

Automatic e-mails

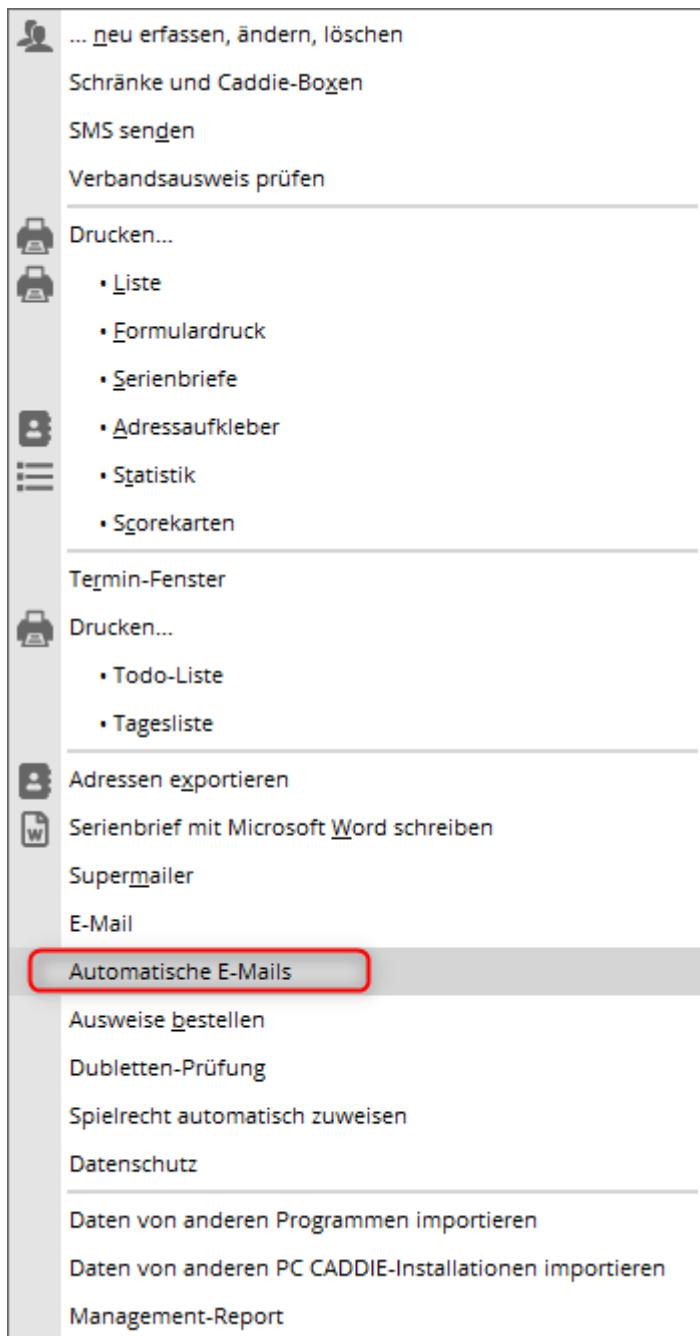
You can use this menu item with the Online invoice dispatch module. The aim here is to send automated emails, such as birthday emails or emails to hotel guests, e.g. 3 days before their arrival.



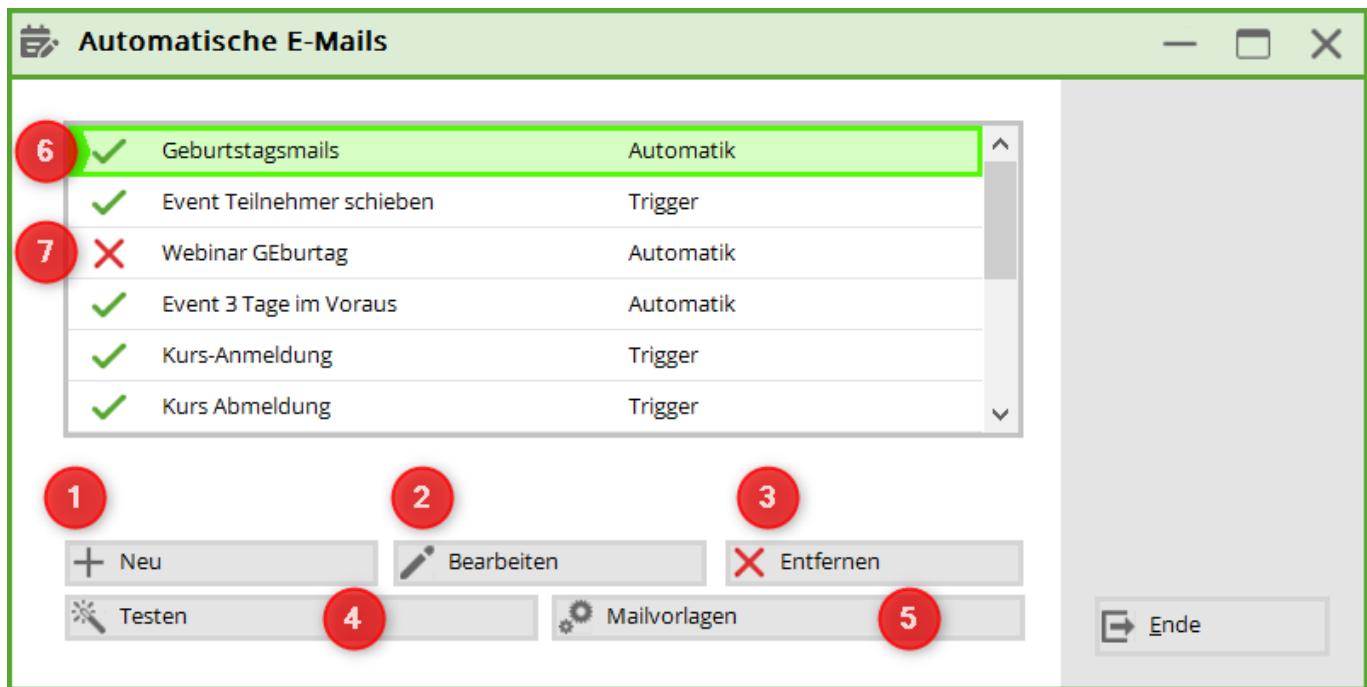
ATTENTION: The emails are created automatically during the night. If a change occurs after creation, the email must be corrected manually!

Installation

- The menu item: **Automatic emails** is available with the 5/2021 version
- You need the module: Invoice dispatch by e-mail (for e-mail configuration and layouts)
- The PCCADDIE Business Edition in the „Modern“ design
- SMTP dispatch data and all templates are entered in the configuration of the [Invoice dispatch by email](#) and created

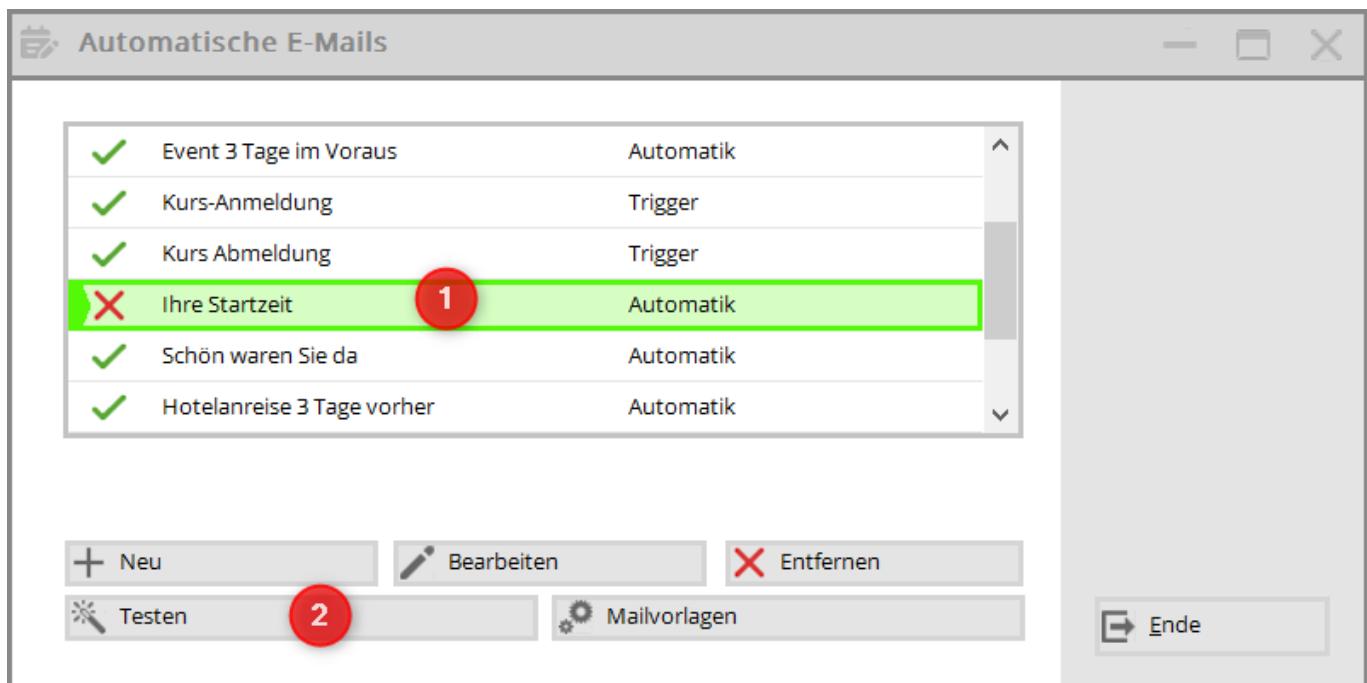


Set/edit automatic



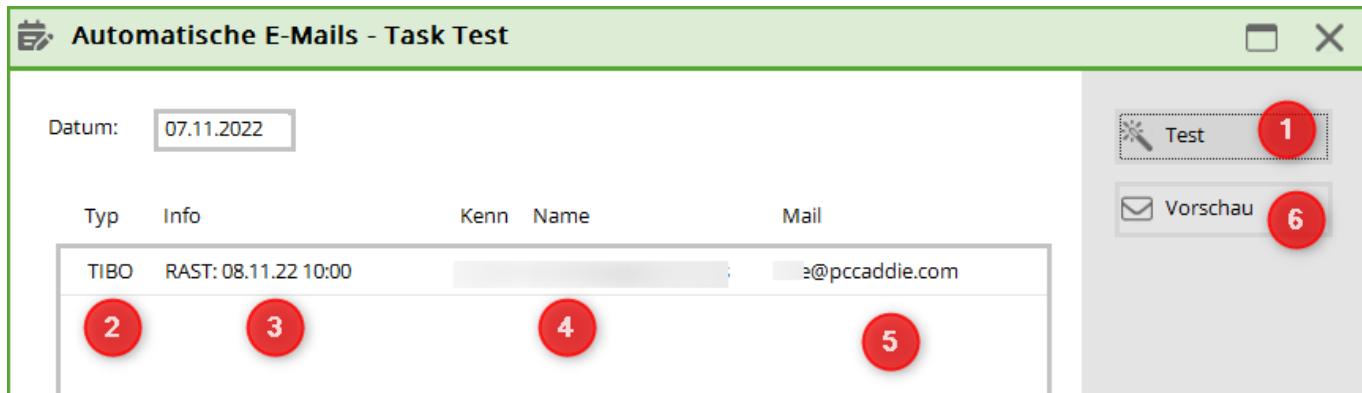
1. Create new automation
2. Edit an existing automation
3. Delete an automation
4. Test function whether the desired automation is sent
5. Change/create a mail template
6. Active automation
7. Inactive automation

