Clients de l'hôtel

Ce point de menu vous amène directement à la fenêtre Hôtes de l'hôtel. Cette fenêtre sert d'aperçu pour tous les clients de l'hôtel. Il est par exemple possible d'y imprimer des bons d'inscription pour toutes les arrivées.

Hotel-Gäste	-					_	_		– 🗆 X
1 ← früher F3	2 Mi 25.08.21	C Refr	3 iresh F5	→ spät	er F4 🛧 h	5 eute	6 🖈 Alle Anreisen markier	en	🖨 Drucken
Buchung	Zimmer Kategoi	Тур	Anreise	٢	Nachname	7 Vorname	Geburtsdatu C	Ort Bürger	ند الله المعالم الم
#T4WLN5B4	E03 DZ		* 25.08.21	3	Richter	Heike	🖡 11.08.62		
#T4WLN5B4	E03 DZ		± 25.08.21	3	Doppelbelegung				
#TE8MDWB5	E09 DZ		★25.08.21	1	Moser	Daniel	÷		Zimmer
									Buchungen
									Bereichs-Übersi
									e [©] Einstellungen .
	🖍 Zim	mer bearbe son bearbei	iten F7	습 Buch 익 Gast	ung bearbeiten bearbeiten	Fill Beherbergungsstatistik	2 R:HP, 0 R:BB)	Ende Fi2

- 1. Saisir la date souhaitée
- 2. à l'aide de **Actualiser** confirmer
- 3. *plus tard* sélectionne un jour plus tard
- 4. *plus tôt* choisit un jour plus tôt
- 5. aujourd'hui choisit la date d'aujourd'hui
- 6. dans notre copie d'écran, aucune arrivée n'est sélectionnée, ce bouton permet de sélectionner toutes les arrivées.
- 7. les titres des différentes colonnes peuvent être cliqués, la liste est alors triée en fonction de la colonne.
- 8. le nombre d'hôtes en demi-pension ou en chambre d'hôtes. La saisie est nécessaire lors de la réservation (R:HP ou BB).

Les boutons à droite sont

🖶 Drucken 🚺
🚡 Kasse 🛛 2
Zimmer 3
Buchungen
Bereichs-Übersi
Cinstellungen
Ende 7 F12

- 1. vous ouvre la fonction d'impression. Veuillez lire le paragraphe ci-dessous *Impression de listes ou de fiches de déclaration*.
- 2. ouvre la caisse
- 3. Vous accédez à la fenêtre Chambre d'hôtel (veuillez lire ici : Chambre d'hôtel)
- 4. Vous accédez à la fenêtre *Liste des réservations d'hôtel* (veuillez lire ici : Réservations d'hôtels)
- 5. Vous accédez à la fenêtre Aperçu des domaines (veuillez lire ici : Aperçu des disponibilités)
- 6. Vous accédez aux paramètres de l'hôtel
- 7. Vous fermez la fenêtre

Les boutons en bas sont



- 1. Vous modifiez la chambre, par exemple pour changer l'état de la chambre.
- 2. Vous modifiez la réservation sélectionnée
- 3. Vous imprimez les statistiques d'hébergement veuillez lire le paragraphe ci-dessous **Statistiques d'hébergement**
- 4. Vous éditez la personne qui est marquée
- 5. Vous traitez le client qui est marqué

Impression de listes ou de fiches d'inscription

Vous disposez ici d'une fonction d'impression pour différentes listes et/ou bons d'inscription, par ex. pour toutes les arrivées. La mise en page pour votre fonction d'impression doit être créée. Pour cela, veuillez contacter le support PC CADDIE.

