Startzeiten online payment

Mit Hilfe dieses Tools haben Golfclubs die Möglichkeit, Ihre Gäste, die eine Startzeit online buchen, sofort zahlen zu lassen.

Wir unterscheiden unter optionalem Payment, d.h. der Gast hat die Möglichkeit bei der Buchung zu wählen, ob er optional oder vor Ort zahlen möchte und dem obligatorischen Payment, d.h. der Gast muss bei der Startzeitenbuchung online bezahlen.

Die Einrichtung

Es müssen alle Greenfee Automatiken bei den Greenfee Artikeln inklusive den Timetable Regeln eingerichtet sein. Auch ein Mitglieder Greenfee Artikel (Betrag Null) muss es geben und die entsprechende Timetable Regel. Bitte lesen Sie auch hier –>Greenfee-Artikel .

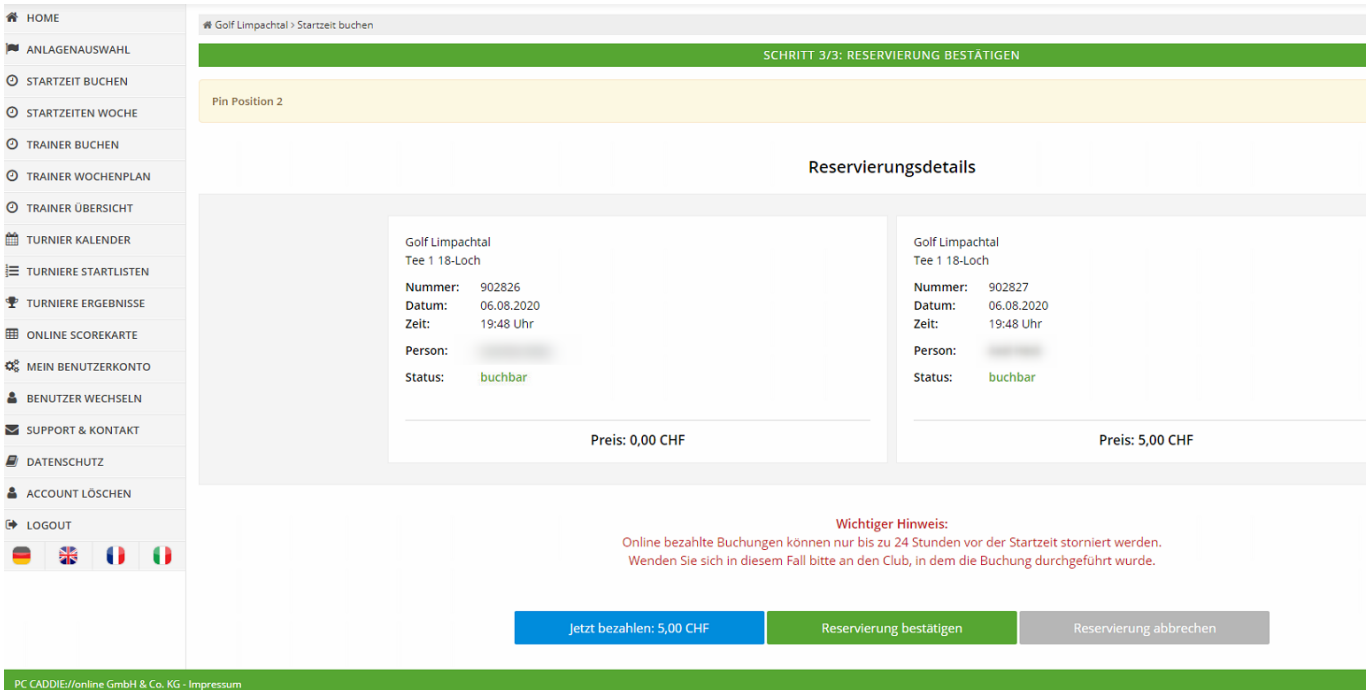
PC CADDIE online aktiviert das Payment; PC CADDIE hilft Ihnen dabei, die nötigen Zahlarten einzurichten. Es werden 7, resp. 8 Zahlarten angelegt: PCC Voucher Verkauf und Einlösung. Bei der Online Bezahlung der Startzeit wird intern ein Voucher generiert, der dann im Folgeschritt ausgebucht werden muss. Damit ist die Einrichtung bereits abgeschlossen.

1. Verkauf: Punkte Aufbuchung als Gutschein. Kein Ausdruck
2. Verkauf: Punkte Aufbuchung als Gutschein. Ausdruck als PDF inkl. Barcode / Vouchernummer
3. Einlösung: Timetable Verbuchung (wird automatisch zugeordnet)
4. Einlösung: Ballkartenaufbuchung (wird automatisch zugeordnet)
5. Verkauf: Gutschein Verkauf mit Code (Barcode) und Ausdruck als PDF in der lokalen Kasse
6. Verkauf: Gutschein Verkauf in der lokalen Kasse. Kein Ausdruck
7. Einlösung: Punkte Einlösung (wird automatisch zugeordnet)
8. Einlösung: Allgmeiner Artikel zum Einlösen (wird meistens für die manuelle Ausbuchung genommen und kann für alle Verkäufe genutzt werden) Wird manuell ausgewählt.



Startzeiten online bezahlen

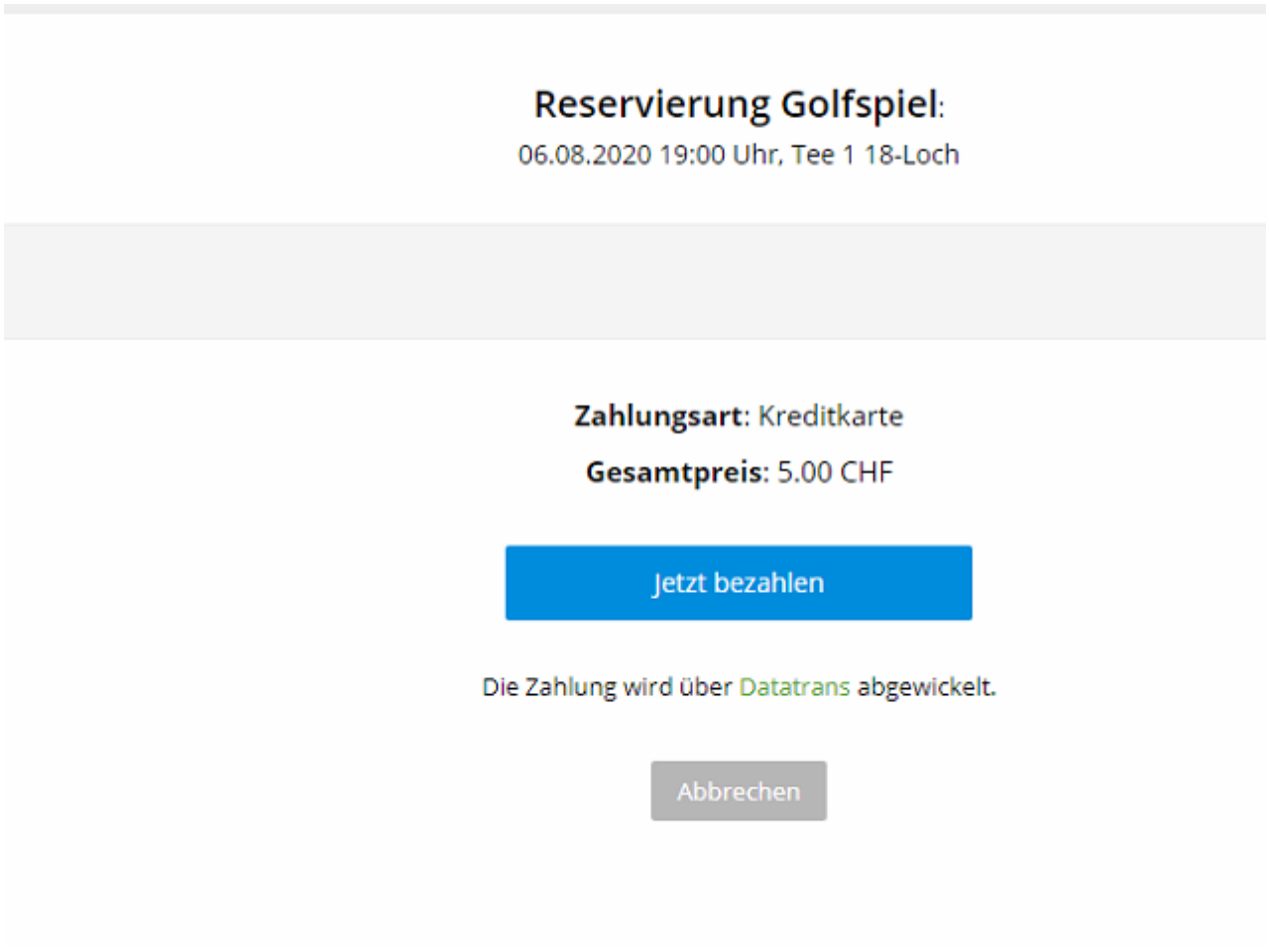
1. Schritt; Reservierung vornehmen und entsprechend bestätigen:



