

# Umfangreiche Statistik

In der umfangreichen Timetable-Statistik können sehr detailliert Informationen bezüglich Buchungen und Flightbesetzungen herausgefiltert werden:

The screenshot shows the 'Timetable-Statistik' application window. The main area is divided into columns labeled 'Spalte 8' through 'Spalte 7' and 'Optionen'. The 'Auswertung' tab is active. The interface includes several filter sections:

- Datum:** 'von:' and 'bis:' fields with date pickers (16.02.22), and checkboxes for 'Heute' and range selectors for '-7 Tage' and '+7 Tage'.
- Wochentage:** A row of checkboxes for days of the week (Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So).
- Art der Auswertung:** A dropdown menu with options: 'Statistik nach Tagen' (highlighted), 'Statistik nach Wochentagen', 'Statistik nach Wochen', and 'Statistik nach Monaten'.
- Zeitunterteilung:** A checkbox and time range fields for 'von:' (06:00) and 'bis:' (22:00), along with a 'Zeitintervall:' field (04:00).
- Spalte "Andere" anzeigen:** A checkbox and explanatory text: 'In dieser Spalte erscheinen alle Buchungen/Flights des Bereichs, die in keiner anderen Spalte vorkommen. Kommen mehrere Bereiche vor, wird hier nur einer berücksichtigt!'.
- Spalte "Total" anzeigen:** A checkbox and explanatory text: 'Die Totalspalte zeigt immer die Anzahl ALLER Buchungen bzw. Flights, auch wenn diese nicht alle in einer der anderen Spalten vorkommen. Das "Total" kann also grösser (oder kleiner) sein, als die Summe der anderen Spalten!'.

The right sidebar contains action buttons: 'Drucken F8', 'Reset F5', 'Laden F9', 'Sichern F11', and 'Ende'.


## Auswertung

In dieser Lasche definieren Sie, über welchen Zeitraum die Zahlen gefiltert und wie diese zusammengefasst werden sollen:

1. Legen Sie die Periode fest, über welche Sie die Auswertung haben möchten. Geben Sie dafür das Datum händisch ein (klicken Sie mit der rechten Maus ins Datum-Fenster um einen Kalender angezeigt zu bekommen) oder setzen Sie den Haken bei heute und wählen im nächsten Feld aus, wie viele Tage Sie ab dem gewählten Zeitpunkt vor oder zurück rechnen wollen.
2. Klicken Sie die Wochentage an, welche Sie gerne ausgewertet haben möchten
3. Die Art der Auswertung kann täglich oder zusammengefasst ausgegeben werden.
4. Mit der Zeitunterteilung haben Sie die Möglichkeit, eine Zeitspanne zusammenzufassen z.B. Vormittag / Nachmittag oder Morgen/Mittag/Abend, etc.
5. Zahlen, die nicht gefiltert werden, werden hier ausgewiesen
6. Zeigt das Total aller Buchungen im Timetable an

## Spalte 1-10

Sie haben die Möglichkeit, 10 unterschiedliche Auswertungen nebeneinander in einer Liste aufzuführen.

Wichtig! Klicken Sie als erstes auf den  Button!!!

**Timetable-Statistik** ? - □ ×

Spalte 8      Spalte 9      Spalte 10      Optionen  
Auswertung   Spalte 1   Spalte 2   Spalte 3   Spalte 4   Spalte 5   Spalte 6   Spalte 7

Anzeigen: 1

Titel: 2

Bereiche: 3

<input type="checkbox"/>	Carts ele	GRP:CAR
<input type="checkbox"/>	Carts bat	GRP:CARI
<input checked="" type="checkbox"/>	Zimmer	GRP:ZIMP
<input type="checkbox"/>	Mitarbeiter	GRP:MA
<input checked="" type="checkbox"/>	18 Loch	1801
<input type="checkbox"/>	9 Loch Platz	9L
<input type="checkbox"/>	Cart 1	C1
<input type="checkbox"/>	Cart 2	C2
<input type="checkbox"/>	Cart 3	C3

