

# Attribuer automatiquement un droit de jeu



Dans la plupart des cas, le droit de jeu est déjà attribué via [Caractéristiques des contacts](#). Si vous avez défini le droit de jeu à cet endroit, vous devez également le modifier à cet endroit.

## Définir le droit de jeu sur ce statut

Via **Attribuer automatiquement le droit de jeu aux personnes** vous avez la possibilité d'attribuer automatiquement le droit de jeu à certains groupes de personnes. Par exemple, si vous souhaitez faire passer un groupe de membres de „droit de jeu complet“ à „droit de jeu limité“. à „pas de droit de jeu“.



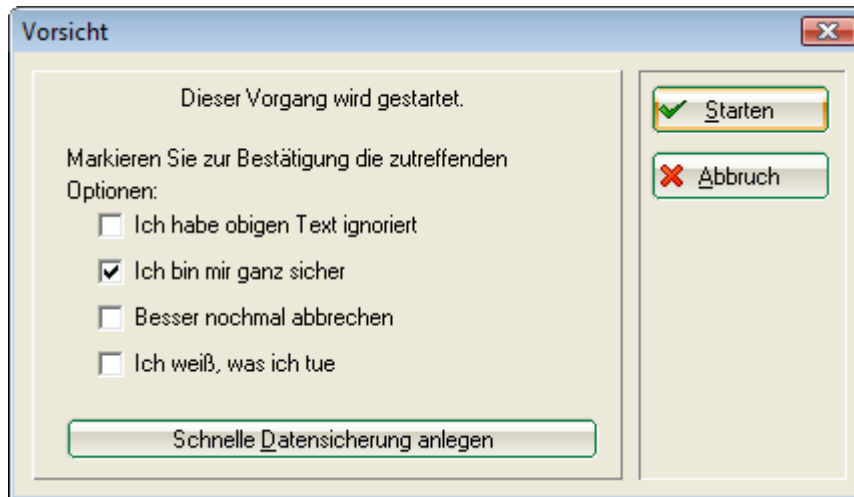
Veuillez effectuer un [Sauvegarde rapide des données](#) avant chaque modification.



Vérifiez très consciencieusement la liste de contrôle avant de commander la carte.

Déterminez quel droit de jeu doit être choisi pour quel groupe de personnes et confirmez ensuite vos indications avec **OK**:

Cochez les options qui vous intéressent et cliquez sur „Suivant“. **Démarrez** Lancez le processus.



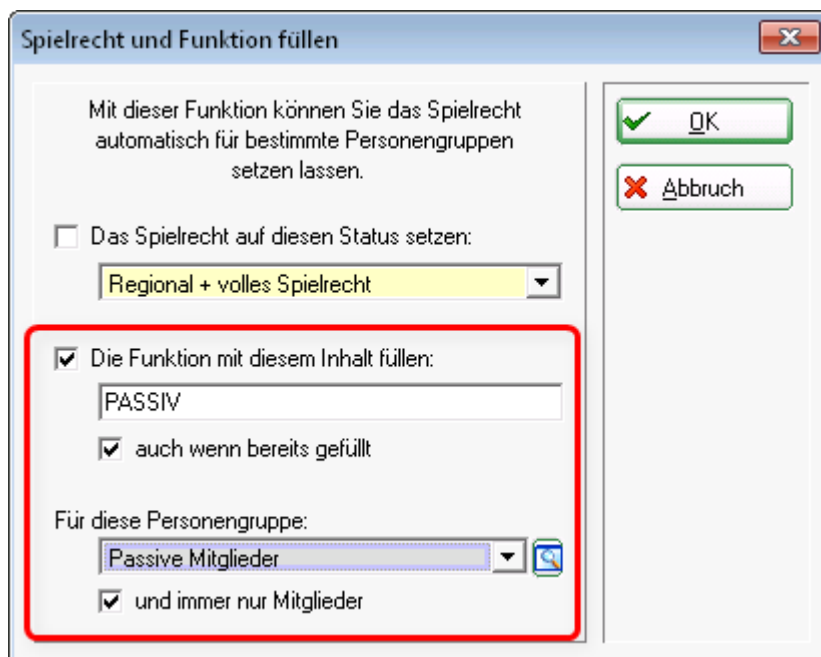
## Remplir la fonction avec ce contenu

Vous pouvez utiliser cette fonction si vous souhaitez ajouter la mention „PASSIF“ à tous les membres passifs dans le champ de fonction, dans le masque des personnes.



Veillez noter que ce champ de fonction apparaît également sur la carte DGV.

Pour ce faire, veuillez ouvrir via **Attribuer automatiquement des personnes/droits de jeu** et saisissez ici les informations souhaitées :



Avec **OK** vous lancez l'action et, après une demande de confirmation, PC CADDIE inscrit la mention souhaitée dans le champ de fonction pour tous les membres passifs :

Person: Member, Petra

Name  
Suchkürzel: mepe Nr. 049.7007.100019 Nr. wählen  
Titel: Briefanrede  
Vorname: Petra  
Nachname: Member

Wettbewerb Kasse Timetable Intranet

Merkmale Adresse 2. Adresse Bank Infos Memo

Ansprechpartner  
Familienstatus: 1 - Einzelperson Familie

**Funktion im Club: PASSIV**

Straße: Trampelpfad 11  
PLZ: CDN 5433 Ort: Nachbarschaft  
Telefon: 04393/3949593  
Mobil:  
Fax:  
E-Mail:  
WWW:

Filter (F12)  
Neu  
Sichern (F11)  
Löschen (F5)  
Kopieren (F6)  
Umsatzkonto  
Drucken (F8)  
Word/Export  
SMS  
Karte  
Sperren  
Online  
Ende



Vérifiez très consciencieusement la liste de contrôle avant de commander la carte.