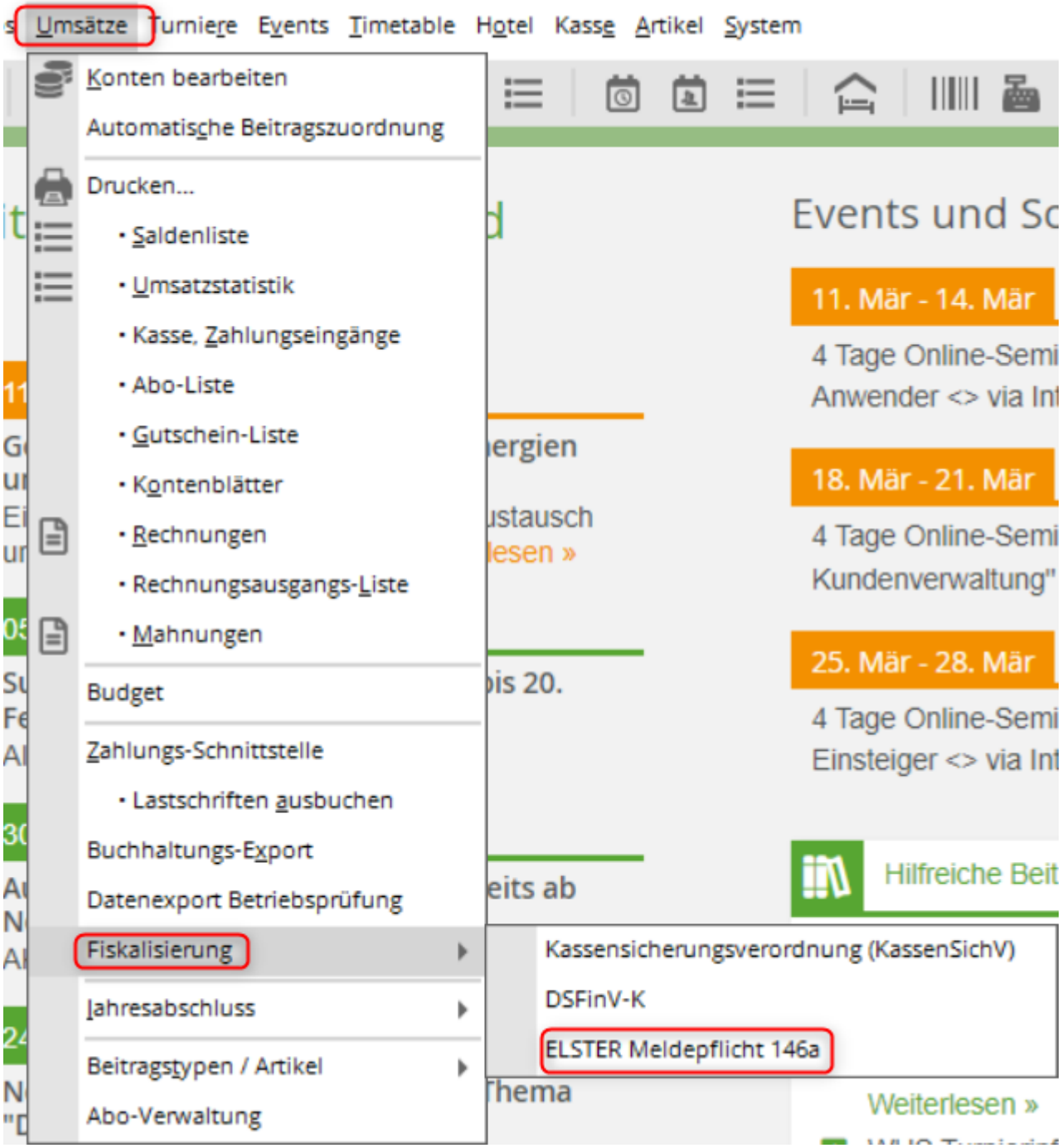
Mitteilungspflicht für Elektronische Kassensysteme gemäß §146a

