Artikel mit Bestand 0 inaktivieren

Über ***Artikel/Artikel mit Bestand 0 inaktivieren*** gelangen Sie in die Funktion und können in einem Schritt alle Artikel ohne Bestand auf den ***Status*** „inaktiv“ setzen. Inaktive Artikel werden in der Kasse nicht mehr angezeigt und können so nicht mehr gebucht werden. PC CADDIE sortiert diese Artikel in der Artikelliste am Ende in grauer Farbe ein.

Es gibt weiterhin die Möglichkeit, inaktive Artikel beim Jahresabschluss (Archivierung) aus der Artikelliste komplett zu entfernen (Sie werden in den entsprechenden Archivbereich verschoben und bleiben dort bestehen).

In der Gastronomie sollten Sie dabei sehr sorgfältig vorgehen. Bevor Sie den Jahresabschluss starten, ist eine Kontrolle notwendig, ob wirklich alle inaktiven Artikel gelöscht werden sollen. Eventuell möchten Sie einzelne Artikel zu einem späteren Zeitpunkt wieder verwenden, auch wenn sie im Moment den Bestand 0 aufweisen. Hier verändern Sie den Status wieder auf „normal“.

Als erstes erhalten Sie ein Fenster wo sie einzelne Warengruppen auswählen können. Hierfür gehen Sie auf ***Wahl,*** setzen bei den entsprechenden Warengruppen jeweils ein Häkchen und bestätigen mit ***OK.*** Wenn Sie nun auf ***Starten*** klicken, werden nur die Artikel in den zuvor ausgewählten Warengruppen berücksichtigt.



Bei der nun folgenden Sicherheitsabfrage setzen Sie die entsprechenden Häkchen, welche ausgeführt werden sollen; diese variieren und es können somit ein bis drei Häkchen nötig sein. Anschließend klicken Sie auf ***Starten.***

Es ist in diesen Situationen ratsam, vorher eine Schnelle Datensicherung anzulegen.