Test/preview automation

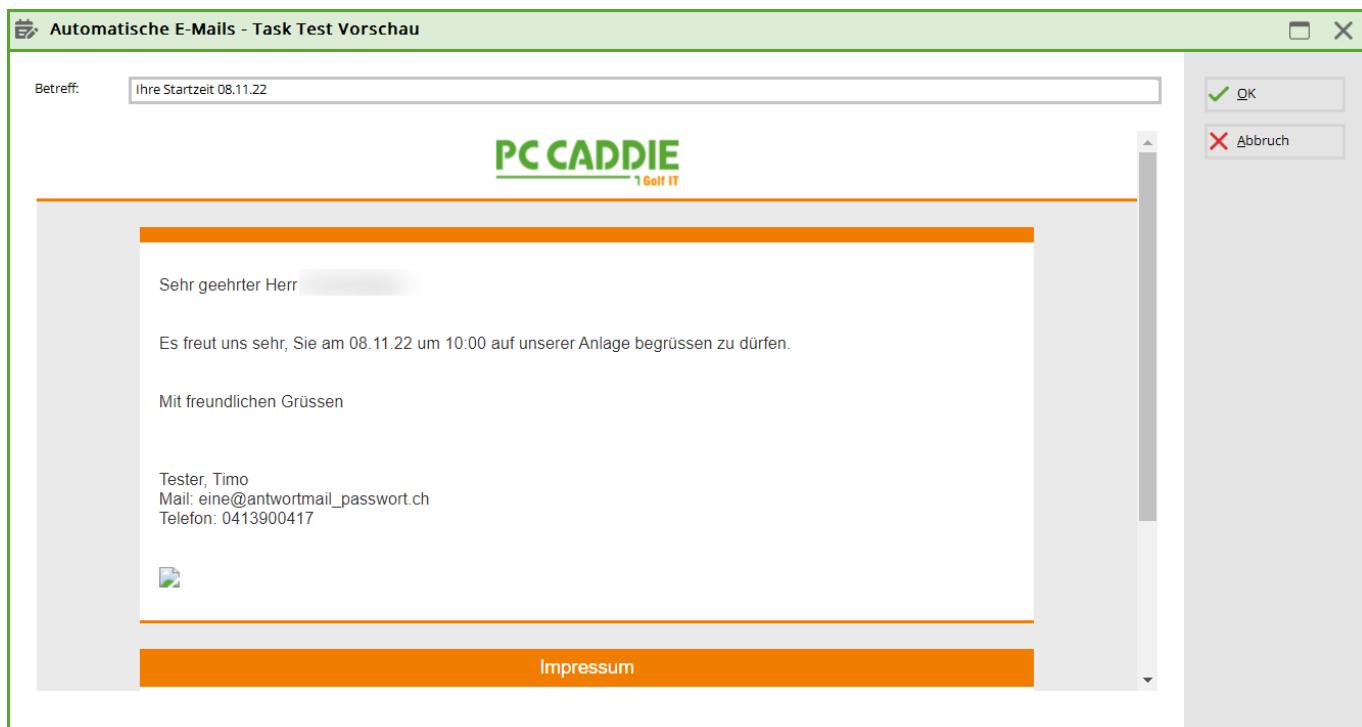


1. Select the desired automatic system (whether it is active or inactive is irrelevant for the test)

2. Test



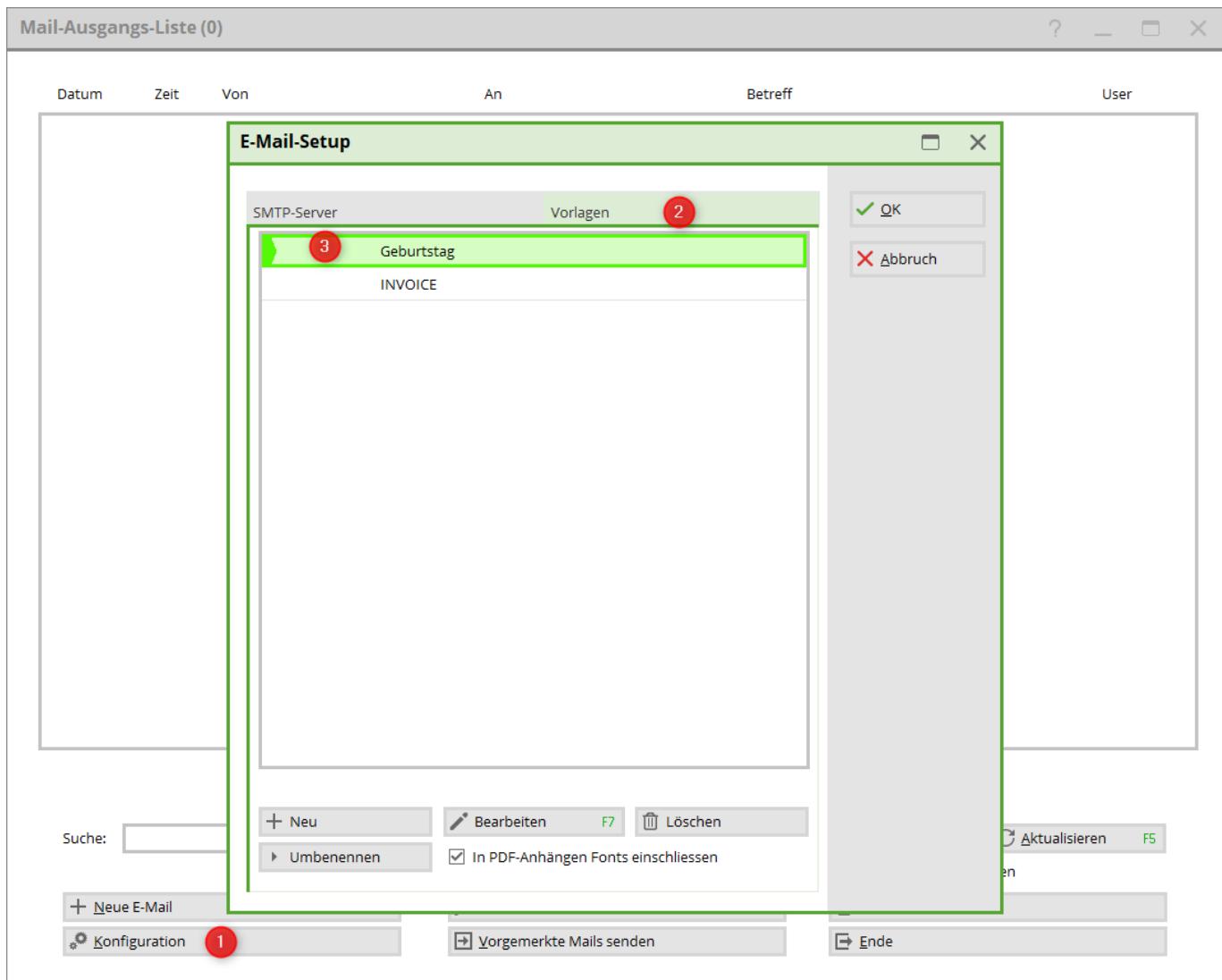
1. Activate test
2. Type: Timetable
3. Info: Abbreviation of the timetable, booking date and time
4. Identifier & name
5. Email address
6. Preview -  If no HTML is stored in the mail template, you will only see the subject of the mail.



