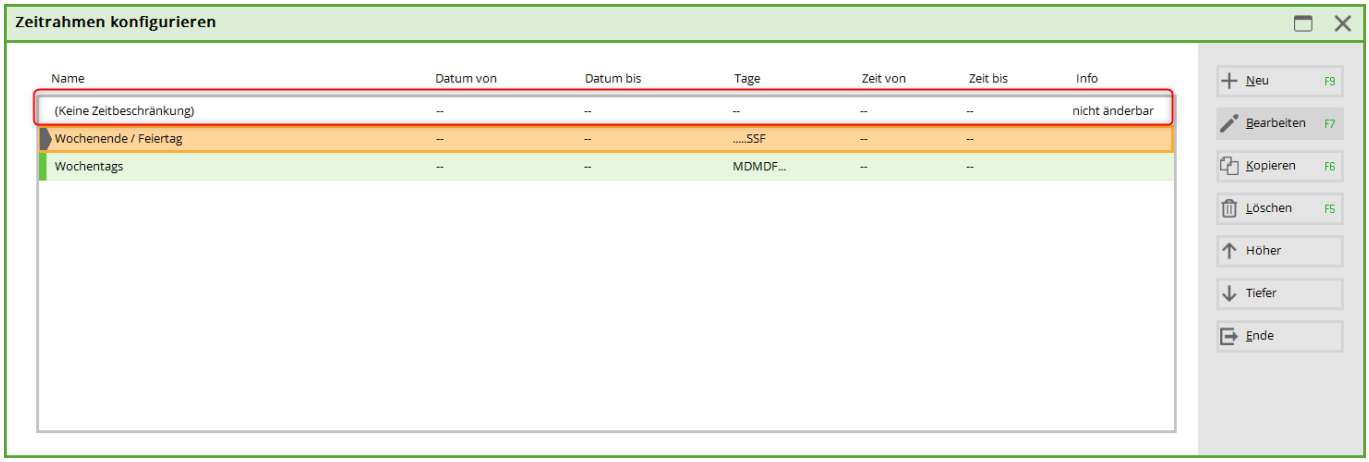
Jour ouvrable & week-end

Seuls les jours sont vérifiés

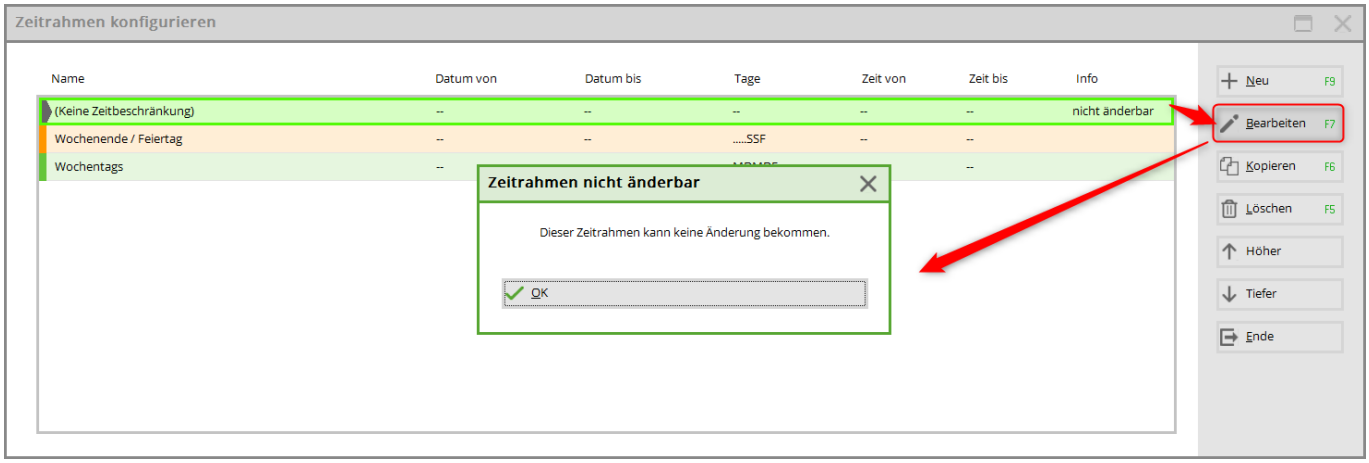

Zeitrahmen konfigurieren
Konfigurationsname*:
Wochentags
Farbe:
#54A430
Datumsbereich:
von
bis
Nur an bestimmten Tagen
Nicht an bestimmten Tagen
Wochentage:
Mo
Di
Mi
Do
Fr
Sa
So
nicht wenn der Tag Feiertag ist
Feiertage eingeben
Zeitbereich:
von
00:00
Uhr
bis
24:00
Uhr
Zyklisch:
Dauer:
00:00
dann Pause:
00:00
HH:MM
Gesamtbuchungszeit prüfen
Einer der folgenden Zeitrahmen muss zusätzlich passen:
--
oder:
--
oder:
--
oder:
--
oder:
--
OK
Abbruch
Nutzungen




Vous ne souhaitez pas sélectionner un cadre temporel ou simplement revenir en arrière dans le champ :