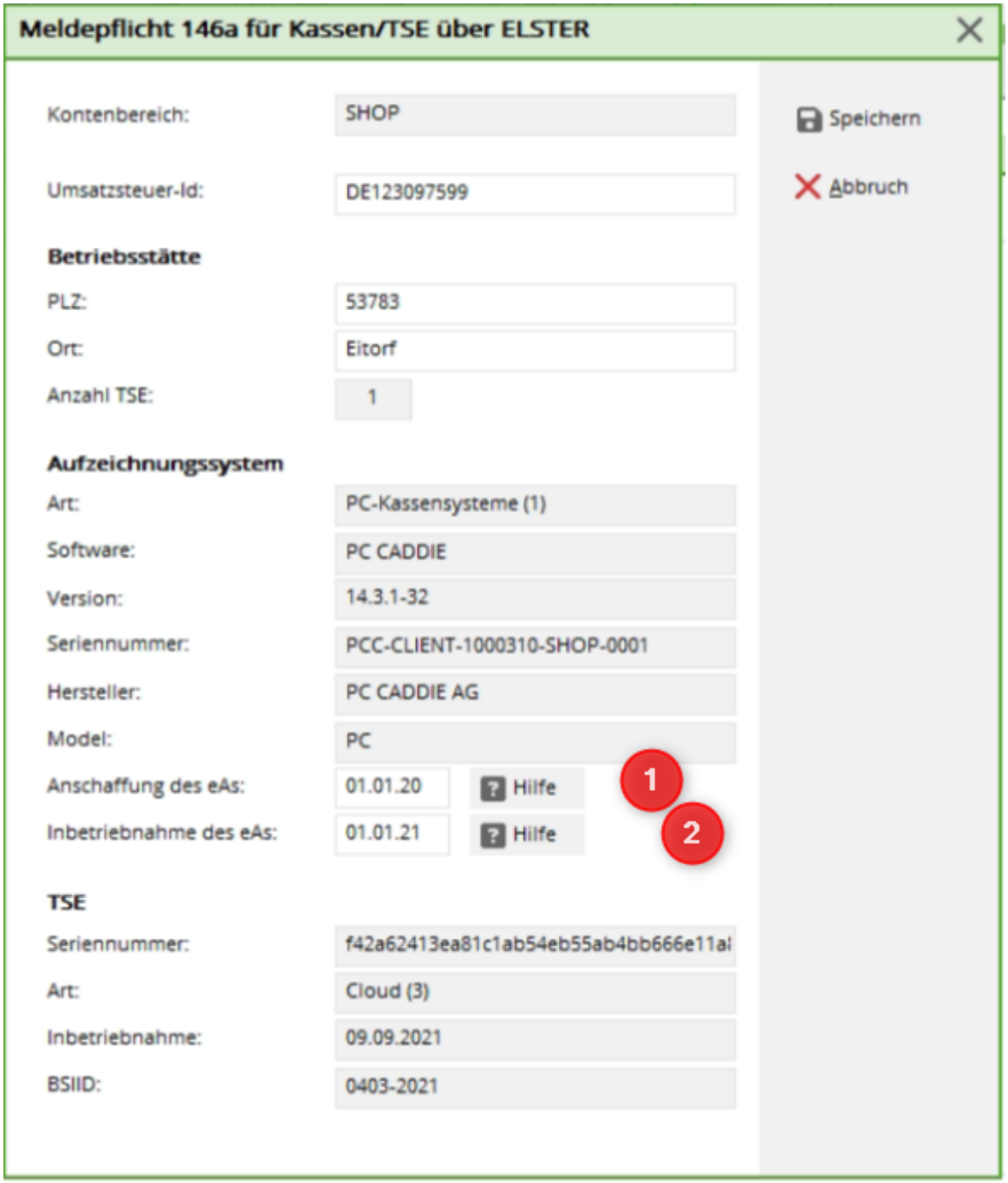
Ab dem 1.1.2025 müssen alle Kassensysteme, also auch alle PC CADDIE Kassen gemäß des Mitteilungsverfahren nach § 146a Abs. 4 AO dem Finanzamt gemeldet werden. Hierbei wird die Kasse pro Kontenbereich gemeldet. Alle im Kontenbereich hinterlegten Kassenstationen und Handhelds (Orderman etc.) sind „Devices“, welche in die gleiche Kassendatenbank arbeiten und sind somit in der Meldung erfasst.