A l'aide du bouton Imprimer la fenêtre s'ouvre Imprimer les clients de l'hôtel

Hotel-Gäste drucken	×
✓ als Liste:	5 Drucken F8
Meldeschein 1 2	
🗌 als Briefe:	
AHR Anpassungs-Schreiben 3 🔽 🖍 Bearbeiter 4	
Buchungsdetails laden (langsamer, aber für einige Felder erforderlich)	📑 Ende

- 1. vous choisissez le modèle souhaité au format liste
- 2. Vous modifiez votre modèle
- 3. Vous sélectionnez le modèle de votre choix au format lettre
- 4. Vous modifiez votre modèle
- 5. Vous imprimez

Listes d'exemples

1. impression d'une liste d'invités en demi-pension sous forme de liste

ormat-Edito		- ×
Name:	Gästeliste mit HP 🚺 💌 🖄 <u>N</u> eues Format definieren	<> <u>F</u> elder 5 F2
Format-Typ	Liste Zeilen: Titel Gästeliste mit HP - <datum> 3</datum>	+ <u>B</u> efehle
	170(0) Line 1ab	A Schrift F6
Nr. • Zimmer <z>•<rmno>•</rmno></z>	<pre></pre>	Grafik F7
		Format speiche F11
		Format <u>löschen</u> F5
		💽 Datei F9
		🖨 Test 🛛 F8
	~	F→ Ende

- 1. ici vous pouvez aussi choisir une autre liste
- 2. Le type de format est important *Liste*
- 3. ce titre sera imprimé sur la liste
- 4. vous définissez ici vos différents champs
- 5. à l'aide de *champs* ajoutez les champs automatiques de votre choix

Les champs suivants ont été insérés ici :

```
N° - Chambre - - Référence - Contact - Arrivée - Départ - Séjour
<Z >-<RMNO>- <STAY_STATE> -<BREF > -<BLREF >-
<ARRIVAL>- <DEPARTURE>-<STAY>
```

La liste ressemble alors à ceci :

Gästeliste mit HP - 25.08.21

Nr.	Zimme	r	Bu.Referenz	Kontakt	Anreise	Abreise	Aufenthalt
1	E03	Anreise	#T4WLN5B4	Doppelbelegung	25.08.2021	28.08.2021	3
2	E03	Anreise	#T4WLN5B4	Richter, Heike	25.08.2021	28.08.2021	3
3	E09 2	Anreise R:HP, 0	#TE8MDWB5 R:BB	Moser, Daniel	25.08.2021	26.08.2021	1

PC CADDIE 2021 © 1988-2021 PC CADDIE AG

2. impression d'un bulletin d'inscription :

Le bulletin d'inscription peut se présenter ainsi. Veuillez contacter le support PC CADDIE pour l'installation de la fiche d'inscription :