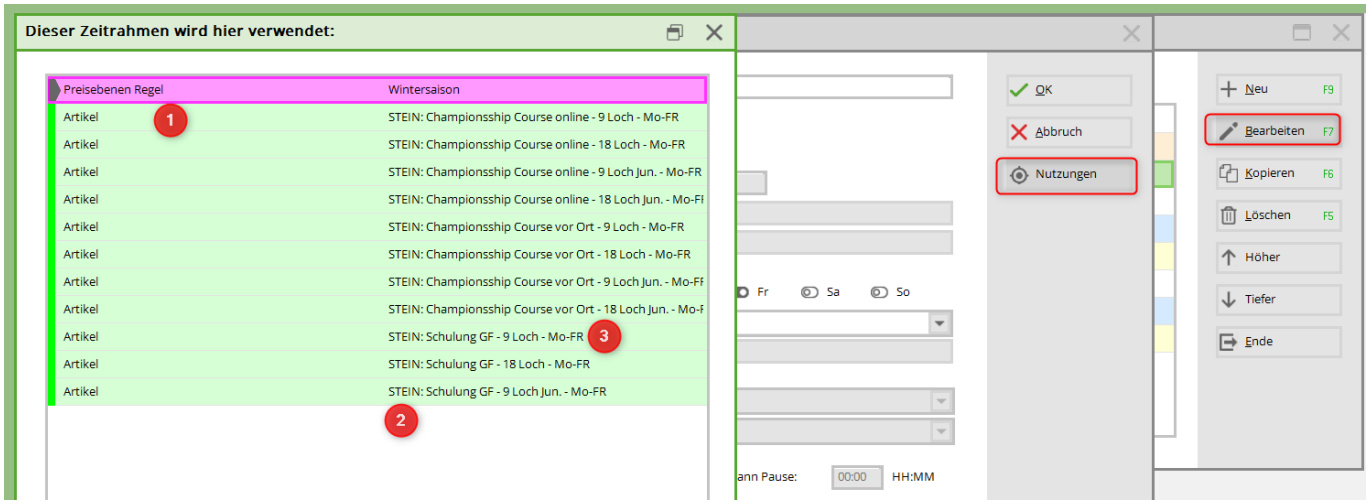



L'élément de menu supérieur est un cadre temporel „vide“ qui ne peut pas être modifié.




# Où le cadre temporel est-il utilisé ?

Avant de supprimer ou de modifier un cadre temporel, vérifiez où il est utilisé. En effet, une modification a alors des conséquences sur tous les articles, les règles du Timetable ou les niveaux de prix par exemple.




1. Dans quelle règle ou article
2. dans quel domaine se trouve l'article
3. Nom de l'article

# Exemples de plages horaires

Hiver/été - pendant & en dehors des heures d'ouverture

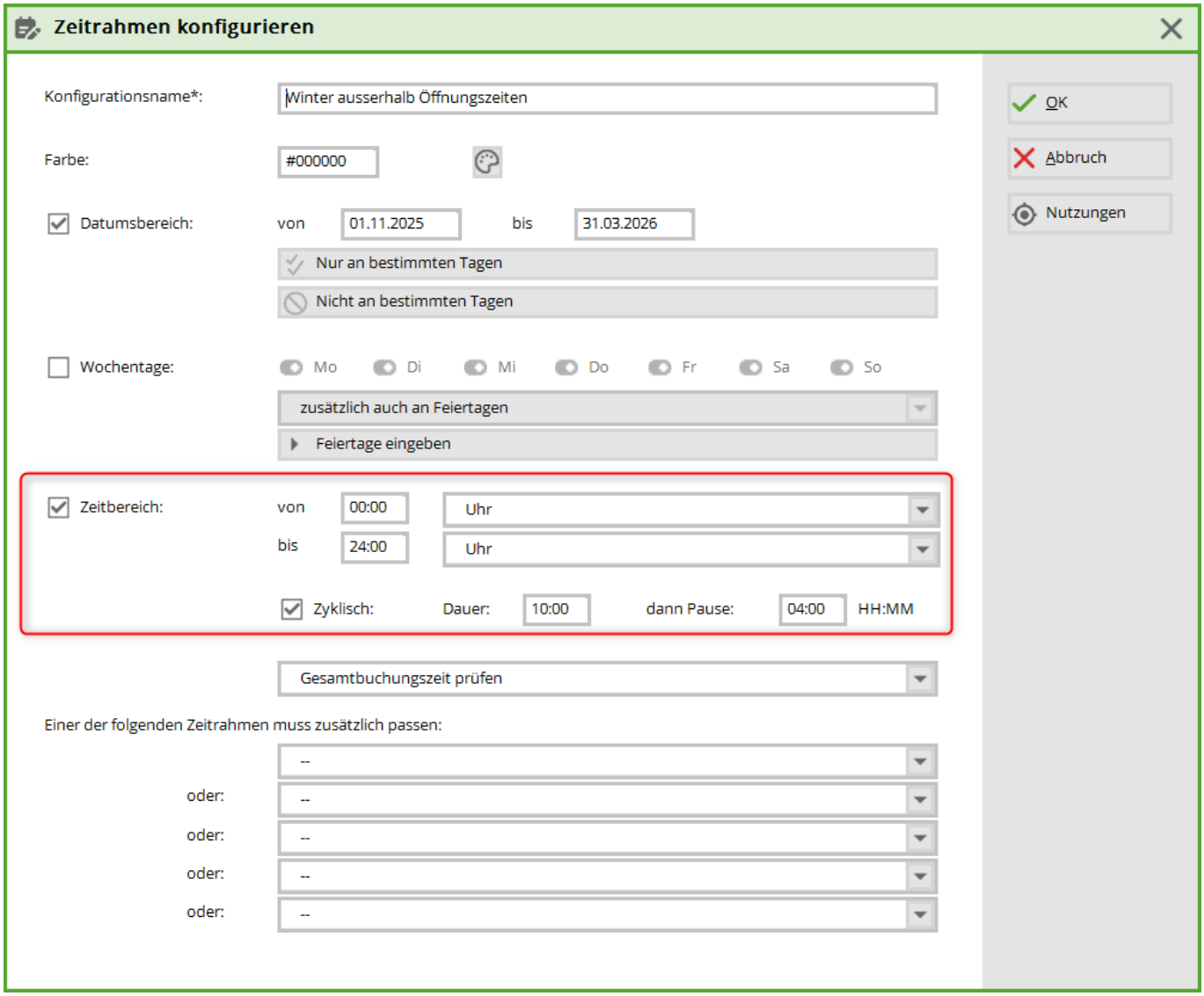
Créé dans des cadres temporels individuels :




1. La journée entière doit être prise en compte. De 00.00 à 24.00 heures
2. Tous les jours doivent être relevés. Lu - Di, y compris les jours fériés
3. L'année entière doit être saisie. Soit pas de sélection de date, auquel cas le cadre temporel est toujours valable, soit avec date, auquel cas du 01.01. au 31.12.

 Cyclique

La plage horaire s'applique de 00h00 à 24h00. Cette plage horaire est valable pour une durée de 10 heures, soit de 00h00 à 10h00, et fait une pause de 4 heures, soit jusqu'à 14h00, puis est à nouveau valable.




