

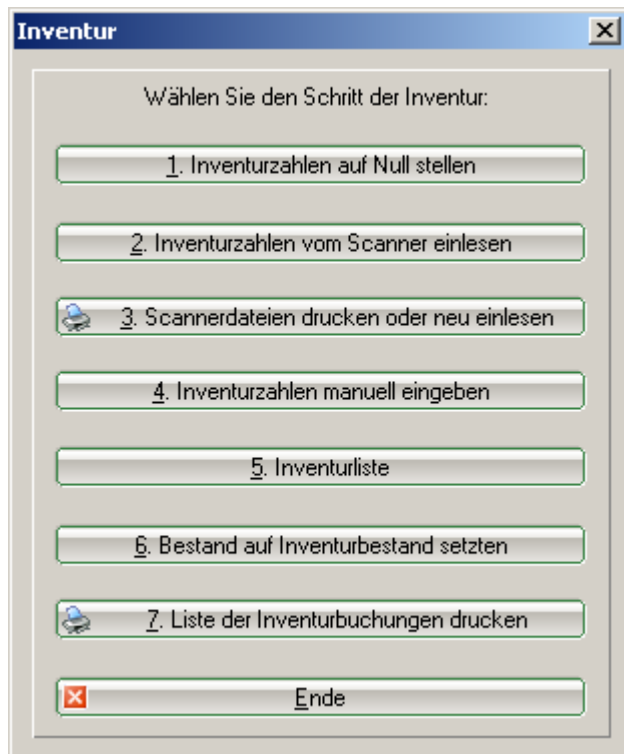
Inventory

This function is used with the *merchandise management* module.

The inventory procedure essentially differs depending on whether you take the inventory manually or work with an inventory scanner. Steps 1, 4, 5, 6, 7 are important for manual stocktaking, For stocktaking with a scanner, work through steps 1, 2, 3, 5, 6, 7.

To start the stocktaking process in PC CADDIE, select the following in the main menu

Artikel/Inventur:



The individual steps of the inventory are easy to see in this input window.

1. set the inventory figures to zero

The physical inventory figures must be set to zero before each physical inventory. This is always necessary for manual stocktaking and for stocktaking with a scanner. To do this, click on the button **1. set the inventory figures to zero.**

This step ensures that the physical inventory figures are not mixed with the old, saved figures from the physical inventory.

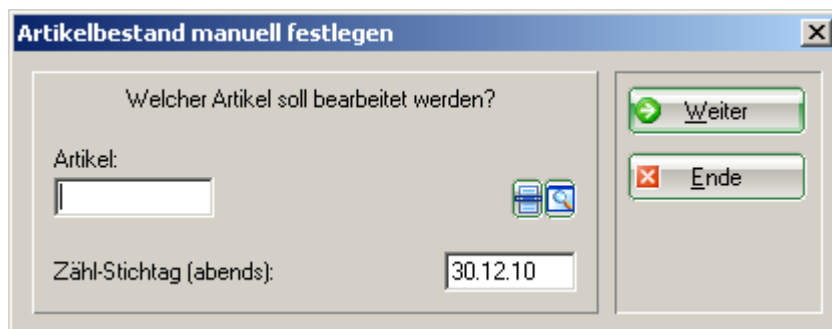
2. read in inventory figures from the scanner

3. print or re-read scanner files

These functions are only relevant for stocktaking with a scanner. For example, you scan a shelf and then read this data from the scanner into PC CADDIE. The description can be found below (depending on which inventory scanner you are using).

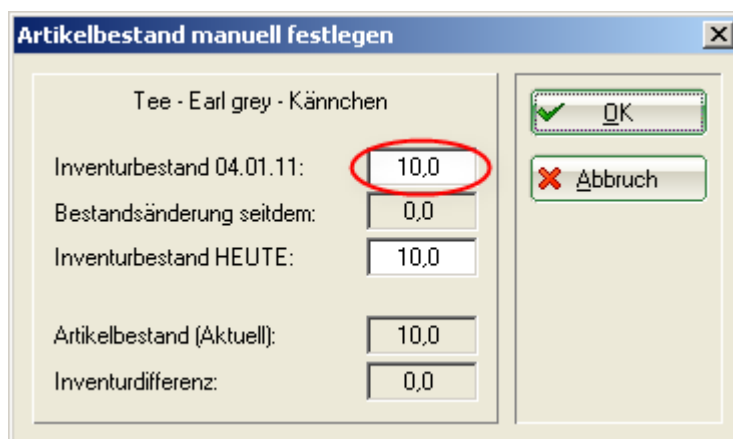
4. enter inventory figures manually

This function is primarily intended for manual stocktaking. Count the items according to the previously printed item list and then enter the counted quantity per item under „Counted quantity“. Then enter these counted stocks with the help of **Enter inventory figures manually** in PC CADDIE:



The dialog box titled 'Artikelbestand manuell festlegen' has a close button (X) in the top right corner. It contains a label 'Welcher Artikel soll bearbeitet werden?' above an 'Artikel:' text input field. To the right of the input field are two small icons. Below the input field is a label 'Zähl-Stichtag (abends):' followed by a date input field containing '30.12.10'. On the right side of the dialog, there are two buttons: 'Weiter' with a green arrow icon and 'Ende' with a red X icon.

