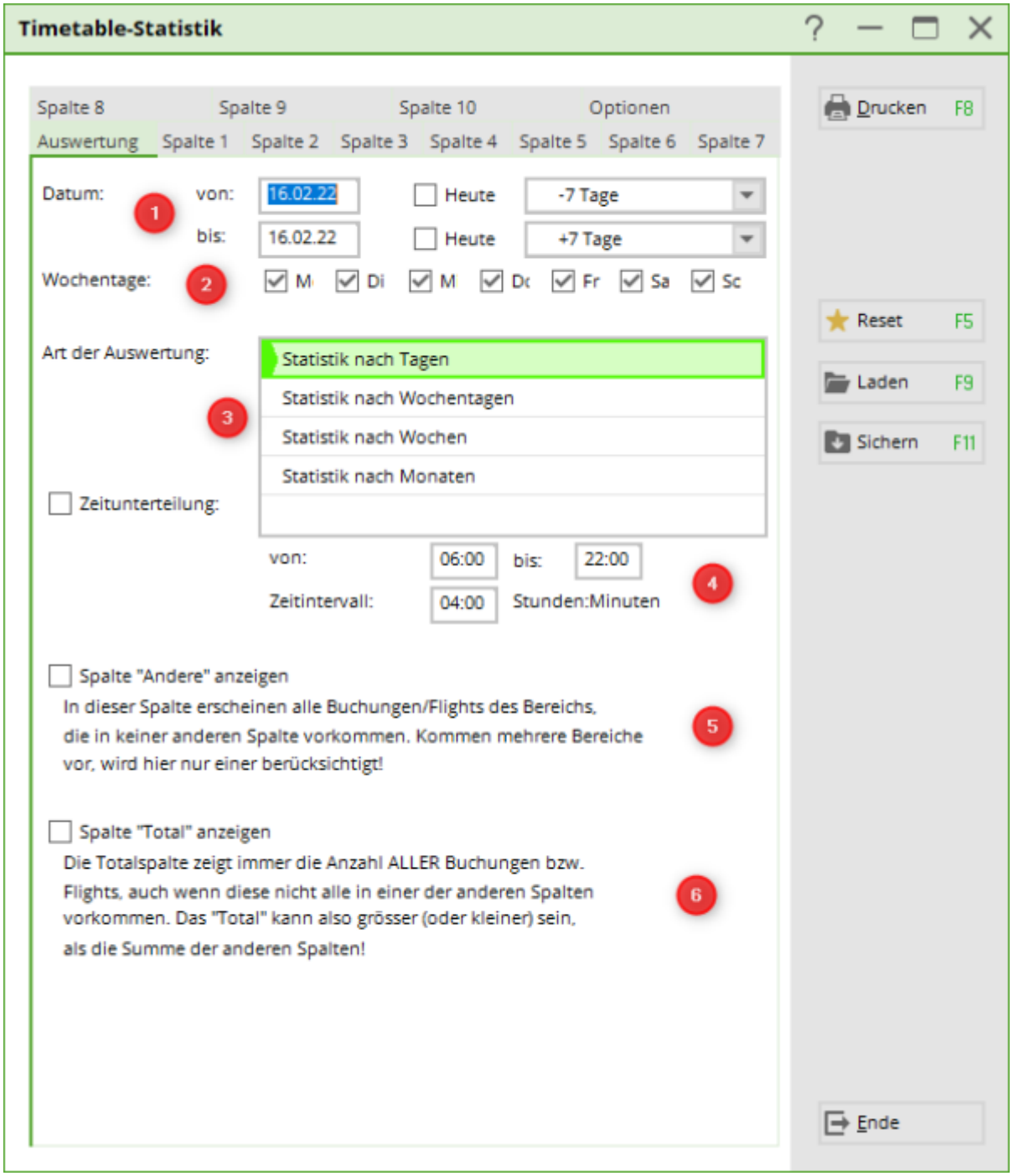
Des statistiques complètes

La statistique Timetable très complète permet de filtrer des informations très détaillées concernant les réservations et l'occupation des vols :