# Cadre horaire composé

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Zusammengesetzter Zeitrahmen - Öffnungszeiten | -- | -- | -- | -- | -- | 1 |
| Hauptsaison Öffnungszeiten | 01.04.26 | 30.09.26 | .DMDFSSF | 08:00 | 18:00 | |
| Nebensaison Öffnungszeiten (Frühjahr) | 01.01.25 | 31.03.26 | .DMDFSSF | 10:00 | 16:00 | 2 |
| Nebensaison Öffnungszeiten (Herbst) | 01.10.26 | 31.12.26 | .DMDFSSF | 10:00 | 16:00 | |
| Zusammengesetzter Zeitrahmen - ausserhalb Öffnungszeiten | 01.01.26 | 31.12.26 | -- | -- | -- | 1 |
| Montag Sekretariat geschlossen | 01.01.26 | 31.12.26 | M.....F | -- | -- | |
| Hauptsaison ausserhalb Öffnungszeiten | 01.04.26 | 30.09.26 | .DMDFSSF | 00:00 | 24:00 | |
| Nebensaison ausserhalb Öffnungszeiten (Frühjahr) | 01.01.25 | 31.03.26 | .DMDFSSF | 00:00 | 24:00 | 3 |
| Nebensaison ausserhalb Öffnungszeiten (Herbst) | 01.10.26 | 31.12.26 | .DMDFSSF | 00:00 | 24:00 | |



D'autres échéances sont intégrées dans ce cadre temporel.



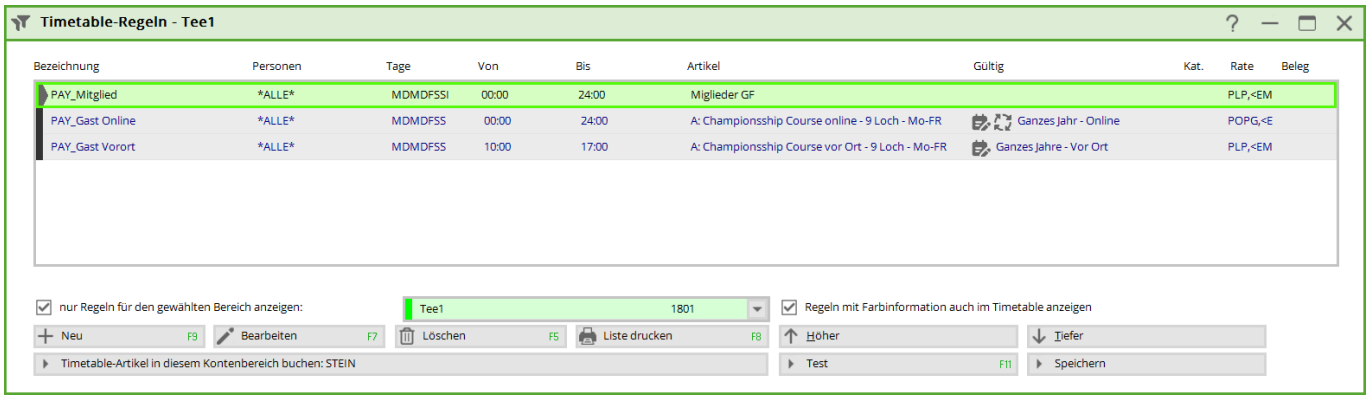
Est lié dans un cadre temporel.

Cyclique = Durée Règle avec pause de la règle

1. Cadre temporel principal = La période totale (sur fond vert) peut être enregistrée ici ou la période reste vide et est filtrée par les sous-cadres temporels (sur fond rose).
2. Cadre temporel individuel p. ex. saison principale du - au. Jours sélectionnés. Période sélectionnée
3. Cadre temporel unique, par ex. haute saison de - à. jours sélectionnés. Le temps est défini comme durée/pause.

# Règles Timetable avec et sans cadre temporel

Ici, on voit dans l'aperçu que le cadre temporel peut être réglé mais pas obligatoirement.