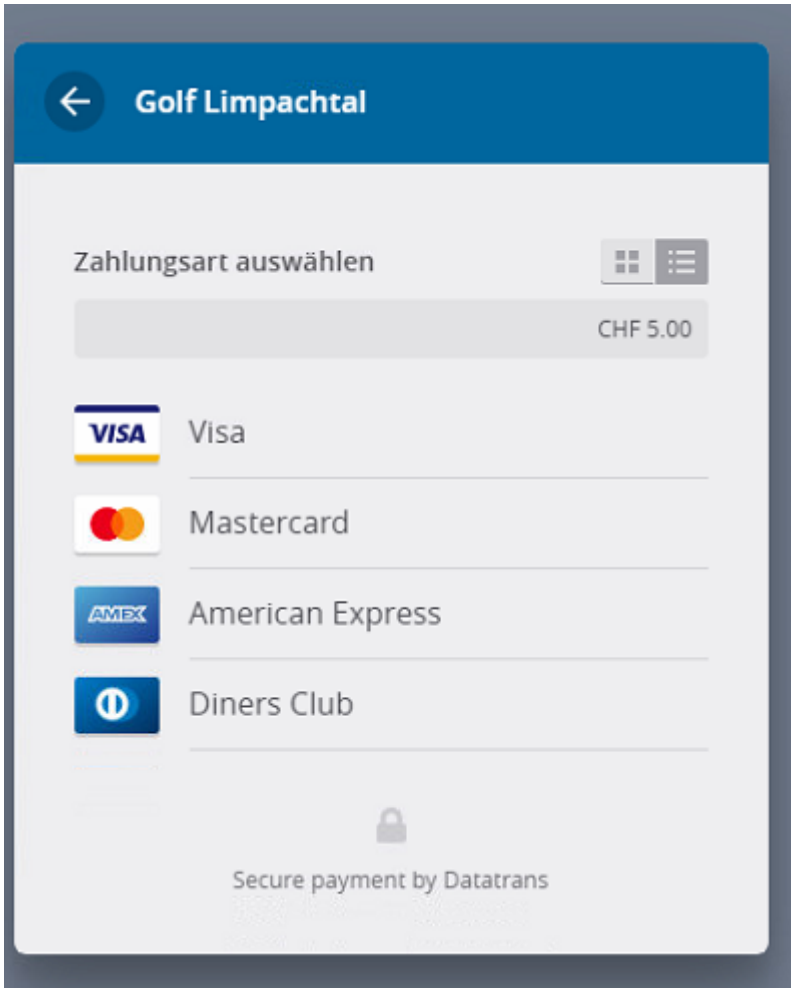
2. Schritt: Kreditkarten Zahlung



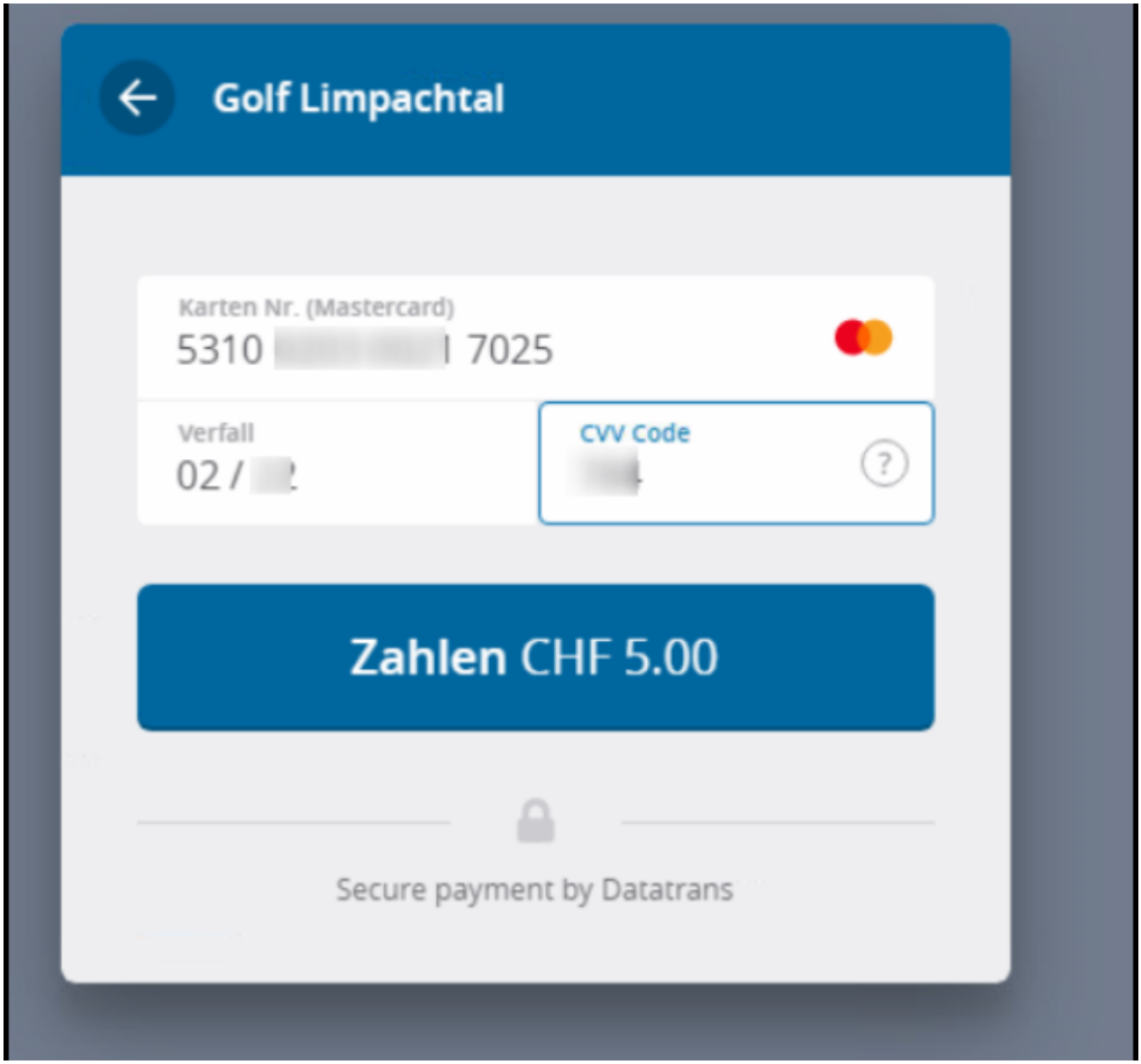
3. Schritt: Jetzt Bezahlen



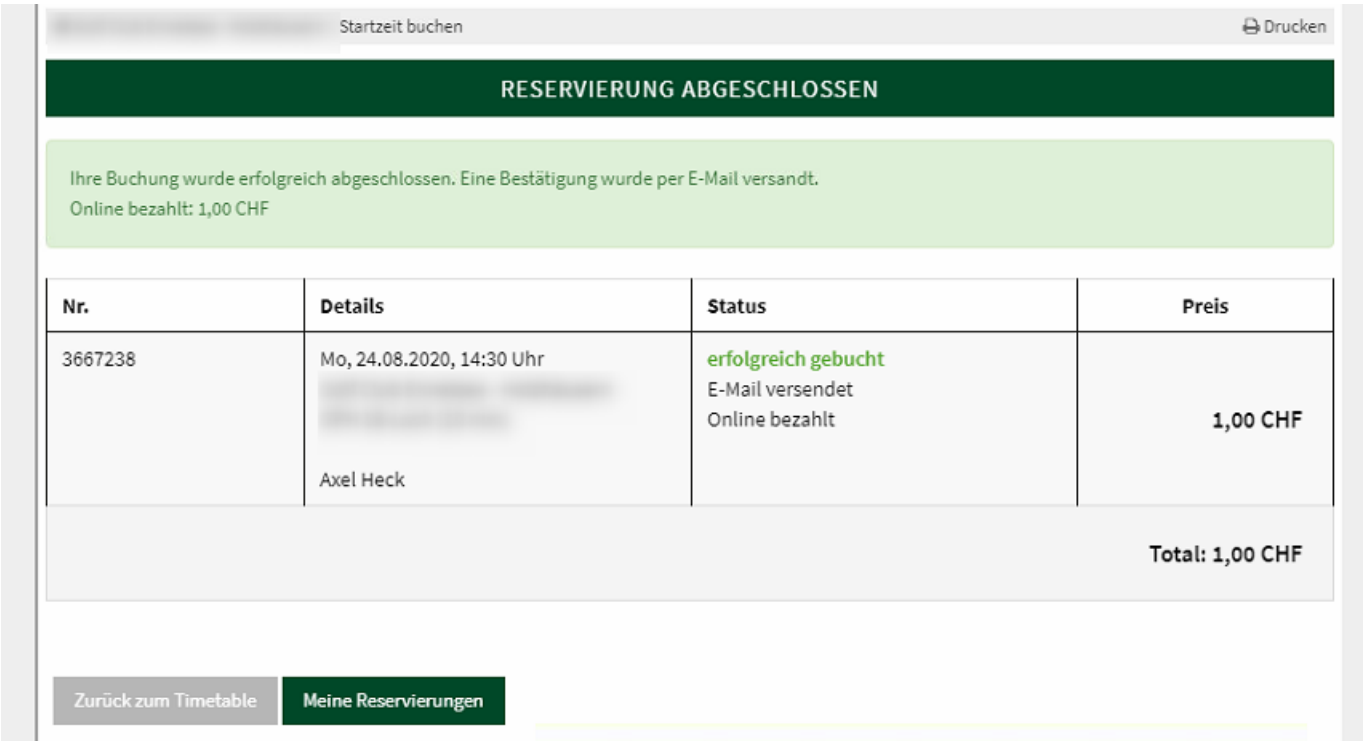
4. Schritt: Auswahl der Kreditkarte



5. Schritt: Eingabe der Kreditkarten-Details



6. Dann erfolgt die Bestätigung

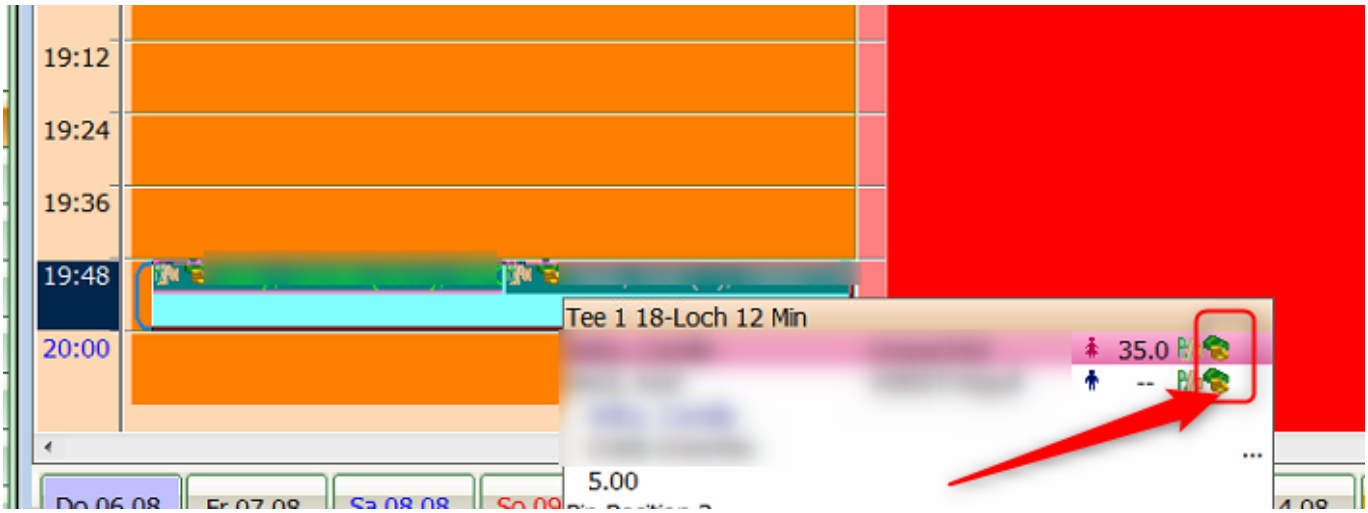


Hiermit ist die Startzeiten-Buchung sowie die Bezahlung der Startzeit abgeschlossen.

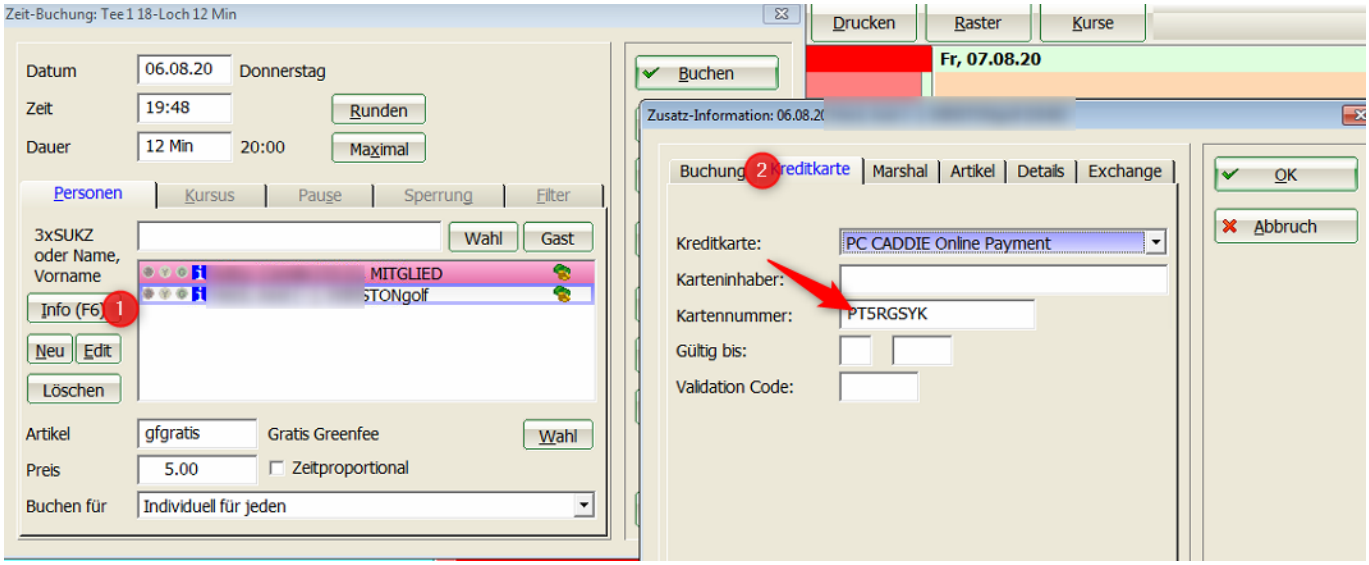
Intern in PC CADDIE ist ein Voucher generiert worden, der noch eingelöst werden muss.

Erkennen der Kreditkarten Zahlung im Timetable

Im Timetable sieht die Buchung wie folgt aus. Am Geldicon erkennen Sie das Online Payment.

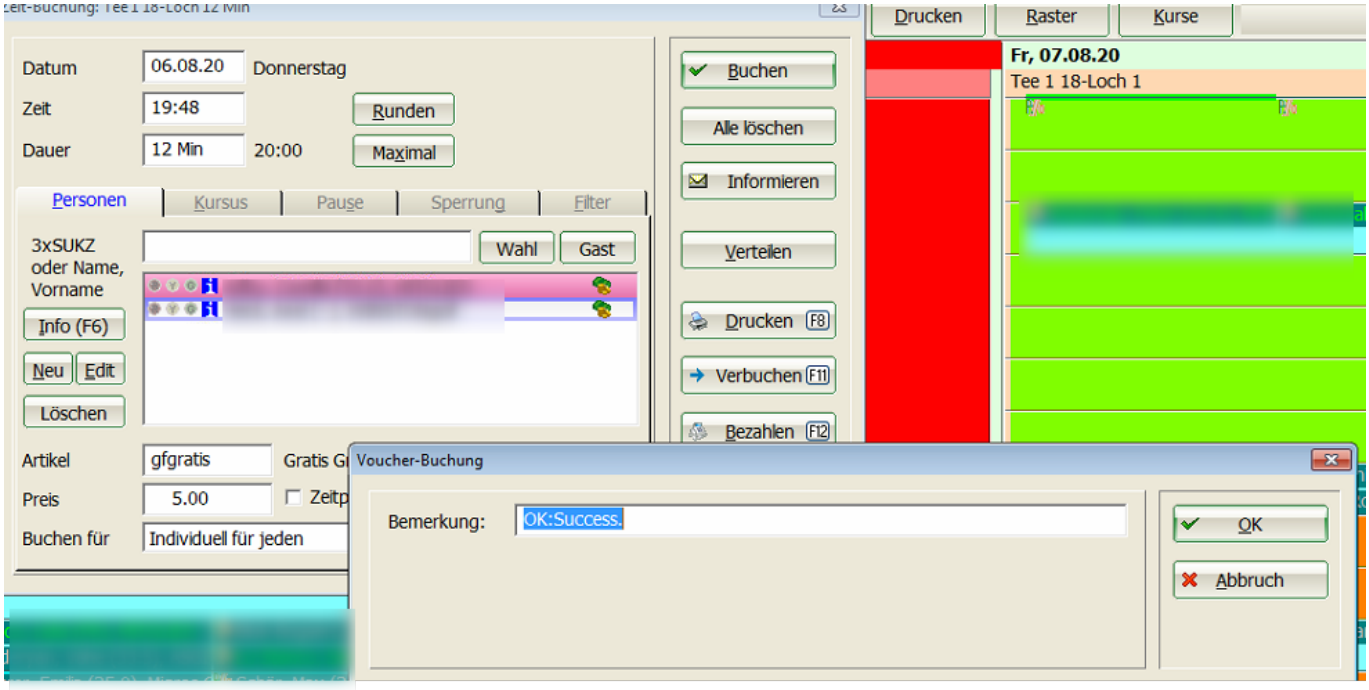


Auch über den Button *Info* in der Timetable Buchung - Lasche *Kreditkarte* ist der interne Voucher Code erkennbar.



