

Check-In Hotel

The arrival of the guest (check-in and registration form)

The hotel guest arrives and is checked in:

The screenshot displays a software interface for hotel management. The main window is titled "#MKY6IAAH". On the left, there are fields for "Referenz: #MKY6IAAH", "pcc: PC CADDIE AG", "Anreise: Di 23.11.21", "Abreise: Mi 24.11.21", and "Nächte: 1". Below these are "Zimmer: 1" and "Personen: 1". A "bestätigt" checkbox is checked. The central area shows "Zimmer: E01" with "Anreise: Di 23.11.21" and "Abreise: Mi 24.11.21". A list of guests is shown, with the first guest "1 rihe Richter, Heike" highlighted in green. The right-hand side features a vertical menu with buttons: "OK F12", "Sichern F11", "Storno", "Drucken F8", "Check in" (highlighted with a red border), "Verbuchen", "Check out", "Abrechnen", "Kasse", and "Abbruch".

The check-in with **OK** to confirm. The registration form is also printed at the same time:

Zimmer E01

Referenz:

Kunde: rihe Richter, Heike ☰ ...

Status	Zulassung	Zimmer-Information
[Empty Table Content]		

+ Neu F9
 Edit F7
 Löschen

Anwesend: von: Eingecheckt F3

bis: Uhr

Status:

✓ sauber

schmutzig

⚠ nicht in Ordnung (out of service)

✗ unbenutzbar (out of order)

Karte programmieren
F6

Meldeschein drucken
F8

Telefonprotokoll öffnen
F11

Person abrechnen
F12

Gast auschecken
↑ F12

✓ OK F12

✗ Abbruch

Please pay attention to the correct layout:

Meldezettel drucken

Wie soll der Meldezettel gedruckt werden:

Person: Richter, Heike

Format:

Drucker:

OK

Abbruch

The registration form can look like this. Please contact PC CADDIE Support to install the registration form:

BITTE NUR IN GROSSBUCHSTABEN
Please fill in capital letters! Veuillez remplir en lettres majuscules!

Meldeschein für die Kurtaxe-Erhebung
Ihre Gästekarte mit vielfältigen Vergünstigungen erhalten Sie in der Tourist-Information gegen Abgabe des Meldescheins

Für Tourist-Information
(Stempel der Behörungsstelle)

Rechtsgrundlage für die Erhebung der obigen Daten sowie die Vorlage eines gültigen Identitätsnachweises für ausländische Gäste von Behörungsstellen sind §§ 29 und 30 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Wer diesen Meldeschein nicht nachkommen handelt ordnungswidrig (§ 34 Abs. 2 BfMG). Die Ordnungswidrigkeit kann mit einer Geldbuße bis zu 1.000 Euro geahndet werden (§ 34 Abs. 3 BfMG).
GdB

Ins. Merkmal: **BITTE FREI LASSEN!** Meldeschein-Nr.

Ankunft / Arrival / Arrivée: 25.08.2021 Abreise / Departure / Départ: 28.08.2021

Familiennamen (Geburtsnamen) des Gastes / Surname (name at birth) / Nom de famille (nom de naissance): Richter
Vorname (nur Rufname) / Christian name (first name only) / Prénom (uniquement prénom usuel): Heike

Geb.-Dat. / Date of birth / Date de naiss.:

Straße/Platz, Hausnummer / Street/Place, No. / Rue/Place, Numéro:

Staat / State / Etat: Postleitz. / Postal code / Code postal: 79400 Wohnort / Residence / Domicile:

(z.B. D=Deutsch)

Anzahl begleitender Angehöriger / Number of accompanying relatives / Nombre de parents accompagnants	Geb.-Dat. / Date of birth / Date de naiss.	Geb.-Dat. / Date of birth / Date de naiss.	Geb.-Dat. / Date of birth / Date de naiss.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bei Reisegesellschaften von mehr als 10 Personen: for travel groups with more than 10 members. S'il s'agit des groupes de plus de 10 personnes:

Zahl der Mitreisenden: No. of group members: **Nombre de participants:**

Übernachtungsgrund

Geschäftsreise
Geschäftsort:

Einwohner Bad Saulgau

Kurtaxe-Abrechnung

1,50 € X Überem. = €

1,50 € X Überem. = €

Ermäßigungen: = €

Summe: = €

Unterschrift des Gastes:

Printing a registration form for groups:

Such a registration form is also possible: Please contact PC CADDIE Support for Installation of the registration form:

Meldeschein Gruppen

Gast	Zimmernummer	Anreise	Abreise	Unterschrift	Postleitzahl
Richter, Heike	E03	25.08.2021	28.08.2021		

