

# Des statistiques complètes

La statistique Timetable très complète permet de filtrer des informations très détaillées concernant les réservations et l'occupation des vols :

The screenshot shows the 'Timetable-Statistik' application window. The interface is divided into several sections:

- Header:** 'Timetable-Statistik' with window control icons (help, close, maximize).
- Navigation:** A row of tabs labeled 'Spalte 8', 'Spalte 9', 'Spalte 10', and 'Optionen'. The 'Optionen' tab is active.
- Filtering Options:**
  - Datum:** 'von:' (1) and 'bis:' (2) date pickers set to '16.02.22'. There are 'Heute' checkboxes and range dropdowns for '-7 Tage' and '+7 Tage'.
  - Wochentage:** (2) A row of checkboxes for days of the week: M, Di, M, Di, Fr, Sa, Sc.
  - Art der Auswertung:** (3) A dropdown menu with options: 'Statistik nach Tagen' (highlighted), 'Statistik nach Wochentagen', 'Statistik nach Wochen', and 'Statistik nach Monaten'.
  - Zeitunterteilung:** (4) 'von:' (06:00) and 'bis:' (22:00) time pickers, and a 'Zeitintervall:' (04:00) picker.
  - Spalte "Andere" anzeigen:** (5) A checkbox with a description: 'In dieser Spalte erscheinen alle Buchungen/Flights des Bereichs, die in keiner anderen Spalte vorkommen. Kommen mehrere Bereiche vor, wird hier nur einer berücksichtigt!'.
  - Spalte "Total" anzeigen:** (6) A checkbox with a description: 'Die Totalspalte zeigt immer die Anzahl ALLER Buchungen bzw. Flights, auch wenn diese nicht alle in einer der anderen Spalten vorkommen. Das "Total" kann also grösser (oder kleiner) sein, als die Summe der anderen Spalten!'.
- Right Sidebar:** Contains buttons for 'Drucken F8', 'Reset F5', 'Laden F9', 'Sichern F11', and 'Ende'.


## Analyse

Dans cet onglet, vous définissez la période sur laquelle les chiffres doivent être filtrés et comment ils doivent être résumés :

1. Définissez la période sur laquelle vous souhaitez obtenir l'évaluation. Pour cela, saisissez la date manuellement (cliquez avec le bouton droit de la souris dans la fenêtre de date pour afficher un calendrier) ou cochez la case Aujourd'hui et choisissez dans le champ suivant le nombre de jours en avant ou en arrière à partir de la date choisie.
2. Cliquez sur les jours de la semaine que vous souhaitez voir évalués.
3. Le type d'évaluation peut être quotidien ou récapitulatif.
4. Avec la subdivision temporelle, vous avez la possibilité de résumer une période, par ex. matin / après-midi ou matin / midi / soir, etc.
5. Les chiffres qui ne sont pas filtrés sont affichés ici.
6. Affiche le total de toutes les inscriptions dans le Timetable

## Colonne 1-10

Vous avez la possibilité de faire figurer 10 évaluations différentes les unes à côté des autres dans une liste.

Important ! Cliquez d'abord sur le bouton  bouton !!

**Timetable-Statistik** ? - □ ×

Spalte 8      Spalte 9      Spalte 10      Optionen  
Auswertung   Spalte 1   Spalte 2   Spalte 3   Spalte 4   Spalte 5   Spalte 6   Spalte 7

Anzeigen: 1

Titel: 2

Bereiche: 3

<input type="checkbox"/>	Carts ele	GRP:CAR
<input type="checkbox"/>	Carts bat	GRP:CARI
<input checked="" type="checkbox"/>	Zimmer	GRP:ZIMP
<input type="checkbox"/>	Mitarbeiter	GRP:MA
<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	1801
<input type="checkbox"/>	9 Loch Platz	9L
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1
<input type="checkbox"/>	Cart 2	C2
<input type="checkbox"/>	Cart 3	C3

Personengruppe: 4  ...  Referenz prüfen

Folgebuchung: 5

Kategorie: 6  Buchung     Kurs  
 Pause     Sperrung     Filter

Status: 7  Aktive Buchungen     Provisorisch  
 No Show     Storniert     Gelöscht

Buchungsmethode: 8  Lokal     Event     Internet  
 Selfservice Terminal     Portal

Nur Bediener:

Textfilter:

Faktor:      Option A     Option B     Option C

Drucken F8

Reset F5

Laden F9

Sichern F11

Ende

1. Avec la sélection variée, vous pouvez imprimer de simples évaluations sur les réservations ou les personnes, mais aussi déterminer le taux d'occupation du parcours par rapport aux compositions de flight avec ou sans durée. Le choix est vaste, essayez les différentes options de comptage, de durée, de composition, etc.
2. Nommez la colonne de manière concise.
3. Définir le ou les domaines dans lesquels les chiffres doivent être tirés.
4. L'évaluation peut se rapporter à un groupe de personnes déterminé ou être faite globalement. Conseil : si vous travaillez souvent avec des tour-opérateurs/agences de voyages/hôtels, vous pouvez filtrer ces réservations séparément. Définissez le filtre de personnes de manière à ce

qu'il s'applique au tour-opérateur, à l'agence de voyages ou à l'hôtel en saisissant TOUROP dans l'information supplémentaire. Cochez ensuite la case **Vérier la référence**. Le filtrage se fait maintenant sur le tour-opérateur et non sur le joueur réservé.

5. Déterminez quelles réservations doivent être comptées, il est ainsi possible de filtrer si plus de tours de 9 ou de 18 trous sont réservés.
6. Grâce aux catégories, il est possible de faire la différence entre les personnes individuelles et les groupes (qui sont réservés en tant que blocage ou filtre avec nombre).
7. Le statut de la réservation est important si l'on veut savoir par ex. combien de réservations sont **supprimées**.
8. Dans la méthode d'inscription, vous distinguez les inscriptions selon leur origine. Ont-elles été effectuées localement ou via l'application, etc.

Dans l'expression suivante, nous partons de la même situation de départ que pour la [statistique classique](#).

Les chiffres imprimés normalement sont les chiffres dans les intervalles de temps définis ci-dessus. Les **en gras** chiffres indiquent respectivement le total journalier.

Exemple :

## Statistik - Tag

15.05.22 (Sonntag)

1er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 1er Flight-Format: Anzahl 1er Flights  
 2er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 2er Flight-Format: Anzahl 2er Flights  
 3er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 3er Flight-Format: Anzahl 3er Flights  
 4er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 4er Flight-Format: Anzahl 4er Flights

Stand: 15.05.22, 18:59 Uhr

Tag	1er Fli	2er Fli	3er Fli	4er Fli	Andere	Total
<b>15.05.22 (So)</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
00:00 - 12:00	0	1	0	8	0	9
12:00 - 13:00	1	0	1	2	0	4
13:00 - 14:00	1	0	0	0	0	1
14:00 - 15:00	0	0	0	0	0	0
15:00 - 24:00	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
00:00 - 12:00	0	1	0	8	0	9
12:00 - 13:00	1	0	1	2	0	4
13:00 - 14:00	1	0	0	0	0	1
14:00 - 15:00	0	0	0	0	0	0
15:00 - 24:00	0	0	0	0	0	0

PC CADDIE 2021 © 1988-2021 PC CADDIE AG

DEMO-VERSION: Testclub AG, Nachbarschaft

Attention : si vous effectuez l'évaluation sur plusieurs jours, les différents totaux journaliers peuvent différer du total. Par exemple, lorsque les réservations Timetable ne se rapportent pas concrètement à un hôte ou à un membre. Dans notre exemple, seul un jour a été évalué.

## Spécial : Liste des chiffres d'affaires attendus

Vous pouvez également utiliser la vaste statistique Timetable pour les calculs prévisionnels des recettes. Ainsi, non seulement les tours déjà comptabilisés vous sont imprimés, mais aussi les recettes qui en résultent. Pour cela, il faut que chaque réservation soit accompagnée d'un article :

**Zeit-Buchung: 18 Loch**

Datum: 27.01.21 Mittwoch  
Zeit: 13:00 Runden  
Dauer: 10 Min Maximal

Personen: Kursus: Pause: Sperrung: Filter

3xSUKZ oder Name, Vorname: Wahl: Gast  
Mustermann, Prof. Max (--)