Druck des Greenfees und Einlösung des Vouchers

Wenn dieser Gast nun Tage später bei Ihnen steht, muss das Greenfee gedruckt/bezahlt werden. In der Timetable Buchung klicken Sie den Button *Drucken* oder *Bezahlen*. Dadurch wird der Voucher automatisiert eingelöst:

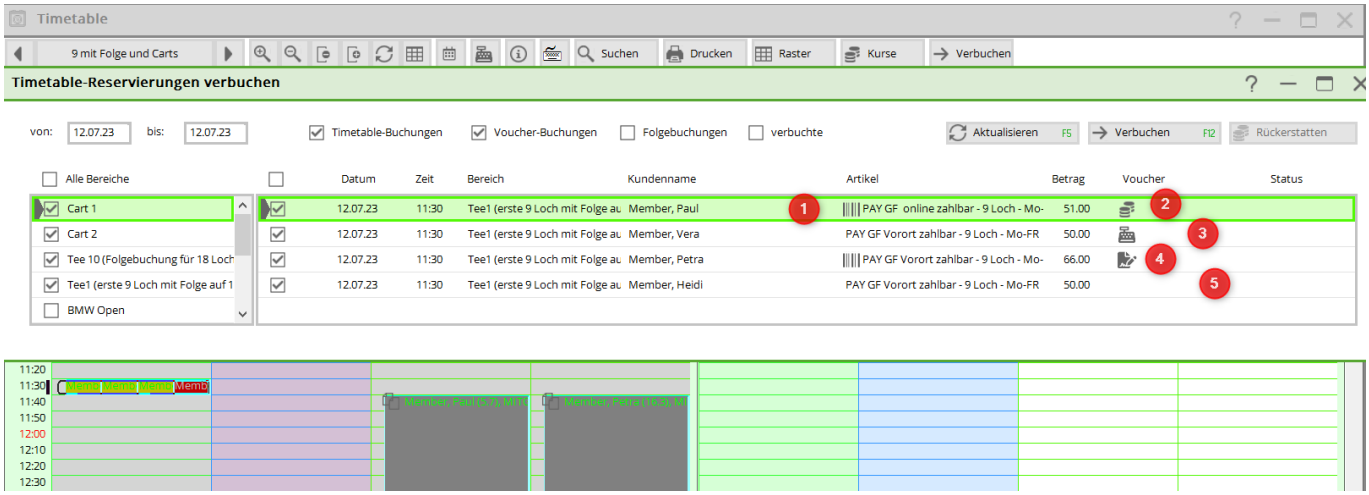


Stornierung einer Startzeit-Online Payment

Auch das Stornieren einer Startzeiten-Buchung inklusive der Online Payment ist innerhalb eines bestimmten Zeitraums möglich. Bitte definieren Sie diesen Zeitraum und teilen Sie uns diesen mit.

Verbuchen/Ausbuchen des Online Payment

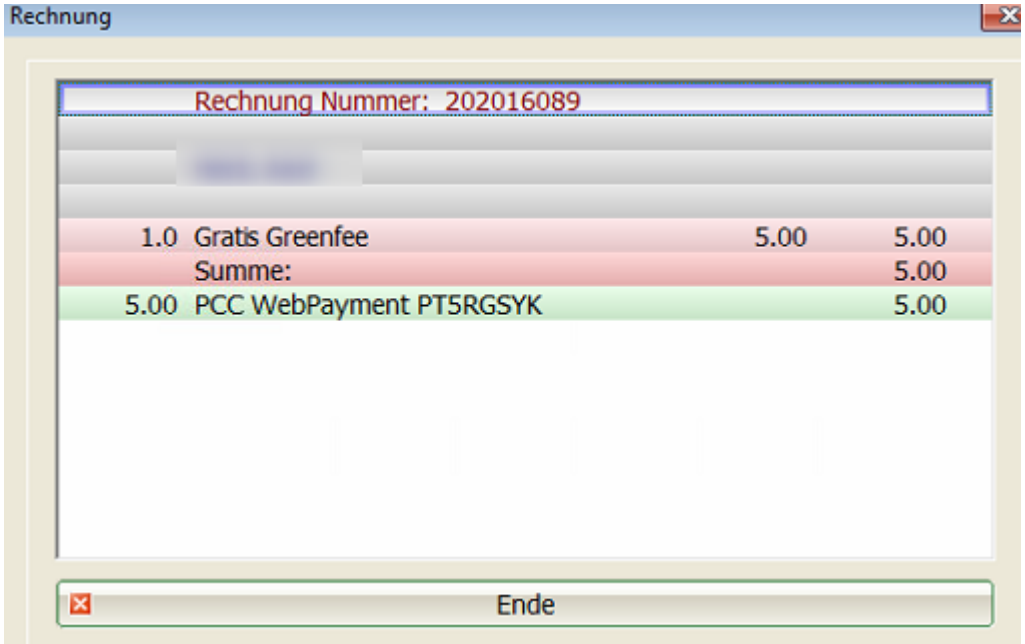
Das Verbuchen/Ausbuchen des Online Payment wird über den Button: Verbuchen abgewickelt.



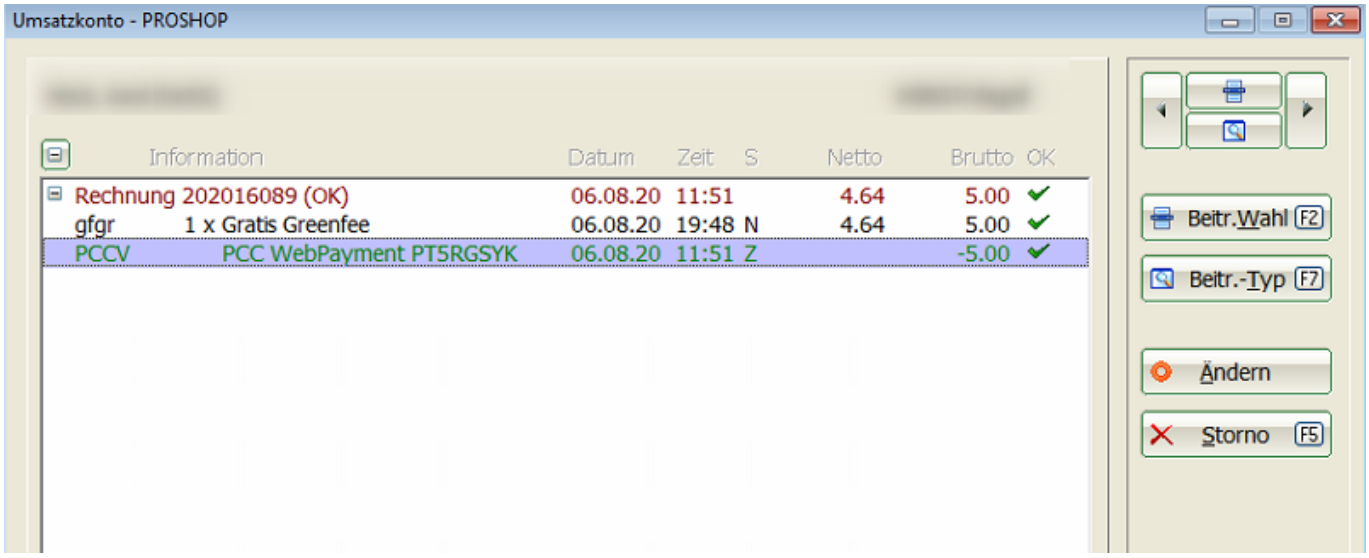
1. Zusatzartikel z.B. Cart
2. Online bezahlt per Kreditkarte oder Paypal
3. Vorort Zahlung
4. Monatszahlung (Ins Konto umbuchen)
5. lokale Zahlung

Kasse / Umsatzkonto

In der Kasse ist die Buchung ersichtlich:



Im Umsatzkonto des Spielers ist die Buchung ebenfalls erkennbar:



Tagesabschluss

Im Tagesabschluss ist die Umsatzbuchung und die Einlösung des Vouchers klar erkennbar:

Abrechnung 06.08.20

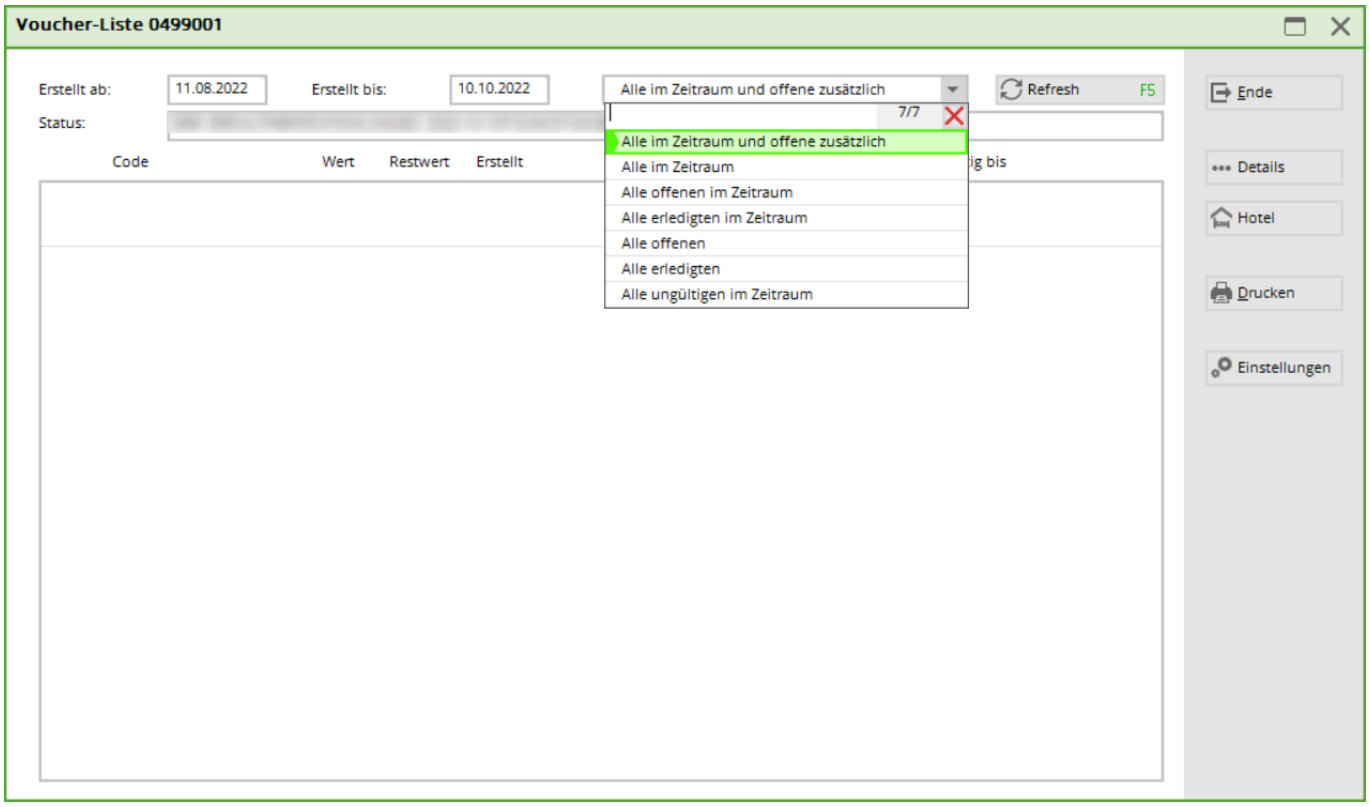
Zahlungen			CHF	Kevin R.	N.N.	Claudio	Mika Em.	pchr
tkamex	American Express <TK>		220.00			220.00		
bar	Barkasse	1000	60.00			55.00	5.00	
eguma-gs	E-Guma Gutschein-Einlösung	2005	600.00			600.00		
tkmaestr	Maestro CH <TK>		806.50			675.00	131.50	
tkmae-in	Maestro International <TK>		5.00			5.00		
tkmaster	Mastercard <TK>		1068.00			958.00	110.00	
PCCVR	PCC WebPayment <PCCV> Einlösung		5.00					5.00
tkpost	Postcard <TK>		70.00				70.00	
tkvpay	V PAY <TK>		270.00			270.00		
tkvisa	VISA <TK>		279.00			244.00	35.00	
Total Tagesbuchungen			**3383.50**			**3027.00**	**351.50**	**5.00**

Warenumsatz				CHF	Kevin R.	N.N.	Claudio	Mika Em.	pchr
Academy (0%)				**118.00**			118.00		
Kurse 2018				***118.00***			*118.00*		
pl 1	Privatlektionen - Privatlektion -	4000	1	118.00			118.00		
Driving Range (7.7%)				**715.50**			694.00	21.50	
Driving Range Einnahmen				***75.00***			*65.00*	*10.00*	
j	Jeton	5000	15	75.00			65.00	10.00	
Kartensystem				***640.50***			*629.00*	*11.50*	
kart	Kartenbuchung		6	640.50			629.00	11.50	
Greenfee (7.7%)				**2120.00**		0.00	1890.00	225.00	5.00
Greenfees				***2120.00***		*0.00*	*1890.00*	*225.00*	*5.00*
gfwo	18 Loch Wochentage - 18 Loc	3001	11	1210.00			1210.00		
gfwo	18 Loch Wochentage - BlueCa	3001	5	275.00			220.00	55.00	
gfwo	18 Loch Wochentage - Migros	3001	1	100.00				100.00	
gfwo	18 Loch Wochentage - Migros	3001	1	0.00			0.00		
gfwo	18 Loch Wochentage - Partne	3001	1	70.00			70.00		
gast	Gast von Member - Gäste Men	3001	6	420.00			350.00	70.00	
gast	Gast von Member - Sunrise/Su	3001	1	40.00			40.00		
gfgratis	Gratis Greenfee	3001	2	5.00			0.00		5.00
gfm	Mitglieder immer	3001	48	0.00		0.00			

Liste der Vouchers

Man kann die Vouchers auch vor der Einlösung anschauen:

Über Einstellungen - Programm-Einstellungen - PC CADDIE online - Button Voucher



Startzeiten online Payment 2.0

Möglichkeiten

Mit Online Payment 2.0 ist es möglich Unterschiedliche Tarife & Stornofristen zu erstellen.

