

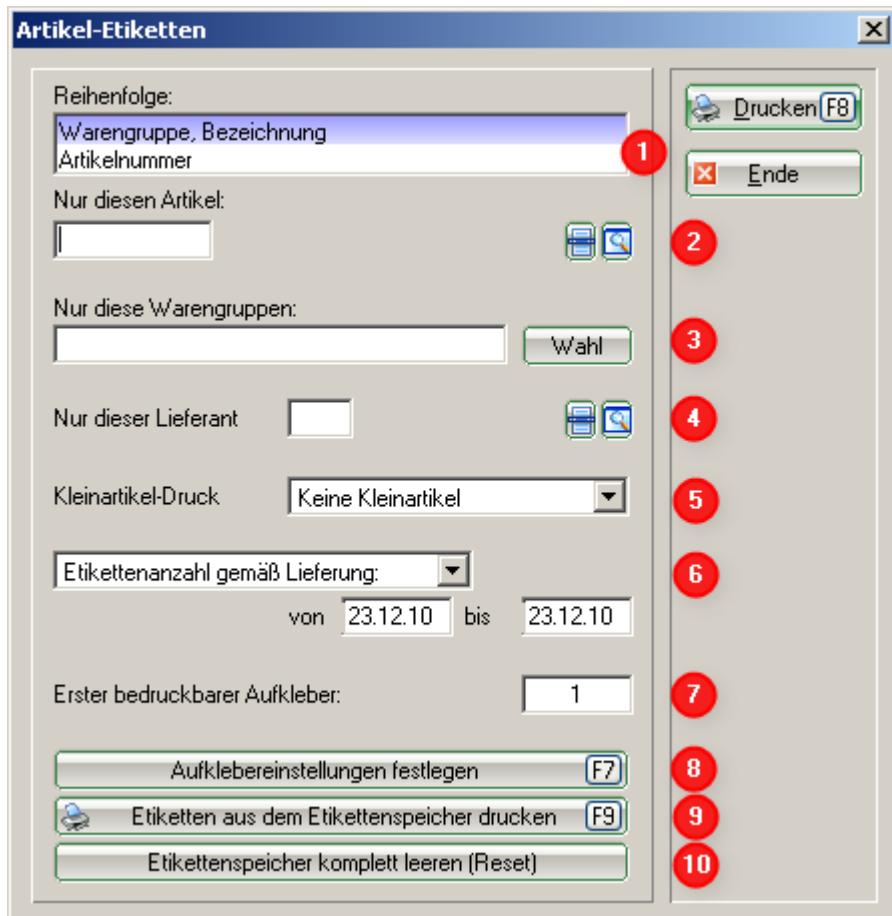
# Etiketten

Für die Artikelauszeichnung im Proshop sollten Sie Etiketten verwenden, die gut lösbar sind.

Grundsätzlich wird für jeden Wareneingang eines Artikels, der den Status „normal“ aufweist, der Etikettendruck automatisch gespeichert. Sie können somit mehrere Artikeleingänge bearbeiten, die Etiketten hierzu lassen sich zu einem späteren Zeitpunkt gesamt ausdrucken.

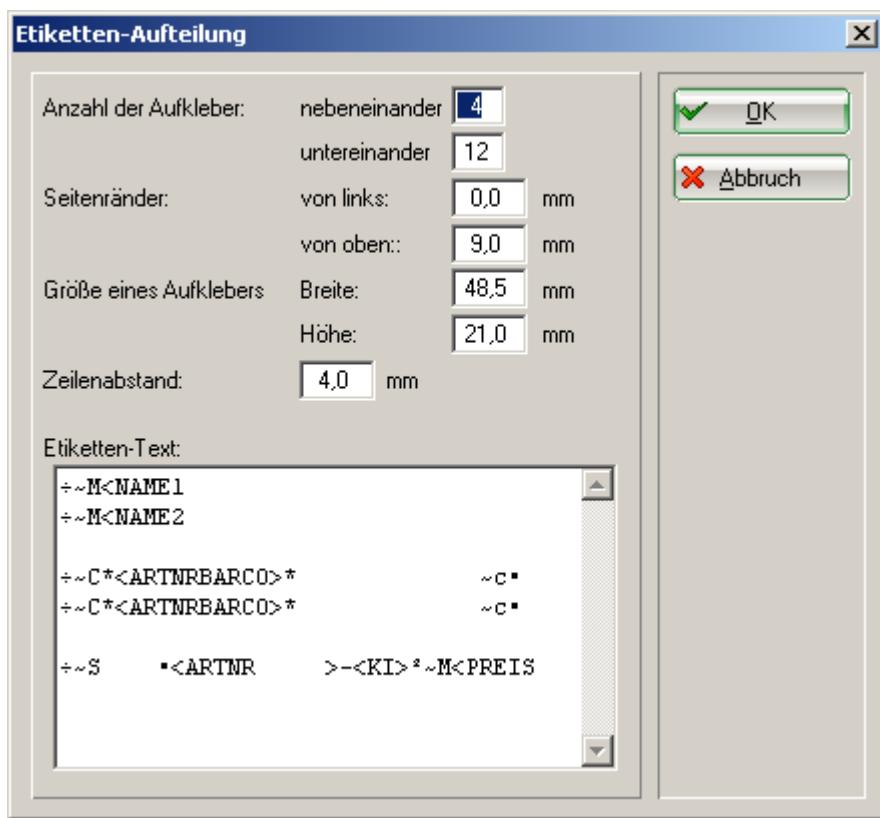
Falls Sie jedoch zusätzliche Etiketten für einzelne Artikel nachdrucken möchten, so ist dies auch jederzeit machbar.