Analyse

Dans cet onglet, vous définissez la période sur laquelle les chiffres doivent être filtrés et comment ils doivent être résumés :

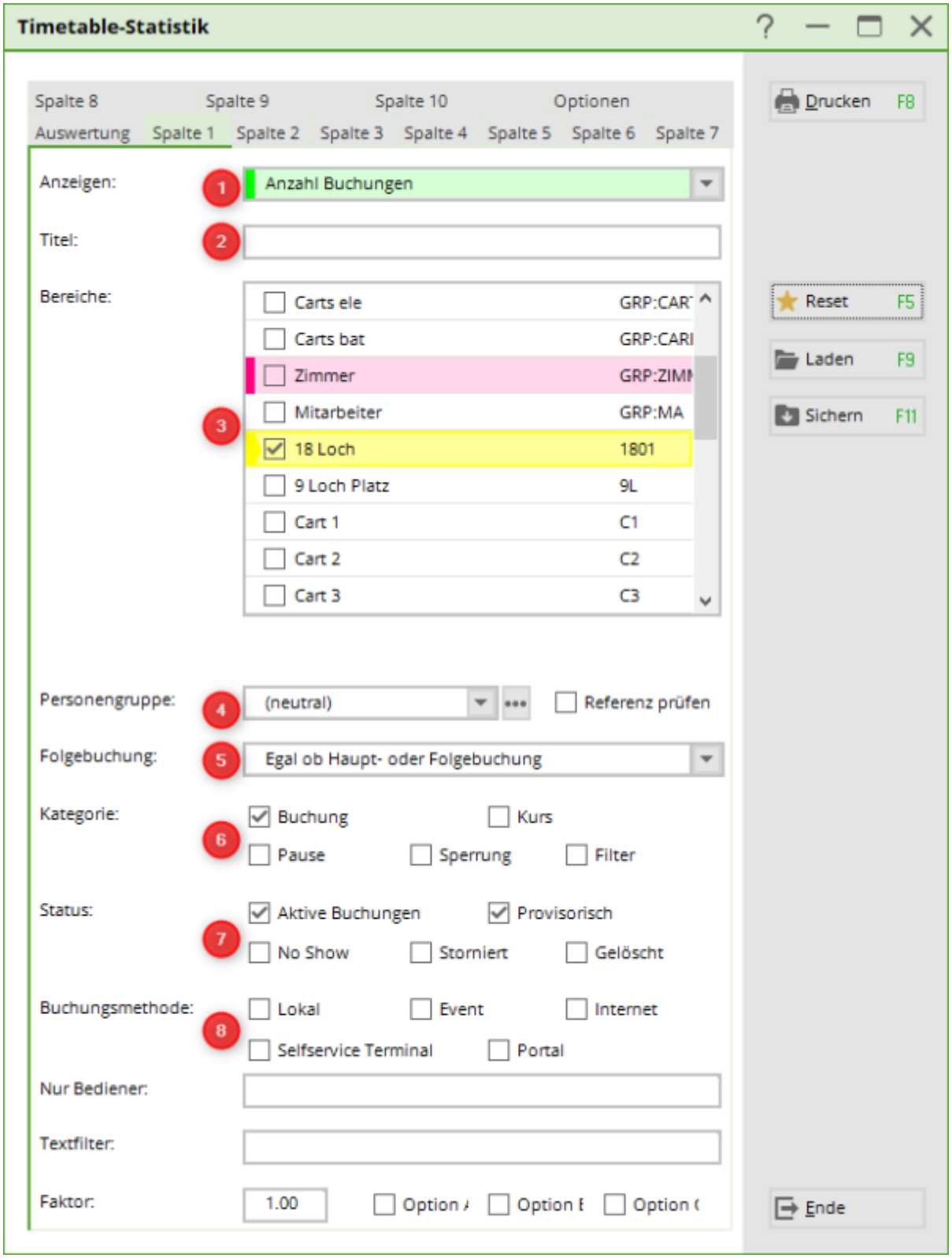
1. Définissez la période sur laquelle vous souhaitez obtenir l'évaluation. Pour cela, saisissez la date manuellement (cliquez avec le bouton droit de la souris dans la fenêtre de date pour afficher un calendrier) ou cochez la case Aujourd'hui et choisissez dans le champ suivant le nombre de jours en avant ou en arrière à partir de la date choisie.
2. Cliquez sur les jours de la semaine que vous souhaitez voir évalués.
3. Le type d'évaluation peut être quotidien ou récapitulatif.
4. Avec la subdivision temporelle, vous avez la possibilité de résumer une période, par ex. matin / après-midi ou matin / midi / soir, etc.
5. Les chiffres qui ne sont pas filtrés sont affichés ici.
6. Affiche le total de toutes les inscriptions dans le Timetable