Z.B.

- Mitglieder gratis - Storno möglich bis zur Startzeit
- Gäste zahlen online günstiger, Vorort teurer - Storno bis 6 Stunden vor Startzeit
- Optionen (Cart, Trolley etc.) können online gebucht & bezahlt werden
- Upselling Artikel (Jeton, Leihschläger etc.) können online bezahlt werden

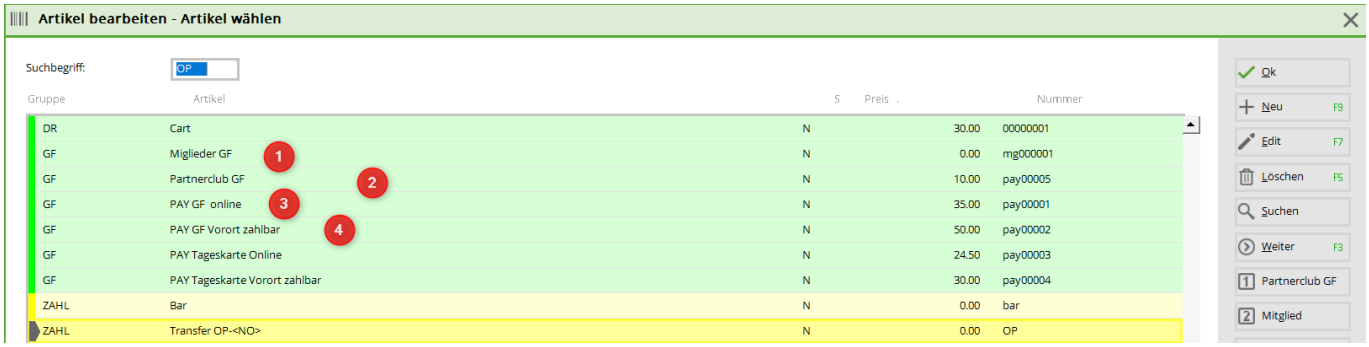
Erstellung lokal im Pc Caddie

- Artikel mit Artikelautomatik
- Ratecodes
- Timetable Regeln

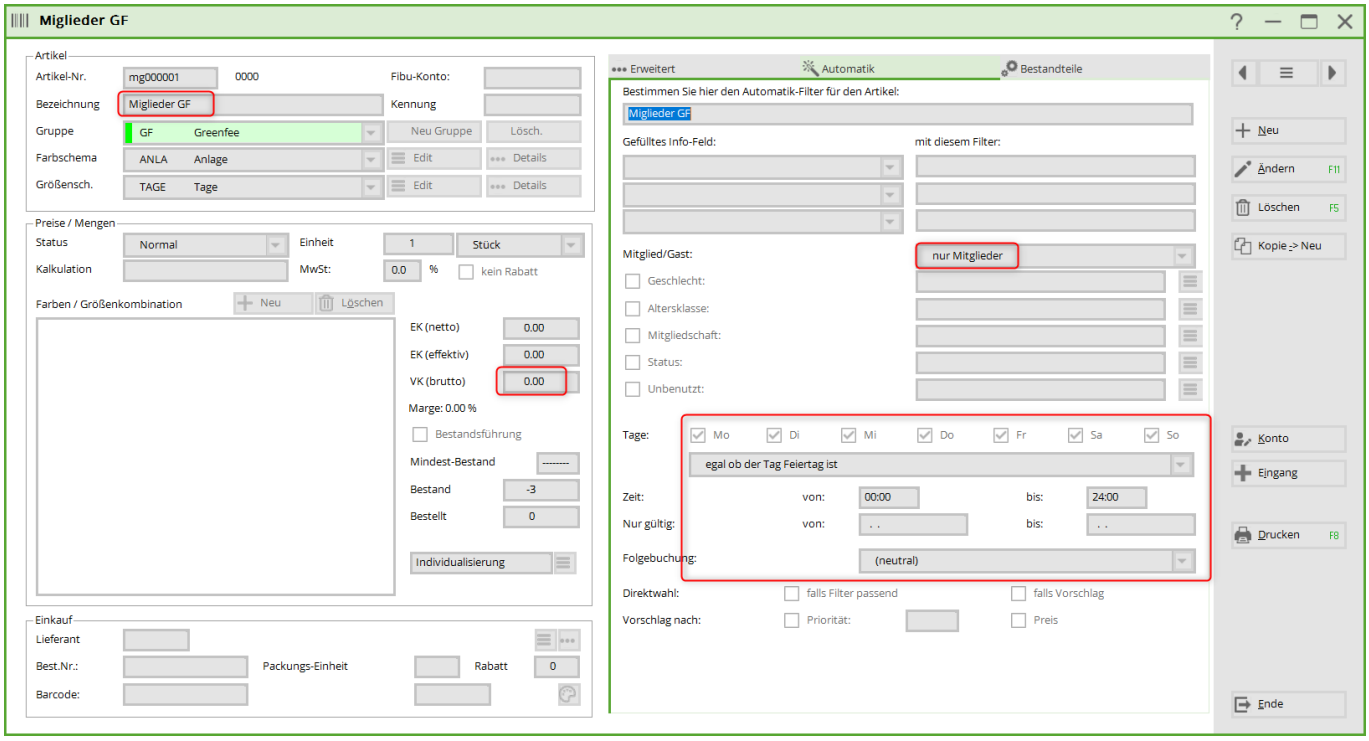
- Optionen
- Schnellauswahl für Upselling

Artikel mit Artikelautomatik

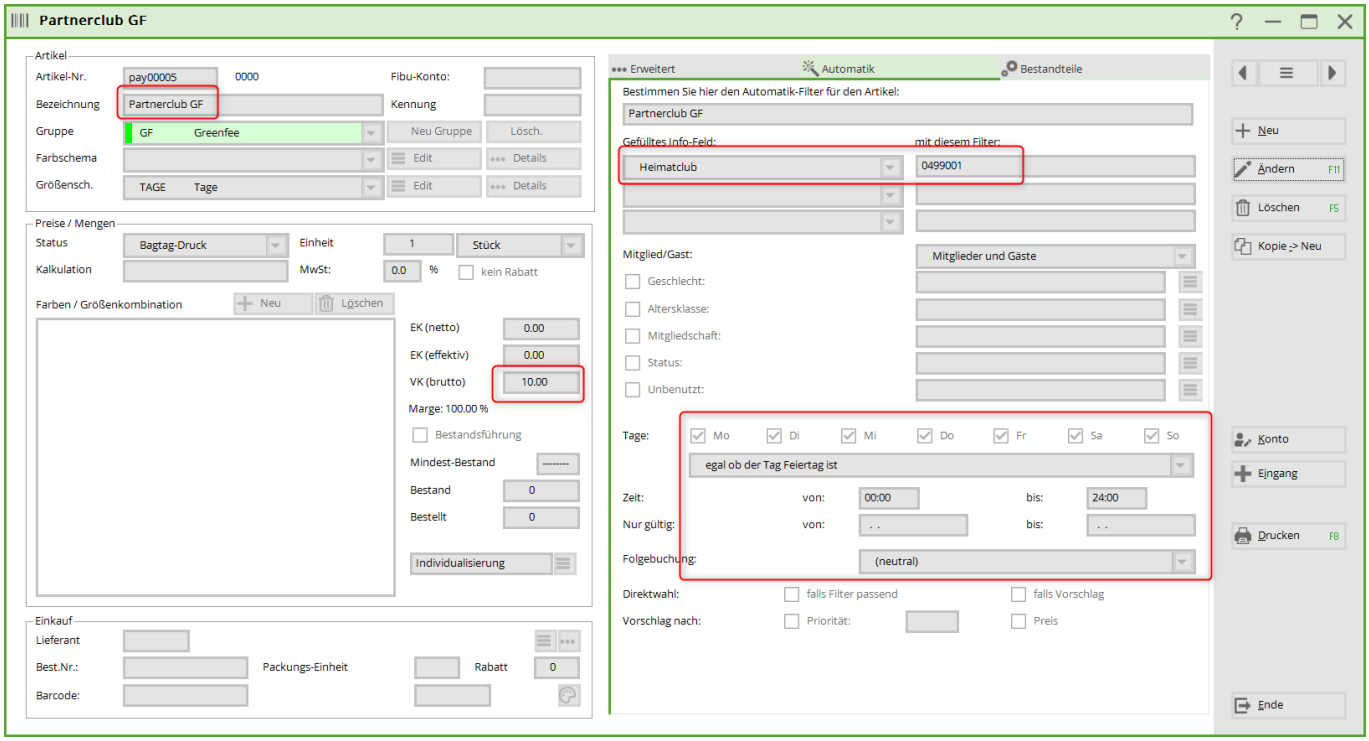
Es wird pro Artikel bwz pro Farb/Grössen Kombination die Automatik eingestellt!



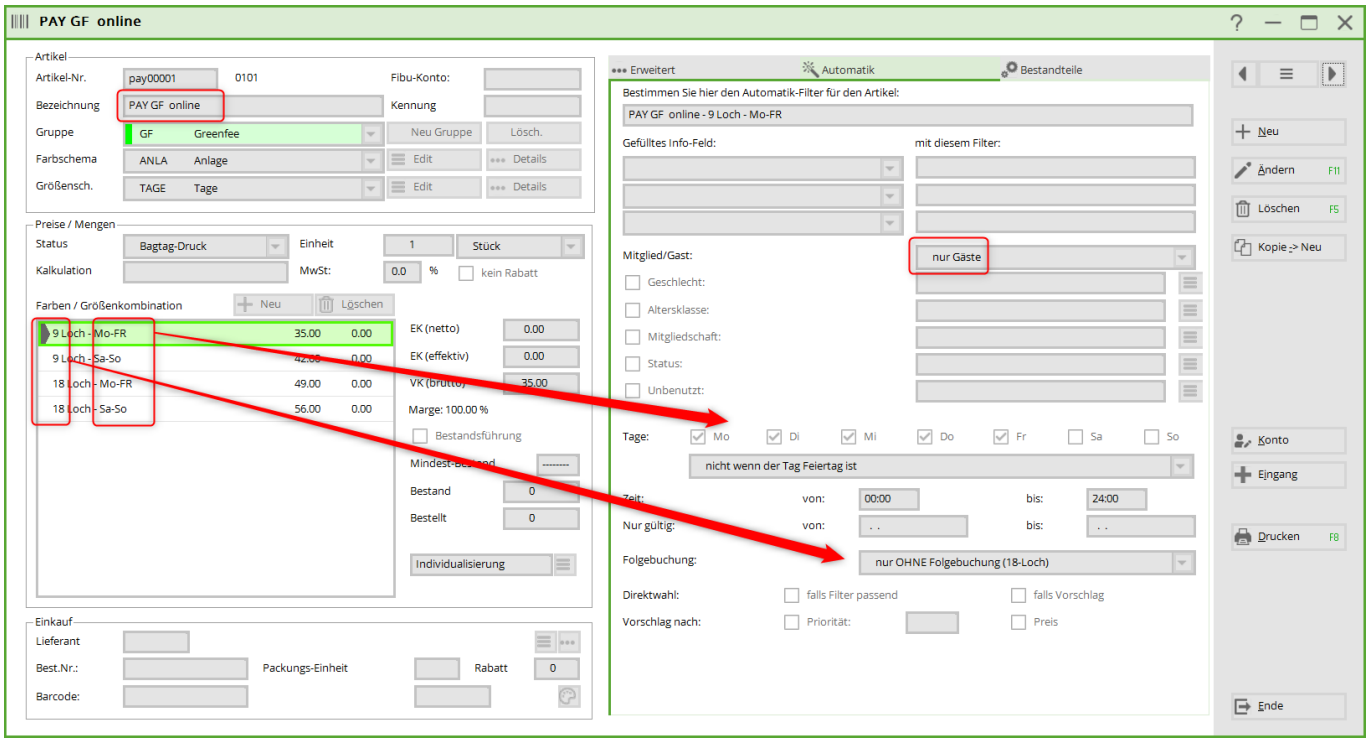
1. Mitglieder Greenfee (gratis. alle Tage der Woche)



