

Teilnehmerlisten

Sie möchten alle Turnierteilnehmer, die mehr als 3 mal an einem Turnier teilgenommen haben, einladen oder eine Prämie für die Höchstteilnahme vergeben?

Die passende Funktion finden Sie im Menü unter **Turniere/Mehrere Turniere und Golfwochen/Teilnehmerlisten für mehrere Turniere:**

Teilnehmer-Liste

Mit dieser Funktion wird eine Liste aller Spieler gedruckt, die bei mindestens einem der Events gemeldet sind.

Wählen Sie die Events mit dem Knopf [Wahl (F2)] durch Markieren der interessierenden Events mit der Leertaste.

1

Wahl F2

Events:

2

Layout:

Turnierstatistik

Benutzen Sie folgende Felder im Layout, um die Eventinformationen in die Liste einzubauen:

<EVENT>

= Belegte Events angekreuzt

<EVENT.TIME>

= Startzeit belegter Events

3

Personengruppe:

Alle Mitglieder

Reihenfolge:

Namen

☒ Eventinformation im Listenkopf

☒ Hauptliste

☒ Puffer

☐ Warteliste

Drucken F8

Ende

1. Bestimmen Sie mit der Schaltfläche **Wahl** (F2), welche Turniere berücksichtigt werden sollen.

2. Unter **Layout** stehen Ihnen alle Layouts zur Verfügung, die es auch für Personenlisten u.ä. gibt. Möchten Sie jetzt eine Teilnehmerliste mit der Anzahl der Turniere drucken, erstellen Sie ein entsprechendes Layout. Tipp: Verwenden Sie ein Layout mit diesem Quelltext:

The screenshot shows the 'Format-Editor' window. At the top, the 'Name' is set to 'Turnierstatistik' and the 'Format-Typ' is 'Liste'. The 'Zellen' field is empty, and the 'Titel' is 'Turnierstatistik - <DATUM>'. Below this, there is a ruler and a text area containing the following code:

```
<KOPFINFO:FILTER>  
<Z >|<NAME_OHNE_TITEL          >|<T.ANZ>|<TURNIER          >|
```

On the right side of the window, there is a sidebar with the following options:

- <> Felder F2
- + Befehle
- A Schrift F6
- 🖼 Grafik F7
- 📁 Format speichern
- 🗑 Format löschen F5
- 📄 Datei F9
- 🖨 Test F8
- 🔚 Ende

3. Weiter können Sie die **Personengruppe** und die **Reihenfolge** bestimmen.

Den Druckvorgang starten Sie mit **Drucken** (F8):

Turnierstatistik [Fertig]				
<div> <div>Kopieren</div> <div>Speichern</div> <div>Drucken</div> <div>Seite 1/1</div> <div>100%</div> <div>Turnierstatistik</div> </div>				
<h1>Turnierstatistik - 08.12.22</h1>				
<div> <div>1</div> <div>Turniere:</div> </div>				
<div> <div>22011</div> <div>= Testcup, 29.03.22 (2 Spieler)</div> </div>				
<div> <div>22019</div> <div>= Tiger & Rabbit, 08.04.22 (1 Spieler)</div> </div>				
<div> <div>2</div> <div>Alle Mitglieder</div> </div>				
Stand: 08.12.22, 17:59 Uhr				
Nr.	Nachname, Vorname	Anzahl	22011	22019
1	Heck, Axel	2	X	X
2	Member, Paul	1	X	

Schon ergibt sich eine übersichtliche Liste, die auf einen Blick aufzeigt, welche Turniere (1) und welche Personengruppe (2) ausgewählt wurden. Sie sehen dann weiter, dass die Mitglieder Axel Heck und Paul Member (3) zweimal bzw. einmal (4) an den Turnieren mit den Nummern 22011 und 22019 (5) teilgenommen haben.

TIPP Möchten Sie diese Liste nach der Anzahl der Teilnahme sortieren, [exportieren Sie sie zunächst in Excel](#) und sortieren dann nach der Spalte Anzahl.