Das Wichtigste haben wir für Sie zusammengefasst:

- alle PC CADDIE Kassen müssen spätestens bis zum 31.07.2025 gemeldet werden
- alle ab dem 01.07.2025 angeschafften Kassen müssen innerhalb eines Monats gemeldet werden.
- es gibt keinerlei Ausnahmen von der Mitteilungspflicht
- Kassensysteme können nicht über Formulare oder PDF Vordrucke sondern lediglich digital gemeldet werden.
- Zur Meldung steht das Programm „Mein ELSTER“ zu dem Sie als Steuerpflichtiger einen Zugang besitzen müssen.
- Die Meldung wird per Upload einer XML-Datei hochgeladen.
- Zuvor generieren Sie die Datei für jede PC CADDIE Kasse eine XML
- Jeder Kontenbereich, der eine Kasse enthält, muss einzeln gemeldet werden (z.B. Umsatz/Greenfee, ProShop, Gastronomie)

Ausgabe in PCCADDIE


Umsätze
Turniere
Events
Timetable
Hotel
Kasse
Artikel
System
Konten bearbeiten
Automatische Beitragszuordnung
Drucken...
• Saldenliste
• Umsatzstatistik
• Kasse, Zahlungseingänge
• Abo-Liste
• Gutschein-Liste
• Kontenblätter
• Rechnungen
• Rechnungsausgangs-Liste
• Mahnungen
Budget
Zahlungs-Schnittstelle
• Lastschriften ausbuchen
Buchhaltungs-Export
Datenexport Betriebsprüfung
Fiskalisierung
Jahresabschluss
Beitragstypen / Artikel
Abo-Verwaltung
Kassensicherungsverordnung (KassenSichV)
DSFinV-K
ELSTER Meldepflicht 146a
Events und Sc
11. Mär - 14. Mär
4 Tage Online-Semi
Anwender <> via Int
18. Mär - 21. Mär
4 Tage Online-Semi
Kundenverwaltung"
25. Mär - 28. Mär
4 Tage Online-Semi
Einsteiger <> via Int
Hilfreiche Beit
Weiterlesen »



1. Anschaffung des eAs (elektronischen Aufzeichnungssystem)

Das Datum der Anschaffung ergibt sich aus der Rechnung oder dem Lieferschein des elektronischen Aufzeichnungssystems oder der Buchführung. Werden elektronische Aufzeichnungssysteme nicht erworben, sondern z. B. geleast oder geliehen, gilt als Anschaffungsdatum das Datum des Beginns der Zurverfügungstellung (Auszug aus der Ausfüllanleitung des Bundesministeriums der Finanzen https://www.bundesfinanzministerium.de/Content/DE/Downloads/Steuern/FAQ-Ausfuellanleitung.pdf?__blob=publicationFile&v=3.

2. Inbetriebnahme des eAs (elektronischen Aufzeichnungssystem)

Es ist das Datum einzutragen, an dem das elektronische Aufzeichnungssystem erstmals in der zugeordneten Betriebsstätte eingesetzt worden ist. Ist das elektronische Aufzeichnungssystem noch nicht in Betrieb genommen worden, ist das Feld nicht zu füllen (Auszug aus der Ausfüllanleitung des Bundesministeriums der Finanzen https://www.bundesfinanzministerium.de/Content/DE/Downloads/Steuern/FAQ-Ausfuellanleitung.pdf?__blob=publicationFile&v=3.