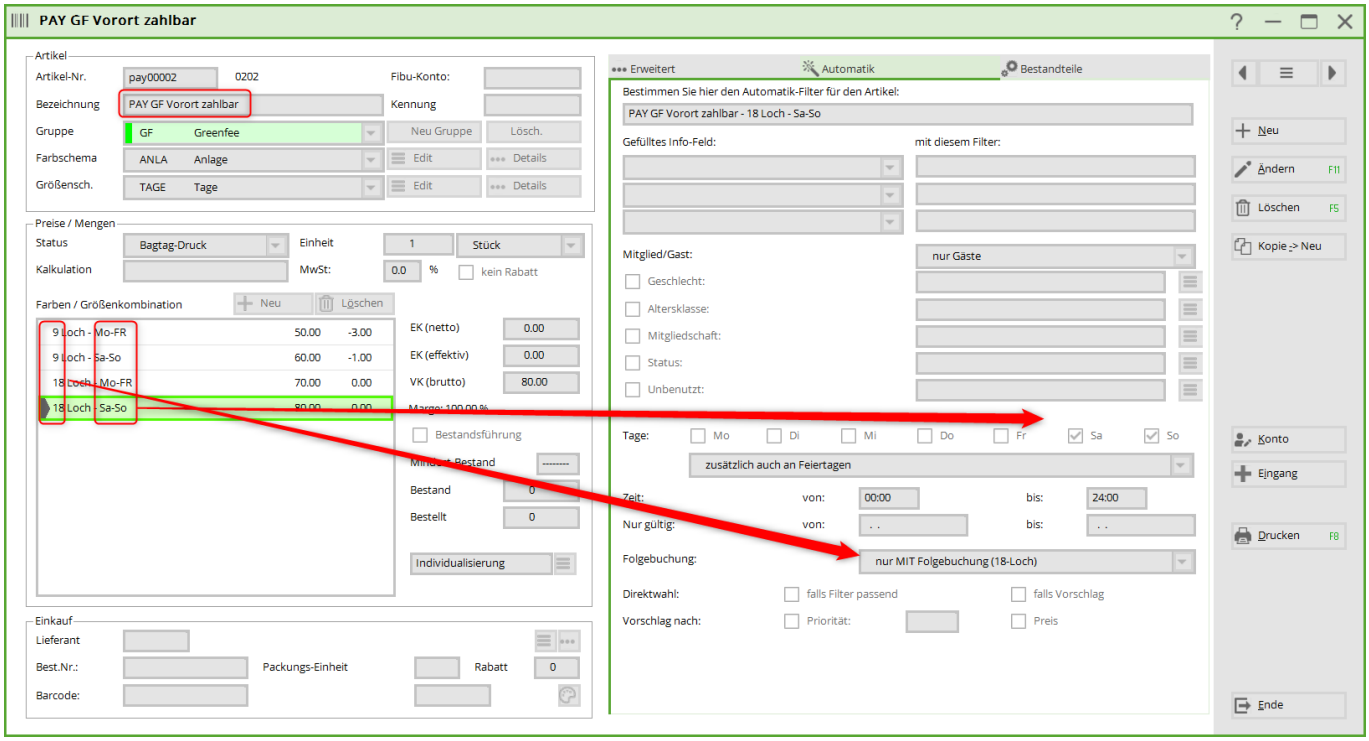
1. Partnerclub (Euro 10 für MG des Clubs: 9001. Alle Tage der Woche)



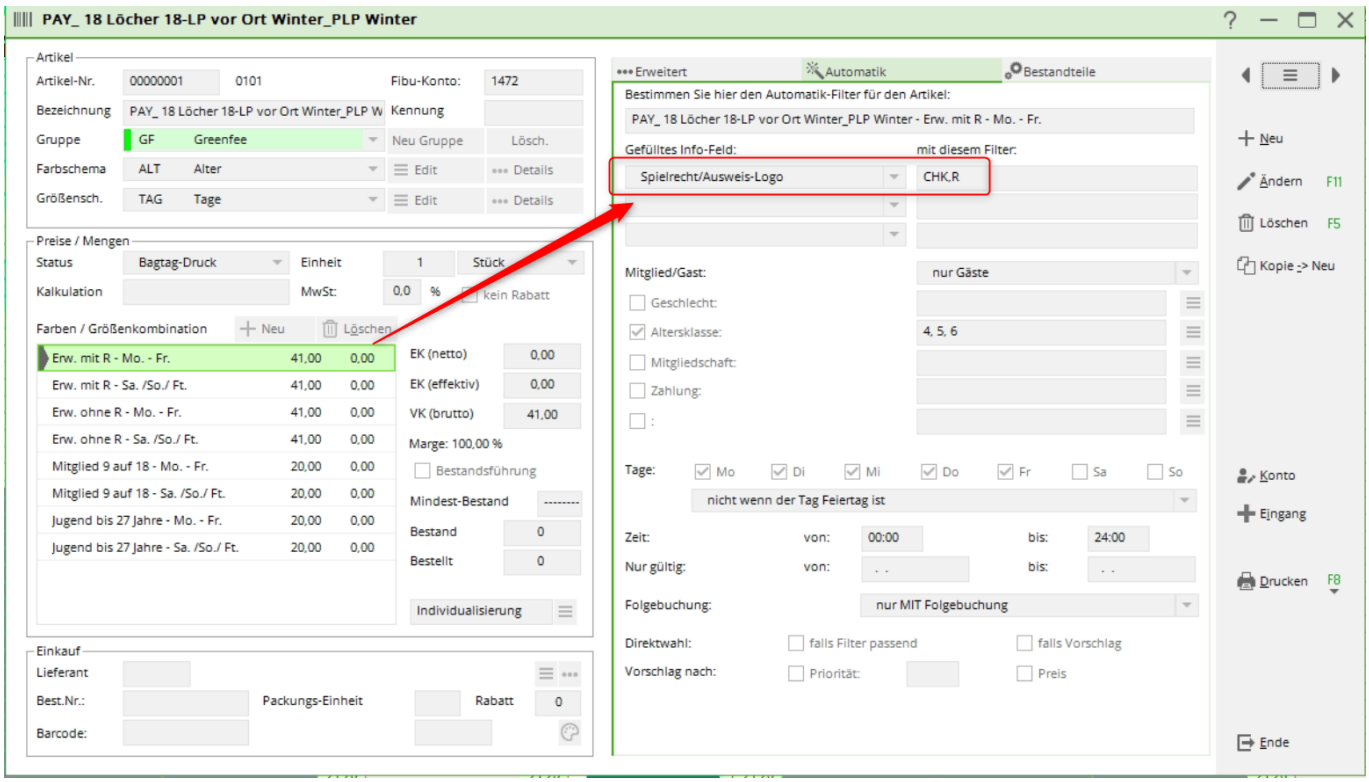
1. Gäste-Greenfee online zahlbar (Preis günstiger. Gäste unter der Woche/WE, 9 Loch oder 18 Loch)



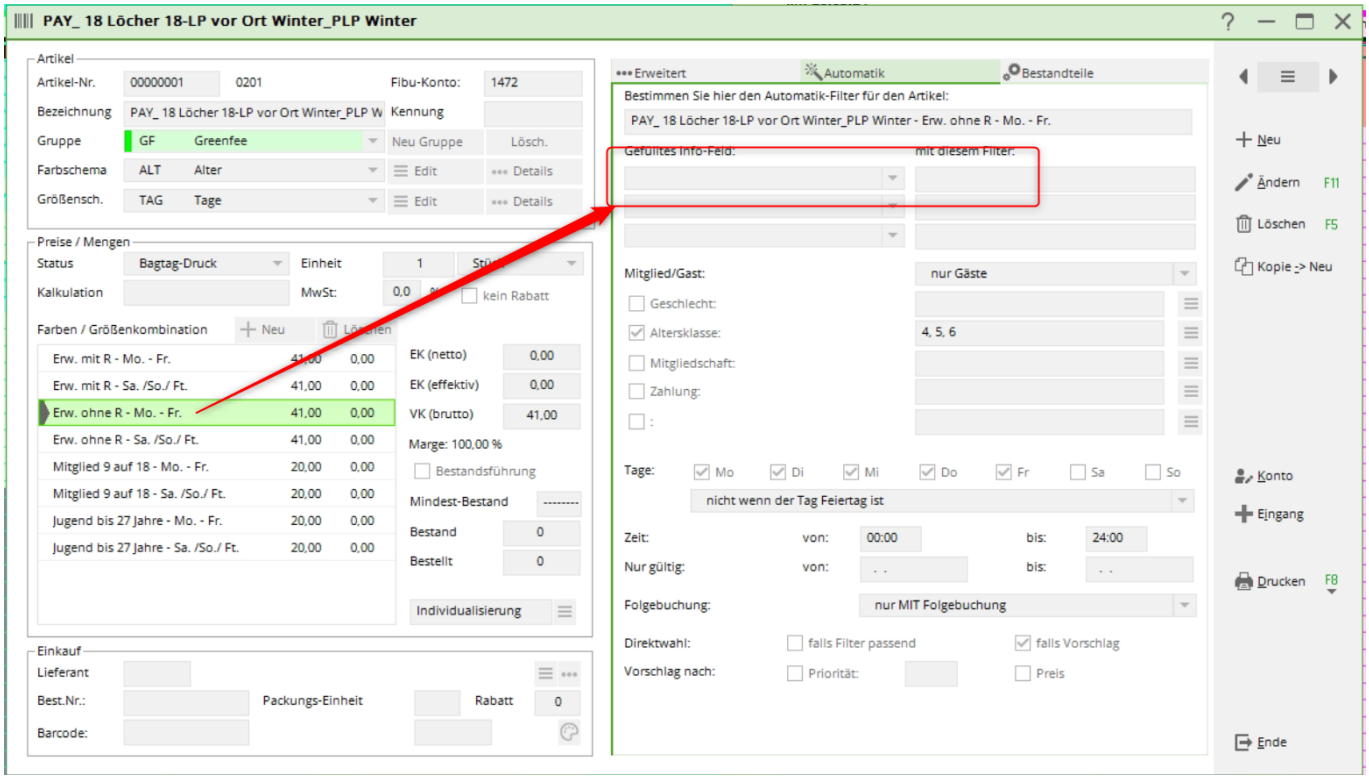
1. Gäste-Greenfee Vorort zahlbar (Preis teurer. Gäste unter der Woche/WE, 9 Loch oder 18 Loch)



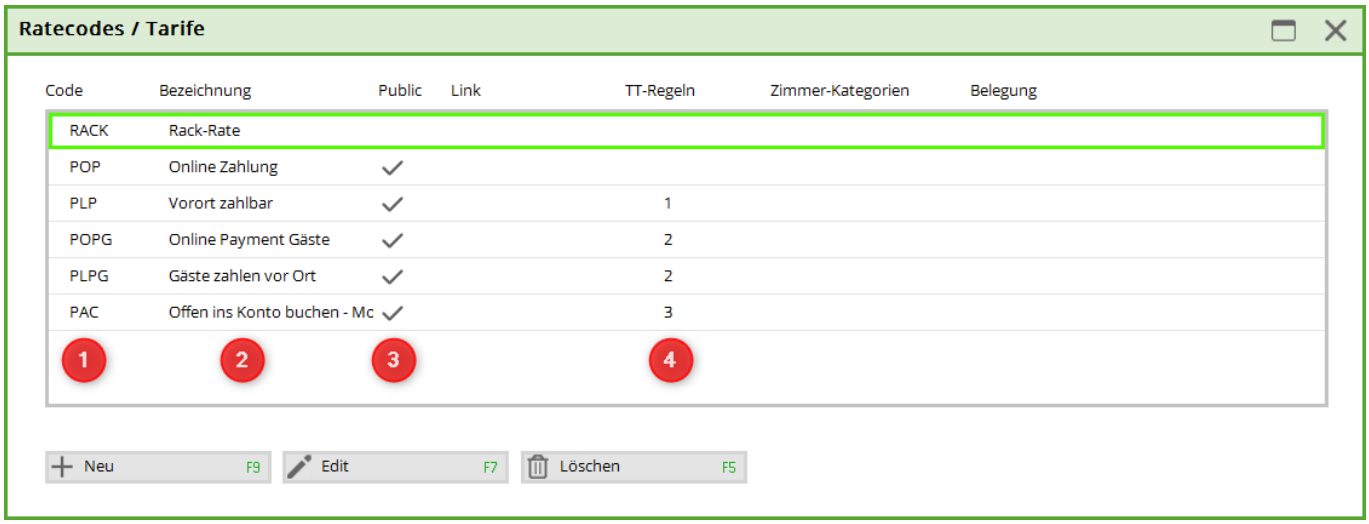
1. Gast mit R



1. Gast ohne R



Ratecodes



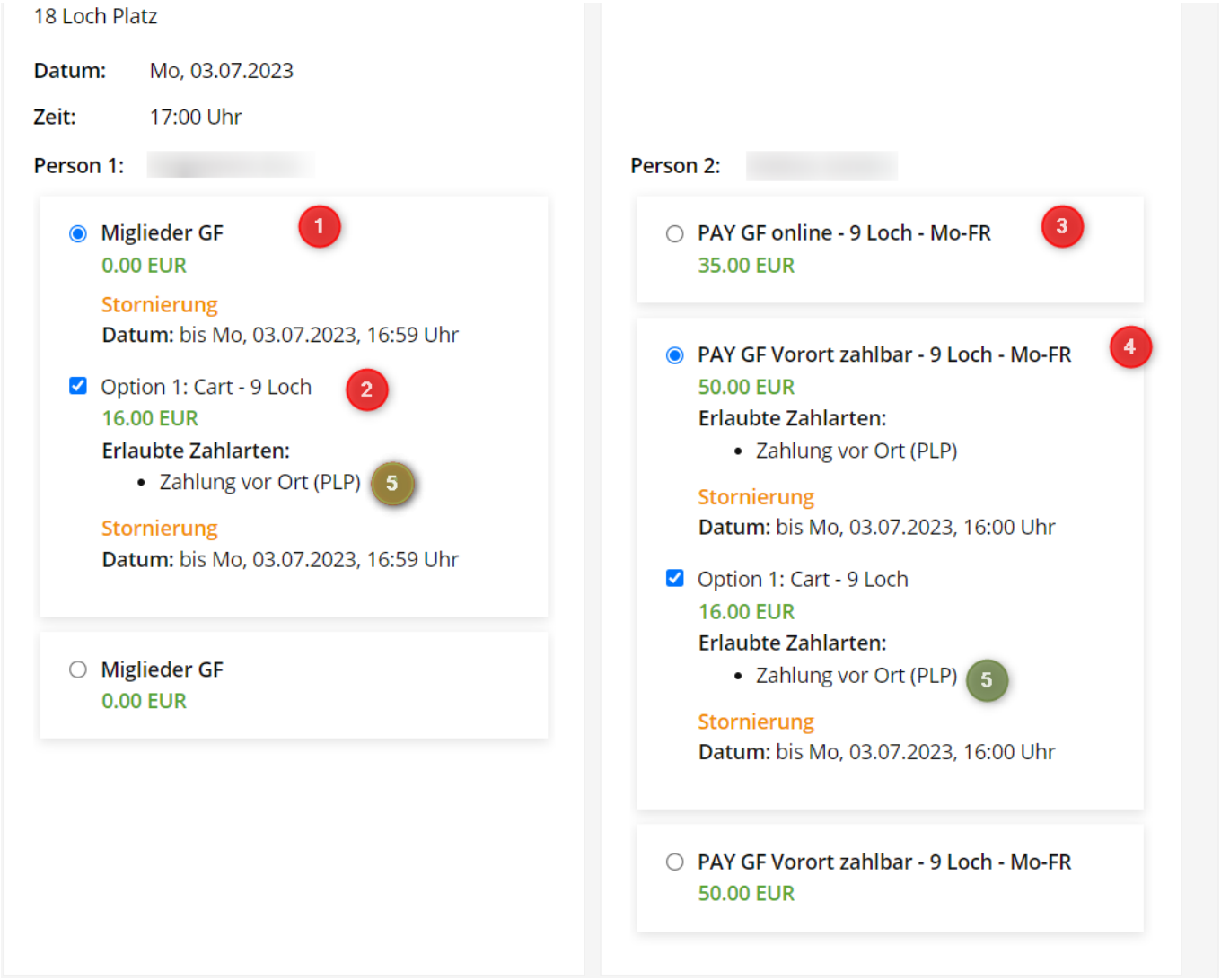
1. Code: Kürzel. Sieht man im Test der Timetable Regeln, Online bei der Zahlart. Dienst der Übersicht
2. Bezeichnung: Gleichzeitig die Bezeichnung des Online Button
3. Public: ohne Haken wird der Ratecode nicht zu Online übertragen
4. TT-Regeln: Anzahl der für den Ratecode gültigen Timetable Regeln