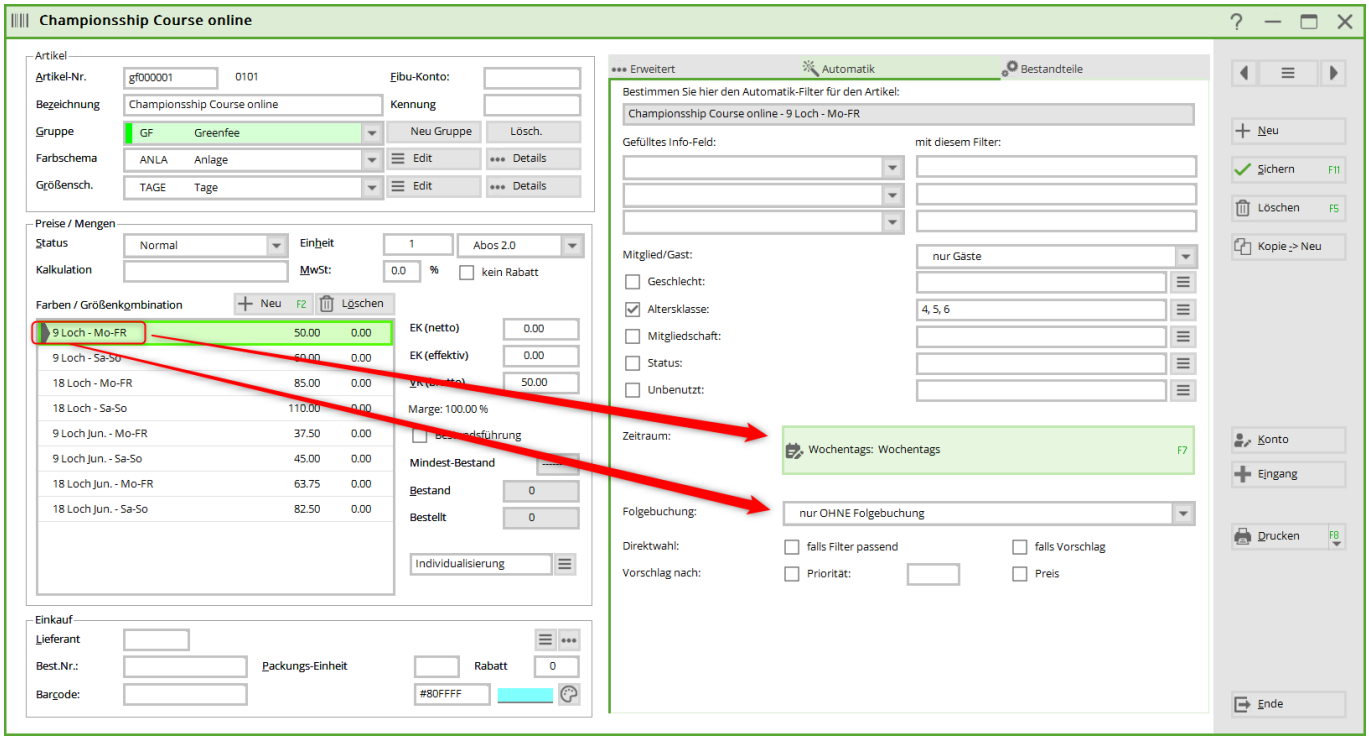


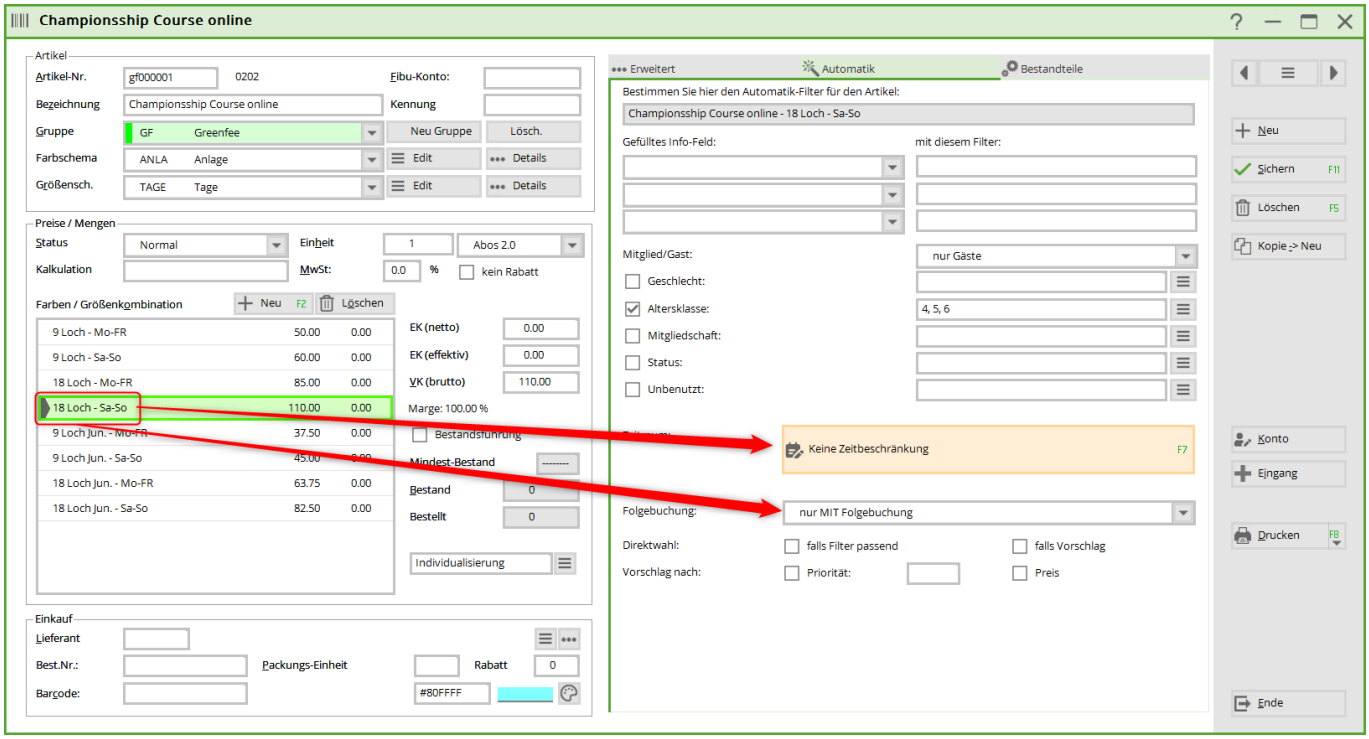

Différence entre les deux : - avec cadre temporel : écriture bleue et nom du cadre temporel sous Valable

# Exemple pratique : paiement en ligne en dehors des heures d'ouverture et sur place pendant les heures d'ouverture

**Récupérer les jours de la semaine dans l'article :**

Obtenir des prix différents en fonction du nombre de trous ou des jours de la semaine dans les couleurs/tailles.