Printing of all registration forms for all arrivals

Under the menu item **Timetable - Hotel guests** the following window of all guests / arrivals of the day opens

The screenshot shows a software window titled "Hotel-Gäste". At the top, there are navigation buttons: "← früher F3", "Mi 06.10.21", "Refresh F5", "→ später F4", and "★ heute". A red circle with the number "1" is next to the "★ heute" button. To the right, there is a button "★ Alle Anreisen markieren" with a red circle "1" above it. Below the navigation bar is a table with columns: "Buchung", "Zimmer", "Kategori", "Typ", "Anreise", "Nachname", "Vorname", "Geburtsdatu.", "Ort", and "Bürger". The table contains three rows of data:

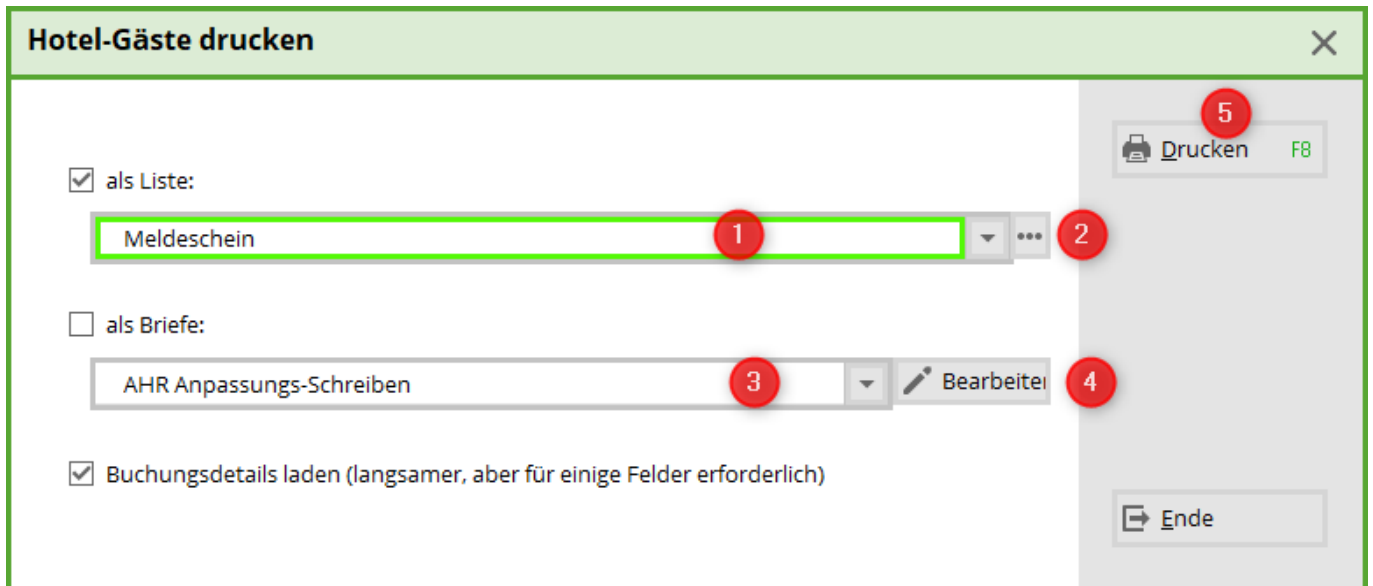
Buchung	Zimmer	Kategori	Typ	Anreise	Nachname	Vorname	Geburtsdatu.	Ort	Bürger
<input type="checkbox"/>	#MVA7A3AI	E01	DS	★ 06.10.21 1	Moser	Daniel
<input type="checkbox"/>	#NGL7ZUAK	E02	DS	★ 06.10.21 1	Schmedding	Benedikt
<input type="checkbox"/>	#NGL7ZUAK	E02	DS	★ 06.10.21 1	Birekoven	Iris

At the bottom of the window, there are buttons: "Zimmer bearbeiten F7", "Buchung bearbeiten F11", "Person bearbeiten", "Gast bearbeiten", and "Beherbergungsstatistik". On the right side, there is a sidebar with buttons: "Drucken 2", "Kasse", "Zimmer", "Buchungen", "Bereichs-Übers", "Einstellungen", and "Ende F12".

to 1. with the help of this button * Mark all arrivals,, all arrivals (in red font) are ticked.

to 2. here you can print the corresponding registration forms

With the help of the button **Print** button opens the window **Print hotel guests**



1. You select your desired template in list format
2. You edit your template
3. You select your desired template in letter format
4. You edit your template
5. You print