

Statistik-Bereiche bearbeiten

Diese Funktion wird mit dem Modul *Warenwirtschaft* freigeschaltet.

In diesen Menüpunkt gelangen Sie über **Artikel/Statistik-Bereiche bearbeiten**. Hier können Sie festlegen, ob es eine Statistik-Abfrage bei der Bezahlung in der Kasse geben soll. Wenn Sie dies wünschen (gesetztes Häkchen), definieren Sie hier die entsprechenden Statistik-Bereiche. Die Bezeichnungen sind frei wählbar. Im Bild sehen Sie ein paar Beispiele.



Kennung	Bezeichnung
nogo	Nicht Golfer
go	Golfer
VA	Veranstaltung
TA	Tagung
int	Interner Verkauf

Wenn Sie die Abfrage aktiviert haben, können Sie diese Statistik-Bereiche unter **Umsätze/Drucken/Umsatzstatistik** in Ihre Auswertung mit einbeziehen. Gehen Sie dafür auf die Lasche **Filterung** und wählen Sie den oder die Statistik-Bereiche aus.

Zeitraum und Inhalt **Filterung** Spezielle Artikel Tage / Zeit / Club-Statistik

🖨️ Drucken F8

Warengruppen: **Wahl**

Buchungstext:

Betragsbereich: von: bis:

Nur ungleich 0

Mwst.-Sätze:

Nur diesen Status: ▾

FIBU-Export: ▾

FIBU-Konten:

Kassen-Bereich:

Statistik-Bereich: **Wahl**

Buchende Person: **Wahl**

Zahlarten: **Wahl**

Rabatt-Sätze:

Kategorien: Normal Umbuchung Eingang Kassenbuch
 Familie Zahlungen Sonstige Sonder-Kategorien

★ Reset F5

📁 Laden F9

💾 Speichern F11

➡ Ende