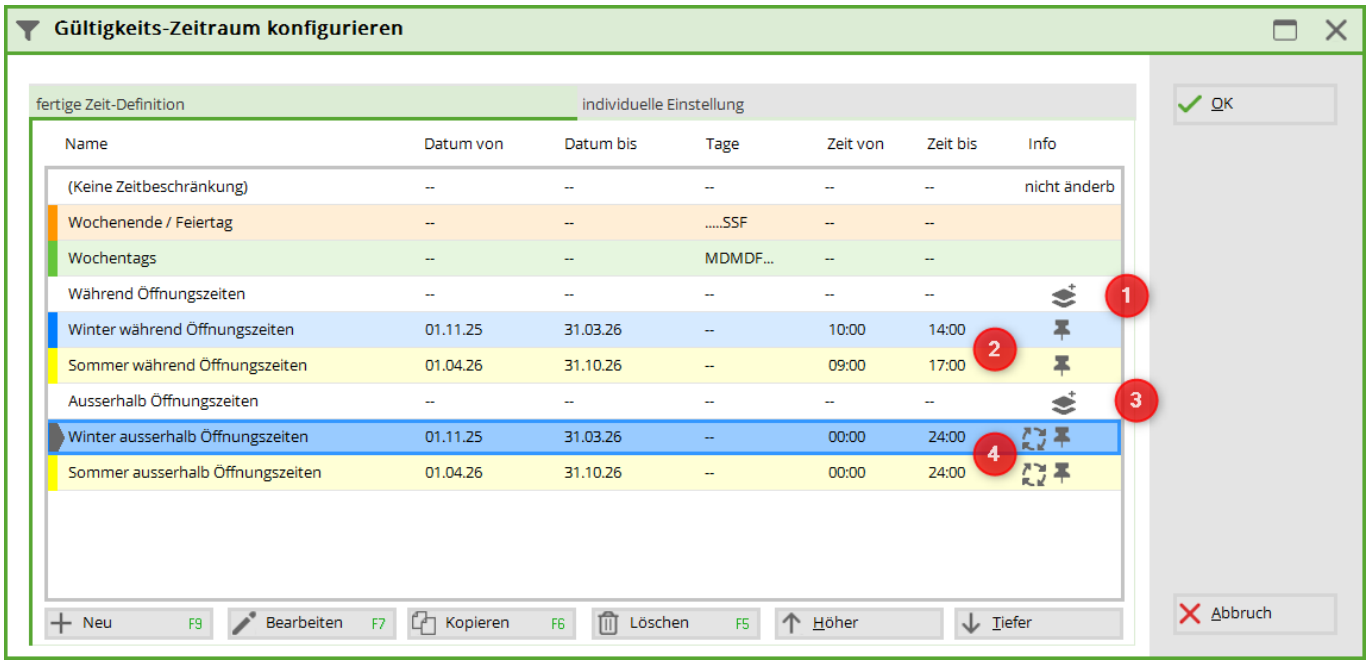



## Paiement en ligne ou sur place - à saisir dans le Ratecode :



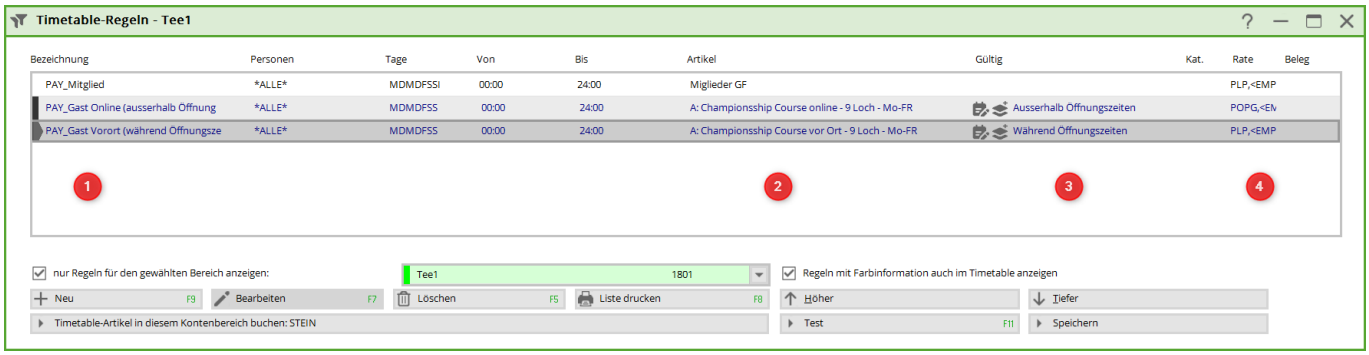

## Créer un cadre temporel pendant & en dehors des heures d'ouverture




1. cadre temporel, composé de (2) hiver & été pendant les heures d'ouverture.

3. cadre temporel, composé de (4) hiver & été en dehors des heures d'ouverture.