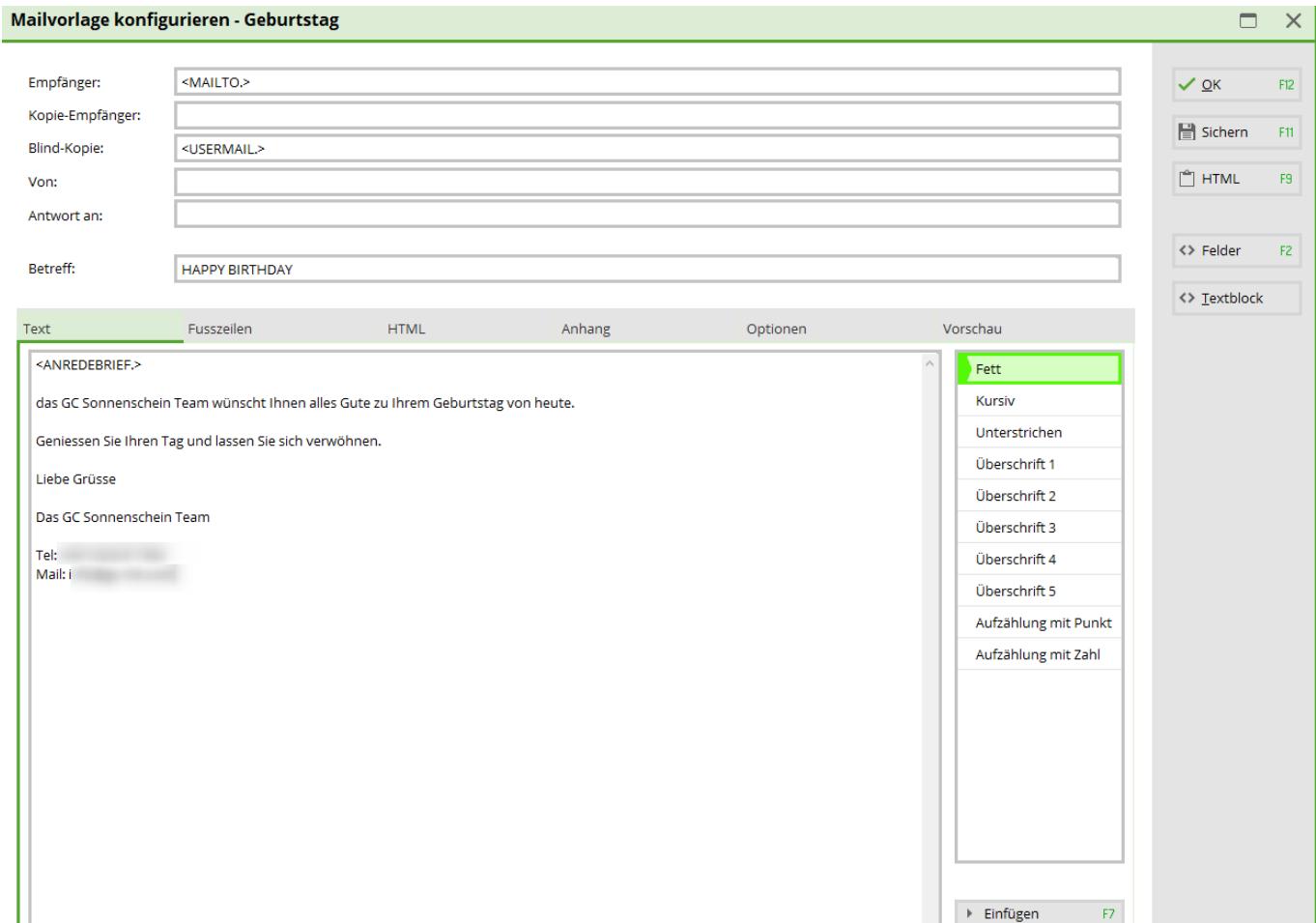
Examples of automatic emails

Birthday e-mails

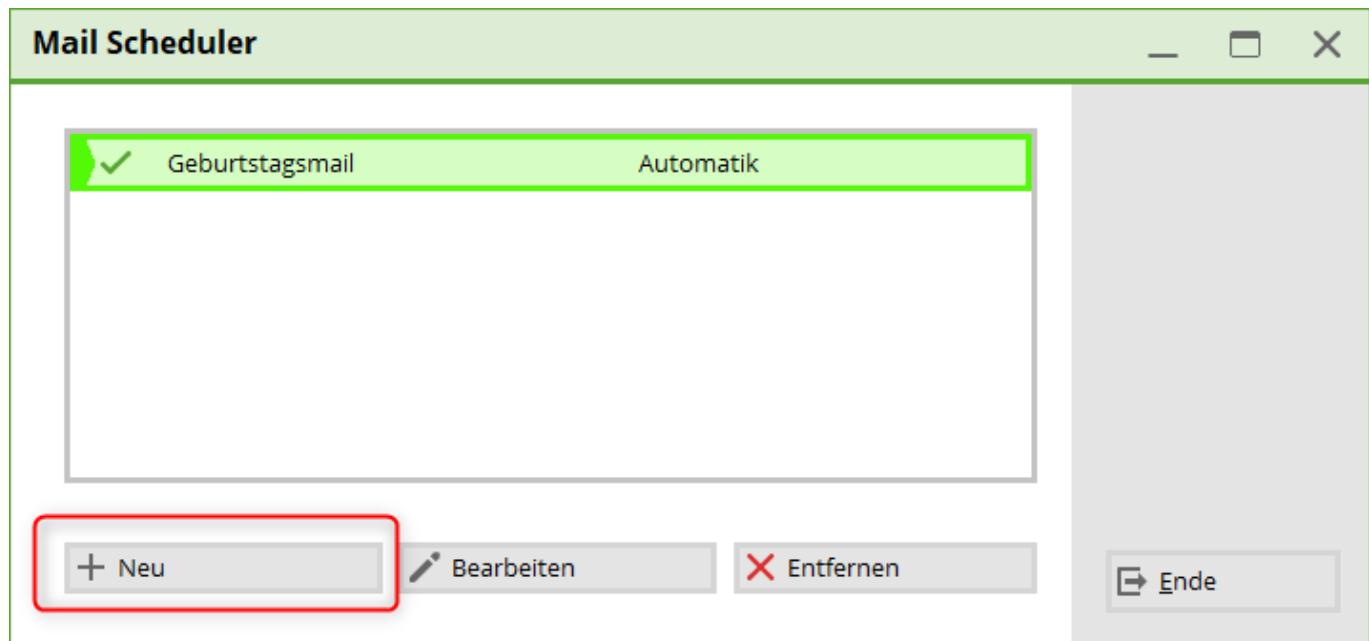
Under the menu item **Email** Create the desired layout



This can look like this, for example:



Under the menu item **Automatic emails** Set up automatic birthday emails



Example: Birthday e-mail

Task

UID	980483	<input checked="" type="button"/> OK
Bezeichnung	1 Geburtstagsmail	<input type="button"/> Abbruch
Typ	2 Automatik	
Mail-Vorlage	3 Geburtstag	
Gültig von / bis	01.01.2021 / 31.12.2021	4
Sende-Uhrzeit	10:00	5
	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	6
Personen-Filter	7 Alle Mitglieder	
Nachfrage	8 Keine Nachfrage (sofort senden)	
Von (E-Mail)	info@gcsonne.de	
Antworten an (E-Mail)	info@gcsonne.de	
<input type="checkbox"/> Mails zu TimeTable-Buchungen über PCCO versenden		
Trigger		Automatik
Ereignis	<input type="checkbox"/> Hotel-Buchung <input type="checkbox"/> Turnier <input type="checkbox"/> TimeTable-Buchung <input checked="" type="checkbox"/> Geburtstag	
	10 0 Tag(e) vor dem Ereignis-	Start

1. Name of the dispatch
2. Select type - Automatic
3. Select mail template
4. Valid from/to: over what period should the e-mail be sent?
5. Send time: at what time should the email be sent?
6. As soon as the setting is made, this selection is active (after the date has expired, it is automatically switched to inactive)
7. Person filter: All members (see ! addendum if emails are to be sent to guests)
8. Enquiry: Should emails be sent before/after sending or without enquiry?

9. From/replies to: Email addresses that differ from the basic settings can be entered here
10. Event: please tick the birthday box

In the automatic night mode, PC CADDIE prepares the birthday emails and sends them with the help of the mail service.

You can check the emails sent under the menu item: [Email](#)



Addendum: To ensure that birthday emails are also sent to guests with an email address, the filter must be created.

Kontakte-Filter: Geburtstagsmail Alle o. Versto

Name: Geburtstagsmail Alle o. Versto

Personen-Filter
 Aufzählung

Handicaps
von: Pro
bis: --

Geburtsdatum
von: ..
bis: 31.12.2023

Eintrittsdatum
von: ..
bis: 31.12.2023

Heimatclub
nur:

Geschlecht
nur:

Altersklasse
nur:

Mitgliedschaft
nur:
0, 1

Beitragsstatus
nur:

Abonnement
nur:

E-Mail, P+G

1

Zusatz-Info

2

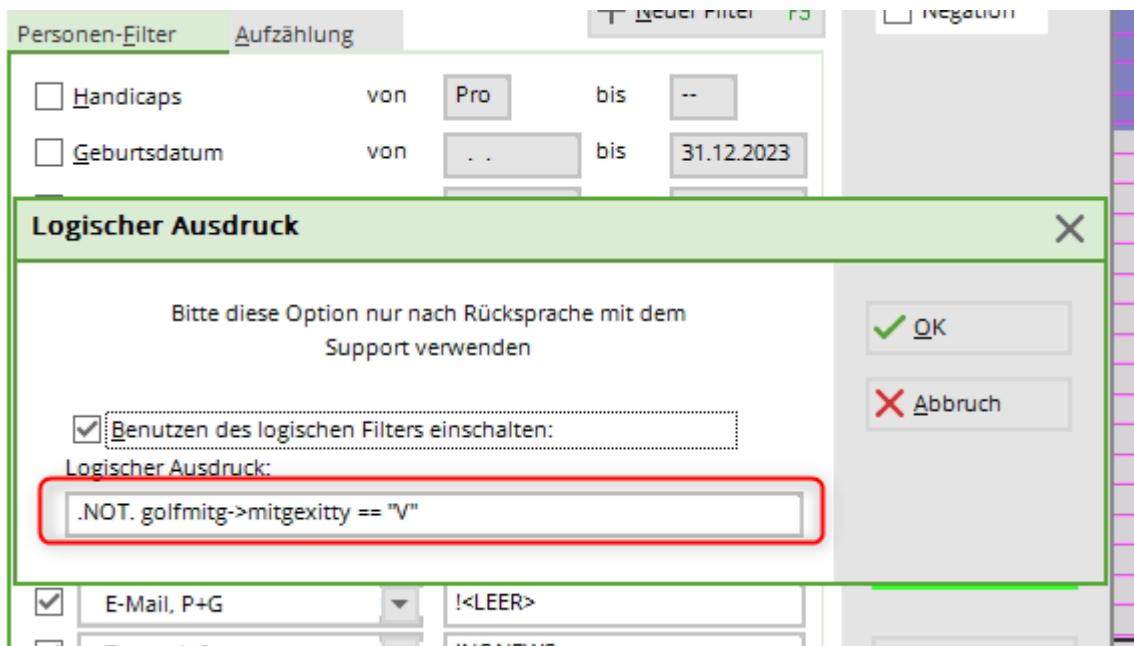
Clubnummer/-kennung

Irgendwo/Alles

Eintritt/Austritt passend zum:

Negation
 Logisch
3

1. Email address must be filled
2. Only to people who have not rejected the emails
3. Enter a logical filter so that people with the reason for leaving: deceased, do not receive an email



.NOT. golfmitg->mitgexitty == "V"

Announcement of the start time/feedback after the start time

The automatic announcement of the start time by email is created just like the [birthday mail](#), with minor changes

- The mail templates must be created ([required fields can be found here](#))

Mailvorlagen

DEFAULT
EINLADUNG
Email
EVENT
EventBest
Geburtstag
INVOICE
NachStartzeit
PDF
Rechnungen
SUMPF
VorStartzeit

+ Neu Bearbeiten F7 Umbenennen Löschen

- Create different automations under NEW for the email before and after the start time

Mail Scheduler

X Webinar GEburtag	Automatik
✓ Event 3 Tage im Voraus	Automatik
✓ Kurs-Anmeldung	Trigger
✓ Kurs Abmeldung	Trigger
✓ Ihre Startzeit	Automatik
✓ Schön waren Sie da	Automatik

+ Neu Bearbeiten Entfernen Ende

Task

UID	885380	<input checked="" type="checkbox"/> OK	
Bezeichnung	Ihre Startzeit	<input type="checkbox"/> Abbruch	
Typ	Automatik		
Mail-Vorlage	VorStartzeit		
Gültig von / bis	01.01.2021	31.12.2021	
Sende-Uhrzeit	09:43		
<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv			
Personen-Filter	(neutral)		
Timetable-Bereiche	1801		
Nachfrage	Keine Nachfrage (sofort senden)		
Von (E-Mail)			
Antworten an (E-Mail)			

Automatik

Hotel-Buchung	HOBO
Turnier	TOBO
Kurs	COBO
Event	EVBO
<input checked="" type="checkbox"/> Timetable	TIBO
Geburtstag	BDAY

2 Tag(e) vor dem Ereignis- Start
 Bei späterem Hinzufügen von Teilnehmern bis zum Event-Start auch noch senden

1. Select mail template
2. Select timetable area
3. Should the email be requested or sent automatically?
4. Select TimeTable booking
5. Enter the number of days
6. Select before or after the start time

Timetable booking becomes NoShow

If the NoShow count is active, the customer can be informed by e-mail.

