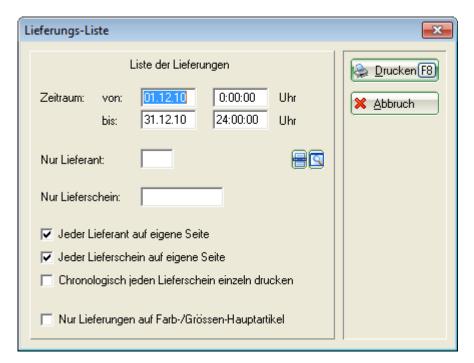
Wareneingangsliste

Unter **Artikel/Drucken.../Wareneingangsliste** öffnet sich folgendes Fenster, beachten Sie bitte die Wahl des richtigen Kontenbereiches:



Nehmen Sie hier alle notwendigen Einstellungen vor und gehen Sie dann auf **Drucken** (F8). Vollziehen Sie alle Wareneingänge eines Monats nach.

Diese Liste lässt sich ebenfalls gut als Kontrolliste für eingegebene Wareneingänge nutzen. Auch Korrekturen (Warenausgänge) werden hier vermerkt.

Lieferungen



- 1. Datum des Wareneingangs
- 2. Artikelnummer
- 3. Warengruppe
- 4. Artikel-Bezeichnung
- 5. Anzahl des Wareneingangs
- 6. Einkaufspreis pro Artikel
- 7. Einkaufspreis gesamt

www.pccaddie.com gedruckt am: 2025/11/02 06:10

- 8. Verkaufspreis pro Artikel
- 9. Verkaufspreis gesamt
- 10. Marge in Prozent
- 11. Aufschlag in Prozent

www.pccaddie.com gedruckt am: 2025/11/02 06:10