Colonne 1-10

Vous avez la possibilité de faire figurer 10 évaluations différentes les unes à côté des autres dans une liste.

Important ! Cliquez d'abord sur le bouton 

bouton !!



1. Avec la sélection variée, vous pouvez imprimer de simples évaluations sur les réservations ou les personnes, mais aussi déterminer le taux d'occupation du parcours par rapport aux compositions de flight avec ou sans durée. Le choix est vaste, essayez les différentes options de comptage, de durée, de composition, etc.
2. Nommez la colonne de manière concise.
3. Définir le ou les domaines dans lesquels les chiffres doivent être tirés.
4. L'évaluation peut se rapporter à un groupe de personnes déterminé ou être faite globalement. Conseil : si vous travaillez souvent avec des tour-opérateurs/agences de voyages/hôtels, vous pouvez filtrer ces réservations séparément. Définissez le filtre de personnes de manière à ce

qu'il s'applique au tour-opérateur, à l'agence de voyages ou à l'hôtel en saisissant TOUROP dans l'information supplémentaire. Cochez ensuite la case **Vérifier la référence**. Le filtrage se fait maintenant sur le tour-opérateur et non sur le joueur réservé.

5. Déterminez quelles réservations doivent être comptées, il est ainsi possible de filtrer si plus de tours de 9 ou de 18 trous sont réservés.
6. Grâce aux catégories, il est possible de faire la différence entre les personnes individuelles et les groupes (qui sont réservés en tant que blocage ou filtre avec nombre).
7. Le statut de la réservation est important si l'on veut savoir par ex. combien de réservations sont sont supprimées.
8. Dans la méthode d'inscription, vous distinguez les inscriptions selon leur origine. Ont-elles été effectuées localement ou via l'application, etc.

Dans l'expression suivante, nous partons de la même situation de départ que pour la statistique classique.

Les chiffres imprimés normalement sont les chiffres dans les intervalles de temps définis ci-dessus. Les **en gras** chiffres indiquent respectivement le total journalier.

Exemple :

Statistik - Tag

15.05.22 (Sonntag)

1er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch
1er Flight-Format: Anzahl 1er Flights
2er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch
2er Flight-Format: Anzahl 2er Flights
3er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch
3er Flight-Format: Anzahl 3er Flights
4er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch
4er Flight-Format: Anzahl 4er Flights

Stand: 15.05.22, 18:59 Uhr

Tag	1er Fli	2er Fli	3er Fli	4er Fli	Andere	Total
15.05.22 (So)	**2**	**1**	**1**	**10**	**0**	**14**
00:00 - 12:00	0	1	0	8	0	9
12:00 - 13:00	1	0	1	2	0	4
13:00 - 14:00	1	0	0	0	0	1
14:00 - 15:00	0	0	0	0	0	0
15:00 - 24:00	0	0	0	0	0	0
Total	**2**	**1**	**1**	**10**	**0**	**14**
00:00 - 12:00	0	1	0	8	0	9
12:00 - 13:00	1	0	1	2	0	4
13:00 - 14:00	1	0	0	0	0	1
14:00 - 15:00	0	0	0	0	0	0
15:00 - 24:00	0	0	0	0	0	0