Personengruppe: 4  ...  Referenz prüfen

Folgebuchung: 5

Kategorie: 6  Buchung     Kurs  
 Pause     Sperrung     Filter

Status: 7  Aktive Buchungen     Provisorisch  
 No Show     Storniert     Gelöscht

Buchungsmethode: 8  Lokal     Event     Internet  
 Selfservice Terminal     Portal

Nur Bediener:

Textfilter:

Faktor:      Option A     Option B     Option C

Drucken F8

Reset F5

Laden F9

Sichern F11

Ende

1. Mit der vielfältigen Auswahl können Sie simple Auswertungen über Buchungen oder Personen drucken aber auch die Auslastung des Platzen in Bezug auf Flightzusammenstellungen mit und ohne Dauer eruieren. Die Auswahl ist gross, probieren Sie die verschiedenen Optionen von Zählung, Dauer, Zusammenstellung, etc. aus
2. Benennen Sie die Spalte kurz und knackig
3. Definieren Sie den Bereich oder die Bereiche, aus welchem die Zahlen gezogen werden sollen.
4. Die Auswertung kann bezogen auf einen bestimmten Personenkreis oder global gemacht werden. Tipp: Arbeiten Sie häufig mit Touroperatoren/Reisebüros/Hotels zusammen, dann können Sie diese Buchungen separat filtern. Definieren Sie den Personenfilter so, dass dieser

auf den Touroperator, das Reisebüro oder das Hotel zieht, indem Sie bei der Zusatzinformation TOUROP eingeben. Setzen Sie nun den Haken bei **Referenz prüfen**. Die Filterung erfolgt nun auf den Touroperator und nicht auf den gebuchten Spieler.

5. Bestimmen Sie, welche Buchungen gezählt werden sollen, so lässt sich auch filtern, ob mehr 9 oder 18 Loch Runden gebucht werden.
6. Über die Kategorien kann in der Filterung z.B. zwischen Einzelpersonen oder Gruppen (die als Sperrung oder Filter mit Anzahl gebucht sind) unterschieden werden.
7. Der Status der Buchung kommt zum Tragen wenn man z.B. mal herausfinden will, wie viele Buchungen **gelöscht** werden.
8. In der Buchungsmethode unterscheiden Sie die Buchungen nach Herkunft. Wurden Sie lokal oder über die App, etc. gemacht.

Im folgenden Ausdruck gehen wir von der gleichen Ausgangslage wie bei der **Klassischen Statistik** aus.

Die normal gedruckten Zahlen sind die Zahlen in den oben eingestellten Zeitintervallen. Die **fett gedruckten** Zahlen zeigen jeweils das Tagestotal an.

Beispiel:

## Statistik - Tag

15.05.22 (Sonntag)

1er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 1er Flight-Format: Anzahl 1er Flights  
 2er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 2er Flight-Format: Anzahl 2er Flights  
 3er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 3er Flight-Format: Anzahl 3er Flights  
 4er Flight-Filter: 18 Loch, , Egal ob Haupt- oder Folgebuchung, Buchung, aktiv, provisorisch  
 4er Flight-Format: Anzahl 4er Flights

Stand: 15.05.22, 18:59 Uhr

Tag	1er Fli	2er Fli	3er Fli	4er Fli	Andere	Total
<b>15.05.22 (So)</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
00:00 - 12:00	0	1	0	8	0	9
12:00 - 13:00	1	0	1	2	0	4
13:00 - 14:00	1	0	0	0	0	1
14:00 - 15:00	0	0	0	0	0	0
15:00 - 24:00	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
00:00 - 12:00	0	1	0	8	0	9
12:00 - 13:00	1	0	1	2	0	4
13:00 - 14:00	1	0	0	0	0	1
14:00 - 15:00	0	0	0	0	0	0
15:00 - 24:00	0	0	0	0	0	0

