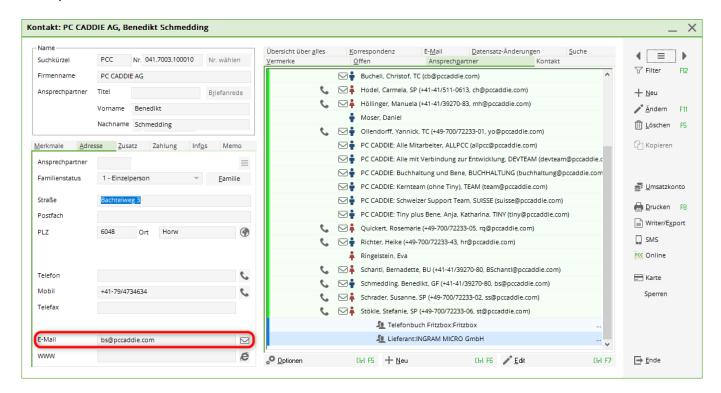
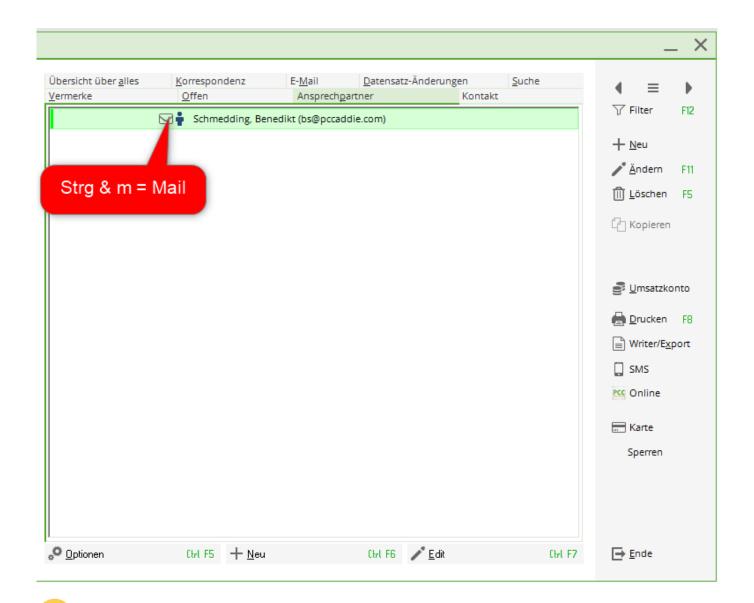
Créer un courrier électronique directement à partir de la personne

Pour créer un e-mail, il suffit de cliquer sur l'enveloppe en bas du masque de la personne, à la fin du champ **E-Mail**:



Outlook s'ouvrira automatiquement et le courrier électronique de la personne pourra être créé. Pour créer un e-mail pour une personne de contact, il suffit d'activer la personne de contact et de cliquer sur Ctrl + M. Outlook s'ouvrira et un e-mail pourra être créé directement pour la personne de contact.

www.pccaddie.com gedruckt am: 2025/11/28 12:10



Pour Outlook Express, vous devez stocker Outlook Express localement sur votre ordinateur dans le Panneau de configuration sous Paramètres/Programmes Internet.

Retour au Résumé

www.pccaddie.com gedruckt am: 2025/11/28 12:10