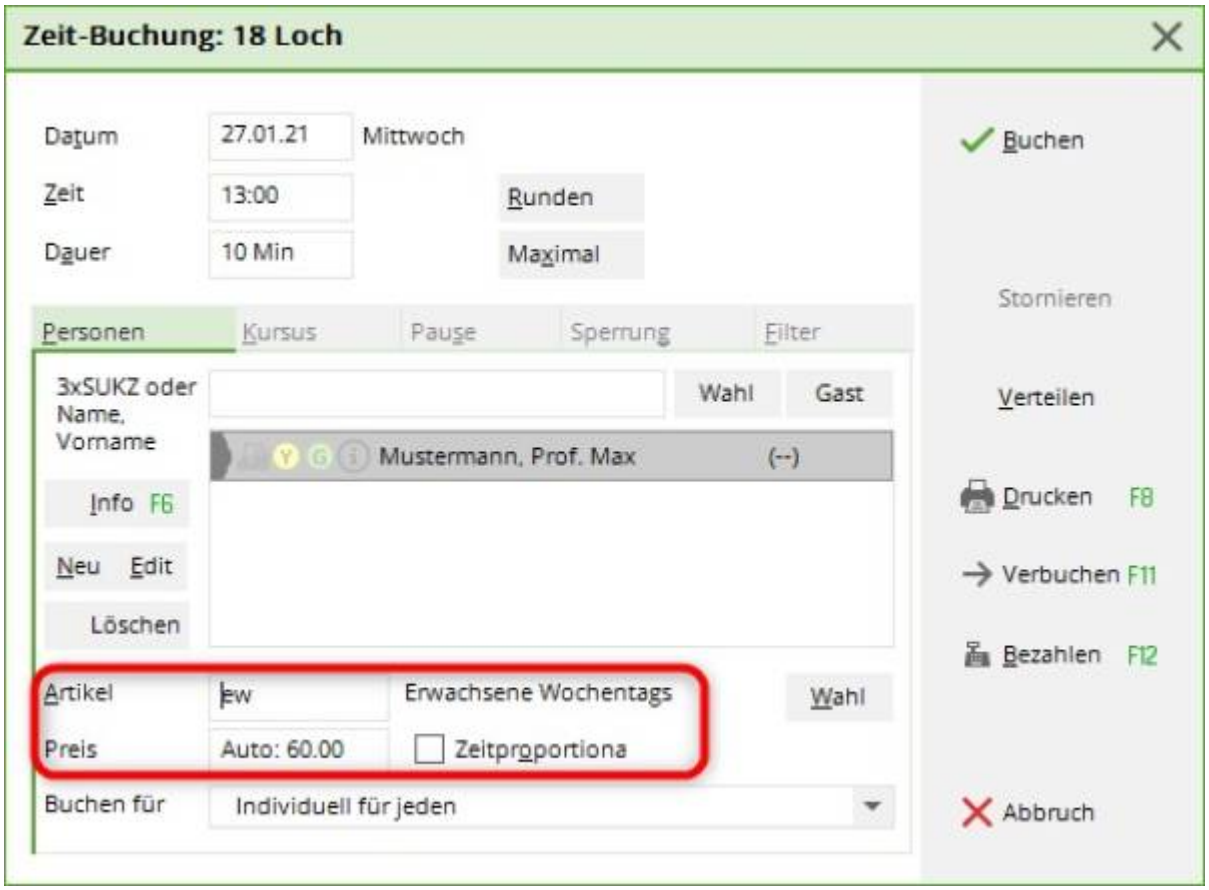
PC CADDIE 2021 © 1988-2021 PC CADDIE AG

DEMO-VERSION: Testclub AG, Nachbarschaft

Attention : si vous effectuez l'évaluation sur plusieurs jours, les différents totaux journaliers peuvent différer du total. Par exemple, lorsque les réservations Timetable ne se rapportent pas concrètement à un hôte ou à un membre. Dans notre exemple, seul un jour a été évalué.