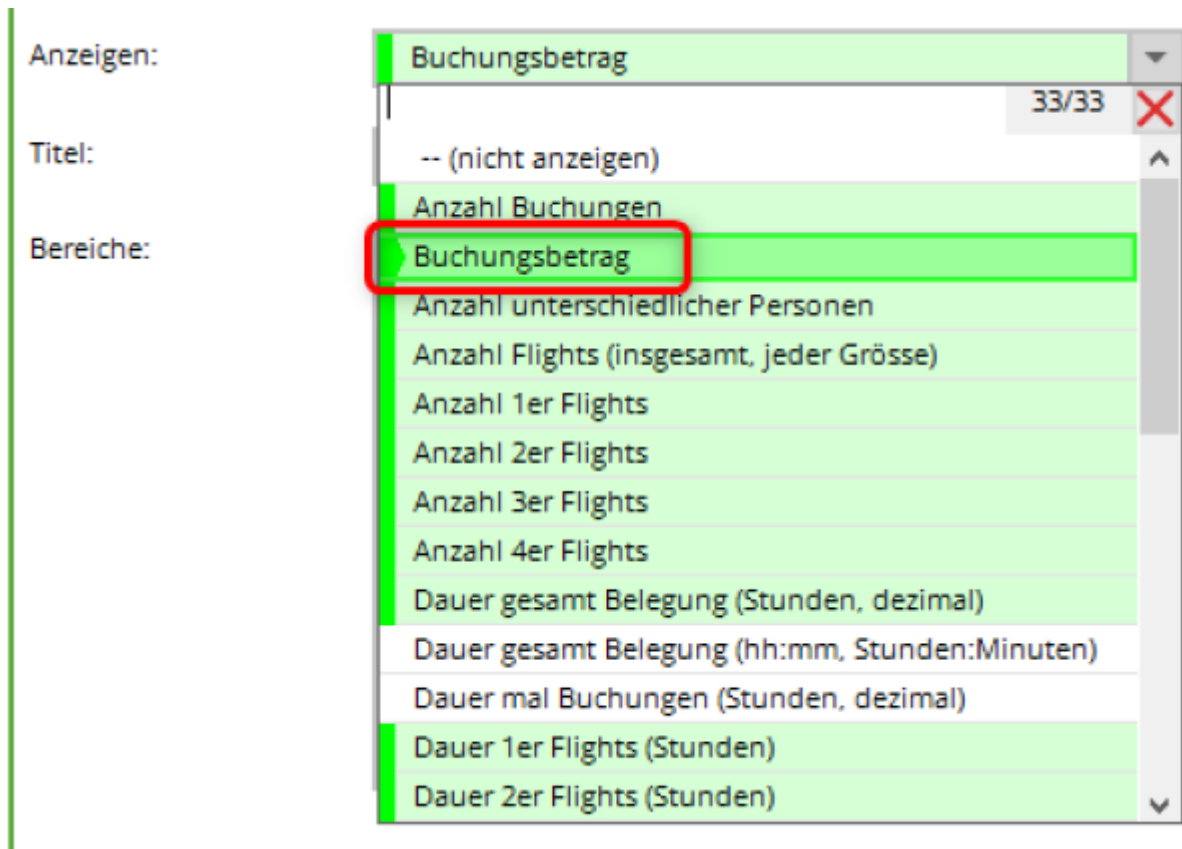
Info F6  
Neu Edit  
Löschen

Artikel: ew Erwachsene Wochentags Wahl  
Preis: Auto: 60.00  Zeitproportiona  
Buchung für: Individuell für jeden

✓ Buchen  
Stornieren  
Verteilen  
Drucken F8  
→ Verbuchen F11  
Bezahlen F12  
✗ Abbruch

Cette saisie peut être effectuée via l' [automatique des articles](#) ou être saisie manuellement.

Pour que le calcul du prix soit mentionné dans les statistiques, sélectionner l'option suivante :



Dans notre copie d'écran, les réservations provisoires sont également activées pour le calcul. Cela a du sens si vous travaillez avec des hôtels ou des tour-opérateurs et que vous souhaitez que les réservations qui n'ont pas encore été confirmées définitivement soient également prises en compte dans votre calcul.

Voici à quoi ressemblent vos statistiques :

## Statistik - Monat

### 13/10/17 (Friday)

ind. Reservationen-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Buchung, aktiv, provisorisch  
 ind. Reservationen-Format: Anzahl Buchungen  
 Sperrungen-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Sperrung, aktiv, provisorisch  
 Sperrungen-Format: Anzahl Buchungen  
 Umsatz-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Buchung, aktiv, provisorisch  
 Umsatz-Format: Buchungsbetrag

Monat	ind. Reserva.	Sperrungen	Umsatz	Total
10	314	1	22688,00	315
Total	314	1	22688,00	315

PC CADDIE 2017 © 1988-2016 PC CADDIE AG, Horw, Switzerland

Retour à la page d'accueil [Aperçu](#)