Sie finden in PC CADDIE unter **Artikel/Drucken.../Etiketten** das Fenster zum Drucken der Etiketten.



1. Definition der Reihenfolge
2. Auswahl von einem bestimmten Artikel
3. Auswahl von einer bestimmten Warengruppe
4. Auswahl eines Lieferanten
5. Optionen mit oder ohne Kleinartikel
6. Etikettenanzahl definieren, Etiketten gemäß Lieferung oder gemäß Bestand
7. Definition des ersten bedruckbaren Etiketts
8. siehe Kapitel unten
9. siehe Kapitel unten
10. der Etikettenspeicher wird komplett geleert

# Aufklebereinstellungen festlegen



Hier definieren Sie die Masse Ihrer Etiketten. Die Größe Ihrer Etiketten können Sie auf der Verpackung ablesen und entsprechend einstellen.

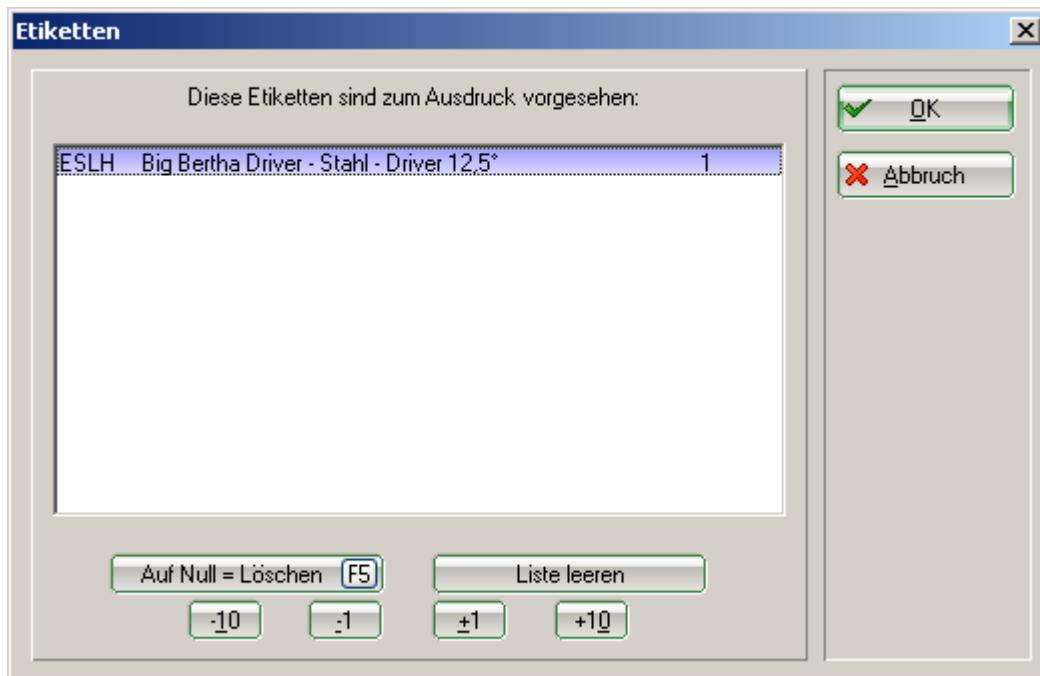
Bitte belassen Sie das Feld „Etiketten-Text“ in der Grundeinstellung. Falls Sie Änderungen hierfür wünschen, kontaktieren Sie bitte den PCC Support.

## Etiketten aus dem Etikettenspeicher drucken

Nach der Eingabe eines Wareneingangs werden die Etiketten automatisch in dem Etikettenspeicher gesammelt. Hier werden sie gedruckt.



Mit **Etiketten-Liste bearbeiten** können Sie einzelne Etiketten löschen, die Anzahl der Etiketten verändern oder die Liste ganz leeren.



## Schriftart der Barcodes

Damit die Artikelnummern in Barcodes gewandelt werden, ist die korrekte Einstellung der Schriftart notwendig. Hierfür wird die Schriftart 12 Code39 gebraucht:

## Druck-Layout-Einstellung



Seitenlayout-Befehle: Knopfbezeichnung:

Startknopf: Oben:

Abstand gross

► Einstellen

Unten

Abstand klein

► Einstellen

► Scorekarten einstellen

► Einzahlungsscheine einstellen

Ok

Abbruch

Schriftarten:

Normal: 13 Arial

Wahl

Mittel (Scorekarten): 10 Arial

Wahl

Schmalschrift: 8 Arial

Wahl

Groß (Überschriften): 26 Arial

Wahl

Breit (Zwischen-Über): 18 Arial

Wahl

Nicht prop., normal: 12 Courier New

Wahl

Nicht prop., schmal: 7 Courier New

Wahl

OCR-B (VESR): 12 OCR-B

Wahl

Barcode: 12 Code39

Wahl

Font-Korrekturfaktor: 0,9950 Bildschirm: 1,0000

Linien: Hori.: einfach: 0,30 mm dick: 0,60 mm

Vert.: einfach: 0,30 mm dick: 0,60 mm

Höhe: Briefkopf 22,0 Absender 48,0 Adresse: 55,0 mm

► Weitere Seitenlayout-Einstellungen

► Layout laden      ► Layout benennen

Fettdruck

Kursivdruck

Unterstreichen