## Réunir l'article & le code de taux dans la règle du Timetable

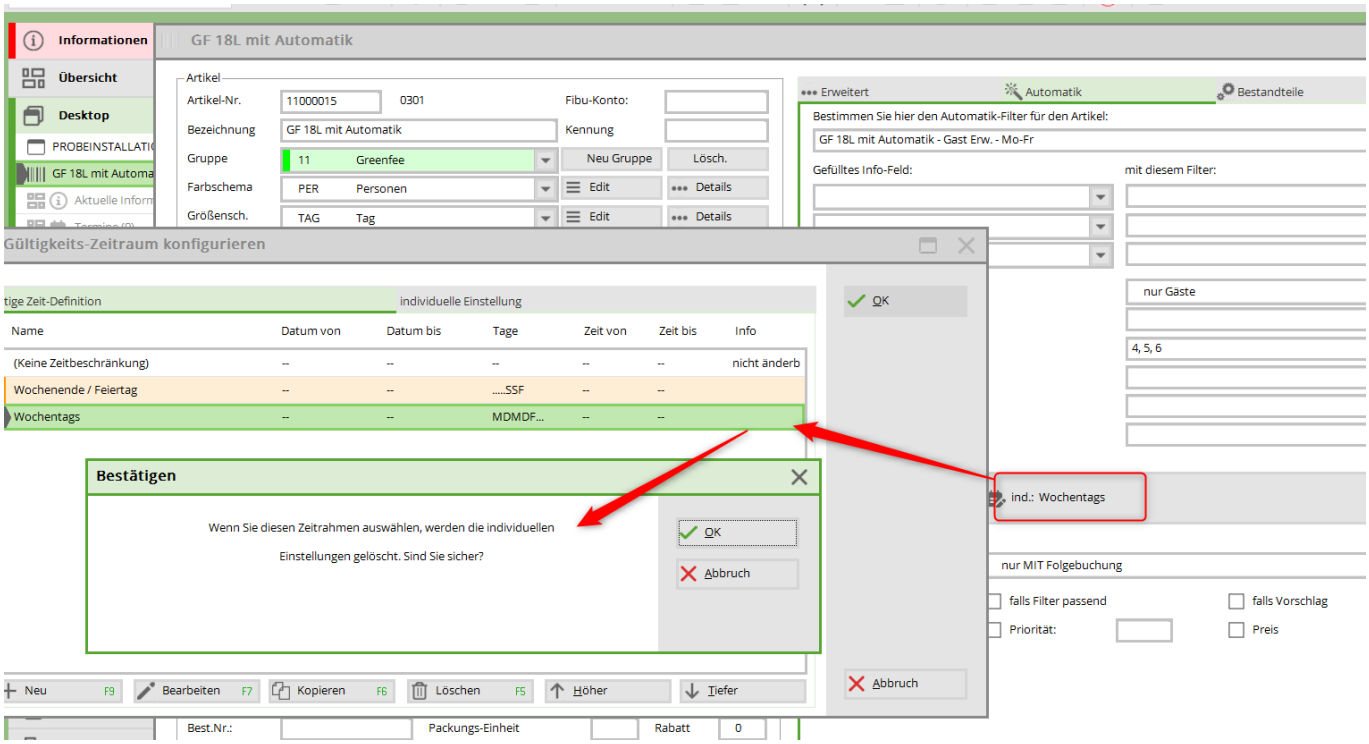



1. Nom de la règle

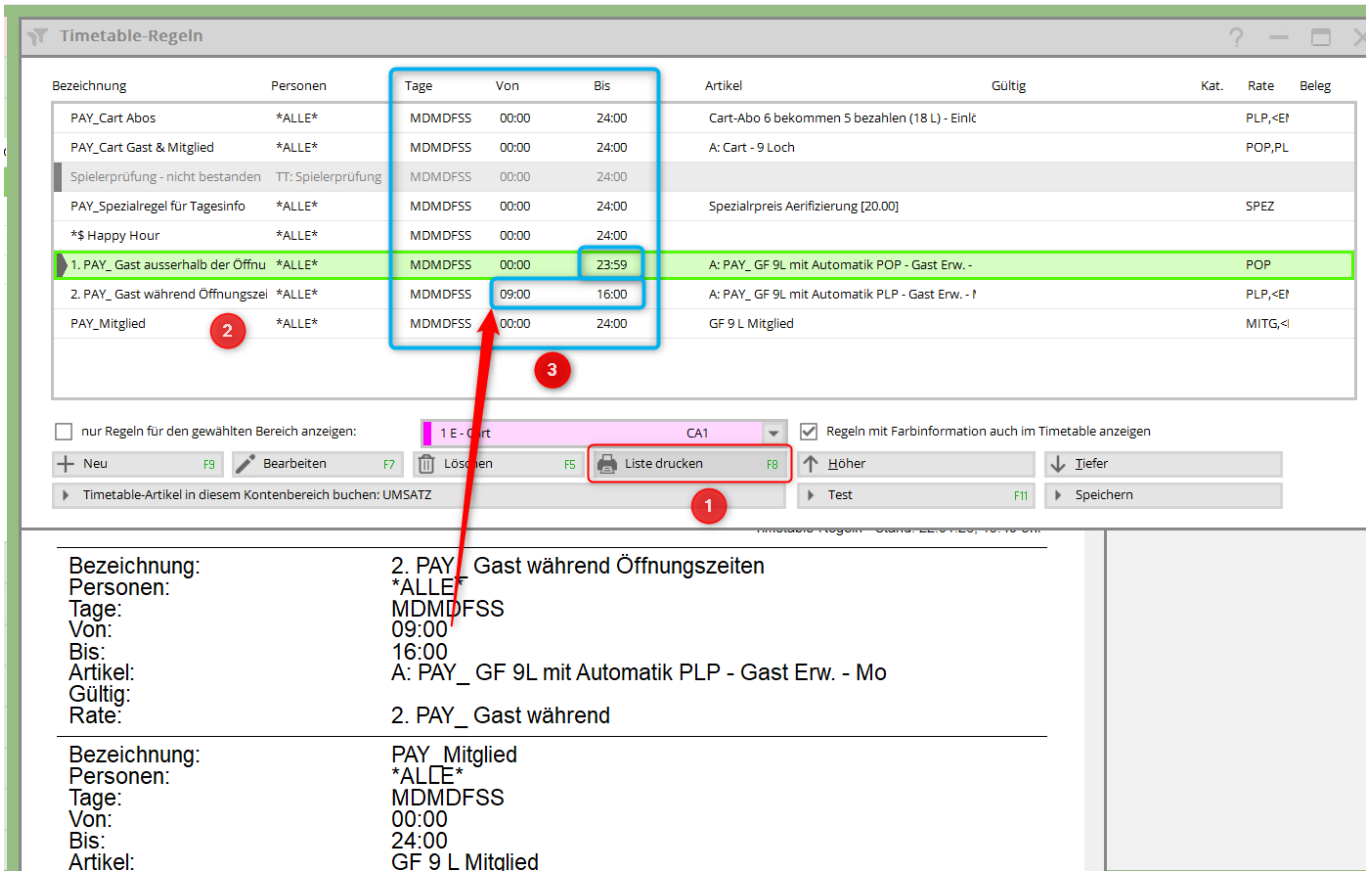
2. Article (seul l'article du haut est affiché dans la vue)
3. Cadre temporel
4. Codes de taux

# Conversion après la mise à jour

1. adapter l'article, car dans la plupart des cas, on ne distingue que les jours de la semaine et les week-ends.