Ratecodes online = Bezeichnung des Online Button

- RACK - Rack-Rate - Wird für Hotel gebraucht
- POP - PC CADDIE Online Payment
- PLP - PC Caddie local Payment

- POPG - PC CADDIE Online Payment Gäste
- PLPG - PC CADDIE local Payment Gäste
- PAC - Online aufs Konto buchen

Ansicht der Button online



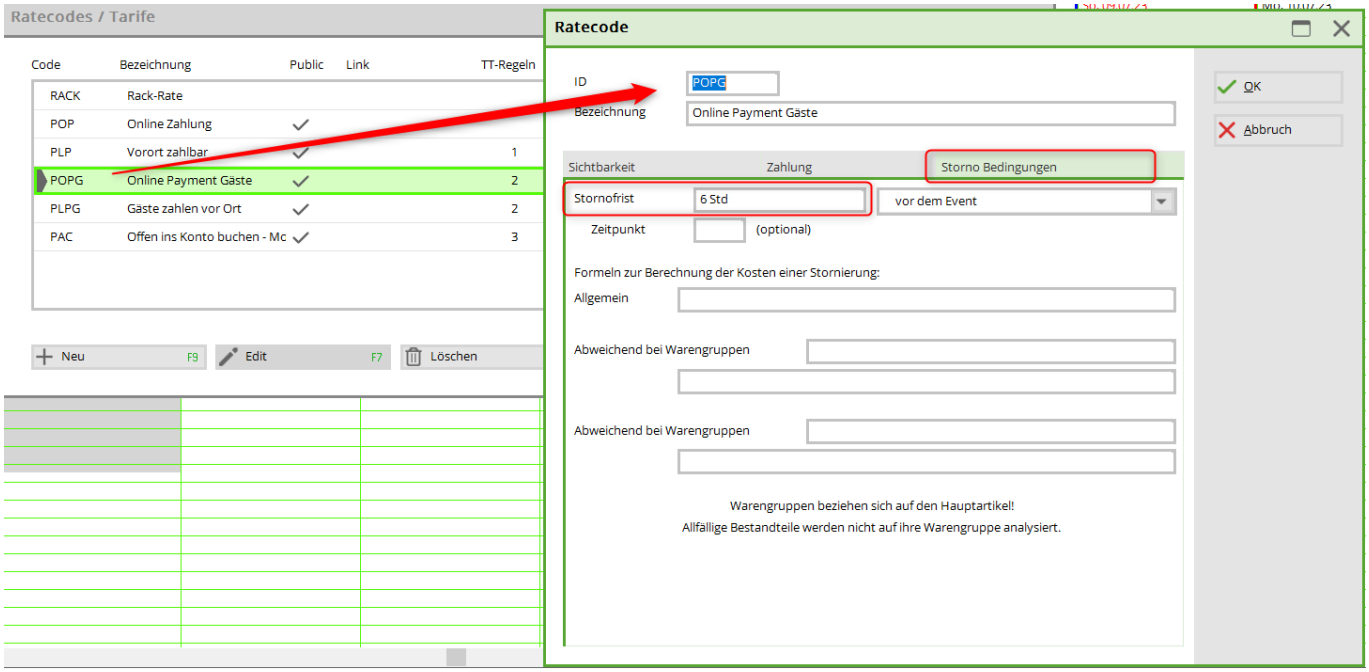
1 - 4: Name des Artikels

5: Ratecode: (PLP) Zahlung vor Ort (noch Voreingestellt - in Zukunft Bezeichung bwz Übersetzung des Ratecodes)

Unterschiedliche Stornozeiten

Werden unterschieldiche Stornofristen gewünscht, müssen die Ratecodes erweitert bzw angepasst werden. Pro Ratecode kann die Stornofrist eingetragen werden.

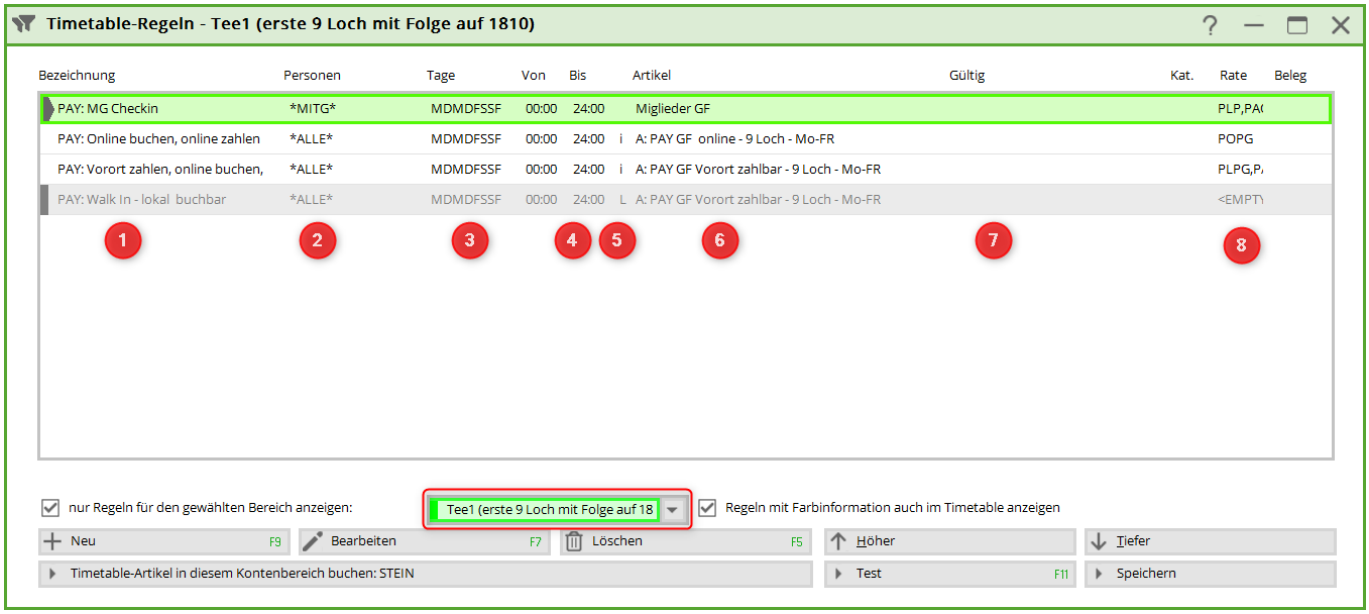
Beispiel: Gäste: 6 Std - vor dem Event:



Timetable Regeln - Artikel & Ratecode verbinden

Damit die korrekten Artikel & Stornozeiten der jeweiligen Buchung richtig angeboten/zugeordnet werden, werden diese in Timetable Regeln verbunden.

In der Regel wird die Artikelautomatik geholt, heisst, wenn bereits Einschränkungen im Artikel erfolgt sind, bitte die Regel allgemein lassen



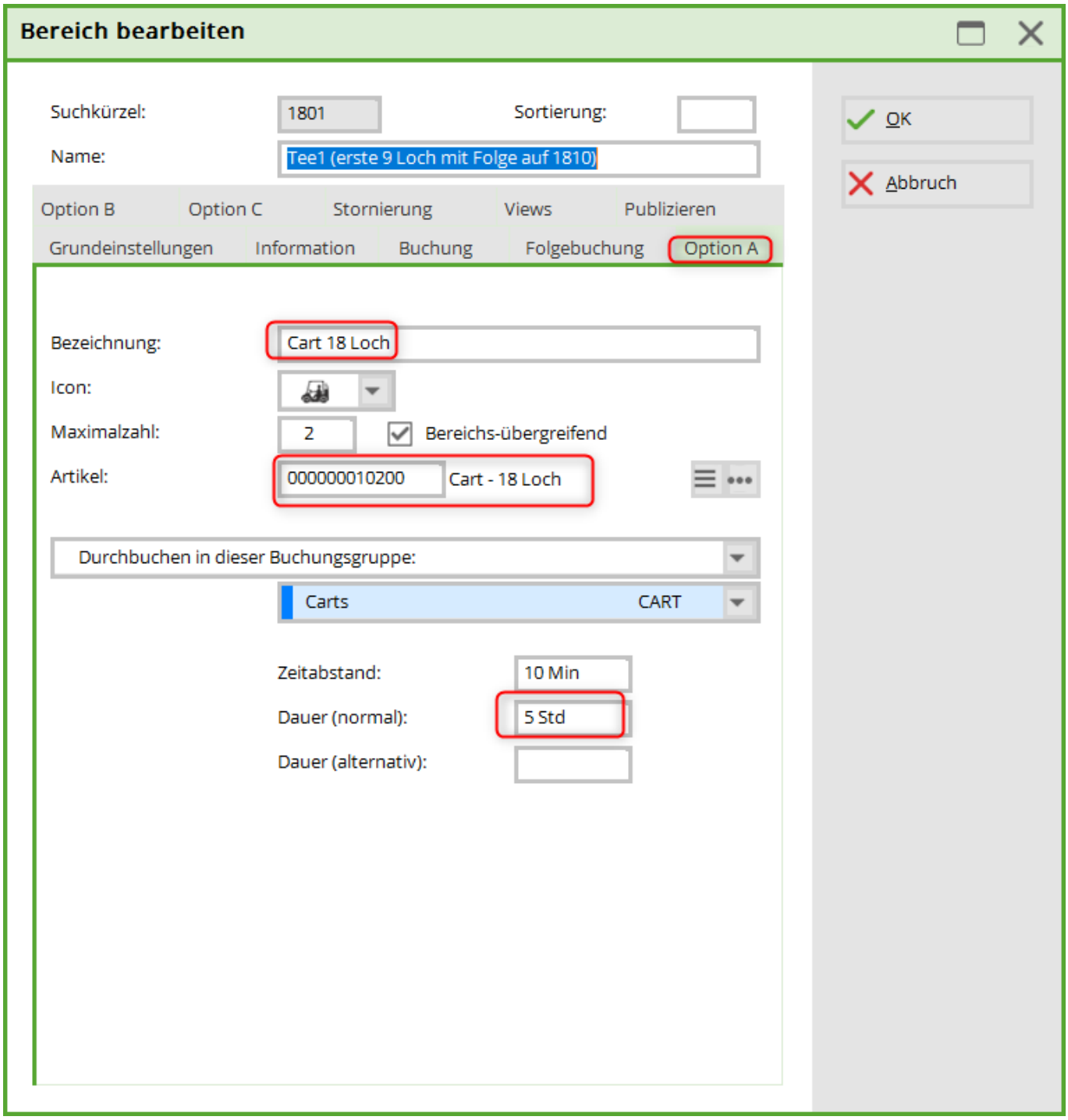
1. Name/Bezeichnung der Regel
2. Personenfilter = Allgemein wählen, falls die Einrschränkung bereits im Artikel erfolgt ist
3. Tage der Gültigkeit = Allgemein wählen, falls die Einschränkung bereits im Artikel erfolgt ist
4. Zeit = Allgemein wählen, falls die Einschränkung bereits im Artikel erfolgt ist
5. Artikel = Entweder Direktwahl oder mit Auswahl (sieht man nur, wenn man die Regel öffnet)
6. Gültigkeiten der Regel (Datum)
7. Ratecode = alle für diese Regel gültigen Ratecodes. Es können mehrere für einen Artikel gültig

sein.

