

# Kasse

Hier werden Grundeinstellungen der generellen Kassenfunktion sowie der speziellen Gastronomie-Kasse vorgenommen.

Sie kommen über **Kasse/Kassenkonfiguration** in die Kassen-Grundeinstellungen.



## Grundeinstellungen

**Kassen-Einstellungen** ? X

Buchen in Konten: UMSATZ PROSHOP

Formate:

Greenfee Greenfee-Bagtag Definieren  
Im Personen-Editor Kein Greenfee-Druck

EC-Beleg Adressen, Familienweise Definieren

Quittung Kasse, Rechnung Definieren

Guestcheck Kasse, Rechnung Definieren

Bon 1: Kasse, Bon Definieren

Bon 2: Kasse, Bon Definieren

Gutschein: Adressen, Familienweise Definieren

Bondruck bei diesen Warengruppen (Leer = alle):

1: Xxx Wahl

2: KASS Wahl

Tischabfrage:

☐ nach Personenanwahl ☐ vor jeder ersten Buchung

☐ Buchungszwang aktiviert ☒ Quittungswahl bei Bezahlen

Kasseabgleich im Netz 2 Sek. Kassen-Nr.:

Trinkgeld-Buchungstyp: ...

Kassenschublade an

Fixtasten-Belegung F8 Spezial Drucker

Bedienerschloss F9 Kellnernamen F11

OK Abbruch

Sie können über **Buchen in Konten** auswählen, in welchem Kontenbereich sich eine Kasse öffnet. Geben Sie hier z.B. **PROSHOP** und **GASTRO** ein. Bei geöffneter Kasse können Sie in der Kasse für diese beiden Kontenbereiche kassieren.

**Kasse** — □ X

PROSHOP GASTRO

Anmelden (Test) Time Buchungstag 22.10.20

Bediener ☒ Kasse ☐ Tisch ★ Neu + - Edit Entf. 0,00 Maximieren

Bei **Greenfee** wird das Greenfeelayout hinterlegt, welches für den Bagtag-Druck benötigt wird (siehe dazu auch Kapitel [greenfeebagtag](#)). Gern hilft Ihnen das PC CADDIE Support Team, die genauen Einstellungen für das Bagtag vorzunehmen.

Bei **EC-Beleg, Quittung, Guest-Check und Gutschein** wird das jeweilige Layout hinterlegt. Sie gelangen in das jeweilige Layout über **Definieren**. Auch hier hilft das PC CADDIE Support Team gern, Ihre Wünsche zu berücksichtigen.

Die weiteren Einstellungen sind vor allem für die Gastronomie-Kasse bestimmt. Bei **Bon 1 und Bon 2**

können unterschiedliche Drucker hinterlegt werden. So ist es beispielsweise möglich, in der Gastronomie den Bon 1 an dem Tresen zu drucken und Bon 2 in der Küche. Dieses kann für jeden Kontenbereich unterschiedlich eingestellt werden. Wenn zwei Drucker für die Bons genutzt werden sollen, muss hinterlegt werden, welcher Drucker welche Artikel ausdruckt. Dies können Sie bei **Bondruck für diese Warengruppen** hinterlegen. In diesem Beispiel sind die Warengruppen geteilt nach Tresen und Küche. Gehen Sie auf den Button **Wahl** und haken die gewünschten Warengruppen an.

Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Wahl
11	Küche, Suppen	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Küche, Vorspeisen	<input checked="" type="checkbox"/>
13	Küche, Salate	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Küche, Hauptgerichte	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Küche, Dessert	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Küche, Frühstück	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Küche, Sonstiges	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Küche, Kleine Karte	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Kaffee, Tee	<input type="checkbox"/>
30	AfG	<input type="checkbox"/>
40	Bier	<input type="checkbox"/>
50	Wein, Sekt	<input type="checkbox"/>
60	Spiritousen	<input type="checkbox"/>

OK

Abbruch

Bon 1 wird also alle Getränke- und Zigaretten-Artikel für den Tresen enthalten. Im Layout des Bondrucks wird noch hinterlegt, welcher Bon-Drucker diesen Bon verarbeitet.

Format-Editor

Name:

Kasse, Bon

Neues Format definieren

Format-Typ

Formular

Zeilen:

Titel

1/0 (0)

Linie

Tab

.....|.....10.....|.....20.....|.....30.....|.....40.....|.....50.....|.....60.....|.....70.....|.....80.....