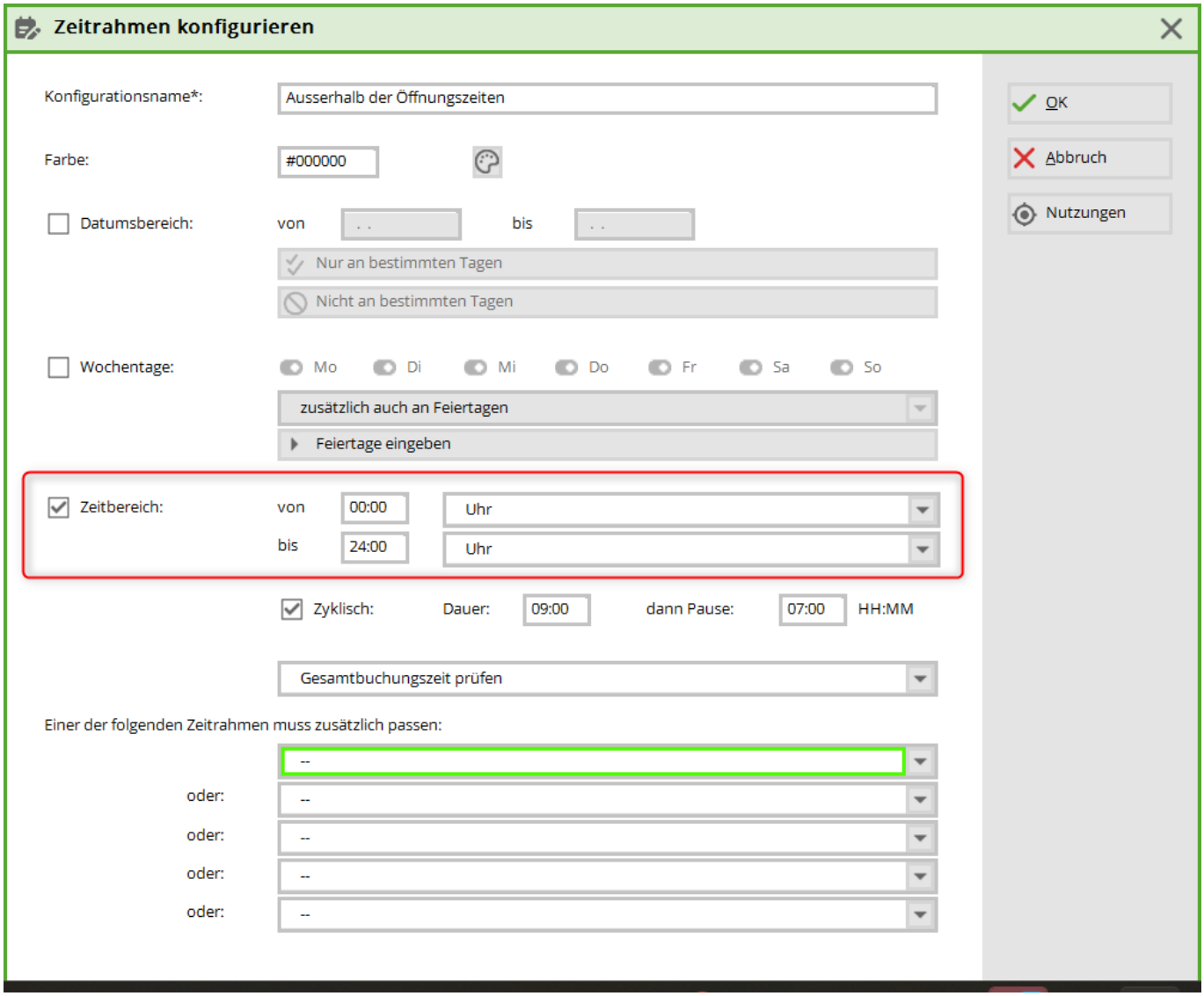

2. imprimer les règles du Timetable ou faire une capture d'écran.

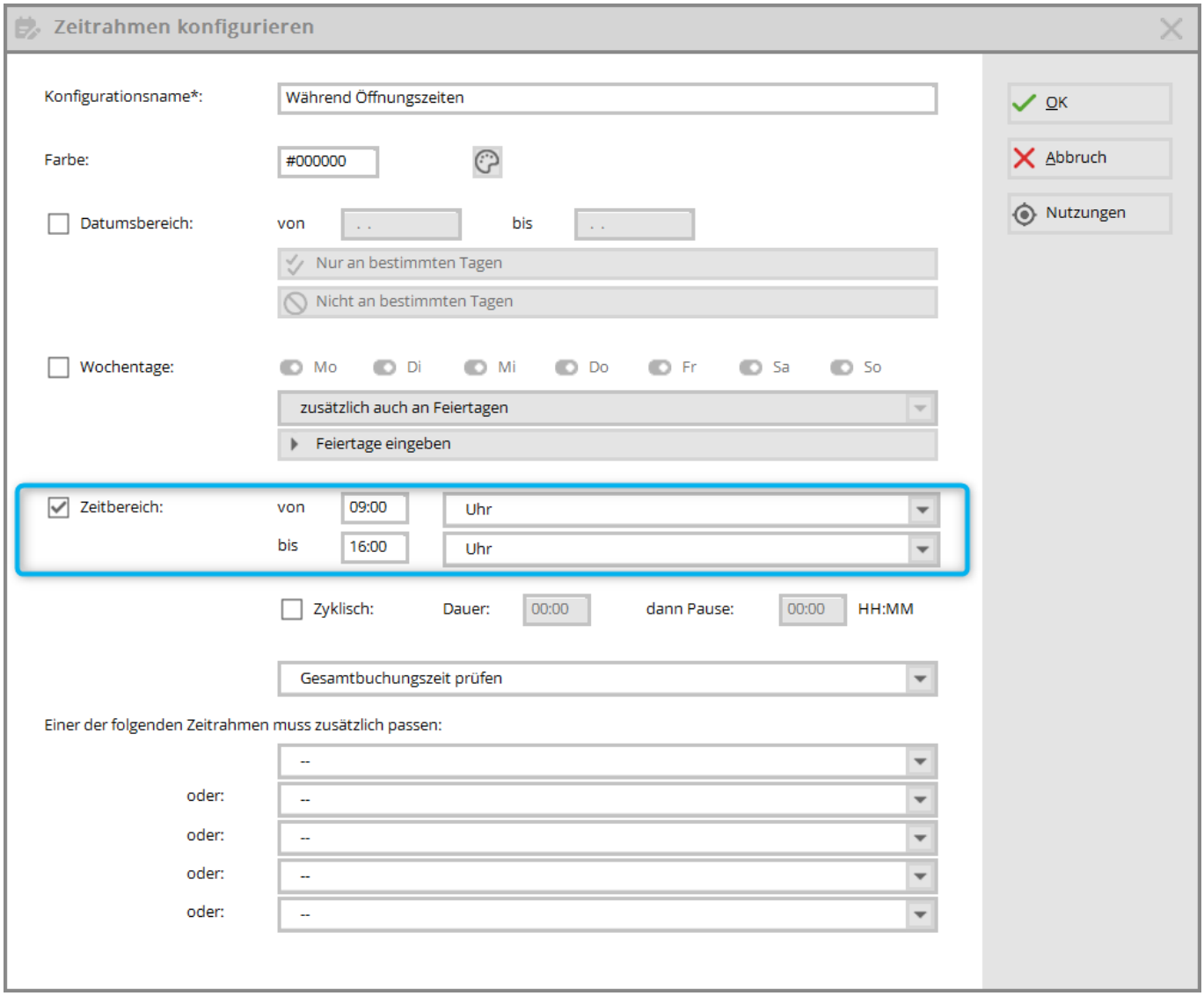



1. Possibilité d'imprimer la liste.
2. Le nom de la règle donne des informations sur les horaires, par ex. en dehors ou pendant les heures d'ouverture, la saison d'hiver, etc.
3. Sous Jour et De-à, les jours & heures affichés