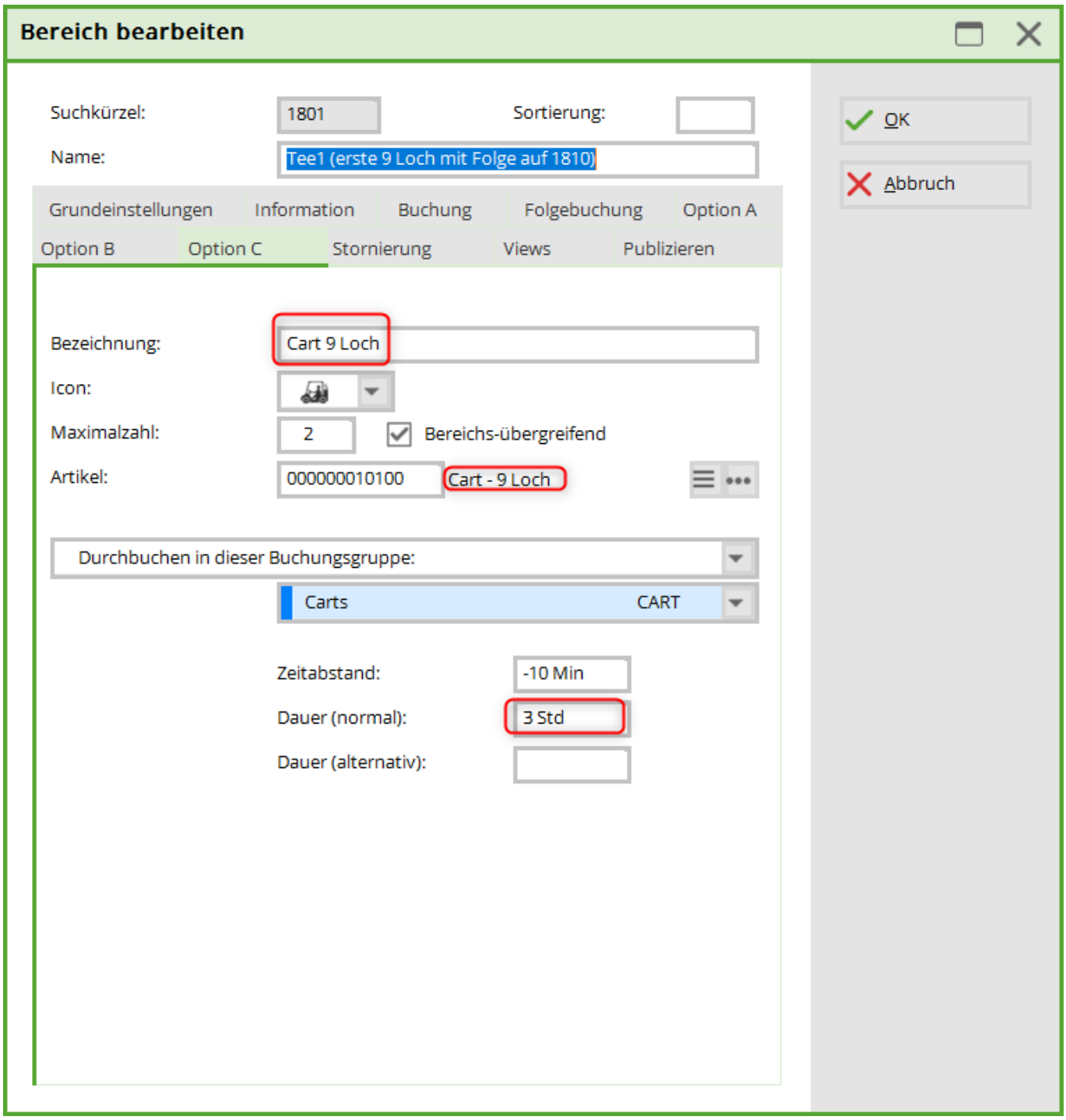
Cart 9 Loch oder 18 Loch online buchen und bezahlen

Die Buchung des Cart ist über die Option im Timetable Bereich einstellbar. Hier kann man auch den Artiel für die Online Zahlung eintragen. Allerdings immer nur einen Artikel. Heisst für 9 Loch oder 18 Loch werden 2 Optionen benötigt.

Option A für 18 Loch

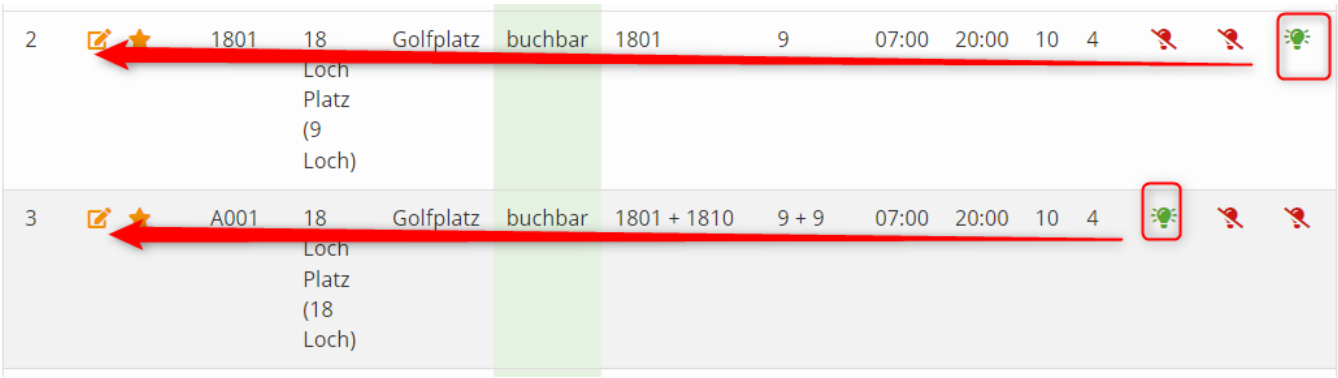


Option B für 9 Loch



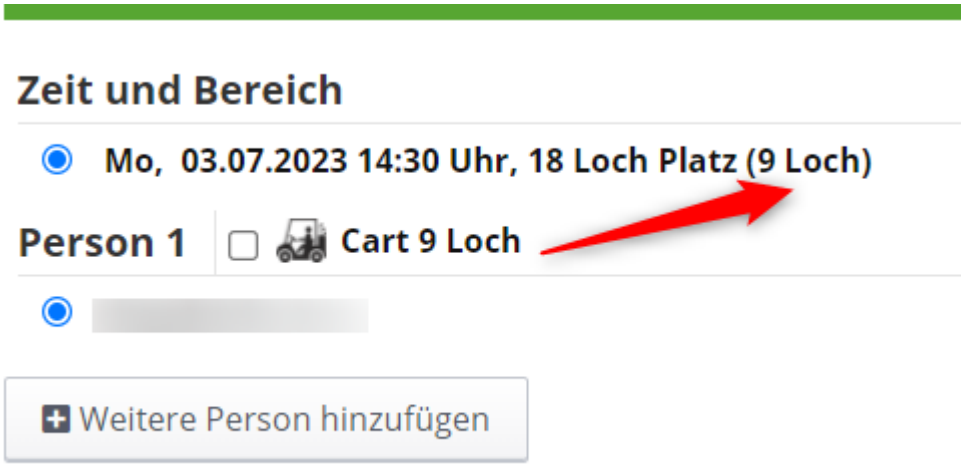
Es spielt keine Rolle ob Sie Option A, B oder C nehmen, es müssen einfach 2 sein.

Diese werden im Clubmanager jeweils im richtigen Platz frei geschaltet:

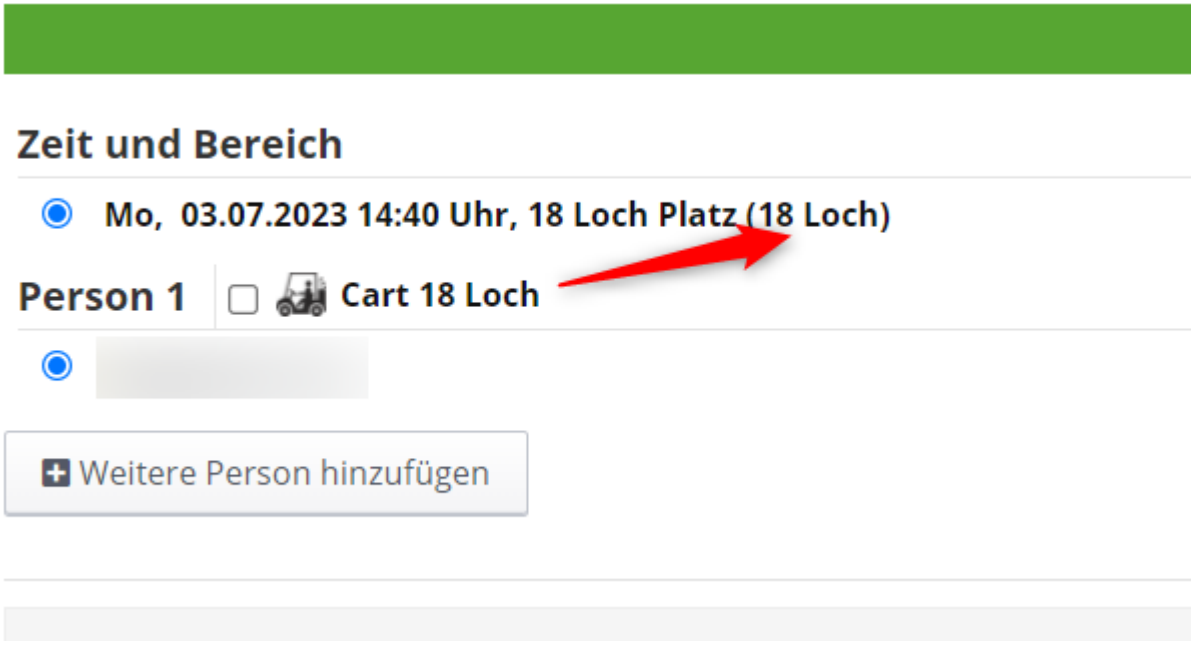


Die Auswahl online sieht wie folgt aus:

9 Loch

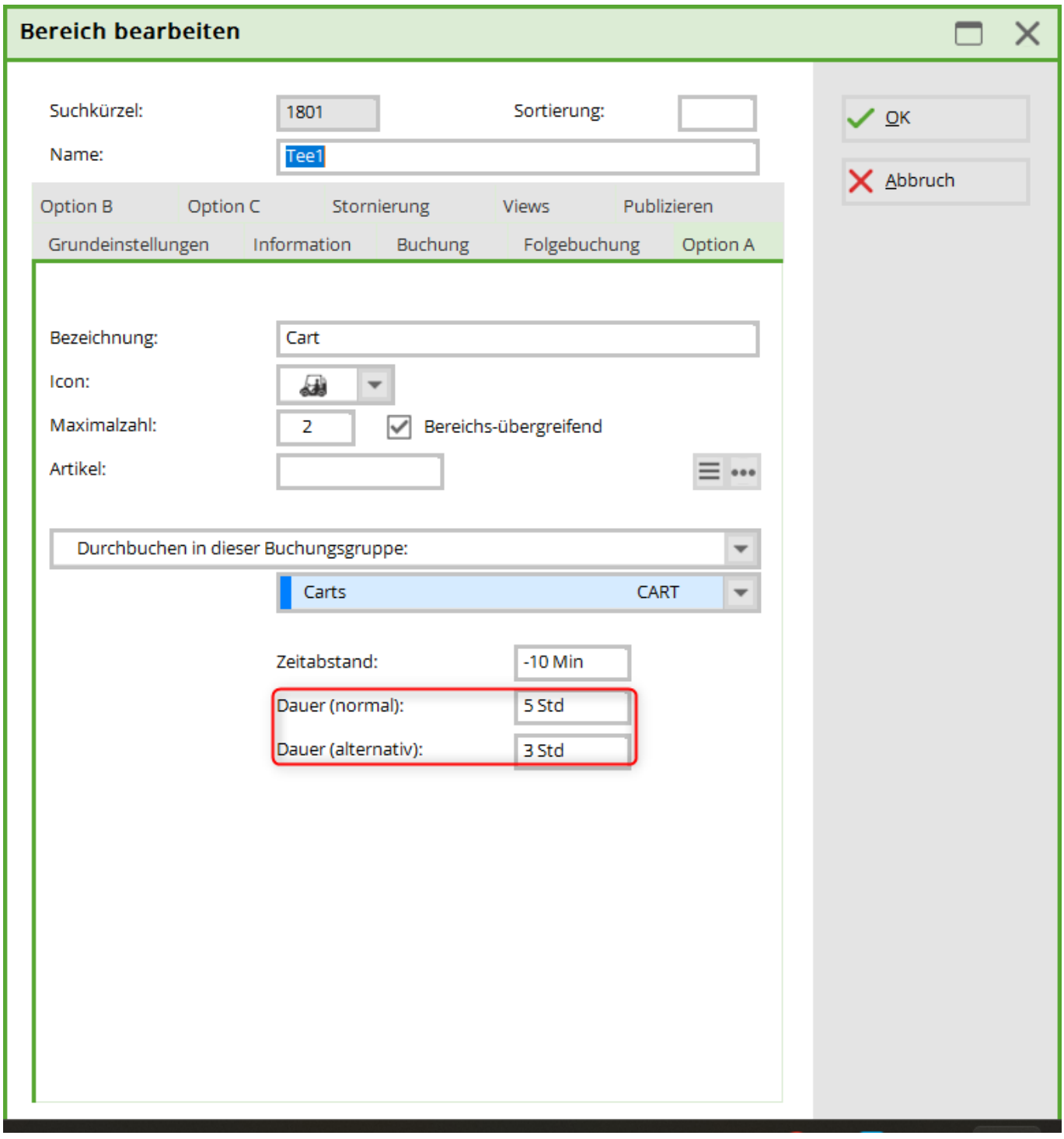


18 Loch



Cartbuchung mit einer Option für 9 und 18 Loch

Cartbuchungen für **9 Loch** und **18 Loch** können auch mit **nur einer Option** eingerichtet werden. Die Unterscheidung erfolgt dabei über die hinterlegte **Standard-Dauer** und **Alternativ-Dauer**.