<DIREKTDRECK:LPT4;2>

~B< heimatname.>~b

~S< heimatstra.> - < heimatplz.> < heimatort.>

<LOGO:10,10,10,0,Logo.BMP>

<ADRESSE1.>

<ADRESSE2.>

<ADRESSE3.>

<ADRESSE4.>

~B<TYP.>~b

Nnummer: <RG\_NR.>      <DATUM.> - < TIME().>

Service: < secu\_name.>

<VAR9=(varl := {})>

<VAR9=(AADD(varl, "      •"))>

<VAR9=(AADD(varl, "Zahl••Artikel      Einzel      Summe••"))>

<VAR9=(AADD(varl, "-----"))>

<VAR9=(AADD(varl, " <A>x••<TEXT      ><EINZ    ><GES    >•E"))>

<VAR9=(AADD(varl, "-----"))>

<VAR9=(AADD(varl, "      •<MWS1>%Mwst.:•<MWB1    >•      •<BRU    >•"))>

<

>

Felder F2

Befehle

Schrift F6

Grafik F7

Format speich F11

Format lösche F5

Datei F9

Test F8

Ende

verschiedenen Kassenstationen.

Wenn Sie Trinkgeld verbuchen möchten, so hinterlegen Sie bei **Trinkgeld-Buchungstyp** den Artikel hierfür. Im Tagesabschluss wird dann das jeweilige Tipp ausgewiesen. Es wird z.B. vermerkt: 515,00 € Bareinnahmen, davon sind 15,00 € Tip und 500,00 € effektive Bareinnahme. Im Kassenbuch erkennen Sie die entsprechende Auszahlung. Der Kellner kann sich das Tip aus der Kasse nehmen.

Sollten Sie eine **Kassenschublade** an Ihrer Kasse angeschlossen haben, wird bei **Kassenschublade an** hinterlegt, ob die Kassenschublade direkt oder über einen Bon-Drucker angesteuert wird. Hierbei ist Ihnen das PC CADDIE Support-Team gern behilflich.

## Weitere Layouts

### Quittung mit Rabatt

Damit der Rabatt eingegeben werden kann (in der Personenmaske) muss dieser Sonderparameter eingetragen werden:

KASS\_RGRABATT = Rabatte werden auf der Quittung ausgewiesen

```
Restaurant Golfclub
6170 Schüpfheim - Mwst.-Nr. CHE-102.204.465
Tisch:
Mittwoch 01.08.14

Anz.Artikel      Einzel      Summe
-----
Freitag. 01
1 Jugend        40.00      40.00
Sonn/Feiertags
20130030
1 Jugend        30.00      30.00
Werktags
20130030
3 Range-Fee     10.00      30.00
1 Token         4.00       4.00
-----
Total:          104.00
-----
Rabatt:          31.20
-----
19.0 %Mwst.= 11.60      72.80
=====

Barkasse          72.80
Offen:            Retour:
*Saldo: HABEN:    0.00      !

GRAZIE E ARRIVEDERCI!
Restaurant Golfclub Team
```

Wer eine detaillierte Ansicht wünscht, benötigt das angepasste Layout.

Herr

```

<VAR9=(AADD(var1, "²Zahl••Artikel                ²Preis ² ²Rabatt ²
Summe•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "-----
"))>
<VAR9=(AADD(var1, "² <A>••<TEXT                >²<OGES  >²<OEDIF%>²<GES
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "-----
"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                ²<MWS1>%Mwst.:²<MWB1 >•                ²<BRU
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                ²<MWS2>%Mwst.:²<MWB2 >•
²=====•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "    "))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •<BZT1                > ²<BEZ1
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •<BZT2                > ²<BEZ2
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •<BZT3                > ²<BEZ3
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •Offen: <OFF > ²Retour: <RUECK
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                <DISCVAL. > ²<DISCTYP. >
<VAR9=KassRechnung("AUSZUG", var1)>

```

Vielen Dank für den Besuch!!

## Quittung mit Einzelpreis und MwSt Auflistung

Wenn Sie mehrere gleiche Artikel verkaufen, wird sowohl der Einzel- als auch der Gesamtpreis ausgewiesen und die jeweilige MwSt.

## Rechnung

Nummer: 20 26.08.20 - 12:38:27

Service: Tester, Timo

Zahl	Artikel	MwSt	Einzel	Summe
1	Bermuda spezial - Blau-kariert - 48	19,0	50,00	50,00
3	T-Shirt, einfach - Rot - L	19,0	125,00	375,00
1	Callaway Big Bertha 3-9 PW SW UND Macimmungeirssoi	19,0	2000,00	2000,00
		19,0 %Mwst.:	387,18	2425,00 =====
			Offen: 2425,00	Retour:

Vielen Dank für den Besuch!!