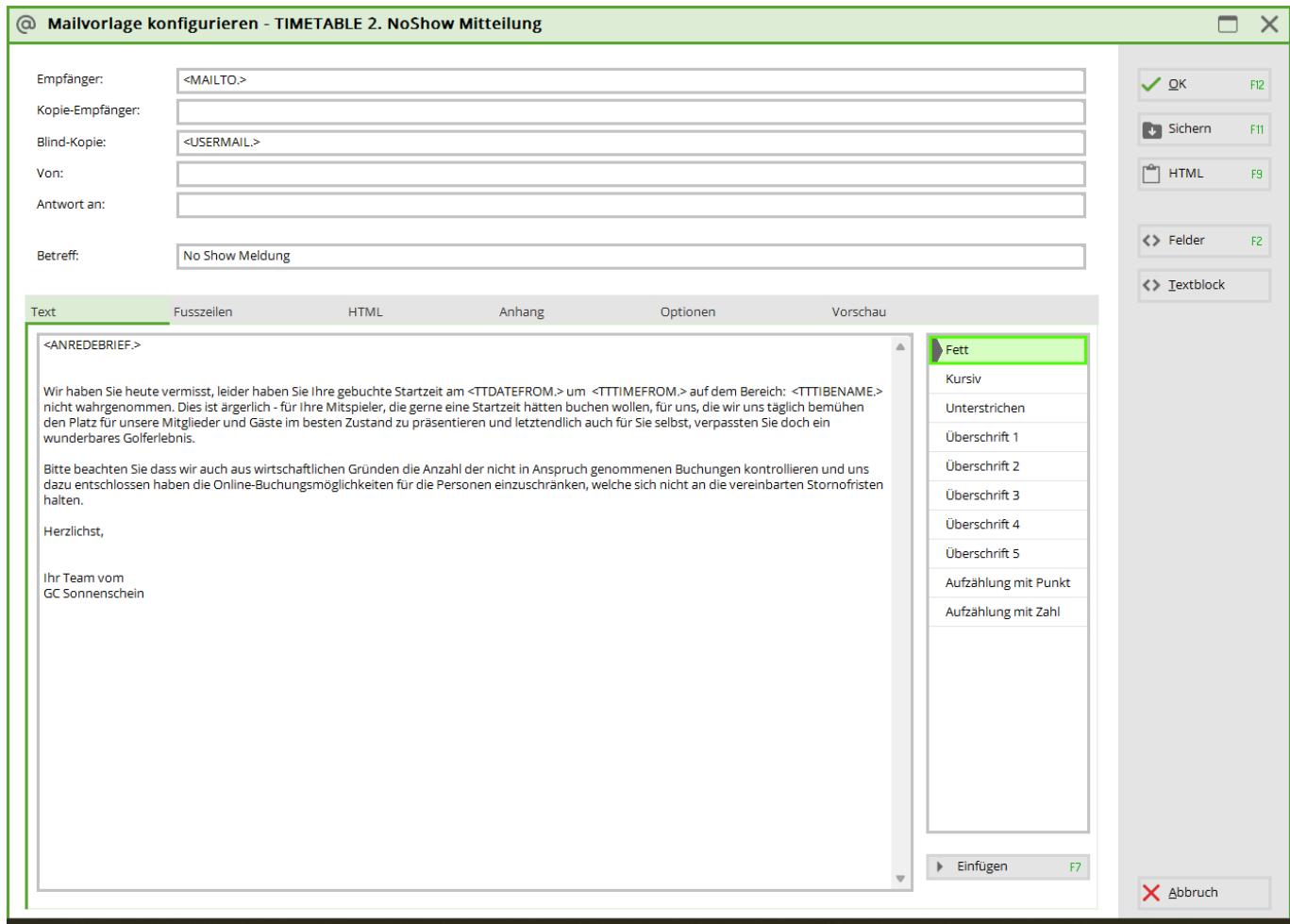
Task

UID	804812	<input checked="" type="checkbox"/> OK
Bezeichnung	No Show Mitteilung - nach Timetable Bereich	<input type="button" value="Abbruch"/>
Typ	Trigger	
Mail-Vorlage	NachStartzeit	
Gültig von / bis	..	..
Sende-Uhrzeit		
	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	
Personen-Filter	(neutral)	
Timetable-Bereiche	1801	5
Nachfrage	Keine Nachfrage (sofort senden)	
Von (E-Mail)		
Antworten an (E-Mail)		

Trigger

<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt entfernen
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt entfernen
<input checked="" type="checkbox"/> Timetable	6 Timetable-Buchung wird zu NoShow

1. Type: Trigger
2. Select mail template
3. Leave the validity and end time blank so that the email is sent directly
4. Person filter: neutral or all contacts
5. Select timetable area or several
6. Trigger: Tick Timetable



Templates

Salutation: Dear

Dear <R.> <VORNAME.> <NAME.>

Birthday personalised template

We are happy to create customised templates according to your wishes. Please get in touch with our support team.

Example:



Course and Event

Course/Event confirmation

Platzreifekurs - Teilnehmer: 2 / Gäste: 0 / Max: 10

Kennung	22031																																																													
Name	Platzreifekurs	1																																																												
Öffentlicher Name																																																														
Untertitel																																																														
Status	(Keiner)																																																													
Datum	von 01.04.2023	2																																																												
Zeit	von 14:00 3 bis 18:00																																																													
	<input type="checkbox"/> Im Event-Kalender anzeigen																																																													
Kategorie																																																														
Farbe	#FFB080	4																																																												
	<input type="checkbox"/> Vorlage																																																													
Allgemein <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; margin-top: 5px;"></div>																																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ressourcen (3)</th> <th>Teilnehm. (2)</th> <th>Warteliste (0)</th> <th>Entfernte (0)</th> <th>CRM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Details</td> <td>Personengruppe</td> <td>Anmeldung</td> <td>Texte 1</td> <td>Texte 2</td> </tr> <tr> <td>Teilnehmer</td> <td>min. 8</td> <td>max. 10</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>davon Gäste</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Internet</td> <td>max. 5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>davon Gäste</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Warteliste</td> <td>max.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>davon Gäste</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Veranstalter</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Platz</td> <td>0497725.1 Driving Range</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ort</td> <td>Meetingpoint</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Preisinfo</td> <td>280.00</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Ressourcen (3)	Teilnehm. (2)	Warteliste (0)	Entfernte (0)	CRM	Details	Personengruppe	Anmeldung	Texte 1	Texte 2	Teilnehmer	min. 8	max. 10			davon Gäste	5				Internet	max. 5				davon Gäste	3				Warteliste	max.				davon Gäste					Veranstalter					Platz	0497725.1 Driving Range				Ort	Meetingpoint				Preisinfo	280.00			
Ressourcen (3)	Teilnehm. (2)	Warteliste (0)	Entfernte (0)	CRM																																																										
Details	Personengruppe	Anmeldung	Texte 1	Texte 2																																																										
Teilnehmer	min. 8	max. 10																																																												
davon Gäste	5																																																													
Internet	max. 5																																																													
davon Gäste	3																																																													
Warteliste	max.																																																													
davon Gäste																																																														
Veranstalter																																																														
Platz	0497725.1 Driving Range																																																													
Ort	Meetingpoint																																																													
Preisinfo	280.00																																																													
<input type="button" value="Neu"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Löschen"/>																																																														

Kurse Ändern F11
★ Neu Senden Verschieben
ERP Nenngeld Drucken F8
Übersicht Brief / Mail SMS
Ende

@ Mail senden

Empfänger: petra@member.com
Kopie-Empfänger:
Blind-Kopie: eine@antwortm
Von:
Antwort an:
Betreff: Ihre Anmeldung zum Schnupperkurs vom 01.04.23

Text Fusszellen Anhang (0) Status Vorschau

PC CADDIE
1Golf IT

Sehr geehrte Frau Member

1 Besten Dank für Ihre Anmeldung.
2 Kurs: Schnupperkurs
Ort: Meetingpoint
Datum: 01.04.23 um 14:00 Uhr

3 Die Rechnung in Höhe von CHF 280.00 wird Ihnen per Email zugestellt
4 Kursleitung
5 Mit freundlichen Grüßen

X Abbruch

<ANREDEBRIEF.>

Besten Dank für Ihre Anmeldung.

Kurs: <EVNAME.>

Ort: <EVLOCATION.>

Datum: <EVDATEFROM.> um <EVTIMEFROM.> Uhr

Die Rechnung in Höhe von CHF/€ <EVPRICEINFO.> wird Ihnen per Email zugestellt

Kursleitung

Mit freundlichen Grüßen

Course/event cancellation

3 Tage Fortgeschrittenenkurs - Teilnehmer: 0 / Gäste: 0 / Max: 10

Kennung	23006	Details	Personengruppe	Anmeldung	Texte 1	Texte 2	Dateien	Veröffentlichung	
Name	3 Tage Fortgeschrittenenkurs	Ressourcen (3)	Teilnehm. (0)	Warteliste (0)	Entfernte (1)	CRM			
Öffentlicher Name	Fortgeschrittenenkurs	1							
Untertitel									
Status	(Keiner)								
Datum	von	01.05.2023	2	04.05.2023					
Zeit	von	14:00	bis	18:00					
<input type="checkbox"/> Im Event-Kalender anzeigen									
Kategorie									
Farbe	#FF8080								
<input type="checkbox"/> Vorlage									
Allgemein <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; height: 100px;"></div>									
<input type="button" value="Neu"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Löschen"/> <input type="button" value="Laden"/> <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="Neu F9"/> <input type="button" value="Bearbeiten F7"/> <input type="button" value="→ Warteliste"/> <input type="button" value="Sortieren"/> <input type="button" value="Einbuchen"/> <input type="button" value="Löschen F5"/>									

@ Mail senden

Empfänger:		☰
Kopie-Empfänger:		☰
Blind-Kopie:		☰
Von:		
Antwort an:		
Betreff:	Abmeldung vom Fortgeschrittenenkurs	1

Text

Sehr geehrte Frau Member
 Sie haben sich von folgendem Kurs abgemeldet:
 Fortgeschrittenenkurs 1
 Datum von 01.05.23 bis 04.05.23 2
 Wir würden uns freuen Sie zu einem anderen Kurs bei uns begrüssen zu dürfen.
 Freundliche Grüsse
 Ihr Kursleitung

Fett
 Kursiv
 Unterstrichen
 Überschrift 1
 Überschrift 2
 Überschrift 3
 Überschrift 4
 Überschrift 5

Einfügen F7

Senden F12
 Sichern F11
 HTML F9
 Links F6
 CRM F8
 Felder F2
 Textblock
 Abbruch

Automatische E-Mails - Task

UID	943979	<input checked="" type="button"/> OK
Bezeichnung	Kurs Abmeldung	<input type="button"/> Abbruch
Typ	Trigger	
Mail-Vorlage	Kurs Abmeldung	
Gültig von / bis	..	..
Sende-Uhrzeit		
	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	
Nachricht-Art	Nur Mail	
Personen-Filter	(neutral)	
Timetable-Bereiche		
Event-Kategorien		
Nachfrage	Vor dem Senden anzeigen	
Von (E-Mail)		
Antworten an (E-Mail)		

Trigger

<input type="checkbox"/> Turnier	Spieler zu Puffer hinzufügen
<input type="checkbox"/> Turnier	Spieler zu Startliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Turnier	Spieler zu Warteliste hinzufügen
<input type="checkbox"/> Turnier	Spieler entfernen
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input checked="" type="checkbox"/> Kurs	Kontakt entfernen
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input checked="" type="checkbox"/> Event	Kontakt entfernen

<ANREDEBRIEF.>

Sie haben sich von folgendem Kurs abgemeldet:

<EVPUBLNAME...>

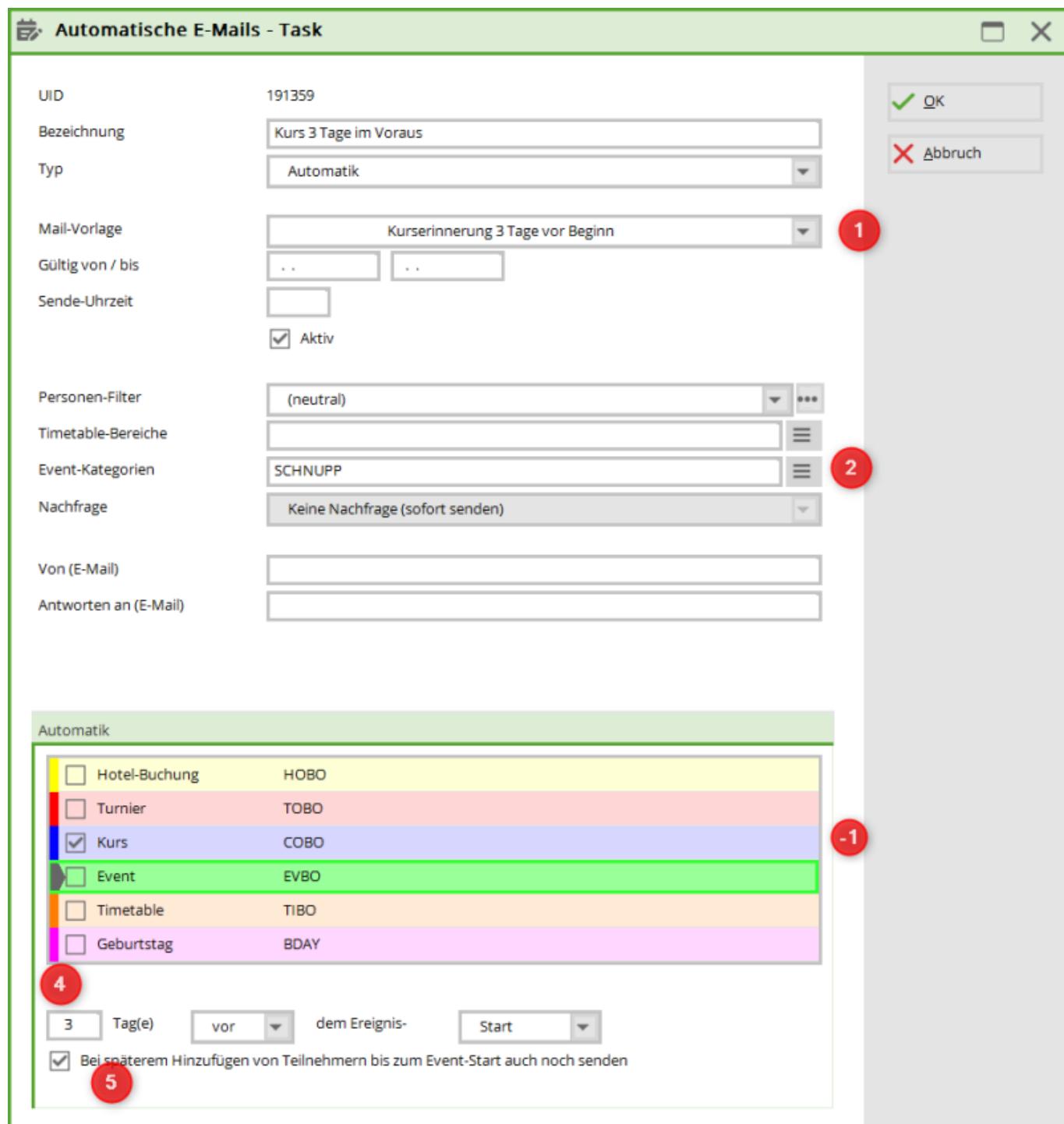
Datum von <EVDATEFROM...> bis <EVDATETO...>

<EVSUBTITLE...>

Wir würden uns freuen Sie zu einem anderen Kurs bei uns begrüßen zu dürfen.

Course: Reminder 3 days before the event

Set automatic:



1. Select mail template
2. Select event category. This is useful if the text of the email cannot be sent to all courses.
3. Select automatic
4. Set the time at which the email is sent

5. Tick if forwarding is desired.

Schnupperkurs - Teilnehmer: 8 / Gäste: 4 / Max: 10

Kennung	22031	
Name	Schnupperkurs	1
Öffentlicher Name		
Untertitel		
Status	Definitiv	2
Datum	von 01.04.2023	bis 04.04.2023
Zeit	von 14:00	bis 18:00
	<input type="checkbox"/> Im Event-Kalender anzeigen	
Kategorie		
Farbe	#000000	
	<input type="checkbox"/> Vorlage	
Allgemein		
<input type="button" value="Neu"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Löschen"/>		

Ressourcen (5) Teilnehm.(8) Warteliste (0) Entfernte (0) CRM

Details	Personengruppe	Anmeldung	Texte 1	Texte 2	Dateien	Veröffentlichung
Teilnehmer	min. 8	max. 10	davon Gäste 5			
Internet		max. 5	davon Gäste 3			
Warteliste		max. 5	davon Gäste 3			
Veranstalter	riev Ringelstein, Eva					
Platz	Emmenegger, Marius	3856	Wahl			
Ort	0497725.1 Driving Range					
Preisinfo	Meetingpoint	6				
	280.00	7				

Kurse Ändern F11
 Neu
 Senden
 Verschieben
 ERP
 Nenngeld
 Drucken F8
 Übersicht
 E-Mail
 Brief / Mail
 SMS
 Ende

@ Mail senden

Empfänger:	petra@member.com			
Kopie-Empfänger:				
Blind-Kopie:				
Von:				
Antwort an:				
Betreff:	Erinnerung: Ihre Teilnahme am: Schnupperkurs vom 01.04.23			
Text	Fußzeilen	Anhang (0)	Status	Vorschau
<p>Sehr geehrte Frau Member</p> <p>Schön, dass Sie sich für den Schnupperkurs entschieden haben.</p> <p>Der Kurs findet statt vom: 01.04.23 bis 04.04.23</p> <p>Treffpunkt ist um 14:00 Uhr am Meetingpoint.</p> <p>Dauer des Kurses: bis 18:00 Uhr</p> <p>Sie können den Betrag von CHF 280.00 direkt im Sekretariat begleichen.</p> <p>Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen Schnupperkurs.</p> <p>Freundliche Grüsse vom Golfclub Sonnenschein</p>				
<p>Fett</p> <p>Kursiv</p> <p>Unterstrichen</p> <p>Überschrift 1</p> <p>Überschrift 2</p> <p>Überschrift 3</p> <p>Überschrift 4</p> <p>Überschrift 5</p> <p>Aufzählung mit Punkt</p> <p>Aufzählung mit Zahl</p>				
<input type="button" value="Einfügen F7"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>				

<ANREDEBRIEF.>

Schön, dass Sie sich für den <EVNAME.> entschieden haben.

Der Kurs findet statt vom: <EVDATEFROM.> bis <EVDATETO.>

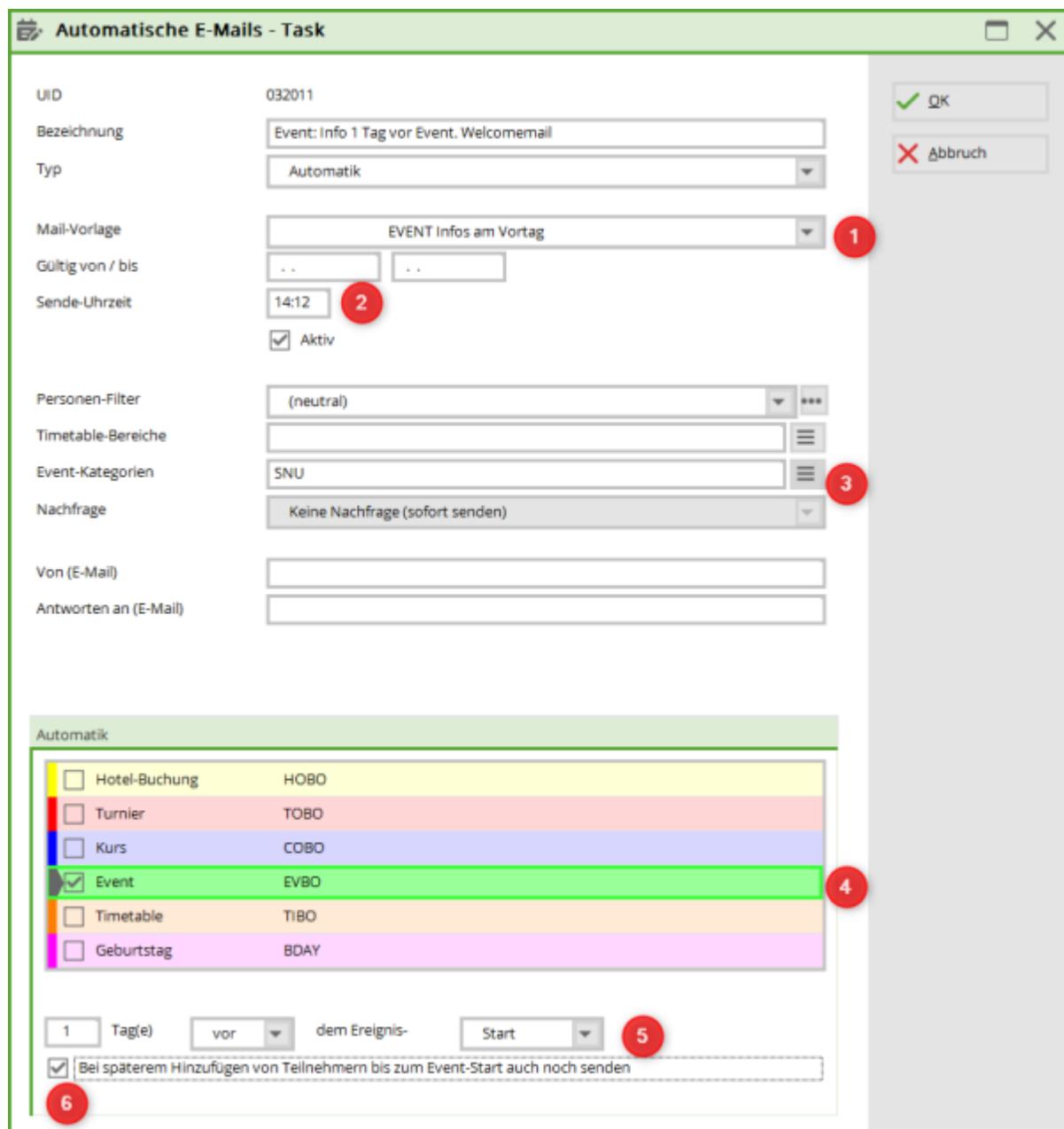
Treffpunkt ist um <EVTIMEFROM.> Uhr am <EVLOCATION.>.
 Dauer des Kurses: bis <EVTIMEO.> Uhr

Sie können den Betrag von CHF <EVPRICEINFO.> direkt im Sekretariat begleichen.

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen <EVNAME.>.

Freundliche Grüsse vom
Golfclub Sonnenschein

Event: 1 day before the event: Welcome Email



1. Select event category.
2. Define time of mail dispatch
3. Select automatic
4. Set the time at which the email is sent
5. Tick if forwarding is desired.

<ANREDEBRIEF.>,

Morgen findet der erste <EVNAME.>. dieser Saison statt.

Gerne möchten wir Ihnen einige hilfreiche Informationen und Tipps geben, um den Ablauf für Sie so reibungslos wie möglich zu gestalten.

****Anmeldung:****

Unser Golflehrer erwartet Sie morgen, <EVDATEFROM.> um <EVTIMEFROM.> Uhr auf der <EVLOCATION.> Diese befindet sich links vom Hauptgebäude, ein beschichteter Weg führt Sie vom Parkplatz dahin.

****Parkmöglichkeiten****

Es stehen Ihnen genügend freie Parkplätze direkt neben dem Clubhaus zur Verfügung.

****Dresscode:****

Wir empfehlen bequeme Kleidung und flache Schuhe. Jeans, Tank-Tops und Hotpants sind auf dem Golfplatz nicht erlaubt. Bei schönem Wetter bitte die Kopfbedeckung nicht vergessen ;-)

Melden Sie sich gerne bei uns, sollten Sie noch Fragen haben.