Pleasefill in capital letters! V	CHSTABEN Veuillez rempliren lettresmajuscules!		Für Tourist-Information
Meldeschein für die Kun Ihre Gästekarte mit vielfältigen V Tourist-Information gegen Abgab	r taxe-Erhebung ergünstigungen erhalten Sie in der e des Meldescheins		(Stempel der Beherbergung-offitte)
Rechngrundlags för die Erkebung der erkgans. Dates sovie die Vorlage eines glidiges klasselikationsens för auflic- dische Ginn von Beharbunguntiese sicht gji 20 och 30 och Bouchenstdege- sattnes (IIMO). Wie dissen Meldinglichnes nicht aufdebennt hindelike blin zu 1.000 Eine geschnet kandelike blin zu 1.000 Euro geschnet verden († 54 Abs. 3 BMO). GdB Straße/Platz, Haussaummer / Street Staat / Staate / Eint Postleitz. / 1 79400	Ind Metimal BITTE FREE LASSEN Ankunsft / Arrival / Arriveé Abreise / Dr 25:08:2021 Familienname (Geburtsname) des Gastes / S Sichter Vorname (nur Rufname) / Christian name (Heke /Place, No. / Rue/Place, Numéro Postal code / Code postal Wohnort / Residence	eparture / Départ Surname (name at birth) / Nom de famil first name only) / Prénom (uniquement Geb re / Domicile	e (nom de naissance) prénom usuel) -Dat. /Date of birth /Date de naiss.
(z.B. D=Deutsch)			
(z.B. D-Deutsch) Anzahl begleitender Angeböriger /Number of accompanying relatives /Nombre de parents accompagnants	GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss.	GehDat. / Date of birth / Date de naiss.	GehDat. / Date of birth / Date de nais GehDat. / Date of birth / Date de nais
(z.B. D-Deutsch) Anzahl begleitender Angehöriger /Number of accompanying relatives /Nombre de parents accompagnants Bei Relsegesellschaften von mehr als for travel groups with more than 10 m S'il s'agit des groupes de plus de 10 p	GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss. State of bi	GebDat. / Date of birth / Date de naist. GebDat. / Date of birth / Date de naist. Kurtaxe-Ab	GehDat. / Date of birth / Date de nai GehDat. / Date of birth / Date de nai
(z.B. D-Dursch) Anzahl begleitender Angehöriger /Number of accompanying relatives /Nombre de parents accompagnants Bei Reisegesellschaften von mehr olt for travel groups with more than 10 m 5 it s'agit des groupes de plus de 10 p Übernachtungsgrund	GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss. 5 10 Personen: Zahl der Mitreisenden: tenbers. Ns. of group members: personnes: Numbre de participaats: ftsreise	GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss. Kurtaxe-Ab	GehDat. / Date of birth / Date de nai GehDat. / Date of birth / Date de nai rechnung Ubem.= 6
(z.B. D-Deutsch) Anzahl begleitender Angehöriger /Number of accompanying relatives /Nombre de parents accompagnants Bei Reissegesellschaften von mehr alt for travel groups with more than 10 m S'il s'agit des groupes de plus de 10 g Übernachtungsgrund Geschä Geschä	GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss. S 10 Personen: Zahl der Mittreisenden: tenbers. Na. of group members: personnes: Nombre de participants: flareise ffaceise	GebDat. / Date of birth / Date de naist. GebDat. / Date of birth / Date de naist. Kurtaxe-Ab 1,30 € X 1,50 € X Emaibigungen: =	GehDat. / Date of birth / Date de nai GehDat. / Date of birth / Date de nai rechnung Obem.= € Obem.= € €
(z.B. D-Dursch) Anzahl begleitender Angehöriger /Number of accompanying relatives /Nombre de parents accompagnants Bei Reisegesellschaften von mehr ab for travel groups with more than 10 s S'il s'agit des groupes de plus de 10 g Übernachtungsgrund Geschä Geschä	GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss. GebDat. / Date of birth / Date de naiss. s 10 Personen: Zahl der Mitreisenden: nembers. Na. of group members: personnes: Nombre de participants: ftsreise ftsret mer Bad Szulgzu	GebDat. / Date of birth / Date de naist. GebDat. / Date of birth / Date de naist. Kurtaxe-Ab □ 1,50 € X □ 1,50 € X □ Summe:	GebDat. / Date of birth / Date de nai GebDat. / Date of birth / Date de nai rechnung Übem.= € Übem.= € €

3. imprimer un bulletin d'inscription pour les groupes :

Un tel bulletin d'inscription est également envisageable : Veuillez contacter le support PC CADDIE pour l'installation de la fiche d'annonce :

Meldeschein Gruppen

Gast	Zimmernummer	Anreise	Abreise	Unterschrift	Postleitzahl
Richter, Heike	E03	25.08.2021	28.08.2021		

Statistiques d'hébergement

A l'aide du bouton **Statistiques d'hébergement** vous imprimez une statistique pour votre office de tourisme :

Beherbergungsstatistik drucken	×
von 01.08.21 bis 30.08.21	2 Drucken F8
 nur verbuchte zählen ohne Angabe als Heimatland zählen 	🔁 <u>E</u> nde

- 1. Indication de la période
- 2. Fonction d'impression

Beherbergungsstatistik

Anzahl Zimmer:	з				
Zeitraum: nur verbuchte:	01.08.21 - 30.08.2 j				
Wohnsitzländer: Doppelbelegungsfaktor: Aufenthaltsdauer:	1.0 1.0	1 1.00 1.00			
Wohnsitz der Gäste	Personen Ankunft	Nächte	Zimmer Ankunft	Nächte	
DEUTSCHLAND	2	2	2	2	

2

2

PC CADDIE 2021 @ 1988-2021 PC CADDIE AG

TOTAL

Club der Hotels, Hotelbach

2

2