Das Layout zum kopieren für die Kasseneinstellung

```
// Vorne das kleine x wegnehmen, dann startet der Ausdruck ohne Rückfrage!
<xDIREKTDRECK:1,LPT1>
<RAND:    •>
~B< heimatname.>~b
~S< heimatstra.> - < heimatplz.> < heimatort.>

<ADRESSE1.>
<ADRESSE2.>
<ADRESSE3.>

<ADRESSE4.>

~B<TYP.>~b

Nummer:  <RG_NR.>      <DATUM.> - < TIME().>
Service: < secu_name.>

<VAR9=(var1 := {})>
```



```

<VAR9=(AADD(var1, "      •"))>
<VAR9=(AADD(var1, "²Zahl••Artikel                ² MwSt²Einzel²
Summe•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "-----
"))>
<VAR9=(AADD(var1, "² <A>••<TEXT                >²<MW>²<EINZ  >²<GES
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "-----
"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                ²<MWS1>%Mwst.:²<MWB1 >•                ²<BRU
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                ²<MWS2>%Mwst.:²<MWB2 >•
²=====•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "      "))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •<BZT1                > ²<BEZ1
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •<BZT2                > ²<BEZ2
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •<BZT3                > ²<BEZ3
>•"))>
<VAR9=(AADD(var1, "                •Offen: <OFF  > ²Retour: <RUECK
>•"))>
<VAR9=KassRechnung("AUSZUG", var1)>

```

Vielen Dank für den Besuch!!

Wenn die Zahlung über den OP Bereich läuft, bitte im Layout der Rechnung (im OP Bereich) folgenden Befehl eintragen.

```
<KONTO TEXT MWST EINZBRU BRUTTO OPDETAILS>
```

Dann ist der Einzelpreis und die Mehrwertsteuer der Belege aufgeführt.

Sehr geehrter Herr Ackermann  
Sehr geehrter Herr Adam

Wir danken bestens für Ihren Besuch.  
Ihre letzten Bezüge stellen wir Ihnen wie folgt in Rechnung:

Leistungsart <span>1</span>	MwSt.	Einzel/€	Brutto/€
Rainer Adam			
<b>26.08.20 Proshop-Beleg 18</b>	<span>2</span>	<span>3</span>	<span>4</span> <b>2425,00</b>
1 Bermuda spezial - Blau-kariert - 48	19,0%	50,00	50,00
3 T-Shirt, einfach - Rot - L	19,0%	125,00	375,00
1 Callaway Big Bertha 3-9 PW SW UND Macimmungeirss.	19,0%	2000,00	2000,00
enthaltene Mwst. 19,0%:	€ 387,18	2037,82	<b>2425,00</b>

Bitte überweisen Sie uns, im Falle eines positiven Saldos, den untenstehenden Betrag  
innert 30 Tagen mittels beigefügtem Einzahlungsschein.

**Der Saldo Ihres Kontos beträgt: CHF 1909,00**

Wir freuen uns, Sie hoffentlich schon bald wieder bei uns begrüßen zu dürfen.

GOLFCLUB Sonnenschein  
Sekretariat

1. OPDETAILS

2. MwST

3. EINZBRU

4. BRUTTO

## Druckkonfiguration

**Spezieller Drucker**
✕

Greenfee:

EC-Beleg:

Quittung:

Rechnung:

Bon 1:

Bon 2:

Gutschein:

  

Bon 3:  ▼ Definieren

Grupeer  Wahl

  

Bon 4:  ▼ Definieren

Grupeer  Wahl

  

Rechnungs-Beleg für A4-Drucker:

▼ Definieren

  

Ein-/Auszahlungs-Beleg:

▼ Definieren

✓

OK

✕

Abbruch

Hier können spezielle Drucker für die verschiedenen Layouts eingegeben werden. Weitere Layouts von Bon 3 und 4 werden hier definiert (Button **Definieren**) sowie die entsprechenden Warengruppen hierfür (Button **Wahl**). Das Layout des Ein/Auszahlungsbelegs des Kassenbuches wird hier ganz unten festgelegt, siehe dazu auch [Kassenbuch](#)).

## Kassen-Zahlarten

Eine genaue Beschreibung der Kassen-Zahlarten finden Sie unter [Kasse-Zahlarten](#).

## Warengruppen

Eine genaue Beschreibung finden Sie unter [Warengruppen](#).