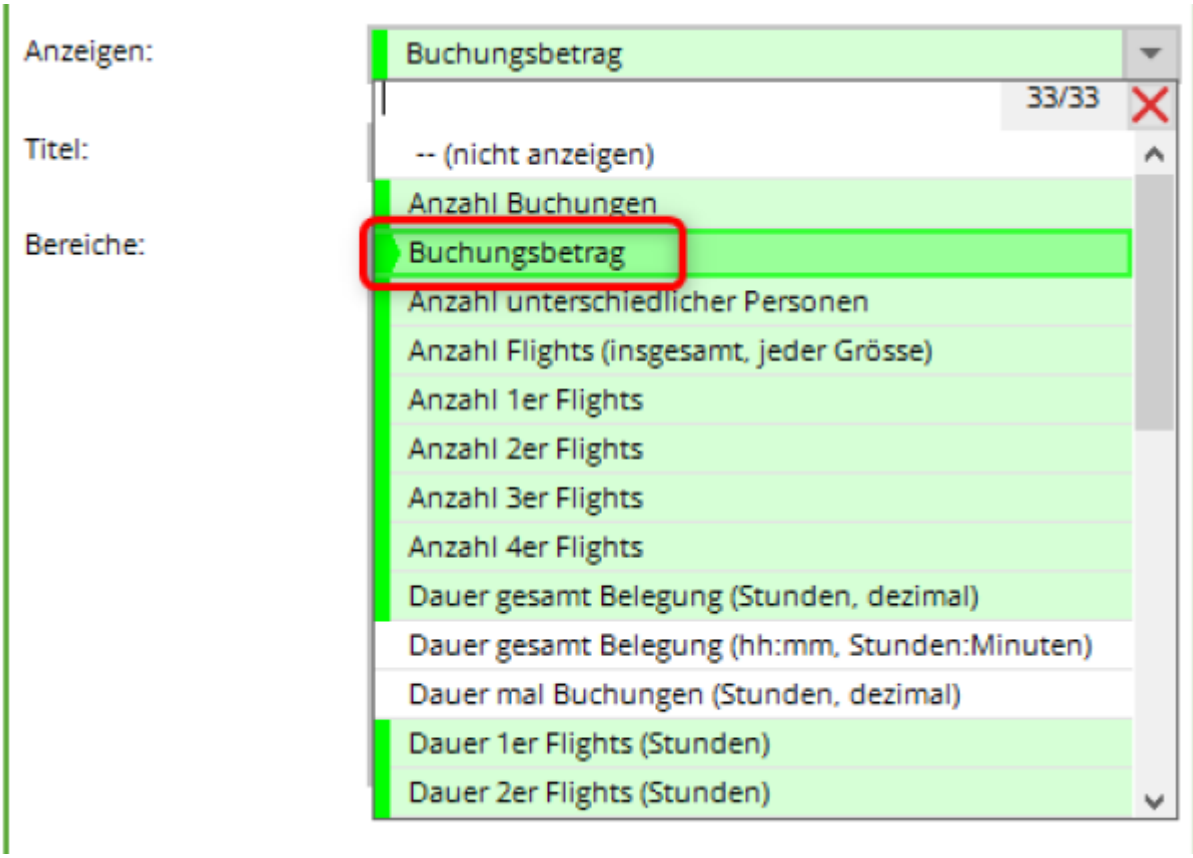
Spécial : Liste des chiffres d'affaires attendus

Vous pouvez également utiliser la vaste statistique Timetable pour les calculs prévisionnels des recettes. Ainsi, non seulement les tours déjà comptabilisés vous sont imprimés, mais aussi les recettes qui en résultent. Pour cela, il faut que chaque réservation soit accompagnée d'un article :



