Letzten Ausdruck wiederholen

Sie haben die Möglichkeit, den letzten Ausdruck auf einfache Weise zu wiederholen.

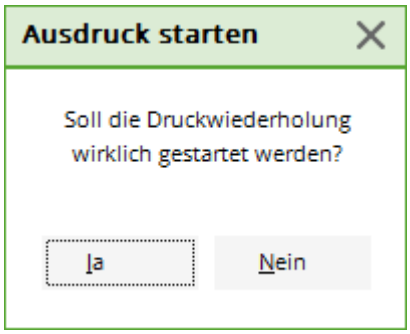
Klicken Sie hierfür in der Menüleiste auf ***Einstellungen/Letzten Ausdruck wiederholen*** oder auf das entsprechende Icon:



Es öffnet sich folgendes Fenster:



1. Wählen Sie die Anzahl der Exemplare, welche Sie drucken möchten.
2. Klicken Sie auf ***Druckereinrichtung,*** wenn Sie Änderungen am Layout vornehmen möchten.
3. Klicken Sie auf ***Drucken*** um den Ausdruck zu starten und bestätigen Sie die Rückfrage mit ***Ja:***



Zu beachten ist, dass lediglich der Originalausdruck wiederholt werden kann, welcher als Druckauftrag an einen Drucker gesendet worden ist. Ein Bildschirmdruck ist hier nicht mehr möglich.