Wir freuen uns!

Mit freundlichen Grüßen

Tournament registration

The EVENT commands are used for tournaments.

Registration from the person in buffer

Member, Paul

Name: Suchkürzel: mepa Nr. 041.9001.100011 Nr. wähle:

Titel: Briefanrede

Vorname: Paul

Nachname: Member

Event (highlighted with a red box)

Merkmale: Adresse: 1. Adresse: Zahlu: Handicap-Index: 15.0 Spieler-ID: 4 Heimatclub: Nr. im Heimatclub: 100011 04.07.23: Intranet Geschlecht: 1 - Männlich Altersklasse: 6 - Senior Mitgliedschaft: 1 - Voll Berechtigung: 2 - Ehepartner Sonstiges: 0 - Zusatz-Info: manueller Text Spielrecht: SR Geburt: 20.05.1965 [58] Eintritt: 10.11.2004 [18] Austritt: ..

Korrespondenz: Vermerke: Offen Ansprechpartner: Kontakt: Suche: irgendwas

E-Mail: PROJEV Kurs W RECHCLL Rechn

Veranstaltungs-Teilnahme

Veranstaltungen wählen

Bestimmen Sie die Veranstaltungen im Zeitraum vom 02.09.23 bis 03.09.23, an denen die Person teilnehmen möchte.

02.09.23 Clubmeisterschaft

Mail senden

Empfänger: paul@diezweitemail.com

Kopie-Empfänger:

Blind-Kopie:

Von:

Antwort an:

Betreff: Ihre Anmeldung zum Turnier: Clubmeisterschaft vom 02.09.23

Text: Sehr geehrter Herr Member
Besten Dank für Ihre Anmeldung.
Turnier: Clubmeisterschaft vom 02.09.23.
Die Startzeiten werden 1 Tag vor der Veranstaltung auf unserer Homepage angezeigt.
Mit freundlichen Grüßen
Turnierleitung

Transfer from buffer to start list

Startliste: Clubmeisterschaft, 1. Runde - 02.09.23

Wettspiel Bearbeiten Sortieren + Formatieren Block Puffer Drucken Info Speichern Ende

Gruppe: 6/6 - Spieler: 6/6

Tee	Zeit	Sukz.	Name	HCP	Club	Prior.
1	10:00			0.0		
1	10:08			0.0		
1	10:16			0.0		
1	10:24					
1	10:32					
1	10:40	m1r2	Member, Paulchen	0.0		

Bückgangig automatische Partiegrösse: 1

Puffer (3) Warteliste (0) Unbeantwortete Intranet-Anmeldung (0) Entfernt (2)

2/3

Member, Paulchen	Ringelstein, Eva	Pro	15.0 ***
mepa	Member, Paul	PR	
mepe	Member, Petra		

Spieler informieren

Hinzugefügte und veränderte Spieler sind vorgewählt

- Member, Paulchen
- Ringelstein, Eva
- Member, Paul
- Member, Petra

OK Abbruch

In Liste Neu Info Löschen Sortieren Alle

Setting the automatic/trigger

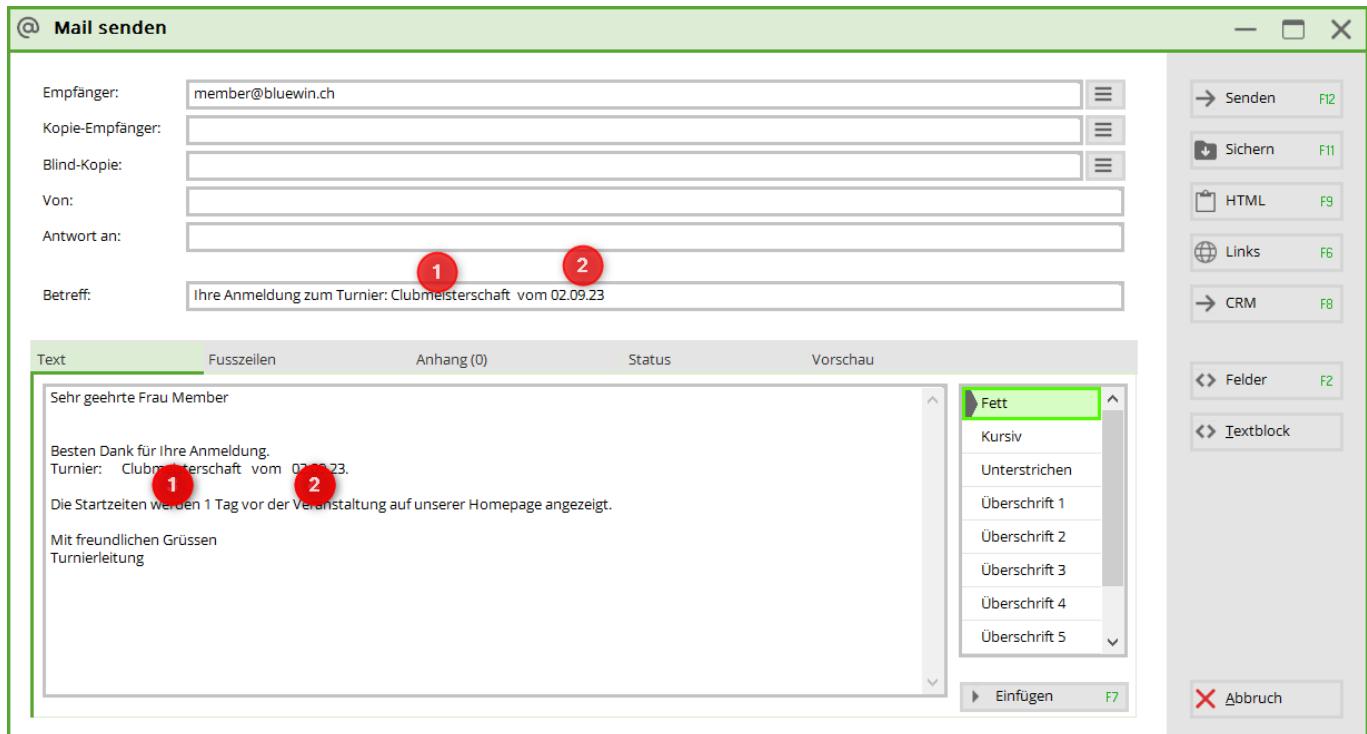
Automatische E-Mails - Task

UID: 688623
Bezeichnung: Turnier Anmeldung
Typ: Trigger
Mail-Vorlage: Turnier Anmeldung (highlighted with red box)
Gültig von / bis: .. / ..
Sende-Uhrzeit:
 Aktiv
Nachricht-Art: Nur Mail
Personen-Filter: (neutral)
Timetable-Bereiche:
Event-Kategorien:
Nachfrage: Vor dem Senden anzeigen
Von (E-Mail):
Antworten an (E-Mail):

Trigger

Trigger	Aktion
<input checked="" type="checkbox"/> Turnier	Spieler zu Puffer hinzufügen
<input checked="" type="checkbox"/> Turnier	Spieler zu Startliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Turnier	Spieler zu Warteliste hinzufügen
<input type="checkbox"/> Turnier	Spieler entfernen
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt entfernen
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt entfernen

OK Abbruch



<ANREDEBRIEF.>

Besten Dank für Ihre Anmeldung.

Turnier: <EVNAME.> vom <EVDATEFROM.>.

Die Startzeiten werden 1 Tag vor der Veranstaltung auf unserer Homepage angezeigt.

Mit freundlichen Grüßen

Turnierleitung

NoShow in the timetable

Settings

With the **NoShow automatic** it is an advantage that the customer also receives an automated notification.

Automatische E-Mails - Task

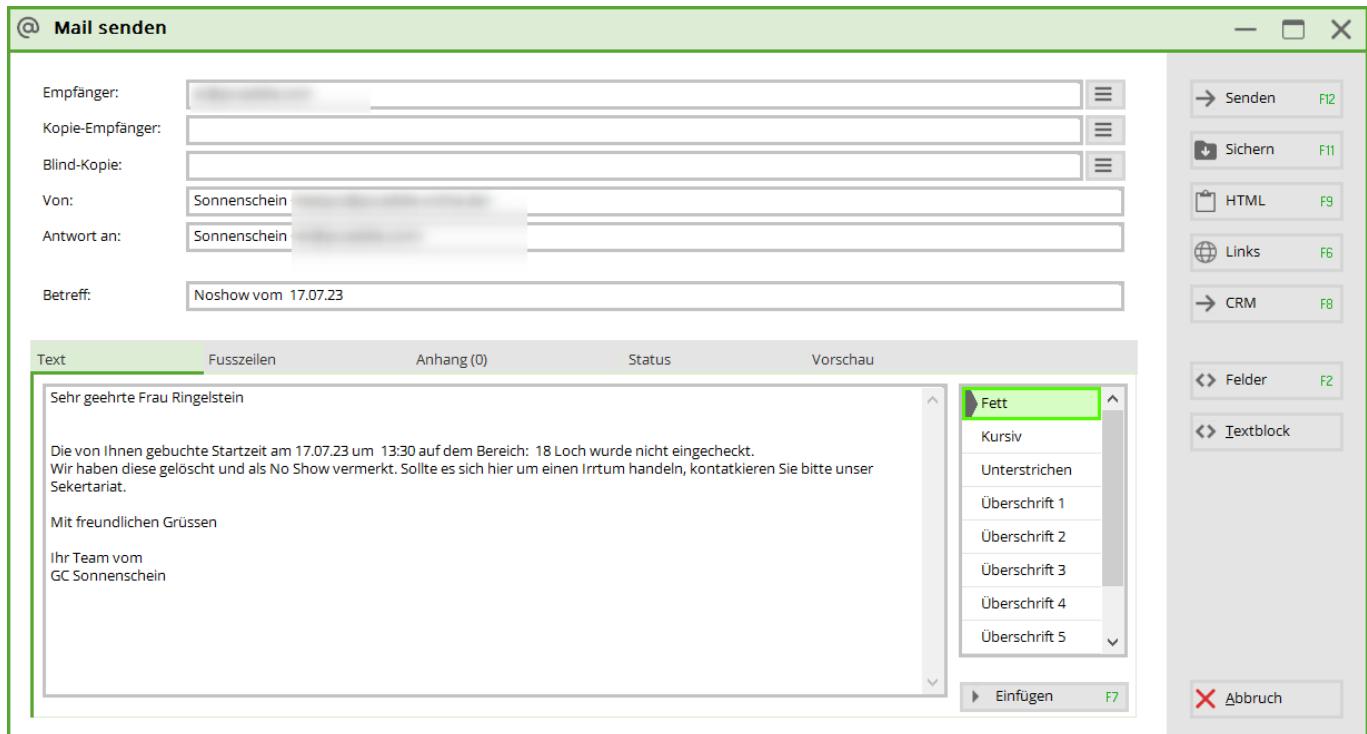
UID	804812	<input checked="" type="checkbox"/> OK
Bezeichnung	No Show Mitteilung - nach Timetable Bereich	<input type="checkbox"/> Abbruch
Typ	Trigger	
Mail-Vorlage	Noshow	
Gültig von / bis	...	...
Sende-Uhrzeit		<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv
Nachricht-Art	Nur Mail	
Personen-Filter	(neutral)	
Timetable-Bereiche	1 |	
Event-Kategorien		
Nachfrage	2 Keine Nachfrage (sofort senden)	
Von (E-Mail)		
Antworten an (E-Mail)		

Trigger

<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Kurs	Kontakt entfernen
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Teilnehmerliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt zu Warteliste hinzufügen/verschieben
<input type="checkbox"/> Event	Kontakt entfernen
<input checked="" type="checkbox"/> Timetable	Timetable-Buchung wird zu NoShow

1. Timetable areas are already stored in the NoShow automation. Only select here if there should be different triggers

2. Request: No request (send immediately) must be set to !, otherwise the email will not be created.



<ANREDEBRIEF.>

Die von Ihnen gebuchte Startzeit am <TTDATEFROM.> um <TTTIMEFROM.> auf dem Bereich: <TTTIBENAME.> wurde nicht eingecheckt.
Wir haben diese gelöscht und als No Show vermerkt. Sollte es sich hier um einen Irrtum handeln, kontaktieren Sie bitte unser Sekretariat.

