

# TimeNoShow

Unter dem Menüpunkt TimeNoShow können Sie die automatische NoShow Prüfung konfigurieren.

**NoShow-Prüfung konfigurieren**

NoShow-Buchungen automatisch hier entfernen **1**

NoShow-Buchungen am Online-Service entfernen **2**

Prüfung in diesem Rhythmus:  Minuten

NoShow nach dieser Verspätung:  Minuten **3**

Wartezeit nach einer Änderung:  Minuten

Diese Bereiche prüfen:

<input type="checkbox"/>	Hotel (H)	HOTL
<input type="checkbox"/>	Kurse	#CC#
<input type="checkbox"/>	Turniere	#TC#
<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	RAST

Nur diese Personengruppe:

**5**

OK

Abbruch

1. Die PC CADDIE Station, in der der Haken gesetzt ist, ist dafür verantwortlich, dass die NoShows im TT geprüft und entfernt werden. Dieses PC CADDIE muss dann aber rund um die Uhr geöffnet sein, damit das klappt. Sobald das PC CADDIE geschlossen wird, erfolgt kein Verschieben in den NoShow Bereich mehr. Diese Option ist nur für kleinere Installationen ratsam, die ggf. keinen Server, an dem Services laufen oder auch gar keinen Online Service haben.
  2. Die Aufgabe wird vom PCC Online Service zentral übernommen - dieser läuft im Service Manager permanent und kümmert sich dann um diese Aufgabe. Andere PC CADDIE Stationen, an denen gearbeitet wird, können beendet werden - die NoShows werden zentral am Server überwacht. Diese Option ist heutzutage die empfohlene. Der erste Haken sollte dann nicht mehr gesetzt sein.
- !** Nach Änderungen der Konfiguration muss der Online-Service neu gestartet werden, damit die Änderungen wirksam werden.
3. Zeiten wie gewünscht einstellen: Wann wird geprüft? Wann entfernt? Wartezeit als Puffer
  4. Für welche Bereiche soll es gelten?
  5. Alle Personen oder bestimmte Gruppen?

# Einstellung NoShow

Die genaue Anleitung finden Sie [hier](#)