

Exporter les adresses de club

Vous pouvez exporter les adresses de club via **Paramètres/Clubs+Parcs/exporter les adresses de club**

Clubadressen exportieren

Zieldatei:
C:\PCCADDIE\USER_1\DATAEN\CLUB.DOC

Briefanrede (...=automatisch ergänzen):
Sehr geehrte...

Nur dieser Club: ☐

Oder: (wenn Club Feld leer ist)

Allgemein | Turnier

Diese Kennung im Gruppenfeld:

und dieser LGV:

Intranet: Ignorieren

Reihenfolge:
Alphabet
Suchkennzeichen
Nummer

Von:

Bis:

Clubnummern

Ausgeben F8

Ende

Vous choisissez les clubs comme pour [Imprimer la liste des clubs](#). Pour l'exportation des clubs, le chemin est ici défini par défaut dans le dossier local PC CADDIE USER_1\DATAEN, et le fichier s'appelle par défaut CLUB.DOC.

Le fichier est alors à votre disposition pour un traitement ultérieur.

Vous pouvez maintenant créer une lettre en série à l'aide de ce fichier via Microsoft Word ou Open Office.

Exporter les adresses e-mail des clubs

Vous pouvez exporter des adresses e-mail et les sauvegarder ensuite dans Word ou Excell ou les insérer directement dans Outlook.

Via **Paramètres/Clubs+Parcours/Exporter les adresses des clubs**. Cliquer sur le bouton „Sortir“. Imprimer à l'écran, copier, ouvrir et insérer un nouveau document dans Word ou Excel. De même, ouvrir un nouvel e-mail dans Outlook et l'insérer avec CTRL/SHIFT + V.