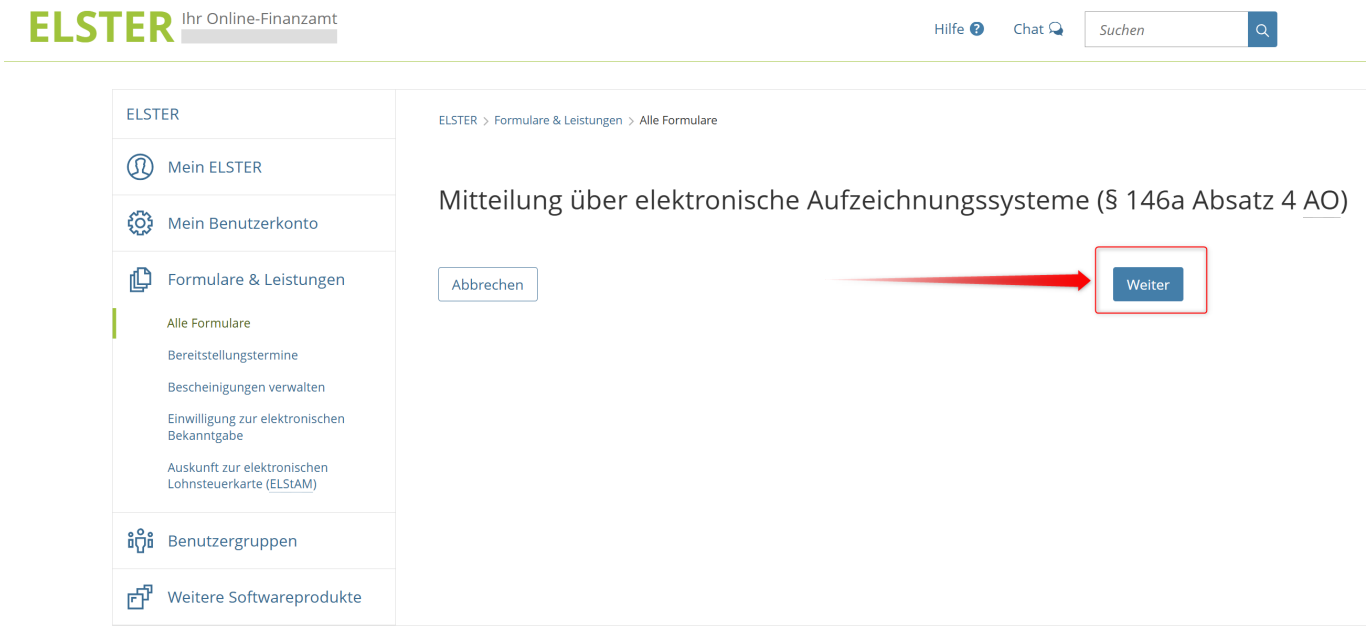
3. Speichern als PDF

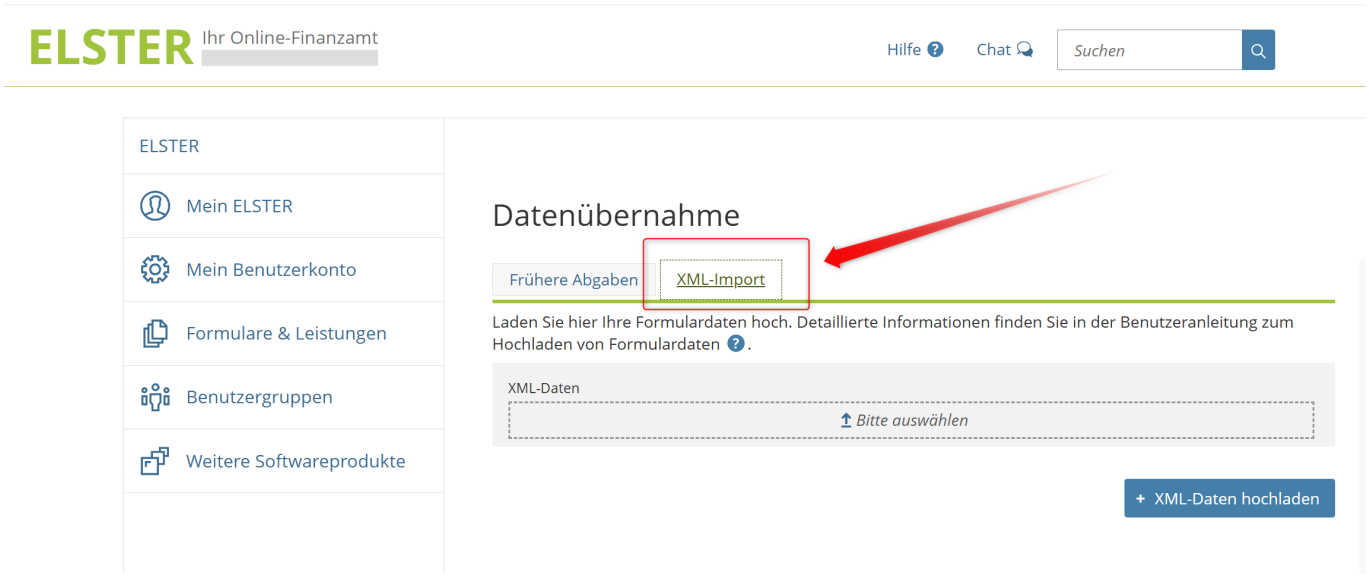
Menüführung in ELSTER:

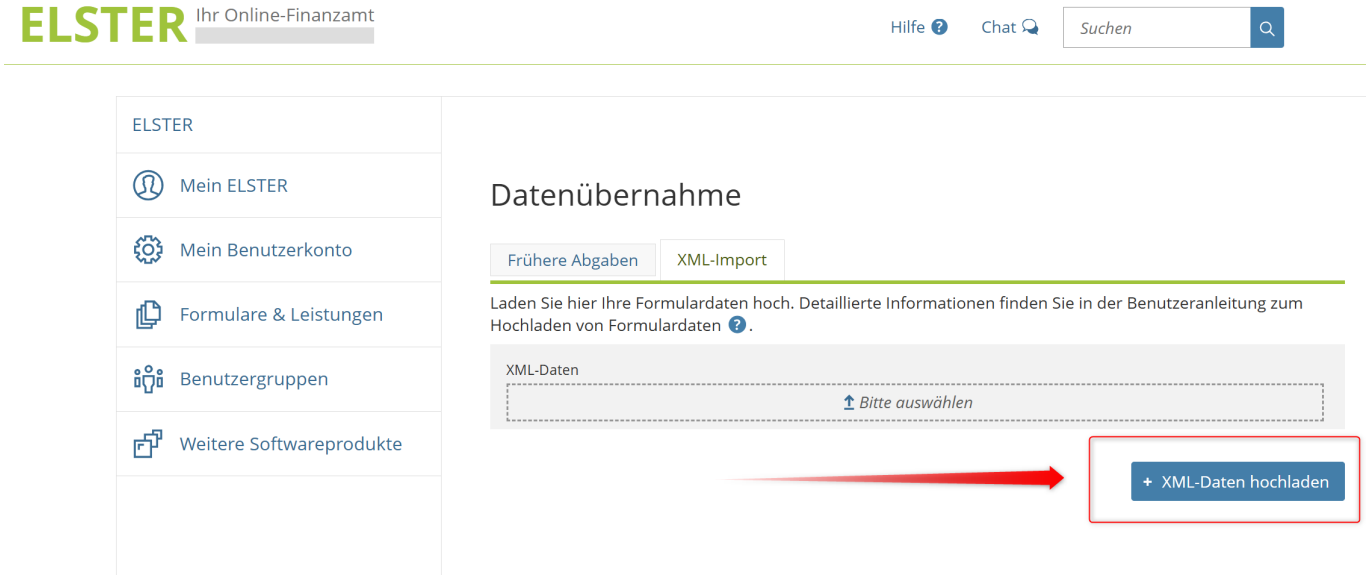
Ein Video-Tutorial zum Upload der Datei finden Sie hier: https://vimeo.com/1070276457

Aufruf mit Ihren individuellen Zugangsdaten unter:
https://www.elster.de/eportal/formulare-leistungen/alleformulare/aufzeichnung146a

Alle Formulare - Sonstige Formulare - Mitteilung über elektronische Aufzeichnungssysteme




ELSTER Ihr Online-Finanzamt
Hilfe
Chat
Suchen
ELSTER
Mein ELSTER
Mein Benutzerkonto
Formulare & Leistungen
Benutzergruppen
Weitere Softwareprodukte
Datenübernahme
Frühere Abgaben
XML-Import
Laden Sie hier Ihre Formulardaten hoch. Detaillierte Informationen finden Sie in der Benutzeranleitung zum Hochladen von Formulardaten .
XML-Daten
Bitte auswählen
+ XML-Daten hochladen


ELSTER Ihr Online-Finanzamt
Hilfe
Chat
Suchen
ELSTER
Mein ELSTER
Mein Benutzerkonto
Formulare & Leistungen
Benutzergruppen
Weitere Softwareprodukte
Datenübernahme
Frühere Abgaben
XML-Import
Laden Sie hier Ihre Formulardaten hoch. Detaillierte Informationen finden Sie in der Benutzeranleitung zum Hochladen von Formulardaten .
XML-Daten
Bitte auswählen
+ XML-Daten hochladen