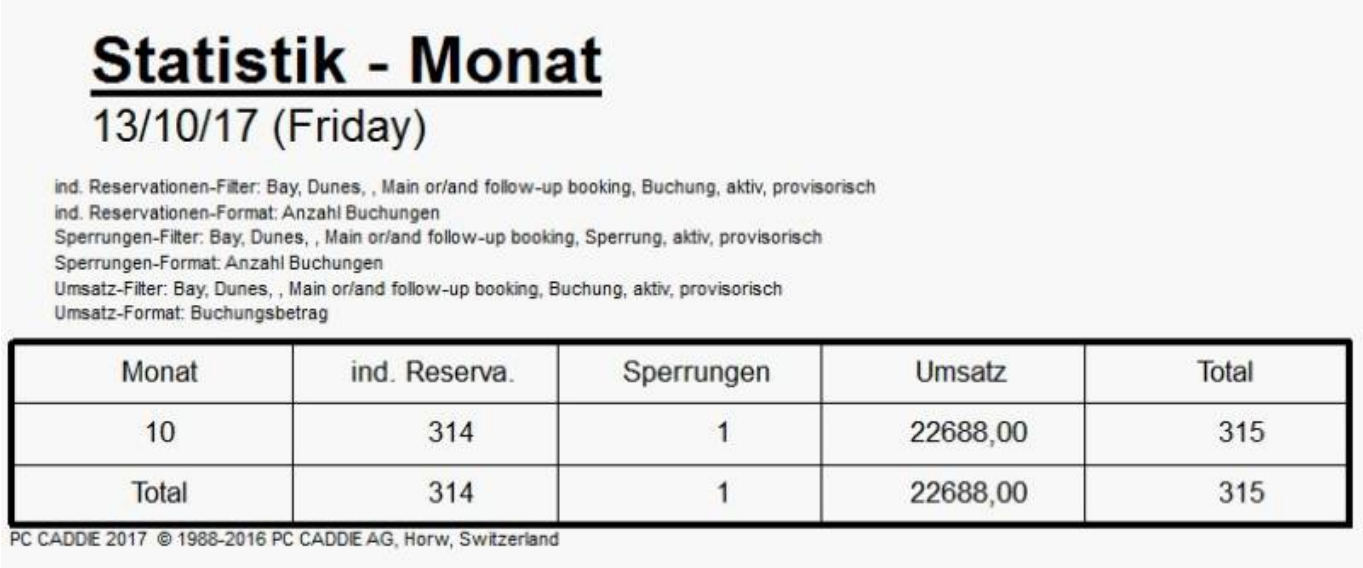
Cette saisie peut être effectuée via l automatique des articles ou être saisie manuellement.

Pour que le calcul du prix soit mentionné dans les statistiques, sélectionner l'option suivante :



Dans notre copie d'écran, les réservations provisoires sont également activées pour le calcul. Cela a du sens si vous travaillez avec des hôtels ou des tour-opérateurs et que vous souhaitez que les réservations qui n'ont pas encore été confirmées définitivement soient également prises en compte dans votre calcul.

Voici à quoi ressemblent vos statistiques :



Statistik - Monat

13/10/17 (Friday)

ind. Reservationen-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Buchung, aktiv, provisorisch
ind. Reservationen-Format: Anzahl Buchungen
Sperrungen-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Sperrung, aktiv, provisorisch
Sperrungen-Format: Anzahl Buchungen
Umsatz-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Buchung, aktiv, provisorisch
Umsatz-Format: Buchungsbetrag

Monat	ind. Reserva.	Sperrungen	Umsatz	Total
10	314	1	22688,00	315
Total	314	1	22688,00	315

PC CADDIE 2017 © 1988-2016 PC CADDIE AG, Horw, Switzerland

Retour à la page d'accueil Aperçu