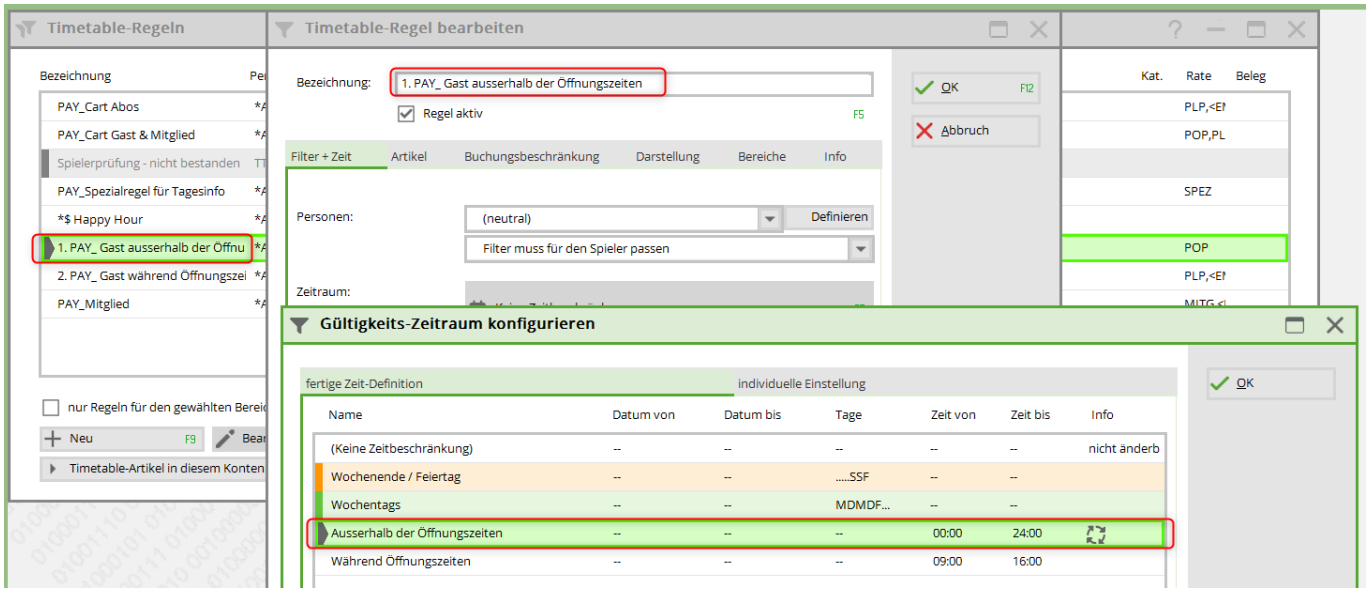
3. à l'aide de l'impression ou d'une capture d'écran, établir les cadres horaires nécessaires.

Dans cet exemple, seule la règle : **1. PAY_Client en dehors des heures d'ouverture** & **2. hôte_Paiement pendant les heures d'ouverture**Il faut créer un cadre horaire pour chaque règle.

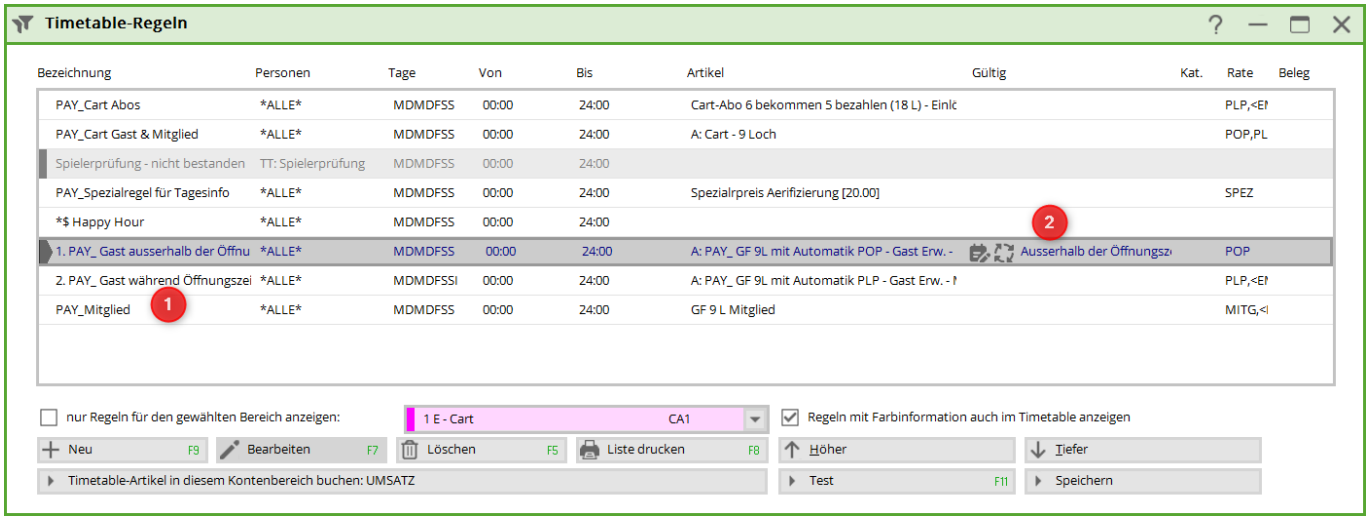

Zeitrahmen konfigurieren
Konfigurationsname*:
Ausserhalb der Öffnungszeiten
Farbe:
#000000
Datumsbereich:
von
bis
Nur an bestimmten Tagen
Nicht an bestimmten Tagen
Wochentage:
Mo
Di
Mi
Do
Fr
Sa
So
zusätzlich auch an Feiertagen
Feiertage eingeben
Zeitbereich:
von
00:00
Uhr
bis
24:00
Uhr
Zyklisch:
Dauer:
09:00
dann Pause:
07:00
HH:MM
Gesamtbuchungszeit prüfen
Einer der folgenden Zeitrahmen muss zusätzlich passen:
--
oder:
--
oder:
--
oder:
--
oder:
--
OK
Abbruch
Nutzungen
et




4. il ne reste plus qu'à remplacer le réglage individuel par le nouveau cadre temporel.




5. règles avec et sans cadre temporel




1. écriture bleue = cadre horaire actif
2. Nom du cadre temporel