Select your first article by entering the search abbreviation or using the list function (F2), click **Next** and the following window appears:



The dialog box titled 'Artikelbestand manuell festlegen' shows the article 'Tee - Earl grey - Kännchen'. It contains several input fields for inventory data: 'Inventurbestand 04.01.11:' with a value of '10,0' (circled in red), 'Bestandsänderung seitdem:' with '0,0', 'Inventurbestand HEUTE:' with '10,0', 'Artikelbestand (Aktuell):' with '10,0', and 'Inventurdifferenz:' with '0,0'. On the right side, there are two buttons: 'OK' with a green checkmark icon and 'Abbruch' with a red X icon.

You enter the counted stock of this item, any difference is immediately displayed under „Inventory difference“. After **OK** and **Next** the next article is displayed.

If you have a barcode scanner at the checkout, you also have the option of scanning the printed barcode on the item list at this point. Otherwise, select the items manually one after the other.

As soon as you have entered all inventory figures, you can close the window with **End** to exit the window.

5. inventory list

Use this function to print out various evaluation and control lists to check the differences. The following window opens:

Artikel-Liste

Layout:

Inventurliste alle Artikel
 Inventur- ungleich Buchbestand
 Inventur- kleiner Buchbestand
 Inventur- größer Buchbestand
Inventur größer 0 oder <> Buch
 Inventurbestand größer 0
 Summen der Warengruppen (alle Artikel)

Reihenfolge: Warengruppe, Bezeichnung
 Artikelnummer

Nur diese Warengruppen:

Nur Abstand vom Minimum kleiner als

☒ Bei Farben-Größen-Artikeln alle Kombinationen

Filter: Alle Artikel + Zahlarten Bestandsführung ignoriere

Nur Artikel mit Bestand <> 0 drucken

☒ Negative Bestände in die Totale einrechnen

Alle Angaben für diesen Stichtag: . . . (abends)

Drucken (F8)

Ende

The list of differences is already preset: „Inventory greater than 0 or <> Buch“

Inventur-Liste
GASTRO

Layout: Inventur größer 0 oder <> Buch
 Reihenfolge: Warengruppe, Bezeichnung
 Warengruppen: GWEK
 Alle Artikel + Zahlarten

Stand: 07.02.11, 10:23 Uhr

Nr.	Art.Nr.	Gruppe	Bezeichnung	MwSt.	EK	VK	Min	Akt	Inv	Diff	Diff*EK
Einkauf Wein											
1	N_0003010100	GWEK	Einkauf Rotwein - Dornfelder	19,0%	3,79	0,00	6,0	18,0	18,0	0,0	0,00
2	N_0003010200	GWEK	Einkauf Rotwein - Chianti	19,0%	3,49	0,00	6,0	18,0	18,0	0,0	0,00
3	N_0003010300	GWEK	Einkauf Rotwein - Merlot	19,0%	2,99	0,00	6,0	18,0	18,0	0,0	0,00
Total:		GWEK	Einkauf Wein		184,86	0,00		54,0	54,0	0,0	0,0
Total: EK-Wert (Netto):		184,86	VK-Wert (Netto):	0,00	VK-Wert (Brutto):		0,00	Marge:		0,00 %	
Inventur: EK-Wert:		184,86	VK-Wert (Netto):	0,00	VK-Wert (Brutto):		0,00	EK-Differenz:		0,00	

PC CADDIE 2010 © 1988-2008 Schmieding Software Systeme GmbH Golfclub Sonnenschein e.V., Bilderstadt

Die relevanten Spalten sind hier mit 1 bis 4 gekennzeichnet.

1. Aktueller Bestand in PC CADDIE
2. Bestand laut gezählter Inventur
3. Differenz zwischen beiden Beständen

4. Differenz zwischen beiden Beständen mit dem Wert des Einkaufspreises

Mit **Ende** können Sie die Funktion verlassen.

Nachdem Sie die Listen kontrolliert haben und eventuell nötige Korrekturen vorgenommen haben, z. B. sollten Sie natürlich keine Minusbestände übernehmen, können Sie die Inventurzahlen übernehmen.