Mit freundlichen Grüßen

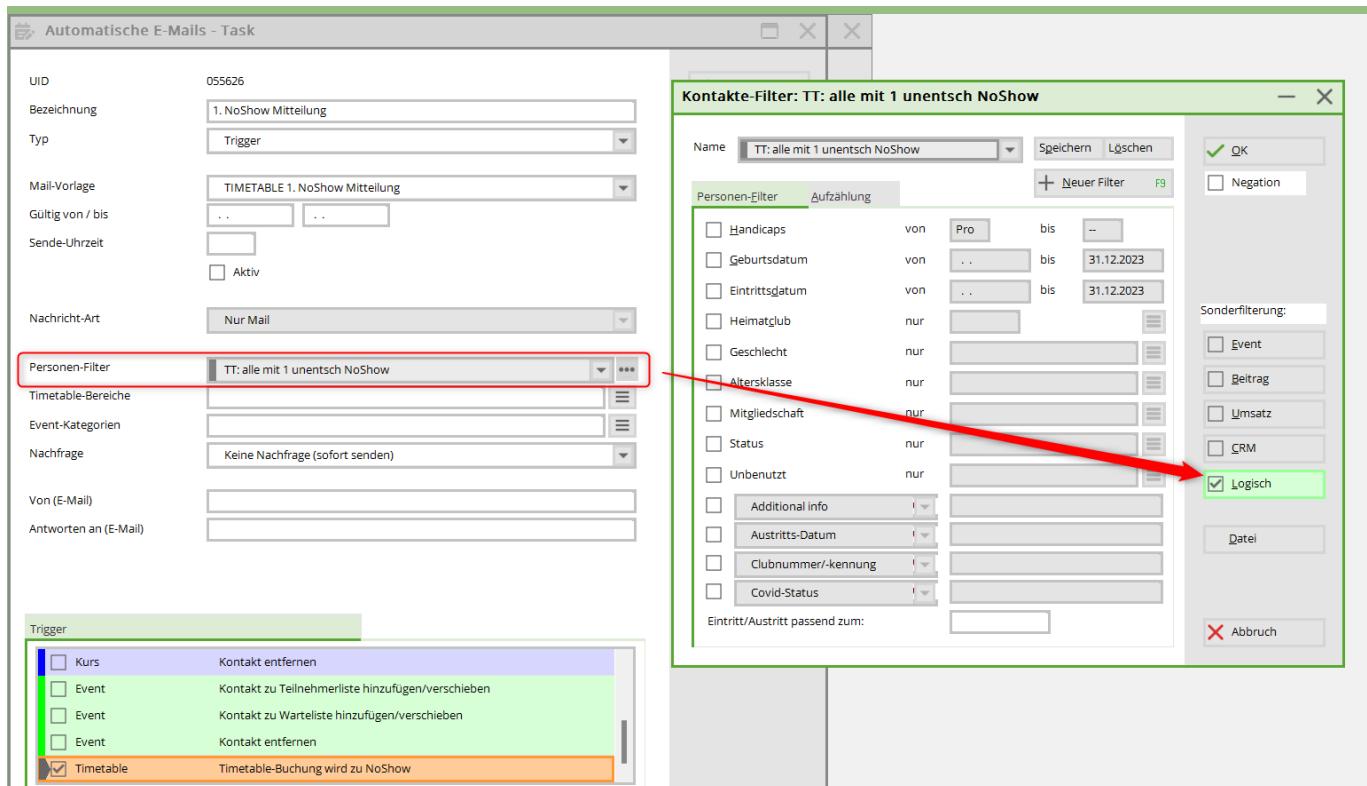
Ihr Team vom
GC Sonnenschein

Person filter for different NoShow levels

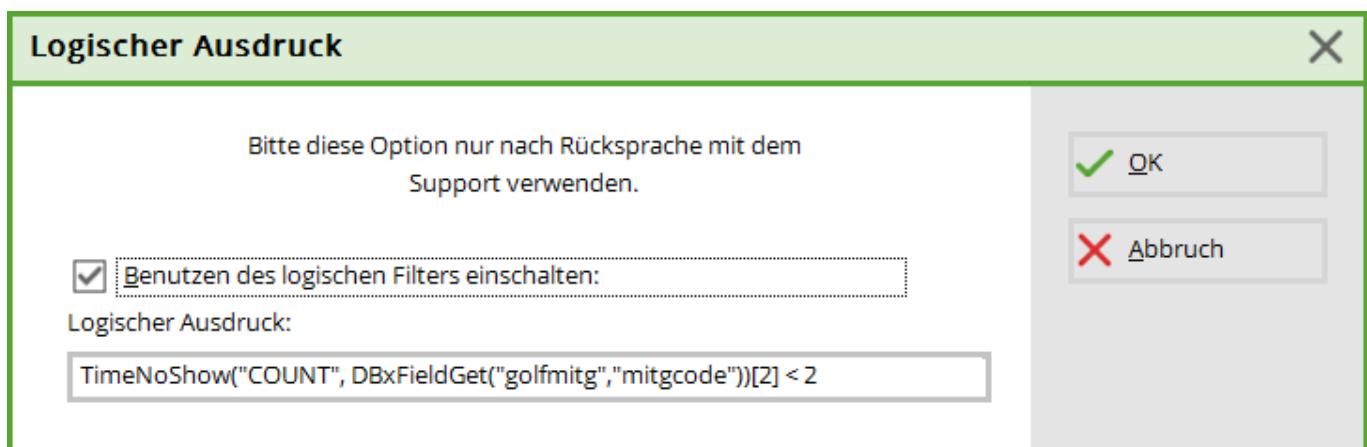
It is possible to send different mail texts depending on the number of NoShows.

<input checked="" type="checkbox"/>	NoShow 1 unentschuldigte Startzeit	Trigger	...	...
<input checked="" type="checkbox"/>	NoShow 2-4 unentschuldigte NoShows	Trigger	...	...
<input checked="" type="checkbox"/>	NoShow 5 unentschuldigte NoShows und Sperre	Trigger	...	...

A logical person filter must be created for this:



The current example shows a logical person filter for an unexcused no-show booking:

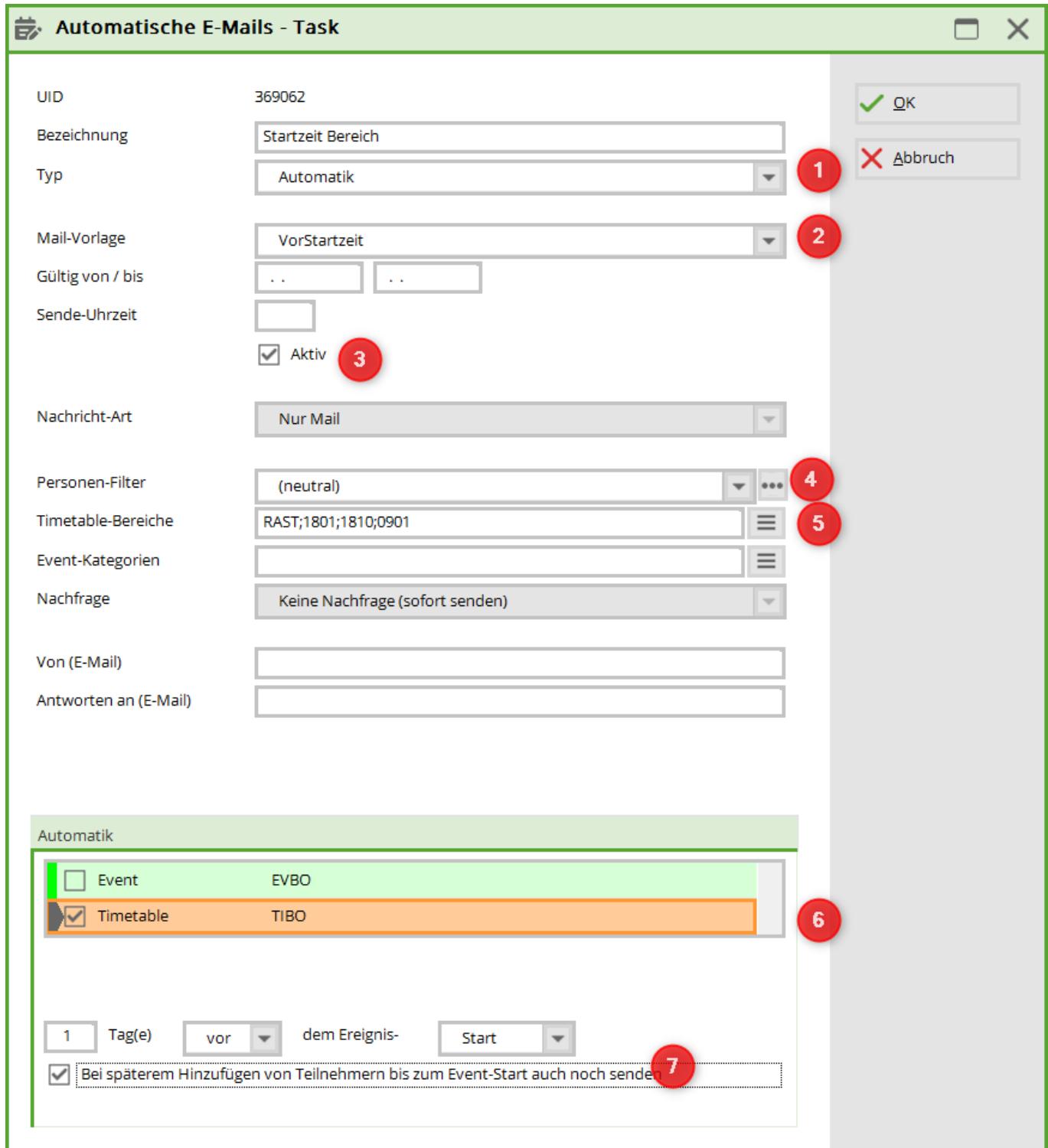


This filter can be customised. Here are some examples. The characters < > and == and the last digit are relevant:

Function	Logical filter
first unexcused NoShow	TimeNoShow(„COUNT“, DBxFieldGet(„golfmitg“, „mitgcode“))[2] < 2
ab 2 bis 4 unentschuldigten NoShows (alles auf einer Zeile geschrieben)	TimeNoShow(„COUNT“, DBxFieldGet(„golfmitg“, „mitgcode“))[2] > 1 .AND. TimeNoShow(„COUNT“, DBxFieldGet(„golfmitg“, „mitgcode“))[2] < 5
eine genaue Anzahl an unentschuldigte NoShows (hier 5)	TimeNoShow(„COUNT“, DBxFieldGet(„golfmitg“, „mitgcode“))[2] == 5

Erinnerung an Startzeit, 1 Tag vor Beginn

Automatik einstellen unter: Kontakte, Automatische Mails



1. Automatik
2. Mail-Vorlage auswählen
3. Aktiv Haken setzen
4. Personen-Filter: neutrag = alle Kontakte
5. Timetable-Bereiche: auswählen, welchen Bereich die Automatik betrifft
6. Haken bei Timetable setzen

7. Wieviele Tage? Vor oder nach? Start oder Ende?
8. Heken bei: Bei späterem Hinzufügen.... dann wird auch eine Person erinnert, welche kurzfristig eingebucht wurde.