PC CADDIE 2021 © 1988-2021 PC CADDIE AG

DEMO-VERSION: Testclub AG, Nachbarschaft

Achtung: Wenn Sie die Auswertung über mehrere Tage machen, können die einzelnen Tagestotalen vom Gesamttotal abweichen. Zum Beispiel dann, wenn Timetable-Buchungen sich nicht konkret auf einen Gast oder ein Mitglied beziehen. In unserem Beispiel wurde nur ein Tag ausgewertet.

## Speziell: Liste über zu erwartende Umsätze

Die umfangreiche Timetable Statistik können Sie auch für die Vorausberechnungen der Einnahmen nutzen. Somit werden Ihnen nicht nur die bereits gebuchten Runden, sondern auch die daraus resultierenden Einnahmen gedruckt. Voraussetzung dafür ist, dass jede Buchung mit einem Artikel versehen ist:

The screenshot shows a software window titled "Zeit-Buchung: 18 Loch". The main area contains a booking form with the following fields and controls:

- Datum:** 27.01.21, Mittwoch
- Zeit:** 13:00
- Dauer:** 10 Min
- Buttons:** Runden, Maximal
- Personen List:** Includes "Mustermann, Prof. Max" with a selected status.
- Artikel:** ew, Erwachsene Wochentags
- Preis:** Auto: 60.00,  Zeitproportional (highlighted with a red box)
- Buchen für:** Individuell für jeden

On the right side of the window, there is a vertical toolbar with the following buttons:

- ✓ Buchen
- Stornieren
- Verteilen
- Drucken F8
- Verbuchen F11
- Bezahlen F12
- ✗ Abbruch

Diese Eingabe kann über die [Artikelautomatik](#) gesteuert oder manuell eingegeben werden.

Um die Preisberechnung in der Statistik aufgeführt zu haben, wählen Sie folgende Option:

Anzeigen: Buchungsbetrag 33/33 ✕

Titel: -- (nicht anzeigen) ^

Bereiche: Buchungsbetrag

- Anzahl Buchungen
- Anzahl unterschiedlicher Personen
- Anzahl Flights (insgesamt, jeder Grösse)
- Anzahl 1er Flights
- Anzahl 2er Flights
- Anzahl 3er Flights
- Anzahl 4er Flights
- Dauer gesamt Belegung (Stunden, dezimal)
- Dauer gesamt Belegung (hh:mm, Stunden:Minuten)
- Dauer mal Buchungen (Stunden, dezimal)
- Dauer 1er Flights (Stunden)
- Dauer 2er Flights (Stunden)

In unserem Screenshot sind auch die provisorischen Buchungen für die Berechnung aktiviert. Dies macht Sinn, wenn Sie mit Hotels oder Touroperatoren zusammenarbeiten und auch die noch nicht definitiv bestätigten Buchungen in Ihrer Kalkulation berücksichtigt haben möchten.

So sieht dann Ihre Statistik aus:

## Statistik - Monat

### 13/10/17 (Friday)

ind. Reservationen-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Buchung, aktiv, provisorisch  
ind. Reservationen-Format: Anzahl Buchungen  
Sperrungen-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Sperrung, aktiv, provisorisch  
Sperrungen-Format: Anzahl Buchungen  
Umsatz-Filter: Bay, Dunes, , Main or/and follow-up booking, Buchung, aktiv, provisorisch  
Umsatz-Format: Buchungsbetrag

Monat	ind. Reserva.	Sperrungen	Umsatz	Total
10	314	1	22688,00	315
<b>Total</b>	<b>314</b>	<b>1</b>	<b>22688,00</b>	<b>315</b>

PC CADDIE 2017 © 1988-2016 PC CADDIE AG, Horw, Switzerland

Zurück zur [Übersicht](#)