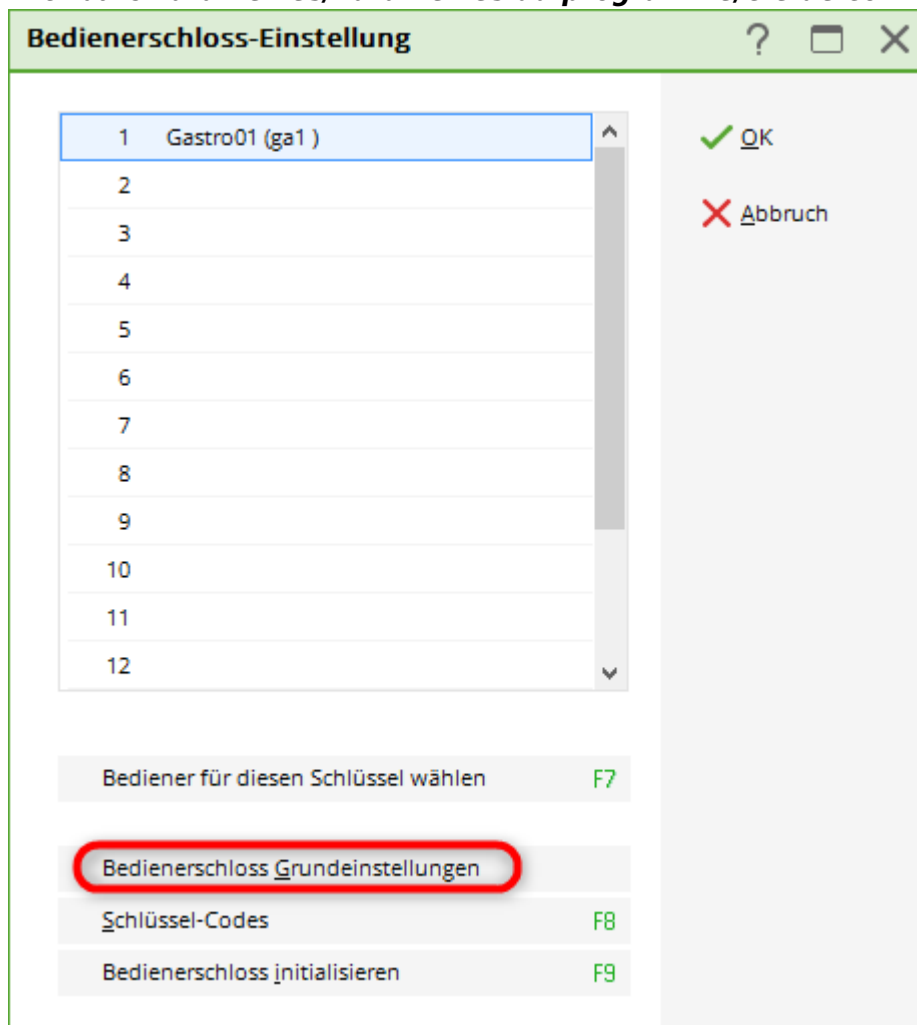


Nom de l'opérateur

Cette fonction vous permet de changer rapidement les noms des serveurs, par exemple si vous travaillez avec des saisonniers ou des „serveurs de prêt“ pour des événements. Pour cela, vous avez certes besoin de droits plus étendus dans PC CADDIE que la simple comptabilisation et l'encaissement, mais vous n'avez pas besoin de droits de superviseur, comme cela est nécessaire pour le traitement via la gestion des mots de passe.

Pour une meilleure vue d'ensemble, il est conseillé de n'afficher que les accès à la restauration. Pour cela, deux choses doivent être réglées une fois pour toutes :

1. Allez dans **Paramètres/Paramètres du programme/Clé de commande de la caisse.**



Sélectionnez le bouton **Clé de commande Paramètres de base.**

Bedienerschloss-Parameter [X]

Typ des Bedienerschlosses: 1300 [OK] ✓

COM-Port: 0 [Abbruch] ✗

Maximalzahl Schlüssel: 16

Schlüssel für die Gastro-Kasse getrennt verwalten

Cette case doit être cochée. Les autres paramètres restent inchangés. Fermez les deux fenêtres en cliquant sur **OK**.

- Allez dans **Paramètres/gestion des mots de passe** et placez un „K“ et un nombre de „01“ à „99“ devant le nom de chaque employé de la restauration, avec un espace pour le nom.

Zugang bearbeiten [] [X]

Name: Gastro01 Kurzbezeichnung: ga1 [OK] ✓

Passwort:

Berechtigung | Spezial | Gruppen | CRM\DMS | Sync | Details [Abbruch] ✗

Vos accès à la restauration s'affichent maintenant clairement sous les noms des utilisateurs.

Kellnernamen festlegen [?] [] [X]

Gastro01	ga1

[Bearbeiten] ✎

[Ende] ↵

Sélectionnez l'accès que vous souhaitez modifier et cliquez sur **Modifier**.

Kellnernamen festlegen [X]

Geben Sie den Namen ein:

Kurzname: ga1 [OK] ✓

Name: Gastro01 [Abbruch] ✗

Vous vous trouvez automatiquement dans le champ correct pour modifier le nom. Le K01-K99 n'est pas affiché ici. Confirmez ensuite la fenêtre en cliquant sur **OK**.



Veillez ne modifier le nom court qu'après avoir consulté le support PC CADDIE.