Im Test sieht die Mail wie folgt aus:



Betreff: Ihre Startzeit <TTDATEFROM.>

Text der Mail:
<ANREDEBRIEF.>

Es freut uns sehr, Sie am <TTDATEFROM.> um <TTTIMEFROM.> auf unserer Anlage begrüssen zu dürfen.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Golfclub Sonnenschein

Hotel

Submission 1 day before arrival

Create a template for your guests who will automatically receive an arrival e-mail.

@ Mailvorlage konfigurieren - Willkommen Hotel

Empfänger: <MAILTO:>

Kopie-Empfänger:

Blind-Kopie:

Von:

Antwort an:

Betreff: Herzlich Willkommen im Hotel Sonnenschein

Text	Fusszeilen	HTML	Anhang	Optionen	Vorschau
<p><ANREDEBRIEF.></p> <p>wir heißen Sie herzlich willkommen im Hotel Sonnenschein!</p> <p>Es freut uns sehr, Sie vom <HOARRIVAL.> bis <HODEPART.> begrüßen zu dürfen (<HONIGHTS.> Nacht/Nächte).</p> <p>Wir freuen uns, dass Sie bei uns übernachten und hoffen, dass Sie einen angenehmen Aufenthalt haben werden.</p> <p>Wenn Sie vor Ihrer Anreise noch Fragen oder besondere Wünsche haben, zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren.</p> <p>Mit freundlichen Grüßen</p> <p>Ihr Team vom Hotel Sonnenschein</p> <p>Ihre Buchungs Referenz: <HOREF.></p>				<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Fett <input type="checkbox"/> Kursiv <input type="checkbox"/> Unterstrichen <input type="checkbox"/> Überschrift 1 <input type="checkbox"/> Überschrift 2 <input type="checkbox"/> Überschrift 3 <input type="checkbox"/> Überschrift 4 <input type="checkbox"/> Überschrift 5 <input type="checkbox"/> Aufzählung mit Punkt <input type="checkbox"/> Aufzählung mit Zahl 	

The corresponding arrival and departure dates are then transferred from your hotel programme. You can also display the reference number in this e-mail.

@ Mail senden

Empfänger: [REDACTED]

Kopie-Empfänger:

Blind-Kopie:

Von: [REDACTED]

Antwort an: [REDACTED]

Betreff: Herzlich Willkommen im Hotel Sonnenschein

Text	Fusszeilen	Anhang (0)	Status	Vorschau
<p>Sehr geehrte Frau Worm,</p> <p>wir heißen Sie herzlich willkommen im Hotel Sonnenschein!</p> <p>Es freut uns sehr, Sie vom <HOARRIVAL.> bis <HODEPART.> begrüßen zu dürfen (<HONIGHTS.> Nacht/Nächte).</p> <p>Wir freuen uns, dass Sie bei uns übernachten und hoffen, dass Sie einen angenehmen Aufenthalt haben werden.</p> <p>Wenn Sie vor Ihrer Anreise noch Fragen oder besondere Wünsche haben, zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren.</p> <p>Mit freundlichen Grüßen</p> <p>Ihr Team vom Hotel Sonnenschein</p> <p>Ihre Buchungs Referenz: <HOREF.></p>				

To install the automatic e-mail to your guests, create a new automatic system:

Automatische E-Mails - Task

UID	520834	OK
Bezeichnung	1 Hotel Anreise	Abbruch
Typ	2 Automatik	
Mail-Vorlage	3 Willkommen Hotel	
Gültig von / bis	..	
Sende-Uhrzeit		
4 Aktiv		
Personen-Filter	(neutral)	...
Timetable-Bereiche		...
Event-Kategorien		...
Nachfrage	Keine Nachfrage (sofort senden)	
Von (E-Mail)		
Antworten an (E-Mail)		

Automatik

5	<input checked="" type="checkbox"/> Hotel-Buchung HOBO
	<input type="checkbox"/> Turnier TOBO
	<input type="checkbox"/> Kurs COBO
	<input type="checkbox"/> Event EVBO
	<input type="checkbox"/> Timetable TIBO
	<input type="checkbox"/> Geburtstag BDAY

6 1 Tag(e) vor dem Ereignis- Start
 Bei späterem Hinzufügen von Teilnehmern bis zum Event-Start auch noch senden

1. Give your automation a name
2. Set to „Automatic“
3. Search for your correct email template and save it here.
4. Tick the box for active here
5. Click on the hotel booking
6. Specify here how many days before the arrival of your guests the e-mail should be sent.

Template:

<ANREDEBRIEF.>

wir heißen Sie herzlich willkommen im Hotel Sonnenschein!

Es freut uns sehr, Sie vom <H0ARRIVAL.> bis <H0DEPART.> begrüßen zu dürfen (<H0NIGHTS.> Nacht/Nächte).

Wir freuen uns, dass Sie bei uns übernachten und hoffen, dass Sie einen angenehmen Aufenthalt haben werden.

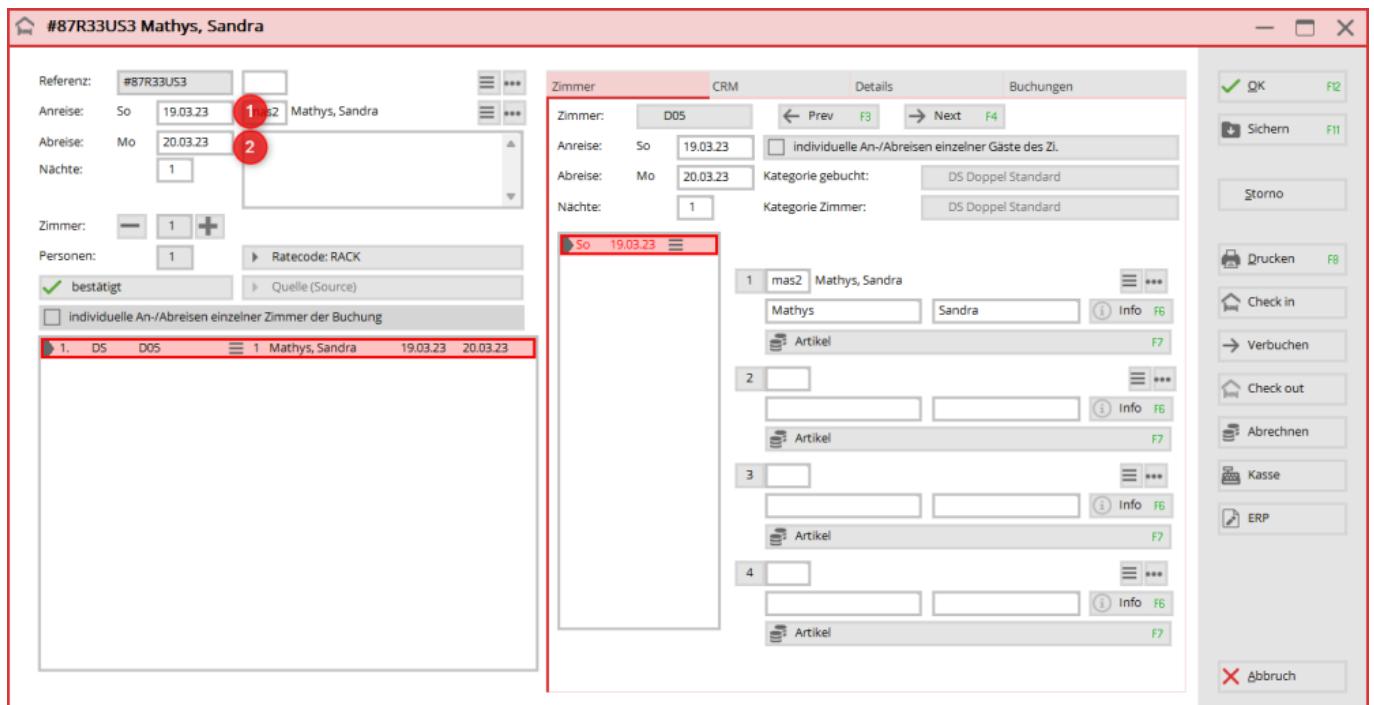
Wenn Sie vor Ihrer Anreise noch Fragen oder besondere Wünsche haben, zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Team vom Hotel Sonnenschein

Ihre Buchungs Referenz: <H0REF.>

Submission 1 day after departure



@ Mailvorlage konfigurieren - Hotel 1 Tag nach Abreise

Empfänger: <MAILTO:>

Kopie-Empfänger:

Blind-Kopie: <USERMAIL:>

Von:

Antwort an:

Betreff: Danke für Ihren Besuch

Text Fusszeilen HTML Anhang Optionen Vorschau

<ANREDEBRIEF.>

wir möchten uns herzlich bei Ihnen für Ihren Aufenthalt in unserem Hotel in der Zeit vom <HOARRIVAL.> bis <HODEPART.> bedanken.
Es war uns eine Freude, Sie bei uns begrüßen zu dürfen und wir hoffen, dass Sie sich bei uns wohlgeföhlt haben.

Liebe Grüsse
Das Team vom Golf Club XXX

<USERNAME>
Mail: <USERMAIL>
Telefon: <USERTELE>

1 2

Fett

- Kursiv
- Unterstrichen
- Überschrift 1
- Überschrift 2
- Überschrift 3
- Überschrift 4
- Überschrift 5
- Aufzählung mit Punkt
- Aufzählung mit Zahl

Einfügen F7 Abbruch

Automatische E-Mails - Task Test Vorschau

Betreff: Danke für Ihren Besuch

Sehr geehrte Frau Mathys

wir möchten uns herzlich bei Ihnen für Ihren Aufenthalt in unserem Hotel in der Zeit vom 19.03.23 bis 20.03.23 bedanken.
Es war uns eine Freude, Sie bei uns begrüßen zu dürfen und wir hoffen, dass Sie sich bei uns wohlgeföhlt haben.

Liebe Grüsse
Das Team vom Golf Club XXX

Tester, Timo
Mail: boujean@golf.ch

1 2

<ANREDEBRIEF.>

wir möchten uns herzlich bei Ihnen für Ihren Aufenthalt in unserem Hotel in der Zeit vom <HOARRIVAL.> bis <HODEPART.> bedanken.
Es war uns eine Freude, Sie bei uns begrüßen zu dürfen und wir hoffen, dass

Sie sich bei uns wohlgefühlt haben.

Liebe Grüsse

Das Team vom Golf Club XXX

<USERNAME.>

Mail: <USERMAIL.>

Telefon: <USERTELE.>