6. Bestand auf Inventurbestand setzen

Mit dieser Funktion verändern Sie den kompletten Artikelbestand Ihrer Gastronomie auf den neuen, gezählten und eingegebenen Inventurbestand. Um mögliche Differenzen zu verbuchen, legen Sie bitte vorab unter **Personen/...neu erfassen, ändern, löschen** eine neue Person an, die z.B. „Inventur, Differenzen“ heißt und als Suchkennzeichen ein „i“ hat. Danach klicken Sie auf Punkt 6 der Inventur **Bestand auf Inventurbestand setzen**.

The screenshot shows a software dialog box titled "Artikelbestand auf Inventurbestand setzen". Inside the dialog, there is a text area with instructions: "Wenn der Inventurbestand stimmt und geprüft ist, können Sie mit dieser Funktion den Inventurbestand zum aktuellen Bestand machen!". Below this, there is a section "Differenzen in diesem Konto buchen:" with a dropdown menu showing "Inventur, Differenzen" and a small icon. To the right of the dropdown are two small icons. Below this section are four checkboxes: "Jeweils nochmal abfragen" (checked), "Nur Artikel mit Bestandsführung" (checked) with a sub-note "d.h. nur Artikel, für die ein Mindestbestand eingegeben wurde!", "Nur Artikel, die gezählt wurden" (unchecked) with a sub-note "d.h. nur Artikel, für die ein Zählbestand eingegeben wurde, auch ein Bestand 0 muss dann manuell bestätigt werden! Wird diese Option nicht aktiviert, werden ungezählte Artikel mit Bestand 0 ausgebucht", and "Vorherigen Inventurbestand archivieren" (checked). At the bottom left, there is a field "Letzte Übernahme:" followed by a date "11.11.11". On the right side of the dialog, there are two buttons: "Starten" with a green checkmark icon and "Abbruch" with a red X icon.

Es wird automatisch die neu angelegte Inventur-„Person“ angewählt, damit auf deren Umsatzkonto die Inventurdifferenzen verbucht werden. Die weiteren Optionen können je nachdem – für welche Artikel Sie jetzt die Bestandszahl auf die Zählmenge verändern wollen – aktiviert bzw. deaktiviert werden. Der automatische Vorschlag entspricht dem üblichen Verfahren. Bitte lesen Sie die Auswahlmöglichkeiten genau und wenden Sie sich für Rückfragen bitte an den PC CADDIE Support. Aktivieren Sie die benötigten Optionen und bestätigen anschließend mit **Starten**.

7. Liste der Inventurbuchungen drucken

Zum Schluss können Sie die Korrekturbuchungen ausdrucken, wenn Sie dies wünschen. Die Inventur ist jetzt abgeschlossen. Die Artikelbestände wurden automatisch auf die Zählmenge gesetzt. Zur Kontrolle bzw. zur Überprüfung des neuen Anfangsbestandes können Sie unter

Artikel/Drucken.../Artikel-Liste verschiedene Artikel-Listen drucken.



Eventuelle Verkäufe während der Inventur werden sofort berücksichtigt, d.h. ein verkaufter Artikel wird auch im Inventurbestand automatisch um ein Stück verringert.

Manuelle Inventur

Bei der manuellen Inventur drucken Sie sich zuerst **Artikel/Drucken.../Artikel-Liste** eine „Inventurliste (manuell)“ aus:




Bei Bedarf können Sie hier unterschiedliche Optionen (bestimmte Warengruppen, Reihenfolge) einstellen, vorzugsweise wählen Sie lediglich „Alle aktiven Artikel“ mit einem Bestand von „> 0“. This list contains a column **Counted quantity** column for entering the stock:

Artikel-Liste

GASTRO

Layout: Inventurliste (manuell)
Reihenfolge: Warengruppe, Bezeichnung
Warengruppen: GWEK
Bestand: <> 0
Alle aktiven Artikel

Stand: 07.02.11, 10:39 Uhr

Nr.	Barcode	Zählmenge	Art.Nr.	Gruppe	Bezeichnung	VK	S	K
1			N_0003010100	GWEK	Einkauf Rotwein - Dornfelder	0,00	N	
2			N_0003010200	GWEK	Einkauf Rotwein - Chianti	0,00	N	
3			N_0003010300	GWEK	Einkauf Rotwein - Merlot	0,00	N	

PC CADDIE 2010 © 1988-2008 Schmedding Software Systeme GmbH

Golfclub Sonnenschein e.V., Bilderstadt

Inventory with laser scanner

In catering establishments, stocktaking is usually carried out manually instead of using a scanner. If you still work with a scanner, please read the correct procedure here: [Using an inventory scanner](#)