## Schnellauswahl bearbeiten

Eine genaue Beschreibung finden Sie unter [Schnellauswahl](#).

## **Fixtasten Belegung**

Eine genaue Beschreibung finden Sie unter [Fixtastenbelegung](#).

## **Bedienerschloss Konfiguration**

Eine genaue Beschreibung finden Sie unter [Bedienerschlüssel](#).

## **Bedienernamen festlegen**

Eine genaue Beschreibung finden Sie unter [Bedienernamen](#).

## **Bon-Prioritäten festlegen**

Hier definieren Sie, welche Warengruppen welchen Gängen zugeordnet werden.

**Kassen-Prioriten definieren**
? X

Gruppen 1...7

Gruppen 8...Dessert, X, Y, Z

1: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

2: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

3: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

4: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

5: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

6: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

7: Bezeichnung:   
Gruppen:  Wahl

Keine Zuordnung bei diesen  
Gruppen:  Wahl

Rückfrage nach Buchung bei diesen  
Gruppen:  Wahl

☒ Prioritäten aktiviert F3

☒ Auf getrennten Bons drucken F4

✓ OK

✗ Abbruch

Dies ist eine generelle Einstellung und kann bei der Artikelbuchung in der Kasse auch individuell geändert werden.

Mit dem Haken **Prioritäten aktiviert** werden diese Einstellungen aktiv. Falls der Haken **Auf getrennten Bons drucken** gesetzt ist, werden die Bons getrennt gedruckt. Dies kann sehr praktisch sein, wenn in der Küche beispielsweise die Salate und kalten Vorspeisen an einem eigenen Pass/Arbeitsplatz vorbereitet werden.

## Umrechnung von CHF in Euro

Damit in der Kasse CHF automatisch in Euro umgerechnet werden, sind einige Vorarbeiten notwendig.

Der Umrechnungskurs muss angelegt werden. Klicken Sie auf **Einstellungen/Programm-**

**Einstellungen/Allgemeine Einstellungen** und öffnen Sie anschließend die Lasche **Umsatz** und klicken auf **weitere Details**.

**Währungs-Konfiguration**

Geben Sie hier die Werte der Grundwährung ein:

Bezeichnung: Schweizer Franken

Kurzbezeichnung: CHF

Kommastellen: 2

☐ Tausender gruppieren

Kleinstwert: 0.05

Geben Sie hier die Werte der alternativen Währung ein:

Bezeichnung: Euro

Kurzbezeichnung: EUR

Kommastellen: 2

☐ Tausender gruppieren

Kleinstwert: 0.01

Basiswert: 1

Kurswert: 1.18

Währungs-Konvertierung

OK

Abbruch

1. Bezeichnung: die gewünschte Währung eintragen
2. Kurzbezeichnung: Kürzel der gewünschten Währung eintragen
3. Basiswert: 1 eintragen
4. Kurswert: den aktuellen Wert eintragen

Mit **OK** bestätigen.

Als nächstes wird der Zahlungsartikel angelegt. **Einstellungen/Beitragstypen/Artikel/...neu anlegen, bearbeiten, löschen**

Neuen Artikel eröffnen

Artikel

Artikel

Artikel-Nr.

euro0000

1

Eibu-Konto:

Bezeichnung

Euro Bezahlung

2

Kennung

Gruppe

ZAHLZahlart

3

Neu Gruppe

Lösch.

Farbschema

+ Neu

Bearbeiten

Größensch.

+ Neu

Bearbeiten

Preise / Mengen

Status

Zahlart

4

Einheit

10000.00

5

Stück

Kalkulation

MwSt:

0.0

6

%

☐ kein Rabatt

Farben / Größenkombination

Neu F2

Löschen

EK (netto)

0.00

EK (effektiv)

0.00

VK (brutto)

11500.00

7

Marge: 100.00 %

☐ Bestandsführung

Mindest-Bestand

-----

Bestand

0

Bestellt

0

Einkauf

Lieferant

Best.Nr.:

Packungs-Einheit

Rabatt

0

Barcode:

Individualisierung

+ Neu

Sichern F11

Löschen F5

Kopie -> Neu

Details F6

Bestandteile

Automatik

Konto

Eingang

Drucken F8

Ende

1. Artikel-Nr: Euro
2. Artikel-Bezeichnung: Euro Barzahlung
3. Gruppe: Zahlart
4. Status: Zahlart
5. Einheit: 10000
6. MwST: MwST
7. VK(brutto): 11800.00

Die Bezahlung sieht so in der Kasse aus:

[www.pccaddie.com](http://www.pccaddie.com)

gedruckt am: 2025/11/29 15:53  
15 von 19

Bezahlen

×

Geben Sie die Bezahlung ein:

Kunde

sosu

Sonnenschein, Susanne

☰

Total:

10.00

Barkasse

Kreditkarte

Euro Barzahlung

Hotel-Transfer-Zahlung

Betrag

9.10

Rundung: 0.00

Quittungsdruck

F5

Normalerweise keine Quittung

▼

Auf Rechnung ins Konto buchen

F11

🖨️

Zwischenabrechnung drucken

F12

Auf anderen Kunden übertragen

↕ F12

✓ OK

Rabatt F7

✗ Abbruch

Wechselt der Kurs, muss dieser in der Währungs-Konfiguration und im Artikel angepasst werden.

Mit einem speziellen Layout, könnte Ihre Quittung nun wie folgt aussehen:

[www.pccaddie.com](http://www.pccaddie.com)

gedruckt am: 2025/11/29 15:53  
16 von 19



## Golfclub Sonnenschein

-

Tisch

Member, Paul

## Quittung - Duplikat

Nummer: 28 - Duplikat

20.06.2012 - 14:36:26

Service: Tester, Timo

Zahl Artikel	Einzel/CHF	Summe/CHF
1 Erwachsene Sonn/Feiertags 20120002	80.00	80.00
19.0 %Mwst.:	12.75	80.00
		=====
Dieser Betrag entspricht: EUR 67.80		
Euro Barzahlung 67.80		80.00

MwSt.-Nr. 660 867

Vielen Dank für Ihren Besuch!  
PC CADDIE 2012 © 1988-2012 Schmedding Software Systeme GmbH

Wünschen Sie Hilfe beim Erstellen der Quittung, wenden Sie sich an den PC CADDIE Support.

## Rundungsdifferenz

**Die kaufmännische Rundungsdifferenz / Darum unterscheidet sich der Endbetrag von Brutto- und Nettorechnungen**

### Allgemein

In der kaufmännischen Praxis werden Angebots- und Rechnungsbeträge üblicherweise auf zwei Nachkommastellen genau auf- oder abgerundet. Dabei kann es zu unerwarteten Rundungsdifferenzen im Cent-Bereich kommen: Je nachdem, ob die Mehrwertsteuer- Beträge nach

- horizontalen Methode *oder*
- vertikalen Methode

gerundet werden, sind im Einzelfall geringfügige Abweichungen zwischen dem im Vorgang ausgewiesenen Endbetrag und dem erwarteten Ergebnis möglich. Beide Berechnungen entsprechen den Anforderungen an Rechnungen laut § 14 des UStG und werden somit von der Finanzverwaltung akzeptiert.

### Ein Beispiel für die horizontale Methode:

Hier wird die Mehrwertsteuer auf Positionsebene berechnet und gerundet. Im Beispiel werden dann die Einzel-Nettopreise und Einzel-MwSt.-Beträge zusammen gezählt, was die Einzel-Brutto-Beträge ergibt. Diese zusammen ergeben dann den Gesamt-Brutto- Betrag.

Rundung

Netto	Steuersatz	Steuer	Brutto
87,99 €	19%	16,72 €	104,71 €
44,00 €	19%	8,36 €	52,36
14,50 €	19%	2,76 €	17,26 €
146,49 €	19%	27,84 €	174,33 €

**16,72€ + 8,36€ + 2,76€ = 27,84€**

#### Ein Beispiel für die vertikale Methode:

In dieser Berechnung werden erst die Nettopreise zusammengezählt. Dann wird daraus die Steuer ermittelt. Dieser so berechnete und gerundete Betrag ergibt den Brutto- Gesamtbetrag. Obwohl die Beträge innerhalb der Berechnungen identisch sind, haben wir eine Differenz von einem Cent. Auch wenn man es erst glauben könnte, handelt es sich dabei um **keinen** Rechenfehler. Die unterschiedlichen Berechnungsarten (Nettorechnung bzw. Bruttorechnung) führen zu einem leicht abweichenden Ergebnis.

Netto	Steuersatz	Steuer	Brutto
87,99 €	19%	16,7181 €	104,7081 €
44,00 €	19%	8,3600 €	52,36
14,50 €	19%	2,7550 €	17,2550 €
<hr/>			
146,49 €	19%	27,83 €	174,32 €

$$146,49\text{€} * 0,19\text{€} = 27,8331\text{€} \approx 27,83\text{€}$$

**Rundung**