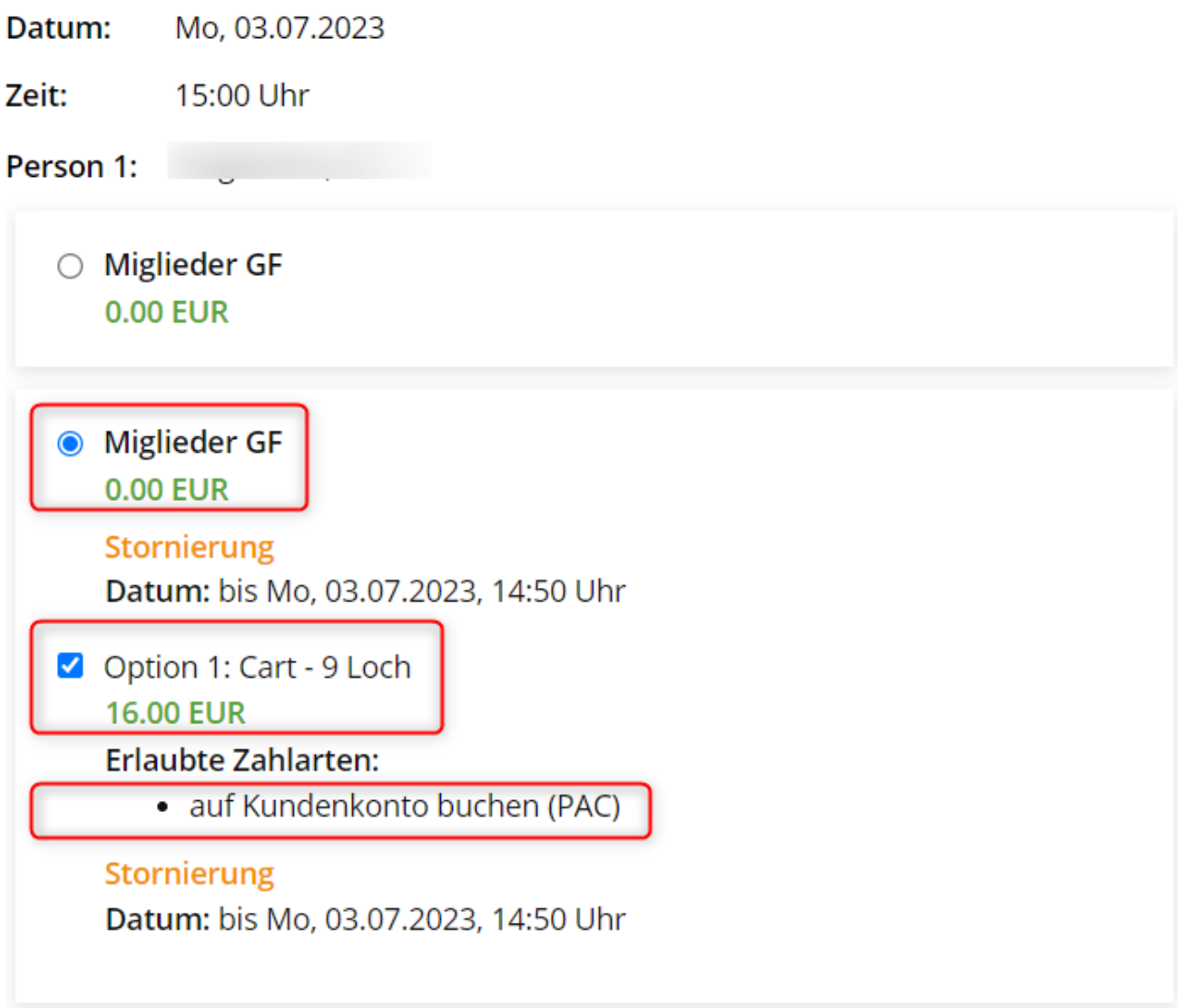


Bereich	**Einstellung / Verhalten**
Zweck	Cartbuchung für **9 Loch und 18 Loch** mit **nur einer Option**
Option	Es wird **nur eine Option** verwendet
Eintragung der Option	Die Option ist im **Tee 1** eingetragen
Dauer (normal)	**18 Loch**
Dauer (alternativ)	**9 Loch**
Funktionsweise	Die Unterscheidung zwischen **9 Loch** und **18 Loch** erfolgt über **Dauer (normal)** und **Dauer (alternativ)**
Online-Buchung	Die Zeit wird im **Timetable korrekt gesperrt**
Online-Buchung – Artikel	Der **richtige Artikel** wird automatisch **korrekt zugeordnet**
Lokale Buchung	Die Zeit wird im **Timetable korrekt gesperrt**

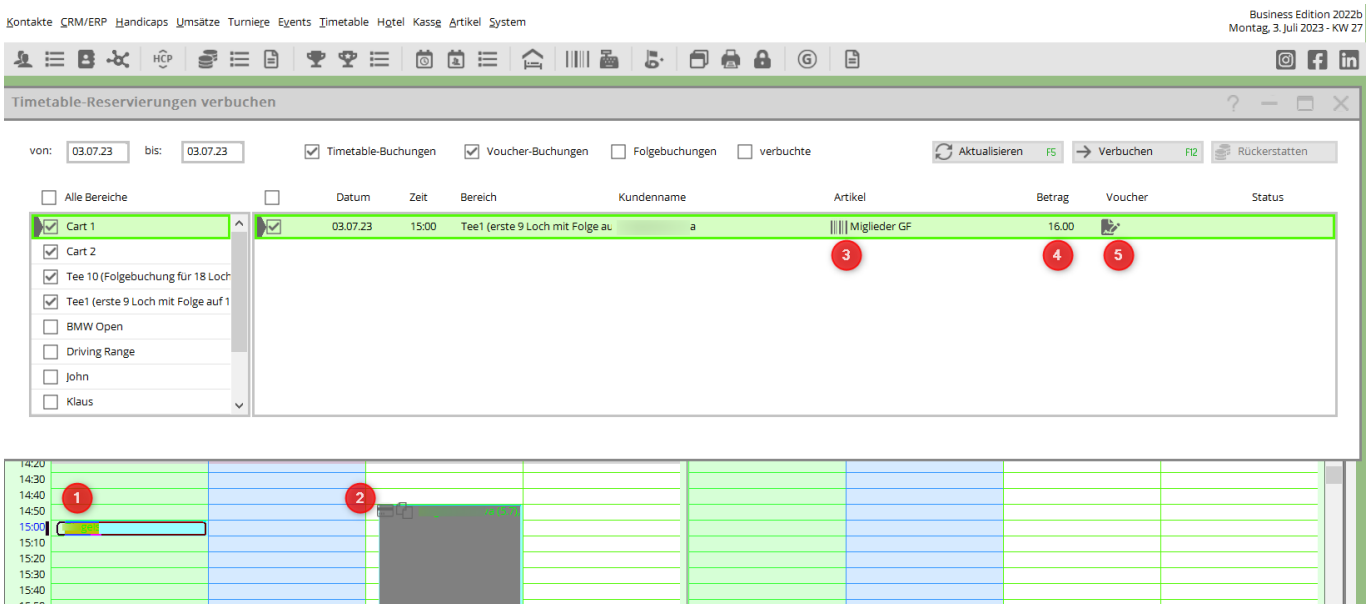
Bereich	Einstellung / Verhalten
Lokale Buchung – Artikel	Es wird **kein Artikel hinterlegt**
Hinweis	Die fehlende Artikelzuordnung bei lokaler Buchung ist **kein Fehler**, sondern ein mögliches **Feature**
Planungsstand	Dieses Feature ist **für 2026 nicht vorgesehen**

Beispiele Online Buchung/Zahlung

1. Mitglied bucht Startzeit 9-Loch + Cart. = bezahlt aufs Konto



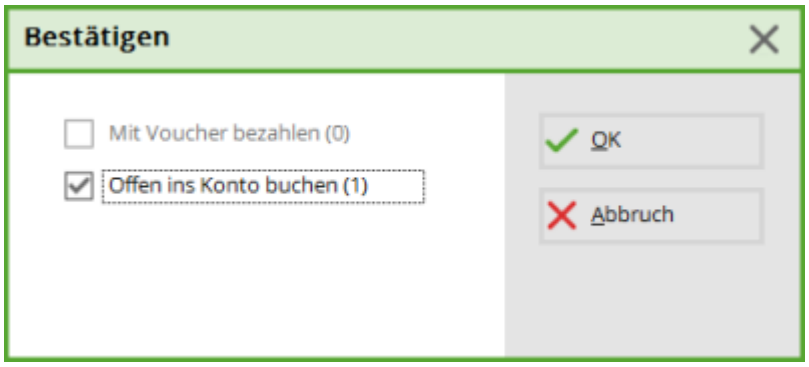
So sieht die Buchung lokal im Pc Caddie aus:



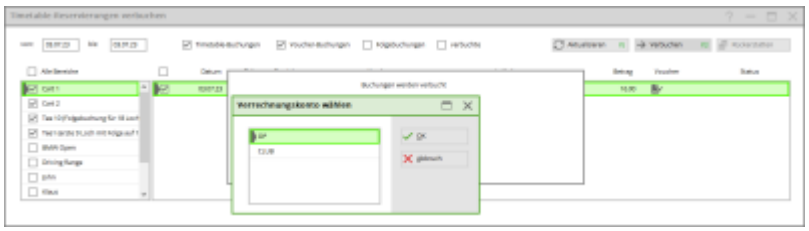
1. Buchung der Startzeit
2. Buchung des Cart
3. Artikel der Startzeit (Mitlgieder GF) und der Option (Barcode)
4. Betrag
5. Vom Kunden ausgewählte Zahlart

Rechts oben auf „verbuchen“ klicken, dann wird die Buchung/Bezahlung verbucht.

Es wird ins Konto gebucht

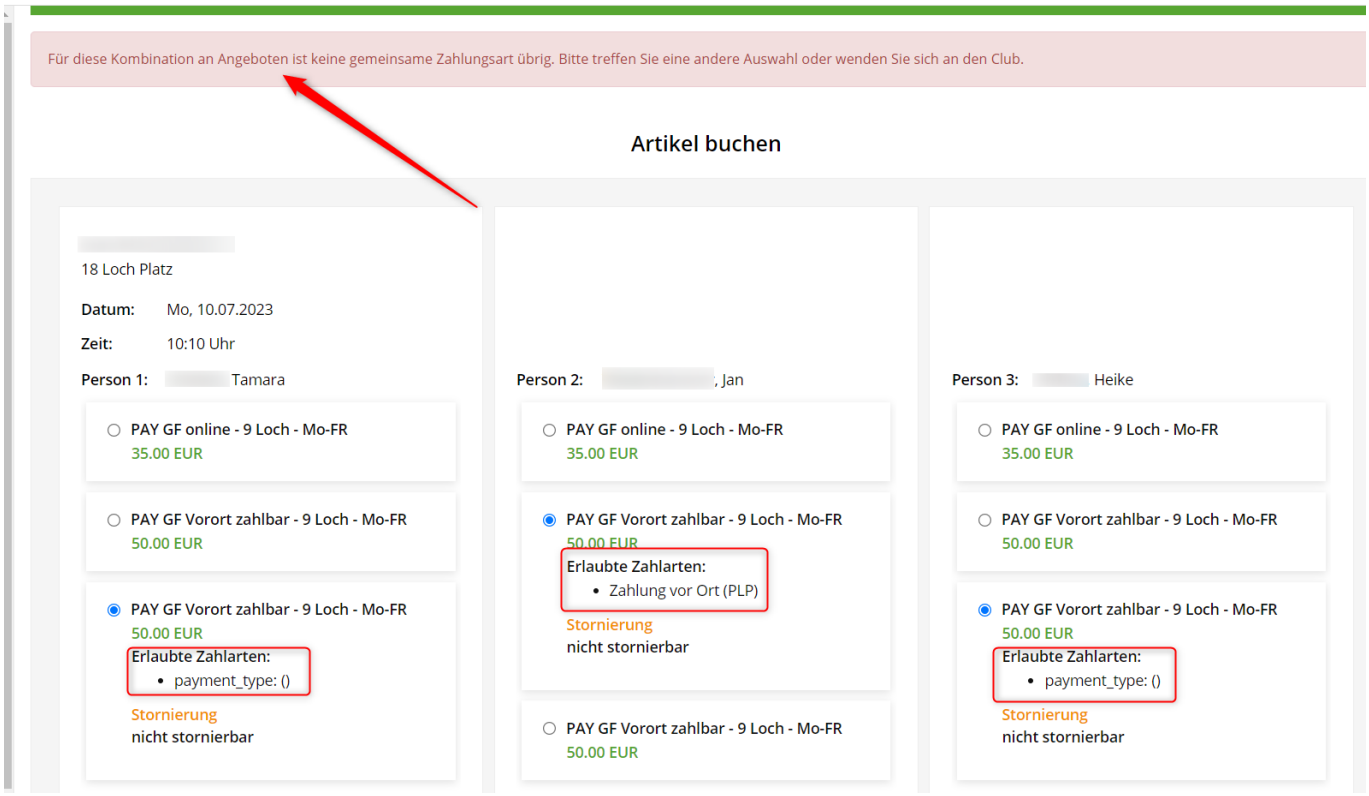


Welcher Bereich soll genommen werden? OP oder CLUB?



Meldungen/Hinweise

Für diese Kombination an Angeboten ist keine gemeinsame Zahlungsart übrig...



Das ist kein Fehler sondern ein Hinweis. Für alle Personen muss die gleiche Zahlweise gewählt werden.

